OPIS ŠTUDIJNÉHO PROGRAMU

Vysoká škola: *Prešovská univerzita v Prešove*

Fakulta/pracovisko: *Filozofická fakulta*

Sídlo fakulty/pracoviska (adresa): *Ul. 17.novembra 1, 08001 Prešov*

Orgán vysokej školy na schvaľovanie študijného programu: Rada pre kvalitu FF PU, Rada pre VSK PU
Dátum schválenia študijného programu alebo úpravy študijného programu: *19. 12. 2011*
Dátum ostatnej zmeny[1] opisu študijného programu: *posledné vydané rozhodnutie 5.4.2*
Odkaz na výsledky ostatného periodického hodnotenia študijného programu vysokou školou:
http://www.akredkom.sk/zapis/884fo/prku8868.pdf
Odkaz na hodnotiacu správu k žiadosti o akreditáciu študijného programu podľa § 30 zákona č. 269/2018 Z. z.[2]:
http://www.akredkom.sk/zapis/884fo/prku8868.pdf

1. Základné údaje o študijnom programe

a) Názov študijného programu a číslo podľa registra študijných programov:
učiteľstvo dejepisu (v kombinácii)
kód podľa registra študijných programov: 22999

b) Stupeň vysokoškolského štúdia a ISCED-F kód stupňa vzdelávania:
vysokoškolské vzdelanie II. stupňa (Mgr.), ISCED-F kód stupňa vzdelávania: 8, ISCED 2011: 767
ISCED-F 0114 Príprava učiteľov s predmetovou špecializáciou

c) Miesto/-a uskutočňovania študijného programu:
Filozofická fakulta, Prešovská univerzita v Prešove
Ul. 17. novembra č. 1
080 01 Prešov

d) **Názov a číslo študijného odboru, v ktorom sa absolvovaním študijného programu získa vysokoškolské vzdelanie, alebo kombinácia dvoch študijných odborov, v ktorých sa absolvovaním študijného programu získa vysokoškolské vzdelanie, ISCED-F kódy odboru/ odborov:**[3]
38. učiteľstvo a pedagogické vedy, ŠaUO 7605 učiteľstvo akademických predmetov
Študijný odbor: 01 Pedagogika
Úzky študijný odbor: 011 Pedagogika
Detailný študijný odbor: 0114 Príprava učiteľov s predmetovou špecializáciou

e) **Názov a číslo študijného odboru, v ktorom sa absolvovaním študijného programu získa vysokoškolské vzdelanie, alebo kombinácia dvoch študijných odborov, v ktorých sa absolvovaním študijného programu získa vysokoškolské vzdelanie, ISCED-F kódy odboru/ odborov**[4].
38. Učiteľstvo a pedagogické vedy;
0114 Príprava pre učiteľov s predmetovou špecializáciou

f) Typ študijného programu: akademicky orientovaný, profesijne orientovaný; prekladateľský, prekladateľský kombinačný (s uvedením aprobácií); učiteľský, učiteľský kombinačný študijný program (s uvedením aprobácií); umelecký, inžiniersky, doktorský, príprava na výkon regulovaného povolania, spoločný študijný program, interdisciplinárne štúdiá.
učiteľský kombinačný študijný program, učiteľstvo dejepisu (v kombinácii)

g) **Udeľovaný akademický titul**.
magister (v skratke Mgr.)

h) **Forma štúdia**[5].
denná

i) Pri spoločných študijných programoch spolupracujúce vysoké školy a vymedzenie, ktoré študijné povinnosti plní študent na ktorej vysokej škole (§ 54a zákona o vysokých školách).
nie je tento typ programu

j) **Jazyk alebo jazyky, v ktorých sa študijný program uskutočňuje**[6].
slovenský jazyk

---

[1] *Ak zmena nie je úpravou študijného programu podľa § 30 zákona č. 269/2018 Z. z.*
[2] *Uvádza sa len vtedy, ak bola udelená akreditácia študijného programu podľa § 30 zákona č. 269/2018 Z. z.*
[3] *Podľa Medzinárodnej štandardnej klasifikácie vzdelávania. Odbory vzdelávania a praxe 2013.*
[4] *Podľa Medzinárodnej štandardnej klasifikácie vzdelávania. Odbory vzdelávania a praxe 2013.*
[5] *Podľa § 60 zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách.*
[6] *Rozumejú sa jazyky, v ktorých sú dosahované všetky výstupy vzdelávania, uskutočňované všetky súvisiace predmety študijného programu aj štátna skúška. Vysoká škola samostatne uvedie informácie o možnosti štúdia parciálnych častí/predmetov v iných jazykoch v časti 4 opisu.*

k) **Štandardná dĺžka štúdia vyjadrená v akademických rokoch**.
2 roky

l) Kapacita študijného programu (plánovaný počet študentov), skutočný počet uchádzačov a počet študentov.
Plánovaný počet prijatých študentov učiteľských študijných programov v dennej forme štúdia v akademickom roku 2022/23 je 120 študentov.

Výsledky prijímacieho konania v zmysle prihlásených uchádzačov, prijatých a zapísaných študentov v programe učiteľstvo dejepis (v kombinácii) v rokoch 2017 až 2021 dokumentuje nasledujúca tabuľka.

	2017			2018			2019			2020			2021		
učiteľstvo dejepisu (v kombinácii)	prihlásení	prijatí	zapísaní	prihlásení	prijatí	zapísaní	prihlásení	prijatí	zapísaní	prihlásení	prijatí	zapísaní	prihlásení	prijatí	zapísaní
	56	41	36	47	43	35	42	41	34	41	41	28	32	32	19

Prehľad o počtoch uchádzačov, o prijatých a zapísaných študentoch v akademickom roku poskytuje každoročne dokument Správa o vzdelávacej činnosti FF PU, dostupná na: https://www.unipo.sk/filozoficka-fakulta/vzdelavanie/spravy-vzdelavanie/

2. Profil absolventa a ciele vzdelávania

a) **Vysoká škola popíše ciele vzdelávania študijného programu ako schopnosti študenta v čase ukončenia študijného programu a hlavné výstupy vzdelávania**[7].
Študijný program učiteľstvo dejepisu (v kombinácii) je zostavený tak, aby obsah, štruktúra a sekvencia profilových študijných predmetov a ďalších vzdelávacích činností boli v súlade s profilom absolventa, ktorý bol vytvorený na základe požiadaviek praxe, skúseností pedagógov a návrhov zainteresovaných strán. Cieľové vedomosti, zručnosti a kompetencie v profile absolventa vychádzajú z parciálnych výstupov definovaných v informačných listoch predmetov. Ich povinnou súčasťou sú špecifikácie vedomostí, zručností a kompetencií, ktoré študent absolvovaním predmetu získa.

Získané vedomosti: *Absolvent programu je schopný systemizovať poznatky z dejín od najstarších čias po súčasnosť. Absolvent 2. stupňa študijného programu učiteľstvo dejepisu v kombinácii je zorientovaný v odbore svojej predmetovej špecializácie a v jeho výstavbe, disponuje základným pojmovým a kategoriálnym aparátom zo všeobecných a slovenských dejín, ovláda ich teóriu, metodológiu a epistemológiu, vie ich tvorivo aplikovať, využívať a rozvíjať na základe individuálnej práce s odbornými a vedeckými textami a je vybavený didakticko-pedagogickými kompetenciami. Dokáže vysvetliť základné, ale i špecifické súvislosti historického vývinu. Chápe súvislosti medzi svetovými a slovenskými dejinami. Vďaka syntéze vedomostí absolvent rozumie vzťahu medzi dejinným vývinom a súčasnosťou.*
Absolvent programu získal komplexné vedomosti z oblasti didaktiky dejepisu, dejín umenia v Európe a na Slovensku, dejín raného novoveku, dejín svetovej historiografie, dejín slovenského raného novoveku, dejín Slovenska v novoveku, dejín novoveku, dejín 20. storočia. Pozná dejinné epochy a tieto nadobudnuté vedomosti spája s teoretickými poznatkami z profilujúcich disciplín študijného programu a pedagogicko-didaktických kompetencií, získaných počas štúdia absolvovaním predmetu Didaktika dejepisu, pedagogických praxí (dvoch priebežných a jednej súvislej), predmetov SVZ a povinne voliteľných predmetov z didaktiky dejepisu.

Získané zručnosti: *Absolvent programu získal zručnosť aplikovať teoretické poznatky o histórii na riešenie praktických úloh v dejepisnom vyučovaní, vie aktívnym spôsobom získavať nové znalosti o vybraných historických problémoch z teoretických zdrojov, sekundárnej literatúry, pramenných textov, dokáže analyzovať a interpretovať historické pramene z rôznych období. Dokáže aplikovať poznatky o histórii a túto poznatkovú bázu z histórie dokáže didakticky transformovať, má zručnosť hodnotiť učebnice z hľadiska didaktických prístupov, počas praxí získal interakčnú zručnosť vo vedení školského dialógu so žiakmi a kolegami.*
Absolvent programu má schopnosť vymedziť hlavné historické medzníky, vysvetliť ich určujúce dejinné súvislosti, integrovať poznatky o udalostiach a osobnostiach v dobovom kontexte. Absolvent dokáže aplikovať systém vedomostí z dejepisu v projekte vyučovacej hodiny, je pripravený organizovať individuálnu a skupinovú tvorivú činnosť žiakov, motivovať študentov k poznávaniu dejín a k štúdiu historických prameňov.

Získané kompetencie: *Absolvent programu dosiahol znalostnú kompetenciu v oblasti dejepisu a pripravenosť na didaktickú transformáciu poznatkov o dejinách v učiteľskej praxi nižšieho a vyššieho stredného vzdelávania. Získaním úplného druhostupňového vysokoškolského vzdelania v študijnom programe dejepis v kombinácii absolvent získava spôsobilosť pre výkon profesie učiteľa dejepisu pre základné a stredné školy a gymnáziá. Samostatne projektuje a realizuje dejepisnú výučbu v podmienkach základnej a strednej školy, vie adaptovať vzdelávacie programy pre dejepis na konkrétne podmienky žiakov, školskej triedy, typu školy, vie analyzovať a odborne posudzovať alternatívne programy dejepisnej výučby.*
Absolvent predmetu dokáže riešiť zadané odborné úlohy a koordinovať činnosti spojené s poznávaním historických prameňov a vedeckej reflexie o nich, identifikuje a zhodnocuje dobové, spoločenské, kultúrne, hospodárske a ekonomické súvislosti konkrétnych dejinných etáp. Dosiahol kompetenciu analyzovať, interpretovať a hodnotiť konkrétne historické otázky, komunikovať o odborných názoroch v rámci historického diskurzu, aktívne rozširovať svoje poznatky a získané vedomosti a zručnosti didakticky transformovať. Taktiež nadobúda širšie vedomosti o právnych, ekonomických a etických aspektoch práce vo svojej oblasti.

b) Vysoká škola indikuje povolania, na výkon ktorých je absolvent v čase absolvovania štúdia pripravený a potenciál študijného programu z pohľadu uplatnenia absolventov.
Magisterský študijný program učiteľstvo dejepisu (v kombinácii) je koncipovaný tak, aby sa absolventi mohli uplatniť v školskej praxi ako učitelia dejepisu. Povolania, ktoré absolvent môže vykonávať, nadväzujú na profil absolventa. Ide o dve kategórie povolaní: prvú

[7] *Ciele vzdelávania sú v študijnom programe dosahované prostredníctvom merateľných vzdelávacích výstupov v jednotlivých častiach (moduloch, predmetoch) študijného programu. Zodpovedajú príslušnej úrovni Kvalifikačného rámca v Európskom priestore vysokoškolského vzdelávania.*

predstavuje povolanie učiteľa, druhú povolania vo sfére kultúry. Indikované povolania vychádzajú z Národnej sústavy kvalifikácií, Slovenského kvalifikačného rámca (úroveň 7) a zo sústavy povolaní v registri zamestnaní dostupných na https://www.sustavapovolani.sk/register-zamestnani/pracovna-oblast/vychova-vzdelavanie-a-sport/

Získaná kvalifikácia umožňuje absolventom vykonávať povolania predovšetkým z oblasti Výchova a vzdelávanie podľa registra zamestnaní:

- *2341002 učiteľ druhého stupňa základnej školy (predmetová špecializácia dejepis)*
- *2330003 učiteľ gymnázia (predmetová špecializácia dejepis)*
- *2330 učiteľ strednej odbornej školy (predmetová špecializácia dejepis)*

Získaná kvalifikácia umožňuje absolventom vykonávať aj ďalšie povolania z oblasti ***Kultúra, umenie, TV a vydavateľstvo podľa registra zamestnaní:***

- *2633 filozof, historik a politológ*
- *2633003 historik, teoretik a kritik umenia*
- *2621003 kurátor*
- *5153001 správca historických pamiatok*
- *3332 organizátor spoločenských podujatí a vzdelávacích aktivít*
- *2621006 špecialista v oblasti kultúrneho dedičstva*
- *3332004 kultúrno-osvetový pracovník*
- *2621007 kustód*
- *3339001 kultúrny agent.*

c) **Relevantné externé zainteresované strany, ktoré poskytli vyjadrenie alebo súhlasné stanovisko k súladu získanej kvalifikácie so sektorovo-špecifickými požiadavkami na výkon povolania[8]**.

Mgr. Slavomír Klein	*absolvent magisterského učiteľského kombinačného študijného programu dejepis v roku 2019*	*Základná škola s materskou školou Svinia Záhradnícka 83/19 Svinia, 8232*	kleinslavo@gmail.com
Bc. Slavomír Nálepka	*absolvent bakalárskeho učiteľského kombinačného študijného programu dejepis v roku 2020*	*Študent učiteľského kombinačného programu učiteľstvo dejepisu a ruského jazyka a literatúry Filozofická fakulta PU v Prešove Ul. 17. novembra 1, 08001 Prešov*	slavomir.nalepka@smail.unipo.sk
PhDr. Róbert Berta, MBA	*zamestnávateľ*	*Riaditeľ Základnej školy Ľ. Kossutha 580/56, 077 01 Kráľovský Chlmec*	rberta1971@gmail.com

3. Uplatniteľnosť

a) **Hodnotenie uplatniteľnosti absolventov študijného programu**.

