

Úvod do vysokoškolského štúdia – CVT PU

Obsah:

1. [Základné informácie o CVT PU](#)
2. [MAIS](#)
3. [Microsoft 365](#)
4. [Wi-Fi a sieť v ubytovacej časti ŠD, seminárov](#)
5. [Webové stránky univerzity](#)
6. [Preukaz študenta – univerzitná karta](#)
7. [Stravovací informačný systém](#)

Základné informácie o CVT PU

Základné informácie o CVT PU

Neodmysliteľnou súčasťou podpory vzdelávania v súčasnosti sú moderné informačno-komunikačne technológie.

Centrálne informačné systémy na Prešovskej univerzite v Prešove (PU) spravuje **Centrum výpočtovej techniky Prešovskej univerzity** (CVT PU), knižničné informačné systémy Univerzitná knižnica PU.

CVT PU je poradenským, informačným, servisným a gestorským pracoviskom univerzity v oblasti informačných systémov, počítačových sietí a výpočtovej techniky.

Bližšie informácie o pracovisku, poskytovaných službách, jednotlivých informačných systémoch, kontakty na správcov systémov a ďalšie informácie nájdete na web stránke:

<https://www.unipo.sk/cvtpu>

MAIS

Modulárny akademický informačný systém

MAIS na PU

Modulárny akademický informačný systém na PU je informačný systém určený pre podporu správy pedagogických procesov na univerzite.

Web stránky MAIS: www.unipo.sk -> odkaz MAIS

Rozhrania pre študentov:



Kontakt na správcov: sprava-mais@unipo.sk



O systéme
MAIS



Verejný portál je prístupný bez prihlásenia komukoľvek.

Sústreďujú sa na ňom verejne prístupné informácie:

- rozvrh,
- študijné plány,
- informačné listy predmetov,
- zoznam pedagógov na pracoviskách.

Modulárny Akademický Informačný Systém MAIS

MAIS VEREJNÝ PORTÁL

Prešovská Univerzita

DOMOV ŠTUDIJNÉ PROGRAMY PRACOVISKÁ ZAMESTNANCI ROZVRHY

Rozvrhy

☒ Rozvrh študenta ☐ Rozvrh miestnosti ☐ Rozvrh pedagóga ☐ Rozvrh predmetu štúdia

☒ Týždňový rozvrh ☐ Kalendárny rozvrh

Fakulta

Obdobie

Študijný program štúdia

Ročník

Skupina

Detašované pracovisko

→ Odošli Tlač rozvrh Export do iCal

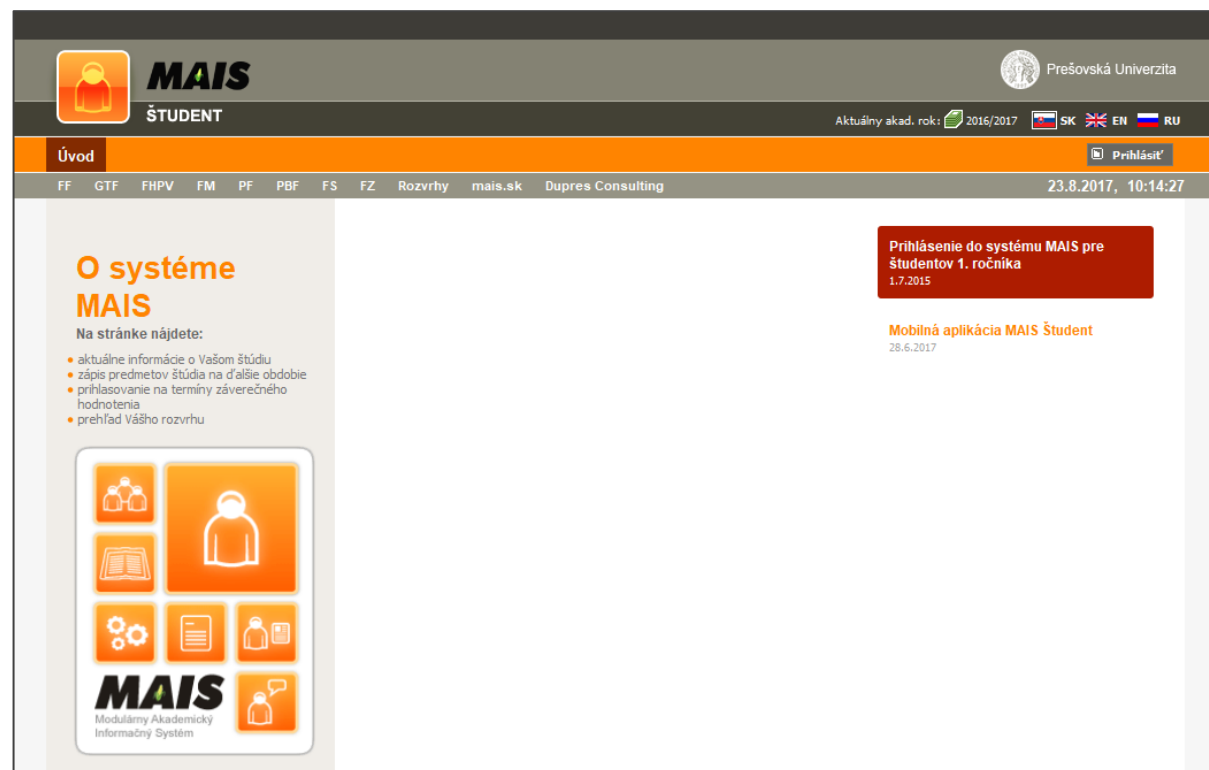
PREŠOVSKÁ UNIVERZITA V PREŠOVE
Optimalizované pre Mozilla Firefox
Verzia: 16.0627.AmbitiousArnold,Build: 27.06.2016,Release: 27.06.2016,Verzia DB: 16.6.14.1
© Dupres Consulting s.r.o. Všetky práva vyhradené
www.mais.sk