Magisterský študijný program učiteľstvo dejepisu (v kombinácii) je primárne orientovaný tak, aby sa jeho absolvent mohol v praxi uplatniť ako učiteľ dejepisu v základných školách zabezpečujúcich nižšie stredné vzdelanie (podľa ISCED 2) a v stredných školách zabezpečujúcich vyššie stredné vzdelávanie (podľa ISCED 3), t. j. v gymnáziách, v stredných odborných školách, konzervatóriách, stredných športových školách a školách umeleckého priemyslu. Absolvent je pripravený na povolanie učiteľa v takej miere, aby dokázal v praxi plniť požiadavky obsahového a výkonového štandardu Štátneho vzdelávacieho programu schváleného Ministerstvom školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky.

Absolvent je schopný pokračovať vo vysokoškolskom štúdiu 3. stupňa v študijných programoch História.

Štatistické prehľady o uplatniteľnosti a zamestnanosti absolventov sú dostupné z: https://uplatnenie.sk/?degree=V%C5%A0&vs=717000000&faculty=717020000&field=7814T00&year=2018

Okrem toho sa absolvent môže uplatniť vo všetkých oblastiach, v ktorých sa vyžaduje profesionálna znalosť histórie, kultivované a reflexívne jazykové vedomie, poznatky zo slovenskej a svetovej histórie. Ide najmä o prácu v oblastiach spoločenskej praxe, v ktorých je odborná znalosť histórie a kultúrnych reálií primárnym predpokladom kvalifikovanej pracovnej činnosti. Konkrétne možnosti uplatnenia:

- *Historický ústav SAV,*
- *Archeologický ústav SAV,*
- *Ústav politických vied SAV,*
- *Ústav etnológie a sociálnej antropológie SAV,*
- *pracovník v organizáciách Ministerstva kultúry SR (napr. odbor štátneho jazyka Ministerstva kultúry SR, Literárne informačné centrum, Centrum knižnej kultúry medzinárodného domu umenia pre deti BIBIANA, Národné osvetové centrum, Odbor múzeí, galérií a knižníc MK SR, Odbor kultúry nehmotného kultúrneho dedičstva MK SR, sekcia kultúrneho dedičstva MK SR),*
- *pracovník knižnice, múzea, divadla alebo galérie,*
- *hovorca inštitúcie,*
- *pracovník odboru kultúry v štátnej a verejnej správe,*
- *pracovník centra voľného času,*
- *pracovník Úradu pre Slovákov žijúcich v zahraničí.*

b) Prípadne uviesť úspešných absolventov študijného programu.

PaedDr. Viera Leščáková, štátna tajomníčka Ministerstva kultúry SR, poslankyňa PSK, riaditeľka Základnej školy Prostějovská v Prešove
PhDr. Milan Belej, CSc., vedúci Oddelenia spracúvania archívnych dokumentov v Štátnom archíve v Nitre
PhDr. Dalibor Mikulík, riaditeľ Ľubovnianskeho múzea – Hrad v Starej Ľubovni
Mgr. Ľudovít Mišľan, PhD., riaditeľ Gymnázia Zoltána Fábryho 1. Veľké Kapušany

[8] *Ak ide o regulované povolania v súlade s požiadavkami pre získanie odbornej spôsobilosti podľa osobitného predpisu.*

Mgr. Ján Hlavinka, PhD., samostatný vedecký pracovník Historického ústavu SAV v Bratislave, Občianske združenie Dokumentačné stredisko holokaustu
PhDr. Stanislav Šanta, PhD., riaditeľ školy Gymnázium, Konštantínova 2, Prešov
PhDr. Róbert Berta, MBA, riaditeľ základnej školy Ľ. Kossutha, Kráľovský Chlmec
Prof. PaedDr. Martin Pekár, PhD., vedúci Katedry histórie Filozofickej fakulty UPJŠ v Košiciach, prorektor UPJŠ pre vysokoškolské vzdelávanie
Prof. PhDr. Peter Žeňuch, DrSc., vedúci vedecký pracovník Slavistického ústavu Jána Stanislava SAV

c) Hodnotenie kvality študijného programu zamestnávateľmi (spätná väzba).
Zamestnávateľmi (PhDr. Róbert Berta, MBA, riaditeľ základnej školy Ľ. Kossutha, Kráľovský Chlmec) spolupracujúcimi pri príprave spisu bolo konštatované:
Z pozície zástupcu zamestnávateľa (riaditeľa základnej školy) konštatujem, že absolventi študijného programu učiteľstvo dejepisu (v kombinácii) sú vďaka komplexnému rámcu teoretických vedomostí a praktických zručností v dostatočnej miere pripravení na povolanie učiteľa dejepisu.

4. Štruktúra a obsah študijného programu[9]

a) Vysoká škola popíše pravidlá na utváranie študijných plánov v študijnom programe.

Pravidlá na utváranie študijných plánov v študijnom programe sú dané čl. 2 ods. 3 – 13 Študijného poriadku PU v Prešove https://www.unipo.sk/public/media/14733/stud_por2018.pdf.pdf *Súčasne má fakulta vypracované presné pravidlá na utváranie študijných programov, v ktorých rámci študijné plány vznikajú.*

Študijný plán študenta určuje časovú a obsahovú postupnosť študijných predmetov a formy hodnotenia študijných výsledkov. Na základe študijného programu sa zostavuje odporúčaný študijný plán. Odporúčaný študijný plán študenta určuje časovú a obsahovú postupnosť jednotiek študijného programu a formy hodnotenia študijných výsledkov a je zostavený tak, aby jeho absolvovaním študent splnil podmienky na úspešné skončenie štúdia v rámci štandardnej dĺžky štúdia zodpovedajúcej študijnému programu. Odporúčaný študijný plán vymedzuje zoznam povinných a povinne voliteľných predmetov a odporúčaný rozsah výberových predmetov, ich kreditovú a hodinovú dotáciu, odporúčané semestre ich realizácie tak, aby rozsah priamej vyučovacej činnosti bol 18 až 22 hodín týždenne. Študijný plán si zostavuje v rámci určených pravidiel v súlade so študijným poriadkom študent sám alebo v spolupráci so študijným poradcom. V predkladanom študijnom programe je poradkyňou Mgr. Lucia Šteflová, PhD., lucia.steflova@unipo.sk*. Študijný plán je integrálnou súčasťou študijného programu.*

Návrh na vytvorenie študijného programu (ŠP) predkladá jeho garant predsedovi Rady pre kvalitu tej fakulty, na ktorej sa bude nový ŠP uskutočňovať. Po prerokovaní daného návrhu na zasadnutí Rady pre kvalitu príslušnej fakulty ho predseda predloží predsedovi Rady pre VSK. Ak Rada pre VSK po prerokovaní vyjadrí súhlas s predkladaným návrhom na vytvorenie nového ŠP, tajomník Rady pre VSK postúpi túto informáciu predsedovi Rady pre kvalitu príslušnej fakulty, ktorý bezodkladne poverí garanta vypracovaním zdokumentovaných informácií ŠP podľa čl. 8 ods. 2 písm. a) až m) smernice. Na tomto procese sa podieľajú aj ďalšie zodpovedné osoby a zainteresované strany, ktoré účasť na vytváraní nového ŠP potvrdili svojím písomným súhlasom. Garant následne predkladá kompletne spracované zdokumentované informácie ŠP predsedovi Rady pre kvalitu príslušnej fakulty, ktorý ich spolu so žiadosťou o ich posúdenie postúpi predsedovi Rady pre VSK. Ten následne požiada predsedu SŠO, ktorá je odborovo príslušná k novému ŠP, aby navrhol predsedu a zloženie členov OAHK. Po schválení návrhu jej personálneho zloženia na zasadnutí Rady pre VSK, predseda SŠO poverí príslušnú OAHK posúdením predkladaných zdokumentovaných informácií ŠP spolu so žiadosťou o udelenie oprávnenia uskutočňovať nový ŠP. Výsledkom tohto komplexného posudzovania je správa OAHK o plnení štandardov a kritérií nového ŠP, ktorá má odporúčací charakter a schvaľuje sa na zasadnutí Rady pre VSK. V prípade rozhodnutia udeliť oprávnenie uskutočňovať nový ŠP vydá Rada pre VSK písomné rozhodnutie v lehote do 14 dní od jej schválenia. Pri vznesení pripomienok zainteresovaných strán či oprávnených grémií k predkladanému návrhu alebo žiadosti v príslušných krokoch vytvárania nového ŠP je nutné pripomienky zapracovať a predložiť na opätovné prerokovanie spolu s písomným stanoviskom o ich zapracovaní. V prípade vyjadrenia nesúhlasu s predkladaným návrhom alebo žiadosťou v príslušných krokoch vytvárania nového ŠP je potrebné, aby zainteresované strany či oprávnené grémiá uviedli dôvody, pre ktoré sa tak rozhodli, a postúpili ich priamo na rokovanie Rady pre VSK.

Pri vytváraní kombinačného ŠP, ku ktorému patrí aj predkladaný ŠP, sú do procesov zapájaní garanti ŠP a grémiá všetkých dotknutých fakúlt, resp. súčastí univerzity a tiež viacerí predsedovia odborovo príslušných do Skupiny študijných odborov *a im prislúchajúcich OAHK. Tí rozhodujú o predkladanom návrhu, zdokumentovaných informáciách či žiadosti o udelenie oprávnenia uskutočňovať nový kombinačný ŠP spoločným návrhom. Postup sa riadi dokumentom* Smernica na vytváranie, úpravu, schvaľovanie, zrušenie študijných programov a podávanie žiadostí o udelenie akreditácie študijných programov a odborov habilitačného konania a inauguračného konania na Prešovskej univerzite v Prešove.

b) Vysoká škola zostaví odporúčané študijné plány pre jednotlivé cesty v štúdiu[10].
Odporúčaný študijný plán je súčasťou osobitnej prílohy.
Odporúčaný študijný plán obsahuje položky uvedené v bode c).

c) V študijnom pláne spravidla uvedie:
- *jednotlivé časti študijného programu (moduly, predmety a iné relevantné školské a mimoškolské činnosti za predpokladu, že prispievajú k dosahovaniu želaných výstupov vzdelávania a prinášajú kredity) v štruktúre povinné, povinne voliteľné a výberové predmety,*
- *v študijnom programe vyznačí profilové predmety príslušnej cesty v štúdiu (špecializácie),*
- *pre každú vzdelávaciu časť/ predmet definuje výstupy vzdelávania a súvisiace kritériá a pravidlá ich hodnotenia tak, aby boli naplnené všetky vzdelávacie ciele študijného programu (môžu byť uvedené len v Informačných listoch predmetov v časti Výsledky vzdelávania a v časti Podmienky absolvovania predmetu),*
- *prerekvizity, korekvizity a odporúčania pri tvorbe študijného plánu,*
- *pre každú vzdelávaciu časť študijného plánu/predmet stanoví používané vzdelávacie činnosti (prednáška, seminár, cvičenie, záverečná práca, projektová práca, laboratórne práce, stáž, exkurzia, terénne praktikum, odborná prax, štátna skúška a ďalšie, prípadne ich kombinácie) vhodné na dosahovanie výstupov vzdelávania,*

[9] Vybrané charakteristiky obsahu študijného programu môžu byť uvedené priamo v Informačných listoch predmetov alebo doplnené informáciami Informačných listov predmetov.
[10] V súlade s vyhláškou č. 614/2002 Z. z. o kreditovom systéme štúdia a zákonom č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

- *metódy, akými sa vzdelávacia činnosť uskutočňuje – prezenčná, dištančná, kombinovaná (v súlade s Informačnými listami predmetov),*
- *osnovu/ sylaby predmetu[11],*
- *pracovné zaťaženie študenta („rozsah" pre jednotlivé predmety a vzdelávacie činnosti samostatne)[12],*
- *kredity pridelené každej časti na základe dosahovaných výstupov vzdelávania a súvisiaceho pracovného zaťaženia,*
- *osobu zabezpečujúcu predmet (alebo partnerskú organizáciu a osobu[13]) s uvedením kontaktu,*
- *učiteľov predmetu (alebo podieľajúce sa partnerské organizácie a osoby) (môžu byť uvedené aj v IL predmetov),*
- *miesto uskutočňovania predmetu (ak sa študijný programu uskutočňuje na viacerých pracoviskách).*

d) Vysoká škola uvedie počet kreditov, ktorého dosiahnutie je podmienkou riadneho skončenia štúdia a ďalšie podmienky, ktoré musí študent splniť v priebehu štúdia študijného programu a na jeho riadne skončenie, vrátane podmienok štátnych skúšok, pravidiel na opakovanie štúdia a pravidiel na predĺženie, prerušenie štúdia.

- *počet kreditov, ktorého dosiahnutie je podmienkou riadneho skončenia štúdia: 120 kreditov, a to v štruktúre:*
  - *50 kreditov za predmetovú špecializáciu dejepis,*
  - *50 kreditov za predmetovú špecializáciu v kombinácii,*
  - *20 kreditov za učiteľský základ.*

- *ďalšie podmienky, ktoré musí študent splniť v priebehu štúdia*

  Na úspešné skončenie štúdia v kreditovom systéme štúdia je potrebné, aby študent absolvoval všetky povinné predmety a získal dostatočný počet kreditov v predpísanej skladbe, úspešne vykonal štátne skúšky predpísané študijným programom. Predpísaná štruktúra kreditov je uvedená v bode e).

- *podmienky štátnych skúšok*

  Štátna skúška sa vykoná pred skúšobnou komisiou na vykonanie štátnej skúšky. Priebeh štátnej skúšky a vyhlásenie jej výsledkov sú verejné. Rozhodovanie skúšobnej komisie o výsledkoch štátnej skúšky sa uskutoční na neverejnom zasadnutí skúšobnej komisie. Právo skúšať na štátnej skúške majú iba vysokoškolskí učitelia pôsobiaci vo funkciách profesorov a docentov a ďalší odborníci schválení vedeckou radou fakulty. Skúšobná komisia má najmenej štyroch členov, z ktorých aspoň dvaja sú vysokoškolskí učitelia pôsobiaci vo funkciách profesorov alebo docentov. Pre jeden študijný program možno zriadiť aj viacero skúšobných komisií.

  Každý predmet štátnej skúšky je klasifikovaný osobitnou známkou. Formou štátnej skúšky je spravidla rozprava k obhajobe záverečnej práce a/alebo ústna odpoveď na prierezové otázky, zamerané na komplexné vedomosti študenta. Štátnu skúšku v riadnom termíne, určenom harmonogramom štúdia, absolvuje študent, ktorý pri kontrole štúdia vykonanej v poslednom roku štúdia splnil povinnosti stanovené v študijnom programe. Bez možnosti obhajovať záverečnú prácu sa môže na štátnej skúške zúčastniť aj študent, ktorého záverečná práca bola hodnotená dvoma posudkami s negatívnym hodnotením. V takomto prípade študent vykoná obhajobu záverečnej práce v opravnom termíne.

- *pravidlá na opakovanie štúdia*

  Pravidlá na opakovanie štúdia sa týkajú jednak predmetov (špecifikujú sa podľa záväznosti), jednak skúšok (špecifikujú sa podľa skúšok z predmetov a štátnej záverečnej skúšky).

  Študent si musí počas štúdia opakovane zapísať povinný predmet, ktorý absolvoval neúspešne. Po druhom neúspešnom pokuse o absolvovanie povinného predmetu je študent vylúčený zo štúdia. Ak študent neúspešne absolvuje povinný predmet v zimnom semestri v končiacom roku štúdia, ide o druhý rok magisterského štúdia, môže požiadať o jeho zapísanie v nasledujúcom (letnom) semestri, tak, aby mohol byť po jeho absolvovaní pripustený ku štátnej skúške.

  Povinne voliteľný predmet zapísaný, ale neabsolvovaný úspešne, si môže študent zapísať počas štúdia ešte raz, alebo namiesto tohto predmetu si môže zapísať iný z povinne voliteľných predmetov z ponuky, v ktorej bol pôvodný povinne voliteľný predmet. Po druhom neúspešnom pokuse o absolvovanie takéhoto vybraného povinne voliteľného predmetu je študent vylúčený zo štúdia.

  Študent si môže opakovane zapísať výberový predmet, ktorý absolvoval neúspešne, alebo si môže vybrať iný výberový predmet. Ak študent dosiahol dostatočný počet kreditov absolvovaním povinných a povinne voliteľných predmetov, nemusí si zapísať žiadny výberový predmet.

  Študent má z daného predmetu v akademickom roku, v ktorom je predmet zapísaný, právo na dva opravné termíny skúšky v rámci vypísaných termínov skúšok a harmonogramu akademického roku. Na žiadosť študenta umožní skúšajúci opravnú skúšku aj v prípade, že riadny termín skúšky študent absolvoval úspešne. Do MAIS sa zapíše opravný termín skúšky.

  Ak študent na riadnom termíne získa známku nedostatočne (4, FX), má právo absolvovať skúšku v opravnom termíne. Ak študent v prvom opravnom termíne získa hodnotenie nedostatočne (4, FX), má právo absolvovať skúšku v druhom opravnom termíne, najneskôr do konca skúškového obdobia daného semestra. Ak študent aj v druhom opravnom termíne neabsolvoval predmet úspešne, má právo jedenkrát si ho zapísať znova. Ak študent po opakovanom zapísaní predmetu v príslušnom skúškovom období neabsolvuje predmet úspešne, je vylúčený zo štúdia.

  Študent má právo na riadny termín a dva opravné termíny konania štátnej skúšky. Riadny termín a opravné termíny konania štátnej skúšky alebo jej predmetov určí dekan/rektor. Študent, ktorý bol prihlásený na riadny alebo opravný termín štátnej skúšky a z vážnych preukázateľných dôvodov sa štátnej skúšky nezúčastnil, doručí ospravedlnenie vedúcej študijného oddelenia nasledujúci pracovný deň po termíne konania štátnej skúšky. Predseda skúšobnej komisie môže podľa miery závažnosti dôvodu neúčasti rozhodnúť o akceptovaní ospravedlnenia, čo uvedie v evidencii výsledkov štátnej skúšky zápisom „ospravedlnený". Neospravedlnená neúčasť alebo neúčasť, pri ktorej predseda skúšobnej komisie neakceptoval ospravedlnenie študenta, sa posudzuje, akoby študent bol hodnotený stupňom „nevyhovel" (4, FX). Proti rozhodnutiu predsedu skúšobnej komisie sa študent môže odvolať k dekanovi/rektorovi. Rozhodnutie dekana/rektora je konečné.

  Posledný predmet štátnej skúšky musí študent úspešne absolvovať tak, aby nepresiahol štandardnú dĺžku štúdia študijného programu o viac ako dva roky; inak mu štúdium skončí pre nesplnenie podmienok programu.

---

[11] Učitelia zabezpečujúci predmet počas posudzovania umožnia prístup pracovnej skupiny k študijným materiálom predmetu a obsahu jednotlivých vzdelávacích činností.

[12] Odporúčame uvádzať záťaž súvisiacu s kontaktnou aj nekontaktnou výučbou v súlade s ECTS Users' Guide 2015.

[13] Napr. pri zabezpečovaní odbornej praxe, alebo inej vzdelávacej činnosti uskutočňovanej mimo univerzity.

- *pravidlá na predĺženie, prerušenie štúdia*

Predĺženie štúdia je možné, avšak podľa čl. 24 ods. 2 Študijného poriadku PU v Prešove štúdium podľa študijného programu nesmie presiahnuť jeho štandardnú dĺžku o viac ako dva roky. Študent môže prerušiť štúdium v súlade s čl. 21 Študijného poriadku. Prerušenie štúdia povoľuje dekan, v prípade univerzitných pracovísk rektor. Študent môže písomne požiadať o prerušenie štúdia:

a) najviac na dva roky zo zdravotných dôvodov v každom stupni štúdia iba raz;

b) najviac na jeden rok bez udania dôvodu, a to v každom stupni štúdia iba raz.

Tehotným študentkám sa môže prerušiť štúdium šesť týždňov pred očakávaným dňom pôrodu, najneskôr však dňom pôrodu. Dobu prerušenia štúdia počas materskej, resp. rodičovskej dovolenky si študent/ka navrhne sama. Táto doba však nesmie byť dlhšia ako tri roky.

Žiadosť o prerušenie štúdia možno podať kedykoľvek, po uhradení školného za aktuálny akademický rok, ak naň vzniká nárok. Prerušenie štúdia trvá do začiatku letného semestra alebo do 31.8. daného roka. Doba prerušenia štúdia sa nezapočítava do štandardnej dĺžky štúdia a zaznamenáva sa do MAIS.

e) Vysoká škola pre jednotlivé študijné plány uvedie podmienky absolvovania jednotlivých častí študijného programu a postup študenta v študijnom programe v štruktúre:

- *počet kreditov za povinné predmety potrebných na riadne skončenie štúdia/ukončenie časti štúdia: 40 kreditov*
- *počet kreditov za povinne voliteľné predmety potrebných na riadne skončenie štúdia/ukončenie časti štúdia: minimálne 10 kreditov z ponuky 34 kreditov povinne voliteľných predmetov*
- *V zmysle Študijného poriadku PU (čl. 13) si študent si zapisuje výberové predmety tak, aby súčet ich kreditovej dotácie tvoril maximálne 5 % z celkového počtu kreditov (v druhom stupni štúdia max. 6 kreditov), ktorých dosiahnutie je podmienkou riadneho skončenia štúdia. Výberové predmety absolvované, resp. uznané nad počet 5 % sa do počtu kreditov potrebných pre riadne skončenie štúdia nezarátajú. Všetky absolvované predmety sa uvádzajú v dodatku k diplomu.*
- *počet kreditov potrebných na skončenie štúdia/ukončenie časti štúdia za spoločný základ a za príslušnú aprobáciu, ak ide o učiteľský kombinačný študijný program, alebo prekladateľský kombinačný študijný program: 70*
- *počet kreditov za záverečnú prácu a obhajobu záverečnej práce potrebných na riadne skončenie štúdia: 14/120*
- *počet kreditov za odbornú prax potrebných na riadne skončenie štúdia/ukončenie časti štúdia: 7 kreditov za aprobáciu/14 za dve aprobácie/120*
- *počet kreditov potrebných na riadne skončenie štúdia/ukončenie časti štúdia za projektovú prácu s uvedením príslušných predmetov v inžinierskych študijných programoch: nejde o inžiniersky študijný program.*
- *počet kreditov potrebných na riadne skončenie štúdia/ ukončenie časti štúdia za umelecké výkony okrem záverečnej práce v umeleckých študijných programoch: nejde o inžiniersky študijný program.*

f) Vysoká škola popíše pravidlá pre overovanie výstupov vzdelávania a hodnotenie študentov a možnosti opravných postupov voči tomuto hodnoteniu.

Overovanie výstupov vzdelávania a hodnotenie študentov sa realizuje v zmysle Študijného poriadku PU (čl. 16), ktorý stanovuje klasifikačnú stupnicu a kritériá úspešnosti pre klasifikačné stupne. Informačné listy predmetov študijného programu obsahujú informácie o vedomostiach a zručnostiach, ktoré študenti absolvovaním predmetu nadobudnú, ako aj podmienky na úspešné absolvovanie predmetu a spôsob hodnotenia a skončenia štúdia predmetu.

Výsledky hodnotenia je vyučujúci povinný zaznamenať do MAIS najneskôr do troch pracovných dní. V printovej podobe je hodnotenie archivované v podobe reportov, ktoré sú generované na konci skúškového obdobia a uchovávané na oddelení pre vzdelávanie. Vyučujúci je povinný po skončení skúškového obdobia odovzdať vedúcemu pracoviska vytlačený a podpísaný záznam o záverečnom hodnotení, ktorý vedúci pracoviska po kontrole a zosumarizovaní správy odovzdá na študijné oddelenie. Študent je povinný najneskôr do troch pracovných dní po ukončení príslušného semestra skontrolovať si správnosť zaznamenaných výsledkov, získaných kreditov a splnených podmienok absolvovania predmetov v MAIS. V prípade zistených nezrovnalostí sa študent obráti na vyučujúceho (Študijný poriadok PU, čl. 16, bod 13). Pri študentoch so špecifickými potrebami volia pedagógovia FF PU adekvátne formy a metódy vyučovania aj hodnotenia študijných výsledkov a postupujú v súlade s odporúčaniami Metodického sprievodcu študentov so špecifickými potrebami.

Ak študent o to požiada, môže prodekan/prorektor pre vzdelávanie povoliť v odôvodnených prípadoch vykonať skúšky opravnom termíne pred komisiou, ktorú menuje dekan/rektor. O komisionálnu skúšku je možné požiadať na študijnom oddelení fakulty najneskôr do piatich pracovných dní po uskutočnení riadneho termínu alebo prvého opravného termínu skúšky (Študijný poriadok PU, čl. 16, bod 21).

g) Podmienky uznávania štúdia alebo časti štúdia.

Pravidlá uskutočňovania študijného programu upravujú a umožňujú uznávanie štúdia a častí štúdia v súlade s Dohovorom o uznávaní kvalifikácií týkajúcich sa vysokoškolského vzdelávania v európskom regióne tak, aby sa podporovala domáca i zahraničná mobilita študentov. Na Prešovskej univerzite v Prešove je garantované plné uznanie výsledkov vzdelávania získaných v prijímajúcej inštitúcii v súlade s „Learning Agreement", ktorý študent odovzdáva pred odchodom na inú univerzitu. Pravidlá uznávania štúdia, časti štúdia, jednotlivých predmetov a kreditov formuluje čl. 15, ods. 5 a čl. 20, ods. 1–10 Študijného poriadku PU v Prešove. Viac informácií na: https://www.unipo.sk/public/media/0190/STUD%2024.9.18%20pdf.pdf

Študent fakulty má právo absolvovať časť štúdia na inej vysokej škole v Slovenskej republike alebo v zahraničí. Súhlas na štúdium a na čas jeho trvania udeľuje podľa typu mobility dekan/rektor, príp. prorektor pre vonkajšie vzťahy a marketing a je záležitosťou trojstrannej zmluvy medzi študentom, vysielajúcou fakultou a prijímajúcou fakultou. Fakulta po návrate študentovi uzná časť štúdia v súlade so zmluvou, s európskym štandardom a Európskym systémom transferu kreditov. Ak študent absolvoval časť štúdia na vysokej škole, ktorá nemá implementovaný kompatibilný kreditový systém, uznanie kreditov posúdi garant študijného programu a kredity prizná fakultný ECTS koordinátor.

Postup po návrate študenta z inej vysokej školy pri uznávaní výsledkov štúdia získaných v zahraničí stanovuje časť IV. Uznanie výsledkov v zahraničí Opatrenia rektora 8/2014 dostupné na
https://www.unipo.sk/public/media/34448/1_OR(2014)-08-Erasmus_odchadzajuce_mobility_studenti_postup.pdf *a*
Opatrenie rektora 9/2014 o uznaní študentských stáží dostupné na
https://www.unipo.sk/public/media/34448/2_OR(2014)-09-Erasmus_odchadzajuce_staze_studenti_postup.pdf

Po návrate študent bezodkladne kontaktuje fakultného ECTS koordinátora a odovzdá mu kópiu Zmluvy o štúdiu a Výpis o absolvovaní predmetov a výsledkoch (Transcript of records). Na základe Zmluvy o štúdiu a Výpisu výsledkov zo zahraničia (Transcript of records) zabezpečí ECTS koordinátor zaznamenanie výsledkov do systému MAIS. Študentovi, ktorý odovzdal dokumentáciu na ÚVV RPU

vystaví ÚVV RPU Certifikát o účasti na mobilite. ÚVV RPU nahlási poverenej osobe na fakultu informácie o presnom termíne mobility študenta. Poverený pracovník na fakulta zaznamená informáciu o ukončení mobility v MAIS.

h) Vysoká škola uvedie témy záverečných prác študijného programu (alebo odkaz na zoznam).

Všetci učitelia participujúci na výučbe v rámci študijného programu učiteľstvo dejepisu (Mgr.) môžu a vedú záverečné práce. Záverečné práce môžu viesť aj ďalší pedagógovia, ktorí priamo neparticipujú na výučbe v ŠP, ale majú odbornú kvalifikáciu v príslušnom študijnom odbore. Všetky osoby, ktoré vedú záverečné práce, vykonávajú aktívnu tvorivú činnosť alebo praktickú činnosť na úrovni zodpovedajúcej stupňu študijného programu v problematike odborného a tematického zamerania vedených prác.

Zoznam školiteľov záverečných prác s priradenými témami v aktuálnom akademickom roku:

Školiteľ/školiteľka	*Témy záverečných prác*
Mgr. Monika Bizoňová, PhD.	*Náboženské pomery vybraného dekanátu na základe kanonických vizitácií*
PhDr. Ján Džujko, PhD.	*Denník Kassai Napló a jeho postoj k slovensko-maďarským vzťahom po roku 1918 na východnom Slovensku* *Dejiny školstva v Humennom v rokoch 1945 – 1989* *Dejiny Stropkova v medzivojnovom období* *Osobnosť z oblasti dejín slovenského novinárstva 20. storočia (po dohode so študentom)*
doc. PaedDr. Patrik Derfiňák, PhD.	*Vybraná osobnosť európskych novovekých dejín* *Vybraný priemyselný podnik, finančná inštitúcia alebo podnikateľský subjekt a ich činnosť v 19. a prvej polovici 20. storočia* *Vybraná historická pamiatka, ako súčasť kultúrneho dedičstva (historický vývoj, analýza, súčasný stav)* *Dejiny vybraného športového odvetvia v závere 19. a prvej polovici 20. storočia*
doc. Mgr. Marcela Domenová, PhD.	*Patronátne právo (jus patronatus) v odraze pamiatok v sakrálnych objektoch východného Slovenska (s dôrazom na PVH, pozn.: lokality/objekty bude vyšpecifikovaná po dohode s pedagógom; potrebné jazykové kompetencie, základy PVH – hl. epigrafia)* *Liber defunctorum – ako prameň k dejinám Rehole piaristov na Slovensku (pozn.: z fondu Rehoľa piaristov v Podolínci; výber knihy a rozsah vyšpecifikovaný po konzultácii s pedagógom; potrebná znalosť paleografie, latinského jazyka)* *Rehoľa piaristov v Sabinove (pozn.: duchovný a náboženský život, hospodárstvo, výber* *účtovných písomností – kníh (kláštor, piaristické gymnázium) a časový rozsah vyšpecifikovaný po konzultácii s pedagógom; potrebná znalosť paleografie, latinského, nemeckého alebo maďarského jazyka)* *Dejiny správy vybraného mesta na Slovensku v období stredoveku a ranom novoveku, prípadne je možná aj archontologicko-genealogická sonda, zameranie sa na užšiu či širšiu mestskú radu (pozn.: lokalita/objekt bude vyšpecifikovaná po dohode s pedagógom)* *Pivo alebo víno v hospodárení miest (príjmy a výdavky mesta z výčapu, pestovania viniča atď., vybraná lokalita v období stredoveku a raného novoveku)* *Diplomaticko-obsahová analýza vybranej mestskej knihy, cechovej knihy alebo súdnej knihy z obdobia stredoveku alebo novoveku (pozn.: výber lokalít a časový rozsah vyšpecifikovaný po konzultácii s pedagógom; potrebná znalosť paleografie; nemeckého alebo latinského, alebo maďarského jazyka)* *Dejiny vybraného šľachtického rodu (na základe archívneho fondu, s dôrazom na PVH –genealógia, majetkovo-právne písomnosti)* *Demografické pomery vo vybranej lokalite. Diplomaticko-obsahová analýza vybranej cirkevnej matriky z obdobia novoveku (pozn.: lokalita a písomnosť bude vyšpecifikovaná po dohode s pedagógom; potrebná znalosť paleografie, latinského alebo maďarského jazyka, základy PVH)* *Archívno-historický výskum vybranej sakrálnej pamiatky na východnom Slovensku (pozn.: výber lokality a časový rozsah vyšpecifikovaný po konzultácii s pedagógom; potrebná znalosť PVH – ako epigrafia, kampanológia, jazykové kompetencie – latinský/nemecký jazyk)*
doc. PhDr. Ľubica Harbuľová, CSc.	*Obraz Sovietskeho zväzu v rokoch druhej svetovej vojny na Slovensku* *Aktivity a život ruských študentov v medzivojnovom Československu* *Vznik a činnosť ruských emigrantských vydavateľstiev na území medzivojnového Československa* *Kozáci v medzivojnovom Československu* *Vnútropolitický vývoj Sovietskeho zväzu v prvých povojnových rokoch (1945-1949)*
Mgr. et Mgr. Luciana Hoptová, PhD.	*Obraz vybraného štátu v učebniciach dejepisu základných škôl (konkretizácia po dohode so študentom)* *Podkarpatská Rus v dejepisnom vyučovaní stredných škôl*
doc. PhDr. Martin Javor, PhD.	*Vysťahovalectvo z územia Slovenska do severnej Ameriky do roku 1918* *Slovenské časopisy v USA do roku 1918* *Vzťahy Rakúsko - Uhorska a USA v období dualizmu* *Slobodomurárske hnutie vo vybranej lokalite* *Vysťahovalectvo zo Šarišskej stolice do roku 1918*
doc. PhDr. Nadežda Jurčišinová, PhD.	*Vybrané osobnosti národného života na východnom Slovensku v 19. a začiatkom 20. storočia* *Pôsobenie Pavla Fábryho na východnom Slovensku* *Česko-slovenská spolupráca v žurnalistike pred prvou svetovou vojnou.* *História vybraného mesta na východnom Slovensku v 19. a prvej polovice 20. storočia*

Dr. h. c. prof. PhDr. Peter Kónya, PhD.	*Rekatolizácia na Slovensku (konkrétny región, stolica, mesto)* *Protihabsburské povstanie (konkrétne povstanie, región, mesto)* *Židia v strednej Európe v ranom novoveku* *Dejiny židov v konkrétnej lokalite (stolica, mesto) do r. 1918* *Dejiny obce alebo mesta podľa vlastného výberu (do r. 1918)* *Protihabsburské povstanie v historickej spisbe* *Demografické, ekonomické, sociálne konfesionálne, resp. kultúrne pomery (konkrétneho regiónu vo svetle súpisov obyvateľstva a sčítaní ľudu v 18-19. Storočí (konkrétny región)* *Dejiny Potiského dištriktu uhorskej Evanjelickej a. v. cirkvi* *Náboženské pomery konkrétneho regiónu v 18. storočí podľa kanonických vizitácií* *Dejiny kúpeľov Švabľovka* *Tivadar Kostka Csontváry – život a dielo*
doc. Mgr. Annamária Kónyová, PhD.	*Významná osobnosť stredovekých/ranonovovekých dejín* *Dejiny vybranej lokality (mesto, dedina)* *Náboženský vývoj vybranej stolice, mesta do 1918*
Mgr. Júlia Kotrusová, PhD.	*Dejiny a správa (vybranej) farnosti* *Archontológia predstaviteľov (vybraného) kláštora* *Dejiny (vybraného) kláštora v stredoveku* *Úrad (vybraného) krajinského funkcionára v stredoveku*
doc. PhDr. Peter Kovaľ, PhD.	*Pôsobenie a organizačná štruktúra politickej strany (Agrárna strana, HSĽS, KSČ a i.) vo vybranom slovenskom regióne v medzivojnovom období* *Voľnočasové aktivity obyvateľov vybraného slovenského mesta v medzivojnovom období* *Politicko-spoločenská situácia vo vybranom slovenskom okrese v rokoch 1945-48*
Mgr. Lucia Šteflová, PhD.	*Život a dielo vybranej osobnosti evanjelickej cirkvi a. v. v Uhorsku* *Dejiny konkrétneho seniorátu evanjelickej cirkvi a. v. v Uhorsku* *Postavenie a obraz žien v puritanizme v literárno-historických prameňoch 17. - 18. Storočia*
Prof. PhDr. Peter Švorc, CSc.	*Dejiny zvoleného mesta / dediny v druhej polovici 20. storočia.* *Vznik a rozvoj vysokého školstva na východnom Slovensku v 20. storočí (s akcentom na Prešov).Oslobodenie a obnova povojnového Prešova v rokoch 1945 – 1948* *Hospodársky život Prešova v medzivojnovom období (1918 – 1939)* *Spišskí Nemci a ich vzťah k medzivojnovému Československu (na stránkach Karpathen Post)* *Cirkevný život v Prešove v medzivojnovom období (1918 – 1939) (Evanjelická cirkev a. v. na Slovensku)* *Východoslovenský spolok Svojina a jeho osudy (1945 – 1951)* *17. november 1989 a prešovské vysoké školstvo. Od Univerzity P. J. Šafárika k Prešovskej univerzite*

Témy záverečných prác študijného programu vypísané v školskom roku 2021/2022 sú dostupné aj na stránke Inštitútu histórie: https://www.unipo.sk/public/media/31007/1T%C3%A9my%20BAK%20A%20DIPL%20pr%C3%A1c2021-22.pdf

i) Vysoká škola popíše alebo sa odkáže na:

- ***pravidlá pri zadávaní, spracovaní, oponovaní, obhajobe a hodnotení záverečných prác v študijnom programe***

Záverečnou prácou magisterského študijného programu je diplomová práca. Diplomovú prácu môže viesť vysokoškolský učiteľ, ktorý má o jeden stupeň vyššie vzdelanie, ako je akademický titul, ktorý získa autor diplomovej práce po jej obhajobe a ďalší odborníci schválení vedeckou radou fakulty (pozri bod h).

Pravidlá týkajúce sa celého procesu od zadávania po hodnotenie a registráciu diplomovej práce ustanovuje:

- *čl. 23 ods. 3-23 Študijného poriadku PU v Prešove,* https://www.unipo.sk/public/media/0190/STUD%2024.9.18%20pdf.pdf
- *Smernica PU o náležitostiach záverečných prác, ich bibliografickej registrácii, kontrole originality, uchovávaní a sprístupňovaní smernica dostupná na* https://www.pulib.sk/web/data/pulib/subory/stranka/ezp-smernica2019.pdf
- *Informačný list predmetu Obhajoba diplomovej práce, Diplomový seminár I, Diplomový seminár II (v prílohe).*

- ***možnosti a postupy účasti na mobilitách študentov***

K dodržiavaniu princípov uznávania štúdia na partnerských zahraničných univerzitách sa PU najnovšie zaviazala v Charte Erasmus+ (ECHE) pre nové programové obdobie 2021 – 2027. Procesy uznávania zahraničných mobilít boli predmetom nezávislého hodnotenia EC a sú predmetom pravidelného monitoringu Národnej agentúry pre program Erasmus+ (SAAIC). Účasť na mobilitách študentov univerzita a fakulta podporuje ako príležitosť, aby študent popri plnení požiadaviek vyplývajúcich zo študijné plánu mohol individuálne a aktívne participovať na vlastnej profilácii. Mobilitu študentov začlenenú do študijného programu hodnotíme ako stimul pre neustále sebazdokonaľovanie sa, pre autonómiu študenta, ale aj zodpovednosť za výsledky štúdia a tvorbu vlastnej trajektórie štúdia a prípravu na prax.

Možnosti a postupy účasti na mobilitách študentov, ako aj uznávanie výsledkov *je vymedzené čl. 15, ods. 6 a 7 Študijného poriadku PU v Prešove* (https://www.unipo.sk/public/media/0190/STUD%2024.9.18%20pdf.pdf):

6. Študent fakulty má právo absolvovať časť štúdia na inej vysokej škole v Slovenskej republike alebo v zahraničí. Súhlas na štúdium a na čas jeho trvania udeľuje podľa typu mobility dekan/rektor, príp. prorektor pre vonkajšie vzťahy a marketing a je záležitosťou trojstrannej zmluvy medzi študentom, vysielajúcou fakultou a prijímajúcou fakultou. Fakulta po návrate študentovi uzná časť štúdia v súlade so zmluvou, s európskym štandardom a Európskym systémom transferu kreditov. Ak študent absolvoval časť štúdia na vysokej škole, ktorá nemá implementovaný kompatibilný kreditový systém, uznanie kreditov posúdi garant študijného programu a kredity prizná fakultný ECTS koordinátor.

7. Študent je povinný podpísať s gestorským pracoviskom a príslušným prodekanom Dohodu o prenose kreditov pred odchodom na mobilitu na vysielajúcej fakulte.

Na zabezpečenie študentskej mobility vymenúva rektor/dekan koordinátora, ktorého úlohou je najmä účasť na príprave a uskutočňovaní programov medzinárodnej spolupráce, riešenie úloh spojených s vysielaním a prijímaním študentov, poskytovanie

poradenských služieb študentom o možnostiach štúdia na iných vysokých školách v zahraničí. Funkcie koordinátora študentských mobilít taxatívne vymedzuje čl. 19, ods. 3 Študijného poriadku PU v Prešove.

Študentskú mobilitu zabezpečuje osobitné pracovisko rektorátu. Informácie o medziinštitucionálnych dohodách, o podávaní prihlášok, výbere uchádzačov a koordinátoroch sú dostupné na https://www.unipo.sk/zahranicie/erasmus/. *Koordinátorom Erazmus pre študentov predkladaného študijného programu je doc. PhDr. Peter Kovaľ, PhD., peter.koval@unipo.sk.*

- ***pravidlá dodržiavania akademickej etiky a vyvodzovania dôsledkov**,*

Pravidlá akademickej etiky od roku 2012 vymedzuje Etický kódex Filozofickej fakulty Prešovskej univerzity v Prešove, a to v podobe východiskových etických hodnôt a pravidiel vzťahujúcich sa na všetky kategórie zamestnancov a študentov fakulty. https://www.unipo.sk/public/media/17176/Eticky%20kodex%20FF%20PU.pdf.

Od roku 2021 pravidlá akademickej etiky formuluje aj dokument Etický kódex Prešovskej univerzity v Prešove. Vedecká integrita a etika. Stanovuje etické zásady a požiadavky týkajúce sa všetkých akademických a odborných aktivít (vzdelávacej, vedecko-výskumnej, vývojovej, umeleckej a ďalšej tvorivej činnosti, ako aj riadiacich a podporných činností). Posudzovanie a prerokúvanie podnetov možného porušenia etického kódexu je predmetom činnosti Etickej komisie PU v Prešove, ktorej činnosť sa riadi osobitným rokovacím poriadkom
https://www.unipo.sk/public/media/38250/Etick%C3%BD%20k%C3%b3dex%20Pre%C5%a1ovskej%20univerzity%20v%20Pre%C5%a1ove.pdf

Vyvodzovania dôsledkov týkajúcich sa aj nedodržiavania pravidiel akademickej etiky je obsiahnuté v Disciplinárnom poriadku Prešovskej univerzity v Prešove pre študentov a v Smernici k plagiátorstvu a podvádzaniu študentov.
https://www.unipo.sk/public/media/files/docs/u/svk/disciplinarny_poriadok_08.pdf
https://www.unipo.sk/public/media/14733/09_smernica_plagiatorstvo_2011.pdf

- ***postupy aplikovateľné pre študentov so špeciálnymi potrebami***

Pravidlá, formy a metódy vyučovania, učenia sa a hodnotenia študijných výsledkov v študijnom programe umožňujú dosahovať výstupy vzdelávania a pritom rešpektovať diferencované potreby študentov. Od roku 2017 je na PU v Prešove schválený Metodický sprievodca pre študentov so špecifickými potrebami.
https://www.unipo.sk/public/media/0190/METODIKA_%C5%A0%C5%A0P_april2017.pdf

Jeho náplňou sú postupy pri podávaní žiadosti študentov o vytvorenie všeobecne prístupného prostredia a podporné služby pre študentov. Na jednotlivých fakultách PU pôsobia fakultní koordinátori pre študentov so špeciálnymi potrebami, ktorých výkonom činnosti poverujú dekani fakulty. Na celouniverzitnej úrovni pôsobí koordinátor vysokej školy, ktorý spolupracuje s fakultnými koordinátormi pri výbere podporných/asistenčných technológií a zabezpečovaní podporných služieb pre študentov so ŠP. Koordinátori registrujú študentov so ŠP, vyhodnocujú ich potreby, na základe vyhodnotenia odporúčajú dekanovi fakulty riešenia zohľadňujúce rovnosť príležitostí na štúdium a dostupnosť štúdia pre študentov so špeciálnymi potrebami.
Koordinátor pre Prešovskú univerzitu v Prešove: Mgr. Jarmila Žolnová, PhD. jarmila.zolnova@unipo.sk
Koordinátor pre Filozofickú fakultu: doc. PhDr. Denisa Šoltésová, PhD. denisa.soltesova@unipo.sk

- ***postupy podávania podnetov a odvolaní zo strany študenta**.*

Postupy podávania podnetov a odvolaní zo strany študentov sa môžu týkať hodnotenia študijných výsledkov, ale aj ochrany práv študenta alebo právom chránených záujmov, o ktorých sa študenti domnievajú, že boli porušené. Študenti môžu podávať podnety týkajúce sa konkrétnych nedostatkov v činnosti alebo v nečinnosti vysokej školy.

Podnety voči hodnoteniu výsledkov skúšky podliehajú postupu podľa čl. 16, ods. 21 a čl. 23, ods. 13 Študijného poriadku PU v Prešove, viac na https://www.unipo.sk/public/media/0190/STUD%2024.9.18%20pdf.pdf. *Ak študent o to požiada, môže prodekan/prorektor pre vzdelávanie povoliť v odôvodnených prípadoch vykonať skúšku v opravnom termíne pred komisiou, ktorú menuje dekan/rektor. O komisionálnu skúšku je možné požiadať na študijnom oddelení fakulty najneskôr do piatich pracovných dní po uskutočnení riadneho termínu alebo prvého opravného termínu skúšky.*

Preskúmavanie podnetov, ktorými sa študenti domáhajú ochrany svojich práv, je transparentné a uskutočňuje sa za účasti zástupcov študentov. Podávateľom podnetov je poskytovaná spätná väzba o výsledkoch preskúmania podnetov a o prijatých opatreniach. Jednou z možností je postup podľa Zákona o sťažnostiach (9/2010 Z. z.); druhou je postup prostredníctvom členov Akademického senátu FF PU zastupujúcich študentov.

Spôsoby podávania podnetov:
a) elektronicky na e-mailovú adresu podnety@unipo.sk, ktorá je prístupná 24 hodín denne,
b) písomne v uzavretej obálke na adresu Prešovskej univerzity v Prešove s označením „Do rúk zodpovednej osoby“,
c) osobne JUDr. Veronike Grucovej, personálno-právny útvar.
JUDr. Veronika Grucová, personálno-právny útvar, je zodpovednou osobou.
Viac informácií k podávaniu podnetov na https://www.unipo.sk/spodne-menu/kategoria-4/podnety/

5. Informačné listy predmetov študijného programu

V štruktúre podľa vyhlášky č. 614/2002 Z. z.
Informačné listy predmetov študijného programu sú samostatnou prílohou opisu študijného programu.
Dostupné na: https://www.unipo.sk/filozoficka-fakulta/instituty-fakulty/ih/zsp/uksp/mgr/il/

Zoznam informačných listov

	Dejepis	
	Povinné predmety	***Povinne voliteľné predmety***
1	*1IHI/UDID1/22 Didaktika dejepisu 1*	*1IHI/REFHU/22 Reformačné hnutia*
2	*1IHI/UDUM/22 Dejiny umenia v Európe a na Slovensku*	*1IHI/UOSV/22 Európske osvietenstvo*
3	*1IHI/VKRNU/22 Vybrané kapitoly z dejín raného novoveku*	*1IHI/UCSV/22 Česko-slovenské vzťahy 1780 – 1918*
4	*1IHI/UDID2/22 Didaktika dejepisu 2*	*1IHI/UPOD/22 Dejiny Podkarpatskej Rusi 1918 – 1945*
5	*1IHI/USHIS/22 Dejiny svetovej historiografie*	*1IHI/DVTUM/22 Dejiny vedy a techniky v Európe a na Slovensku*
6	*1IHI/VKSRU/22 Vybrané kapitoly zo slovenských dejín raného novoveku*	*1IHI/KAPLU/22 Vybrané kapitoly z dejín európskeho umenia*

7	*1IHI/VKDSU/22 Vybrané kapitoly z dejín Slovenska v novoveku*	*1IHI/URUS/22 Dejiny Ruska v 20. storočí*
8	*1IHI/VKDNU/22 Vybrané kapitoly z dejín novoveku*	*1IHI/DSPU/22 Dejiny školstva a pedagogiky*
9	*1IHI/VKNNU/22 Vybrané kapitoly z dejín 20. storočia*	*1IHI/UINF/22 Informatizácia v dejepisnom vyučovaní*
10	*1IHI/VKNSU/22 Vybrané kapitoly z dejín Slovenska v 20. storočí*	*1IHI/UZACL/22 Začleňovanie strednej a juhovýchodnej Európy do sovietskeho mocenského bloku*
11	*1IHI/USLHI/22 Dejiny slovenskej historiografie*	*1IHI/HIST1/22 Historický seminár 1*
12	*1IHI/UDIS1/22 Diplomový seminár I*	*1IHI/ODBE1/22 Odborná exkurzia 1*
13	*1IHI/UDIS2/22 Diplomový seminár II*	*1IHI/ODBE1/22 Odborná exkurzia 1*
14	*1IHI/UPRA1/22 Súvislá pedagogická prax 1*	*1IHI/HIST2/22 Historický seminár 2*
15	*1IHI/UPRA2/22 Súvislá pedagogická prax 2*	
16	*1IHI/SPPDM/22 Súvislá pedagogická prax 3*	
17	*1IHI/ODPD/22 Obhajoba diplomovej práce*	
18	*1IHI/SZSDM/22 Dejepis*	

6. Aktuálny harmonogram akademického roka a aktuálny rozvrh (alebo hypertextový odkaz).
https://www.unipo.sk/public/media/25051/Harmonogram_AR_21_22-1.pdf
https://student.unipo.sk/maisportal/rozvrhy.mais

7. Personálne zabezpečenie študijného programu

a) Osoba zodpovedná za uskutočňovanie, rozvoj a kvalitu študijného programu (s uvedením funkcie a kontaktu).

prof. PhDr. PaedDr. Lenka Pasternáková, PhD., MBA ,profesorka, (lenka.pasternakova@unipo.sk) ,
https://www.portalvs.sk/regzam/detail/6520

aa) Osoba zodpovedná za zložku študijného programu.
Dr. h. c. prof. PhDr. Peter Kónya, PhD., osoba zodpovedná za aprobáciu dejepis, peter.konya@unipo.sk

b) Zoznam osôb zabezpečujúcich profilové predmety študijného programu s priradením k predmetu s prepojením na centrálny Register zamestnancov vysokých škôl, s kontaktom (môžu byť uvedení aj v študijnom pláne).

Učiteľ zabezpečujúci profilový predmet	Profilový predmet	Register zamestnancov vysokých škôl	kontakt
prof. PhDr. Peter Kónya, PhD.	*Dejiny umenia v Európe a na Slovensku*	*https://www.portalvs.sk/regzam/detail/6383*	*peter.konya@unipo.sk*
prof. PhDr. Peter Kónya, PhD.	*Vybrané kapitoly z dejín raného novoveku*	https://www.portalvs.sk/regzam/detail/6383	*peter.konya@unipo.sk*
prof. PhDr. Peter Kónya, PhD. **doc. Mgr. Annamária Kónyová, PhD.**	*Vybrané kapitoly zo slovenských dejín raného novoveku*	https://www.portalvs.sk/regzam/detail/6383 https://www.portalvs.sk/regzam/detail/6335	*peter.konya@unipo.sk* *annamaria.konyova@unipo.sk*
doc. PhDr. Martin Javor, PhD.	*Vybrané kapitoly z dejín novoveku*	https://www.portalvs.sk/regzam/detail/6380	*martin.javor@unipo.sk*

c) Odkaz na vedecko/umelecko-pedagogické charakteristiky osôb zabezpečujúcich profilové predmety študijného programu.
https://www.unipo.sk/filozoficka-fakulta/instituty-fakulty/ih/zsp/uksp/mgr/vpch/

d) Zoznam učiteľov študijného programu s priradením k predmetu a prepojením na centrálny register zamestnancov vysokých škôl, s uvedením kontaktov (môže byť súčasťou študijného plánu).

Zoznam učiteľov predmetovej špecializácie dejepisu

zabezpečujúci učiteľ	*predmet*	*centrálny register zamestnancov vysokých škôl*	*kontakt*
prof. PhDr. Peter Kónya, PhD.	*Dejiny umenia v Európe a na Slovensku* *Vybrané kapitoly z dejín raného novoveku* *Vybrané kapitoly zo slovenských dejín raného novoveku* *Obhajoba diplomovej práce* *Štátna záverečná skúška* *Historický seminár 1* *Historický seminár 2*	*https://www.portalvs.sk/regzam/detail/6383*	*peter.konya@unipo.sk*

prof. PhDr. Peter Švorc, CSc.	*Vybrané kapitoly z dejín Slovenska v 20. storočí* *Dejiny Podkarpatskej Rusi 1918 – 1945*	*https://www.portalvs.sk/regzam/detail/6426*	*peter.svorc@unipo.sk*
doc. Mgr. Annamária Kónyová, PhD.	*Vybrané kapitoly zo slovenských dejín raného novoveku* *Reformačné hnutia*	*https://www.portalvs.sk/regzam/detail/6335*	*annamaria.konyova@unipo.sk*
doc. PhDr. Ľubica Harbuľová, CSc.	*Vybrané kapitoly z dejín 20. storočia* *Začleňovanie strednej a juhovýchodnej Európy do sovietskeho mocenského bloku*	*https://www.portalvs.sk/regzam/detail/6374*	*lubica.harbulova@unipo.sk*
doc. PhDr. Nadežda Jurčišinová, PhD.	*Vybrané kapitoly z dejín Slovenska v novoveku* *Dejiny slovenskej historiografie* *Česko-slovenské vzťahy 1780 – 1918*	*https://www.portalvs.sk/regzam/detail/6381*	*nadezda.jurcisinova@unipo.sk*
doc. PhDr. Martin Javor, PhD.	*Vybrané kapitoly z dejín novoveku* *Európske osvietenstvo* *Dejiny vedy a techniky v Európe a na Slovensku*	*https://www.portalvs.sk/regzam/detail/6380*	*martin.javor @unipo.sk*
doc. PaedDr. Patrik Derfiňák, PhD.	*Odborná exkurzia 1* *Odborná exkurzia 2*	*https://www.portalvs.sk/regzam/detail/6362*	*patrik.derfinak@unipo.sk*
doc. PhDr. Peter Kovaľ, PhD.	*Dejiny svetovej historiografie*	*https://www.portalvs.sk/regzam/detail/6393*	*peter.koval@unipo.sk*
PhDr. Ján Džujko, PhD.	*Diplomový seminár 1* *Diplomový seminár 2*	*https://www.portalvs.sk/regzam/detail/6327*	*jan.dzujko@unipo.sk*
Mgr. Lucia Šteflová, PhD.	*Dejiny umenia v Európe a na Slovensku* *Vybrané kapitoly z dejín európskeho umenia*	*https://www.portalvs.sk/regzam/detail/29154*	*lucia.steflova@unipo.sk*
Mgr. Luciána Hoptová, PhD.	*Didaktika dejepisu 1* *Didaktika dejepisu 2* *Súvislá pedagogická prax 1* *Súvislá pedagogická prax II* *Súvislá pedagogická prax III* *Dejiny Bieloruska* *Dejiny školstva a pedagogiky* *Informatizácie v dejepisnom vyučovaní*	*https://www.portalvs.sk/regzam/detail/20411*	*luciana.hoptova@unipo.sk*

Zoznam učiteľov predmetovej špecializácie učiteľský základ

zabezpečujúci učiteľ	***predmet***	***centrálny register zamestnancov vysokých škôl***	***kontakt***
prof. PaedDr. Lenka Pasternáková, PhD. MBA.	*Súvislá pedagogická prax 3*	*https://www.portalvs.sk/regzam/detail/6520*	*lenka.pasternakova@unipo.sk*
prof. PhDr. Peter Kónya, PhD.	*Štátna záverečná skúška z dejepisu*	*https://www.portalvs.sk/regzam/detail/6383*	*peter.konya@unipo.sk*
prof. PhDr. Peter Kónya, PhD.	*Obhajoba diplomovej práce*	*https://www.portalvs.sk/regzam/detail/6383*	*peter.konya@unipo.sk*
PhDr. Ján Džujko, PhD.	*Diplomový seminár 1* *Diplomový seminár 2*	*https://www.portalvs.sk/regzam/detail/6327*	*jan.dzujko@unipo.sk*
doc. PaedDr. Ivana Cimermanová, PhD.	*Súvislá pedagogická prax 2* *Diplomový seminár 1* *Diplomový seminár 2*	https://www.portalvs.sk/regzam/detail/6472	*ivana.cimermanova@unipo.sk*
Mgr. Luciána Hoptová, PhD.	*Súvislá pedagogická prax 1* *Súvislá pedagogická prax 2* *Súvislá pedagogická prax 3*	*https://www.portalvs.sk/regzam/detail/20411*	*luciana.hoptova@unipo.sk*

e) Zoznam školiteľov záverečných prác s priradením k témam (s uvedením kontaktov).

Školiteľ/školiteľka	*Témy záverečných prác*
Mgr. Monika Bizoňová, PhD. *monika.bizonova@unipo.sk*	*Náboženské pomery vybraného dekanátu na základe kanonických vizitácií*
PhDr. Ján Džujko, PhD.	*Denník Kassai Napló a jeho postoj k slovensko-maďarským vzťahom po roku 1918 na*

jan.dzujko@unipo.sk	*východnom Slovensku* *Dejiny školstva v Humennom v rokoch 1945 – 1989* *Dejiny Stropkova v medzivojnovom období* *Osobnosť z oblasti dejín slovenského novinárstva 20. storočia (po dohode so študentom)*
doc. PaedDr. Patrik Derfiňák, PhD. *patrik.derfinak@unipo.sk*	*Vybraná osobnosť európskych novovekých dejín* *Vybraný priemyselný podnik, finančná inštitúcia alebo podnikateľský subjekt a ich činnosť v 19. a prvej polovici 20. storočia* *Vybraná historická pamiatka, ako súčasť kultúrneho dedičstva (historický vývoj, analýza, súčasný stav)* *Dejiny vybraného športového odvetvia v závere 19. a prvej polovici 20. storočia*
doc. Mgr. Marcela Domenová, PhD. *marcela.domenova@unipo.sk*	*Patronátne právo (jus patronatus) v odraze pamiatok v sakrálnych objektoch východného Slovenska (s dôrazom na PVH, pozn.: lokality/objekty bude vyšpecifikovaná po dohode s pedagógom; potrebné jazykové kompetencie, základy PVH – hl. epigrafia)* *Liber defunctorum – ako prameň k dejinám Rehole piaristov na Slovensku (pozn.: z fondu Rehoľa piaristov v Podolínci; výber knihy a rozsah vyšpecifikovaný po konzultácii s pedagógom; potrebná znalosť paleografie, latinského jazyka)* *Rehoľa piaristov v Sabinove (pozn.: duchovný a náboženský život, hospodárstvo, výber* *účtovných písomností – kníh (kláštor, piaristické gymnázium) a časový rozsah vyšpecifikovaný po konzultácii s pedagógom; potrebná znalosť paleografie, latinského, nemeckého alebo maďarského jazyka)* *Dejiny správy vybraného mesta na Slovensku v období stredoveku a ranom novoveku, prípadne je možná aj archontologicko-genealogická sonda, zameranie sa na užšiu či širšiu mestskú radu (pozn.: lokalita/objekt bude vyšpecifikovaná po dohode s pedagógom)* *Pivo alebo víno v hospodárení miest (príjmy a výdavky mesta z výčapu, pestovania viniča atď., vybraná lokalita v období stredoveku a raného novoveku)* *Diplomaticko-obsahová analýza vybranej mestskej knihy, cechovej knihy alebo súdnej knihy z obdobia stredoveku alebo novoveku (pozn.: výber lokalít a časový rozsah vyšpecifikovaný po konzultácii s pedagógom; potrebná znalosť paleografie; nemeckého alebo latinského, alebo maďarského jazyka)* *Dejiny vybraného šľachtického rodu (na základe archívneho fondu, s dôrazom na PVH –genealógia, majetkovo-právne písomnosti)* *Demografické pomery vo vybranej lokalite. Diplomaticko-obsahová analýza vybranej cirkevnej matriky z obdobia novoveku (pozn.: lokalita a písomnosť bude vyšpecifikovaná po dohode s pedagógom; potrebná znalosť paleografie, latinského alebo maďarského jazyka, základy PVH)* *Archívno-historický výskum vybranej sakrálnej pamiatky na východnom Slovensku (pozn.: výber lokality a časový rozsah vyšpecifikovaný po konzultácii s pedagógom; potrebná znalosť PVH – ako epigrafia, kampanológia, jazykové kompetencie – latinský/nemecký jazyk)*
doc. PhDr. Ľubica Harbuľová, CSc. *lubica.harbulova@unipo.sk*	*Obraz Sovietskeho zväzu v rokoch druhej svetovej vojny na Slovensku* *Aktivity a život ruských študentov v medzivojnovom Československu* *Vznik a činnosť ruských emigrantských vydavateľstiev na území medzivojnového Československa* *Kozáci v medzivojnovom Československu* *Vnútropolitický vývoj Sovietskeho zväzu v prvých povojnových rokoch (1945-1949)*
Mgr. et Mgr. Luciana Hoptová, PhD. *luciana.hoptova@unipo.sk*	*Obraz vybraného štátu v učebniciach dejepisu základných škôl (konkretizácia po dohode so študentom)* *Podkarpatská Rus v dejepisnom vyučovaní stredných škôl*
doc. PhDr. Martin Javor, PhD. *martin.javor@unipo.sk*	*Vysťahovalectvo z územia Slovenska do severnej Ameriky do roku 1918* *Slovenské časopisy v USA do roku 1918* *Vzťahy Rakúsko - Uhorska a USA v období dualizmu* *Slobodomurárske hnutie vo vybranej lokalite* *Vysťahovalectvo zo Šarišskej stolice do roku 1918*
doc. PhDr. Nadežda Jurčišinová, PhD. *nadezda.jurcisinova@unipo.sk*	*Vybrané osobnosti národného života na východnom Slovensku v 19. a začiatkom 20. storočia* *Pôsobenie Pavla Fábryho na východnom Slovensku* *Česko-slovenská spolupráca v žurnalistike pred prvou svetovou vojnou.* *História vybraného mesta na východnom Slovensku v 19. a prvej polovice 20. storočia*
Dr. h. c. prof. PhDr. Peter Kónya, PhD. *peter.konya@unipo.sk*	*Rekatolizácia na Slovensku (konkrétny región, stolica, mesto)* *Protihabsburské povstanie (konkrétne povstanie, región, mesto)* *Židia v strednej Európe v ranom novoveku* *Dejiny židov v konkrétnej lokalite (stolica, mesto) do r. 1918* *Dejiny obce alebo mesta podľa vlastného výberu (do r. 1918)* *Protihabsburské povstanie v historickej spisbe* *Demografické, ekonomické, sociálne konfesionálne, resp. kultúrne pomery (konkrétneho regiónu vo svetle súpisov obyvateľstva a sčítaní ľudu v 18-19. Storočí (konkrétny región)* *Dejiny Potiského dištriktu uhorskej Evanjelickej a. v. cirkvi* *Náboženské pomery konkrétneho regiónu v 18. storočí podľa kanonických vizitácií* *Dejiny kúpeľov Švabľovka*

	Tivadar Kostka Csontváry – život a dielo
doc. Mgr. Annamária Kónyová, PhD. *annamaria.konyova@unipo.sk*	*Významná osobnosť stredovekých/ranonovoveých dejín* *Dejiny vybranej lokality (mesto, dedina)* *Náboženský vývoj vybranej stolice, mesta do 1918*
Mgr. Júlia Kotrusová, PhD. *julia.kotrusova@unipo.sk*	*Dejiny a správa (vybranej) farnosti* *Archontológia predstaviteľov (vybraného) kláštora* *Dejiny (vybraného) kláštora v stredoveku* *Úrad (vybraného) krajinského funkcionára v stredoveku*
doc. PhDr. Peter Kovaľ, PhD. *peter.koval@unipo.sk*	*Pôsobenie a organizačná štruktúra politickej strany (Agrárna strana, HSĽS, KSČ a i.) vo vybranom slovenskom regióne v medzivojnovom období* *Voľnočasové aktivity obyvateľov vybraného slovenského mesta v medzivojnovom období* *Politicko-spoločenská situácia vo vybranom slovenskom okrese v rokoch 1945-48*
Mgr. Lucia Šteflová, PhD. *lucia.steflova@unipo.sk*	*Život a dielo vybranej osobnosti evanjelickej cirkvi a. v. v Uhorsku* *Dejiny konkrétneho seniorátu evanjelickej cirkvi a. v. v Uhorsku* *Postavenie a obraz žien v puritanizme v literárno-historických prameňoch 17. - 18. Storočia*
Prof. PhDr. Peter Švorc, CSc. *peter.svorc@unipo.sk*	*Dejiny zvoleného mesta / dediny v druhej polovici 20. storočia.* *Vznik a rozvoj vysokého školstva na východnom Slovensku v 20. storočí (s akcentom na Prešov).Oslobodenie a obnova povojnového Prešova v rokoch 1945 – 1948* *Hospodársky život Prešova v medzivojnovom období (1918 – 1939)* *Spišskí Nemci a ich vzťah k medzivojnovému Československu (na stránkach Karpathen Post)* *Cirkevný život v Prešove v medzivojnovom období (1918 – 1939) (Evanjelická cirkev a. v. na Slovensku)* *Východoslovenský spolok Svojina a jeho osudy (1945 – 1951)* *17. november 1989 a prešovské vysoké školstvo. Od Univerzity P. J. Šafárika k Prešovskej univerzite*

f) Odkaz na vedecko/umelecko-pedagogické charakteristiky školiteľov záverečných prác.
https://www.unipo.sk/filozoficka-fakulta/instituty-fakulty/ih/zsp/uksp/mgr/vpch/

g) Zástupcovia študentov, ktorí zastupujú záujmy študentov študijného programu (meno a kontakt).

Bc. Kinga MÉSZÁROSOVÁ	*absolventka bakalárskeho učiteľského kombinačného študijného programu dejepis v roku 2020*	*študentka magisterského učiteľského kombinačného študijného programu dejepis na Filozofickej fakulte PU v Prešove, členka študentskej časti Akademického senátu FF PU a členka Akademického senátu Prešovskej univerzity v Prešove*	*kinga.meszarosova@smail.unipo.sk*

Ostatní členovia Akademického senátu FF PU v Prešove (študentská časť):
Bc. Emma DZURJOVÁ PAVLOVÁ – emma.pavlova@smail.unipo.sk
PhDr. Róbert KIRÁLY– robert.kiraly@smail.unipo.sk
Bc. Pavol KLIMKO – pavol.klimko@smail.unipo.sk
Bc. Kristína ORAVCOVÁ (študentka ŠP mediálne štúdiá) – kristina.oravcova@smail.unipo.sk
Bc. Nikola PELOŽATOVÁ – nikola.pelozatova@smail.unipo.sk
https://www.unipo.sk/filozoficka-fakulta/as/

h) Študijný poradca študijného programu (s uvedením kontaktu a s informáciou o prístupe k poradenstvu a o rozvrhu konzultácií).
Mgr. Lucia Šteflová, PhD. lucia.steflova@unipo.sk
Konzultácie: https://www.unipo.sk/filozoficka-fakulta/instituty-fakulty/ih-new/kontaktyakonzultacie/ *určený čas (pondelok: 14:00 hod. – 15:00 hod., ako tútorka pre učiteľské smery: utorok: 13:00 hod. – 14:00 hod.) alebo podľa dohody, miestnosť číslo 495 vo Vysokoškolskom areáli na Ul. 17. novembra 1, Prešov.*

i) Iný podporný personál študijného programu – priradený študijný referent, kariérny poradca, administratíva, ubytovací referát a podobne (s kontaktami).
Prodekan pre vzdelávaciu činnosť: doc. Mgr. ***Michal Bočák****, PhD.,* michal.bocak@unipo.sk
Vedúca študijného oddelenia: Katarína Mikitová katarina.mikitova@unipo.sk
študijná referentka pre 1. ročník magisterského štúdia: Mgr. Katarína Kužmová katarina.kuzmova@unipo.sk
študijná referentka pre 2. ročník magisterského štúdia: Mgr. Anna Zámborská anna.zamborska@unipo.sk
Ubytovacie referentky:
Mária Husárová*:* maria.husarova@unipo.sk
PhDr. Martina Bašistová: martina.basistova@unipo.sk

8. Priestorové, materiálne a technické zabezpečenie študijného programu a podpora

a) Zoznam a charakteristika učební študijného programu a ich technického vybavenia s priradením k výstupom vzdelávania a predmetu (laboratóriá, projektové a umelecké štúdiá, ateliéry, dielne, tlmočnícke kabíny, kliniky, kňazské semináre, vedecké a technologické parky, technologické inkubátory, školské podniky, strediská praxe, cvičné školy, učebno-výcvikové zariadenia, športové haly, plavárne, športoviská).
Výučba predmetov študijného programu učiteľstvo dejepisu (v kombinácii) je zabezpečená vo vlastných priestoroch univerzity, v najväčšom objekte PU vo Vysokoškolskom areáli na Ul. 17. novembra 1, Prešov. . Výučba prebieha v priebežne modernizovaných

prednáškových a seminárnych učebniach, štandardne vybavených dataprojektorom, elektrickým plátnom a počítačom pripojeným na počítačovú sieť. Vo viacerých učebniach, ktoré sú vyhradené pre študentov Inštitútu histórie, sú k dispozícii osobné počítače, interaktívna tabuľa a ďalšie vybavenie. Počítače v učebniach sú centrálne spravované, centrum výpočtovej techniky je vybavené novými výkonnými servermi. To vytvára technické podmienky pre využívanie moderných informačných technológií vyučujúcimi a študentmi. V objektoch univerzity sa vybudovali a rozšírili moderné metalické a optické počítačové rozvody, prebehla kompletná výmena a rekonštrukcia centrálne riadenej Wi-Fi siete, bolo nainštalovaných celkovo 298 nových prístupových bodov. PU má novo vybudovanú počítačovú sieť s rýchlosťou 1GBit/s, s umožneným prechodom v budúcnosti na rýchlosť až 10 Gbit/s.
Rozvoj pedagogických zručností študentov umožňuje spolupráca s cvičnými školami, vybrané materské školy, základné školy, gymnáziá, stredné odborné školy, konzervatóriá, základné umelecké školy zaručujú kvalitu edukačného procesu kompetentnými cvičnými učiteľmi (https://www.unipo.sk/fakulta-humanitnych-prirodnych-vied/katedry/upap-fhpv/oppp/statut/).
Informačné zabezpečenie študijného programu sa realizuje prostredníctvom systému MAIS (Modulárny akademický informačný systém). MAIS je určený najmä na: spracovanie a evidenciu prijímacieho konania, spracovanie a evidenciu štúdia, spracovanie študijných programov, spracovanie rozvrhu hodín. Kontakty a informácie ***sú dostupné na:*** *https://www.unipo.sk/cvtpu/hlavne-sekcie/MAIS/kontakt/, e-mail: sprava-mais@unipo.sk.*

b) Charakteristika informačného zabezpečenia študijného programu (prístup k študijnej literatúre podľa informačných listov predmetov), prístup k informačným databázam a ďalším informačným zdrojom, informačným technológiám a podobne).

Prístup k študijnej literatúre, informačným databázam a ďalším informačným zdrojom poskytuje študentom predovšetkým Univerzitná knižnica Prešovskej univerzity. UK PU zabezpečuje aj konzultantské služby, reprografické služby a bibliografická registrácia záverečných prác, prevádzkovanie Digitálnej knižnice UK PU, usporiadanie výstav vedeckej literatúry, výstav umeleckých diel, koncertov, prezentácií, odborných knihovníckych podujatí a pod. Knižničný fond obsahuje spolu takmer 225 000 knižničných jednotiek (ročný prírastok knižničného fondu je cca 4 000 kn. j. a 250 titulov periodík, pričom nákup dokumentov je realizovaný na základe požiadaviek fakúlt s cieľom rovnomerného nákupu pre potreby všetkých študijných programov na PU). Od roku 2004 knižnica buduje Digitálnu knižnicu, databázu elektronických plnotextových publikácií vytvorených zamestnancami univerzity, ktorá obsahuje vyše 800 publikácií. V 6 študovniach (z toho 2 sú databázové) je k dispozícii 303 študijných miest. Knižnica disponuje vlastnou počítačovou sieťou (PULIBnet) so 4 servermi, 84 počítačmi, z toho pre používateľov je vyhradených 45 počítačov. Každoročne vydáva bibliografiu publikačnej činnosti PU. Knižnica poskytuje prístup do 9 platených plnotextových databázových centier (EBSCO, Gale, ProQuest, Science Direct, Scopus, Springer, Taylor and Francis, Web of Knowledge, Wiley).

Inštitút histórie FF PU v Prešove vlastní inštitútnu knižnicu, ktorá v súčasnosti obsahuje vyše 1 415 publikácií, a to vrátane monografií, odborných publikácii, zborníkov, edícií prameňov, katalógov, učebníc, slovníkov a encyklopédií alebo archívnych pomôcok. Tematicky sa dominantne viažu na problematiku slovenských a všeobecných dejín od praveku po najnovšie obdobie, na problematiku regionálnych dejín či pomocných vied historických. Najstaršie evidované tituly sa datujú do 19. storočia. Okrem slovacík sú zastúpené aj inorečové dokumenty (maďarčina, ruština, nemčina, čeština, poľština a i.). Knižnica obsahuje aj odborné periodiká – vyše 1 684 zväzkov slovenských i zahraničných časopisov, ročeniek a zborníkov. Dokumenty knižnice sú dostupné zamestnancom a študentom inštitútu na prezenčne štúdium. Inštitút histórie systematicky buduje aj fond záverečných klasifikačných prác (bakalárske práce, diplomové práce, dizertačné práce, rigorózne práce) absolventov pracoviska. Súbor nateraz obsahuje 1652 zväzkov. Najstaršie záverečné práce spadajú do 60. rokov 20. storočia.

Inštitút histórie FF PU v Prešove v plnej miere využíva digitalizované dokumenty umiestnené v Centre excelentnosti sociohistorického a kultúrnohistorického výskumu Prešovskej univerzity, určenej prioritne pre štúdium spoločenských, konfesionálnych a kultúrnych dejín Slovenska a širšieho územia Uhorska z 16. - 19. Storočia. Digitálna knižnica obsahuje viac ako 3 milióny kópií, medzi nimi okrem archívnych dokumentov aj asi tisíc kníh.

Všetky pracoviská a všetky učebne sú pripojené do univerzitnej siete, k dispozícii je špeciálne programové vybavenie (štatistický softvér, e-learningové systémy, internetové média, prostriedky umožňujú zdravotne postihnutým zúčastňovať sa riadneho vyučovacieho procesu). PU má prenajatú multilicenciu štatistického softvéru Statistica. Oprávnenými užívateľmi licencie sú všetci učitelia, študenti a zamestnanci univerzity. V rámci projektov zo ŠF EÚ bol dodaný v roku 2011 systém pre automatizované spracovanie testov pre všetky fakulty PU. Študenti majú tiež voľný prístup na internet v priestoroch vysokoškolského areálu a študentského domova, ktorý je plne pokrytý wifi signálom.

Prešovská univerzita v Prešove zabezpečuje činnosť jednotlivých súčastí univerzity vo vlastných priestoroch alebo v priestoroch prenajatých. Filozofická fakulta je situovaná v najväčšom objekte, vo Vysokoškolskom areáli na Ul. 17. novembra 1 v Prešove. V objekte sa nachádzajú laboratóriá a centrá excelentnosti vedy a výskumu. Študenti Inštitútu histórie môžu využívať k štúdiu Centrum excelentnosti sociohistorického a kultúrnohistorického výskumu, v ktorom sa nachádza laboratórium historických analýz a digitalizácie predmetov, ktoré slúži primárne na výskum dejín cirkví a náboženstiev v stredoeurópskom priestore, na výskum migračných procesov v dejinách strednej Európy a na dokumentáciu kultúrneho dedičstva Slovenska a zároveň na vytváranie komplexnej elektronickej databázy prameňov pre výskum v týchto troch prioritách. Vďaka digitalizácii historických prameňov majú študenti prístup k elektronickým databázam z hlavných slovenských a stredoeurópskych archívov. Odborní pracovníci centra sprístupňujú študentom a bádateľom tematické databázy na elektronických nosičoch. Študovňa centra slúži aj na štúdium prameňov, zhromažďovaných v databázach centra.

c) Charakteristika a rozsah dištančného vzdelávania uplatňovaná v študijnom programe s priradením k predmetom. Prístupy, manuály e-learningových portálov. Postupy pri prechode z prezenčného na dištančné vzdelávanie.

Výučba dištančnou metódou sprístupňuje obsah vzdelávania tak, aby študent dokázal autonómne fungovať. Na sprístupnenie obsahu sa využíva viacero prostriedkov, predovšetkým LMS Moodle, centrálny LMS systém EKP zakúpený v rámci projektov zo ŠF EÚ a platforma ***Microsoft Teams.*** *Základné informácie o e-learnigových nástrojoch a technickú podporu poskytuje CVT PU (https://www.unipo.sk/cvtpu/hlavne-sekcie/sluzby/elearning/).*

V prípade technických problémov je možné kontaktovať správcu LMS, Mgr. Ladislava Palka (ladislav.palko@unipo.sk).
Všetci zamestnanci a študenti PU využívajú balík služieb Office 365, ktorého súčasťou je platforma ***Microsoft Teams*** *s funkcionalitou „classroom", umožňujúcou vytvoriť študijné skupiny a realizovať prednášky a semináre v reálnom čase. Technickú podporu študentom a vyučujúcim poskytuje CVT PU, Ing. Radko Modranský (radko.modransky@unipo.sk).*
Na kontrolu dosiahnutých výsledkov dištančného vzdelávania sa využívajú testovacie nástroje oboch platforiem, LMS Moodle aj Office 365 Forms.

Postup pri prechode z prezenčného na dištančné vzdelávanie sa riadi Opatreniami rektora, zverejňovanými na https://www.unipo.sk/aktuality/. Informácie o realizovaní dištančnej výučby, postupy, manuály a videonávody na používanie e-learningových nástrojov sú dostupné na: https://www.unipo.sk/vzdelavanie/dist/.

d) Partneri vysokej školy pri zabezpečovaní vzdelávacích činností študijného programu a charakteristika ich participácie.

Pri zabezpečovaní predmetu Observačná pedagogická prax sú partnermi PU základné a stredné školy v Prešove so štatútom Cvičná škola PU v Prešove (https://www.unipo.sk/fakulta-humanitnych-prirodnych-vied/katedry/upap-fhpv/oppp/statut/).

Študenti profitujú zo spolupráce vyučujúcich s výskumnými ústavmi SAV, s vedecko-pedagogickými pracoviskami historického zamerania na slovenských univerzitách (participácia na spoločných výskumných grantoch, vystúpenia na konferenciách, spoločné publikačné výstupy) a zahraničných univerzitách v Čechách, Maďarsku, Poľsku, Rumunsku alebo na Ukrajine (výmenné pobyty študentov a vyučujúcich, pozvané prednášky). Zahraničné odborné pracoviská:

- *Eszterházy Károly Katolikus Egyetem Eger, Történettudományi Intézet (Katolícka univerzita K. Eszterházyho Eger, Historický ústav)*
- *Uniwersytet Rzeszów, Instytut Hystorii (Rzeszowská univerzity, Historický ústav)*
- *Uniwersytet Pedagogyczny Kraków, Instytut Hystorii (Pedagogická univerzita Krakov, Historický ústav)*
- *Filozofická fakulta Jihočeské Univyrzity České Budějovice, Ústav historie*
- *Pedagogická fakulta Západočesské univerzity Plzeň, Katedra historie*
- *Evangélikus Hittudományi Egyetem Budapest (Evanjelická teologická univerzita Budapest)*
- *Magyar Nemzeti Levéltár – Országos Levéltára Budapest (Maďarský národný archív – Krajinský archív v Budapešti)*
- *Borsod-Abaúj-Zemplén Megye Levéltára Sátoraljaújhely (Archív Bošod-Abov-Zemplínskej župy Sátoraljaújhely)*
- *Refomátus teológiai gyüjtemények Sárospatak (Reformované teologické zbierky Sárospatak)*
- *Történelmi intézet Debreceni Egyetem (Ústav dejín FF Debrecínskej univerzity)*
- *Husitská teologická fakulta Karlove univerzity Praha*
- *Štátny archív Zakarpatskej oblasti Užhorod*

e) Charakteristika možností sociálneho, športového, kultúrneho, duchovného a spoločenského vyžitia.

Študenti učiteľského kombinačného študijného programu dejepis majú možnosti vyžitia, ktoré ponúka mesto Prešov a jeho okolie, univerzita a fakulta pre všetkých študentov. Možnosť rozvíjať aktivity vo voľnom čase:

- *možnosť prispievať a redakčne spolupracovať s Časopisom akademickej obce Prešovskej univerzity v Prešove NA PULZE (http://napulze.unipo.sk/tiraz),*
- *zúčastniť sa študentských katedrových a fakultných vedeckých konferencií a publikovať v zborníkoch v Digitálnej knižnici FF PU (výberovo https://www.pulib.sk/web/pdf/web/viewer.html?file=/web/kniznica/elpub/dokument/Steflova4/subor/9788055528434.pdf https://www.pulib.sk/web/pdf/web/viewer.html?file=/web/kniznica/elpub/dokument/Kacmarova11/subor/9788055528595.pdf);*
- *pracovať v médiách (Televízia Mediálka, UNIPO Press, Rádio PaF);*
- *aktívne alebo divácky sa zúčastniť v Súťaži umeleckej tvorivosti vysokoškolákov Slovenska Akademický Prešov.*

Študentom sa ubytovanie poskytuje v štyroch samostatných zariadeniach: ŠD – Ul. 17. novembra č. 11; ŠD – Ul. 17. novembra č. 13; ŠD – Námestie Mládeže č. 2; ŠD – Exnárova č. 36) a 2 špecializovaných pracoviskách (Pravoslávny kňazský seminár; Gréckokatolícky kňazský seminár). Ubytovanie študentov je riešené v dvoj- trojlôžkových izbách s kompletným sociálnym vybavením v bunkovom systéme. V roku 2018 sa začala rekonštrukcia ŠD 17. novembra 11 a 13, ktorá bola ukončená koncom roka 2019. Vo všetkých prevádzkach je zavedené internetové pripojenie priamo v izbách. Ubytovaným je k dispozícii televízna miestnosť, práčovňa a čajové kuchynky na každom poschodí. Na 11. poschodí je študentom k dispozícii Univerzitné pastoračné centrum. V areáli svoje služby ponúka kaderníctvo, kozmetika a zdravotné stredisko.

Študenti univerzity majú možnosť športového vyžitia v športových objektoch PU, ako sú plaváreň, posilňovňa, viacúčelový športový areál a multifunkčné ihrisko. V oboch semestroch kalendárneho roka 2019 FŠ organizovala pre študentov univerzity Vysokoškolskú mix-volejbalovú ligu a Futbalovú miniligu PU, o ktoré je neustály záujem. Dlhoročnú tradíciu majú aj Univerzitné dni športu organizované FŠ, do ktorých bolo v roku 2019 aktívne zapojených takmer 600 študentov. Študenti univerzity môžu svoje športové záujmy rozvíjať aj v niekoľkých športových oddieloch a kluboch TJ Slávia PU Prešov. Jej členskú základňu tvorí každoročne okolo 300 športovcov. FŠ každoročne organizuje aj viacero periodických i neperiodických športových a športovo-vzdelávacích aktivít nielen pre študentov, ale aj pre širokú verejnosť rôzneho veku (Jarný beh; Detská športová olympiáda materských škôl; Olympijský päťboj seniorov; Beh olympijského dňa; Športáčik; pohybový program ProSenior).

Na PU v Prešove pôsobí 11 umeleckých súborov, ktoré sú členmi Rady pre umeleckú činnosť univerzity. Členmi súborov sú prevažne študenti univerzity. Umelecké súbory univerzity sú príkladom využitia voľného času vysokoškolákov, reprezentujú univerzitu na domácich a zahraničných umeleckých podujatiach ako: akademické súťaže, prehliadky, festivaly, televízne a rozhlasové vystúpenia, nahrávky, významnou mierou ovplyvňujú kultúrno-spoločenský život na univerzite vystúpeniami samostatnými aj na univerzitných a fakultných slávnostných podujatiach, reprezentujú a vytvárajú imidž univerzite v rámci mesta Prešov, Prešovského kraja, v celoštátnom aj medzinárodnom meradle.

Univerzitné pastoračné centrum Dr. Štefana Héseka v Prešove (ďalej UPC, http://upc.unipo.sk/) je súčasťou celoslovenskej siete univerzitných pastoračných centier. Jeho hlavnou úlohou je starostlivosť o duchovné potreby vysokoškolských študentov a pedagógov. UPC pre svoje aktivity na PU využíva kaplnku v ŠD na Ul. 17. novembra, TV miestnosť v ŠD Exnárova 36 a priestory auly č. 100 na FHPV. Na PU vyvíja aktivity v duchovnej oblasti aj Gréckokatolícke mládežnícke pastoračné centrum (GMPC, www.gmpc.grkatpo.sk), ktorého zriaďovateľom je Arcibiskupský úrad v Prešove. GMPC veľmi intenzívne spolupracuje s GTF PU a ponúka rôzne voľnočasové aktivity. Úlohou tohto centra je ponúknuť zväčša mladým ľuďom pôsobiacim a študujúcim v meste Prešov priestor na spoločné stretávanie sa, nadväzovanie dialógu, plnšie prežívanie svojej viery ako aj vzájomnosti medzi sebou a svetom.

f) Možnosti a podmienky účasti študentov študijného programu na mobilitách a stážach (s uvedením kontaktov), pokyny na prihlasovanie, pravidlá uznávania tohto vzdelávania.

Študenti predkladaného študijného programu majú možnosť zúčastniť sa na mobilitách v odbore 0222 History and archeology na univerzitách v Českej republike, Poľsku, Maďarsku, Nemecku, Francúzsku a Rumunsku, konkrétne univerzity v zahraničí, s ktorými má Inštitút histórie podpísané zmluvy: https://www.unipo.sk/filozoficka-fakulta/instituty-fakulty/ih-new/studentomastudentkam/moznostistudentskychmobilit/

Pokyny na prihlasovanie sú obsiahnuté v časti 5.2 Popis priebehu procesov a podprocesov v dokumente Postup realizácie odchádzajúcich študentských mobilít v rámci programu Erasmus+. Tieto pokyny sa vzťahujú aj na študentské stáže. Postup je dostupný na https://www.unipo.sk/public/media/21250/05_21_opatrenie_outgoing_student_mobility_pravne_uvv.pdf a vysvetľuje všetky etapy prípravy, realizácie mobility/stáže a uznania výsledkov získaných v zahraničí po návrate. Študenti môžu postup konzultovať s katedrovým koordinátorom doc. PhDr. Petrom Kovaľom, PhD.

Študent získa základné informácie o výzve a podávaní prihlášok z webovej stránky PU https://www.unipo.sk/zahranicie/erasmus. Rada pre zahraničné vzťahy (prorektor a prodekani pre zahraničné vzťahy) stanoví a zverejní termín výberu študentov na mobilitu – spravidla prvý marcový týždeň. Úspešný uchádzač pripraví s katedrovým Erasmus koordinátorom Zmluvu o štúdiu (Learning Agreement for studies) a s každým vyučujúcim spíše spôsob uznania predmetov na domácej inštitúcii v Dohode o prenose kreditov. Prijímajúca inštitúcia vydá študentovi na konci mobility Potvrdenie o absolvovaných predmetoch a výsledkoch (Transcript of records) a Certifikát o dĺžke pobytu.

Pravidlá uznávania tohto vzdelávania formuluje časť IV. Uznanie výsledkov uvedeného dokumentu. Po návrate študent bezodkladne kontaktuje fakultného ECTS koordinátora a odovzdá mu kópiu Zmluvy o štúdiu a Výpis o absolvovaní predmetov a výsledkoch (Transcript of records). Na základe Zmluvy o štúdiu a Výpisu výsledkov zo zahraničia (Transcript of records) zabezpečí ECTS koordinátor zaznamenanie výsledkov do systému MAIS v termíne do 1 mesiaca po odovzdaní kompletnej dokumentácie. Študentovi, ktorý odovzdal dokumentáciu, bude vystavený Certifikát o účasti na mobilite.

V celom procese výberu mobility, prihlasovania sa, prípravy dokumentov pred realizáciou mobility, ako aj v procese uznávania výsledkov štúdia študentovi poskytne informácie katedrová koordinátorka Erasmus+.

Kontakty:

katedrový koordinátor programu Erasmus+ doc. PhDr. Peter Kovaľ, PhD., peter.koval@unipo.sk

Univerzitná koordinátorka programu Erasmus+ pre outgoing študentov Mgr. Ema Fričeková ema.fricekova@unipo.sk

Univerzitná koordinátorka programu Erasmus+ pre outgoing študentov Mgr. Vanda Tarbajová vanda.tarbajova@unipo.sk

9. Požadované schopnosti a predpoklady uchádzača o štúdium študijného programu

a) Požadované schopnosti a predpoklady potrebné na prijatie na štúdium.

Uchádzač môže byť na magisterský študijný program prijatý bez prijímacej skúšky, ak je magisterský študijný program pokračovaním bakalárskeho študijného programu v danom študijnom odbore a uchádzač vykonal štátnu skúšku z predmetov, ktoré sú ekvivalentné predmetom štátnej skúšky zodpovedajúceho bakalárskeho študijného programu na FF PU v Prešove. Uvedené ustanovenia platia pre študijný program dejepis v kombinácii s predmetovými špecializáciami anglický jazyk a literatúra, estetika, hudobné umenie, nemecký jazyk a literatúra, ruský jazyk a literatúra, slovenský jazyk a literatúra, ukrajinský jazyk a literatúra, výchova k občianstvu, výtvarné umenie.

Ak nie sú splnené uvedené podmienky alebo ak ide o uchádzača, ktorý neabsolvoval bakalársky stupeň štúdia na FF PU v Prešove, prijímacia skúška sa koná na návrh garanta študijného programu. V tomto študijnom programe je súčasťou prijímacej skúšky vedomostný písomný test podľa vopred zverejnených tematických okruhov, ktorým sa overí spôsobilosť uchádzača. Prihlášku na štúdium môže zaslať aj taký uchádzač, ktorý doposiaľ pre daný typ štúdia nevykonal bakalársku štátnu skúšku a nemôže o jej vykonaní v prihláške uviesť príslušné údaje. Takýto uchádzač predloží doklad o vykonaní tejto skúšky dodatočne, najneskôr v termíne stanovenom fakultou. Pokiaľ uchádzač tento doklad nepredloží, na štúdium nemôže byť prijatý.

Medzi rámcové požadované schopnosti a predpoklady uchádzača patrí:

– *mať vedomosti zo všeobecných a slovenských dejín.*

Rámcové požiadavky sú konkretizované v tematických okruhoch a požiadavkách na prijímacie skúšky, ktoré bývajú v dostatočnom časovom predstihu zverejnené na https://www.unipo.sk/public/media/23882/FF%20PU%20moznosti%20studia%202022-2023%20Mgr%20final.pdf.

b) Postupy prijímania na štúdium.

Postupy prijímania na štúdium ustanovuje Študijný poriadok PU v Prešove v čl. 3–8, dostupný na https://www.unipo.sk/public/media/14733/stud_por2018.pdf.pdf. Vymedzuje základné a ďalšie podmienky prijatia na štúdium, spôsob zverejnenia podmienok prijatia na štúdium, proces prijímacieho konania, náležitosti týkajúce sa rozhodnutia o výsledku prijímacieho konania a možnosti preskúmania rozhodnutia.

Základnou podmienkou prijatia na štúdium študijného programu druhého stupňa podľa § 56 ods. 2 zákona je vysokoškolské vzdelanie prvého stupňa alebo vysokoškolské vzdelanie druhého stupňa, pričom súčet počtu získaných kreditov za predchádzajúce vysokoškolské štúdium, ktorým bolo získané vysokoškolské vzdelanie, a počtu kreditov potrebných na riadne skončenie študijného programu druhého stupňa, na ktorý sa uchádzač hlási, musí byť najmenej 300 kreditov.

Na webovej stránke fakulty v časti Možnosti štúdia https://www.unipo.sk/filozoficka-fakulta/moznosti-studia/ sú pre uchádzačov zverejnené podmienky prijatia, zoznam kombinácií, všeobecné informácie o prijímacom konaní aj špeciálne informácie k vybraným kombináciám predmetov. Pre uchádzačov sú na tomto mieste prístupné Zásady prijímacieho konania Filozofickej fakulty Prešovskej univerzity v Prešove.

Prijímacie konanie je spoľahlivé, spravodlivé a transparentné. Kritériá a požiadavky na uchádzačov sú vopred zverejnené a ľahko prístupné. Podmienky prijímacieho konania sú inkluzívne a zaručujú rovnaké príležitosti každému uchádzačovi, ktorý preukáže potrebné predpoklady na absolvovanie štúdia.

c) Výsledky prijímacieho konania za posledné obdobie.

Výsledky prijímacieho konania v zmysle prihlásených uchádzačov, prijatých a zapísaných študentov v programe učiteľstvo dejepis (v kombinácii) v rokoch 2017 až 2021 dokumentuje nasledujúca tabuľka.

	2017			2018			2019			2020			2021		
učiteľstvo dejepisu (v kombinácii)	prihlásení	prijatí	zapísaní	prihlásení	prijatí	zapísaní	prihlásení	prijatí	zapísaní	prihlásení	prijatí	zapísaní	prihlásení	prijatí	zapísaní
	56	41	36	47	43	35	42	41	34	41	41	28	32	32	19

Prehľad o počtoch uchádzačov, o prijatých a zapísaných študentoch v akademickom roku poskytuje každoročne dokument Správa o vzdelávacej činnosti FF PU, dostupná na: https://www.unipo.sk/filozoficka-fakulta/vzdelavanie/spravy-vzdelavanie/

10. Spätná väzba na kvalitu poskytovaného vzdelávania

a) Postupy monitorovania a hodnotenia názorov študentov na kvalitu študijného programu.

V súlade so zákonom o vysokých školách študenti majú možnosť vyjadriť svoj názor na predmety štúdia a ich vyučujúcich, ako aj názor na podmienky štúdia formou anonymných dotazníkov. Hodnotenia sú realizované minimálne dvakrát ročne vždy po ukončení semestra, využívajúc informačný systém MAIS. Využívajú sa dve ankety: Hodnotenie študijných programov v MAIS (všeobecná anketa) a Hodnotenie predmetov v MAIS (predmetová anketa). Hodnotenie programov je realizované i z pohľadu pedagógov, pričom sa prehodnocuje vhodnosť skladby predmetov a zaradenie predmetov v rámci OŠP.

Spätná väzba od študentov je relatívne nízka, a preto sa hľadajú nové nástroje motivovania študentov k podávaniu spätnej väzby, ako aj nástrojov jej doručovania. Viacero vyučujúcich Inštitútu slovakistiky a mediálnych štúdií využíva aj vlastné formy spätnej väzby, aby študentom umožnili voľnejšie sa vyjadriť ku kvalite jednotlivých aspektov štúdia. Ide napr. o vlastné dotazníky distribuované na konci semestra, ktoré zohľadňujú jedinečnosť študijného programu a jeho predmetov. Spätná väzba sa tiež realizuje priebežne v podobe pravidelných konzultácií, ktorých termíny sú vždy na začiatku semestra zverejnené na stránke inštitútu či katedry, ako aj formou skupinových alebo individuálnych rozhovorov so študentmi a absolventmi. Podnety sú vyučujúcimi a vedúcimi pracovísk priebežne sumarizované, vyhodnocované, podľa potreby konzultované s príslušnými pracovníkmi (vedenie katedry, inštitútu, fakulty či univerzity) a zohľadňované vo fungovaní príslušných zložiek študijného programu.

b) Výsledky spätnej väzby študentov a súvisiace opatrenia na zvyšovania kvality študijného programu.

Po uzavretí ankety Hodnotenie predmetov v MAIS (predmetová anketa) sú jej výsledky dostupné učiteľom príslušných predmetov a vedúcim pracovísk. Vyhodnotenie ankety Hodnotenie študijných programov je prístupné vedúcim pracovísk, ktorí ho môžu využiť na skvalitňovanie ŠP. Podnety získané z ankiet, dotazníkov, rozhovorov so študentmi sú vyučujúcimi a vedúcimi pracovísk priebežne vyhodnocované. K opatreniam na zvyšovanie kvality študijného programu patrí okrem klasických foriem hospitácií na hodinách a na štátnych záverečných skúškach aj pridávanie vedúcich zamestnancov do skupín MS Teams, predloženie a kontrola prezenčných listín z online výučby či kontrola videonahrávok a študijných materiálov zverejňovaných pre potreby štúdia. Takým spôsobom bolo možné na úrovni inštitútov sledovať a vyhodnocovať priebeh výučby aj v dištančnej forme.

Výsledky hodnotenia spätnej väzby študentov sú zahrnuté do výročných správ, ktoré sú predkladané vedeckým radám a akademickým senátom, ktorých súčasťou sú i študenti. Následne sú zverejnené na weboch fakúlt a univerzity. Jednotlivé výsledky správ sa tak stávajú podkladom pre hľadanie postupov k skvalitneniu študijného programu.

Výročná správa o vzdelávaní je dostupná na https://www.unipo.sk/filozoficka-fakulta/vzdelavanie/spravy-vzdelavanie/.

c) Výsledky spätnej väzby absolventov a súvisiace opatrenia na zvyšovania kvality študijného programu.

Spätná väzba absolventov je realizovaná prostredníctvom ankety organizovanej rektorátom Prešovskej univerzity v Prešove. Dotazník spätnej väzby absolventov nevyužíva mnoho študentov, teda výsledky nie vždy možno považovať za smerodajné. Ďalším zo spôsobov získavania spätnej väzby od študentov FF PU je Klub absolventov Filozofickej fakulty https://alumni.ff.unipo.sk/, ktorý slúži ako komunikačný kanál medzi FF a jej absolventmi, ktorého cieľom je integrácia absolventov do života fakulty, komunikácia s nimi a získanie spätnej väzby. Absolventi študijného programu sú zapojení do tvorby študijného programu, poskytujú cennú spätnú väzbu, pripomienky a návrhy v procese pripomienkovania a posudzovania študijného programu (pozri aj časť 2c opisu ŠP).

11. Odkazy na ďalšie relevantné vnútorné predpisy a informácie týkajúce sa štúdia alebo študenta študijného programu (napr. sprievodca štúdiom, ubytovacie poriadky, smernica o poplatkoch, usmernenia pre študentské pôžičky a podobne).

Príručka pre študentov
https://www.unipo.sk/filozoficka-fakulta/vzdelavanie/prirucka-pre-studentov/

Ubytovací poriadok, Domový poriadok
https://www.unipo.sk/sdj/hlavne-sekcie/dokumenty/

Cenník poplatkov za štúdium 2021/2022
https://www.unipo.sk/filozoficka-fakulta/tlaciva-dokumenty/

Fond na podporu vzdelávania
Hlavnou činnosťou Fondu na podporu vzdelávania je poskytovanie pôžičiek za zvýhodnených podmienok vybraným cieľovým skupinám.
https://www.unipo.sk/filozoficka-fakulta/vzdelavanie/studen-pozic-fond/

Tlačivá, fakultné, univerzitné a celoslovenské dokumenty
https://www.unipo.sk/filozoficka-fakulta/tlaciva-dokumenty/

Úvod do vysokoškolského štúdia a videonávody oboznamujúce študenta s praktickými otázkami života v akademickom prostredí
https://www.unipo.sk/filozoficka-fakulta/vzdelavanie/uvod-do-vysokoskolskeho-studia/