Rozhranie Študent - web stránka:

<https://student.unipo.sk/>

Prihlásenie je možné po doručení prihlasovacích údajov na súkromnú emailovú adresu.



Prihlásenie

Prihlasovacie meno

Heslo



Rozhranie Študent umožňuje:

- kontrolovať svoje študijné výsledky (**Štúdium**),
- pozrieť si svoj rozvrh (**Verejný portál**),
- odporúčaný študijný plán (**Verejný portál**),
- prihlásiť sa na termíny skúšok (**Termíny**),
- zápis predmetov do študijného plánu (**Zápis**),
- podať si požiadavku na tému záverečnej práce, nahrať záverečnú prácu (**Záverečná práca**),
- podať si žiadosť o ubytovanie (**Ubytovanie**),
- vyplniť anketu (**Anketa**),
- získať informácie o financiách – štipendiách (**Štúdium** -> **Štipendiá**),
- získať informácie o rozhodnutiach o poplatkoch s možnosťou úhrady (**Štúdium** -> **Financovanie**),
- vytvoriť tlačové zostavy (napr. tlač rozvrhu, tlač absolvovaných predmetov, zápisného listu).

The screenshot shows the 'MAIS ŠTUDENT' web application. The top navigation bar includes links for 'Úvod', 'Ubytovanie', 'Zápis', 'Termíny', 'Štúdium', 'Rozvrh', 'Anketa', and 'Záverečná práca'. The 'Štúdium' section is active, displaying 'Moje predmety' (My Subjects) for the semester '2. rok 2022/2023 LS'. It shows a weighted average grade of 1.41 and a credit record of 32/32. A table lists 12 subjects with their types, credits, completion status, and grades. The table includes columns for 'Predmet', 'Typ', 'Profilový predmet', 'Záv.', 'Kri.', 'Ukončenie', 'PH', 'ZH', 'CH', and actions like 'Detail' and 'SP'.

Predmet	Typ	Profilový predmet	Záv.	Kri.	Ukončenie	PH	ZH	CH	
(AjBf) Britská literatúra 2 (1IAA/UBBRL2/22)	PS		P	3	S		Priemer: 1.0	A (1.0)	+ Detail + SP
(DeB) Dejiny novoveku (1IHI/DNOVO/22)	PS		P	5	S		Priemer: 1.0	A (1.0)	+ Detail + SP
(AjBf) Morfológia 2 (1IAA/UBMOR2/22)	PS		P	3	S		Priemer: 2.5	D (2.5)	+ Detail + SP
(DeB) Pomocné vedy historické (1IHI/PVHDOM/22)	PS		P	2	PH		Priemer: 1.0	A (1.0)	+ Detail + SP
(DeB) Slovenské dejiny 1780 - 1918 (1IHI/SDNOV/22)	PS		P	5	S		Priemer: 2.0	C (2.0)	+ Detail + SP
(UZB) Teórie výchovy a vzdelávania (2PGD/TVAVZ/22)	PS	PP	P	4	S		Priemer: 1.0	A (1.0)	+ Detail + SP
(AjBf) Austrálska literatúra a film (1IAA/UBALF/22)	PS		PV	3	PH		Priemer: 1.5	B (1.5)	+ Detail + SP
(UZB) Cudzí jazyk - maďarský 3 (9UJK/CJM3/22)	PS		PV	3	PH		Priemer: 1.0	A (1.0)	+ Detail + SP
(DeB) Dejiny Židov (1IHI/DEJZI/22)	PS		PV	2	PH		Priemer: 1.5	B (1.5)	+ Detail + SP
(UZB) Psychohygiena (2PGD/PSYHY/22)	PS		PV	2	PH		Priemer: 1.5	B (1.5)	+ Detail + SP

*PP - profilový predmet
*DPP - ďalší profilový predmet

Absoľvované predmety Absoľvované predmety za celé štúdium Zápisný list



Zápis predmetov - záväzný výber predmetu štúdia pre akademický rok (budúci alebo aktuálny).

Podanie požiadavky – v kole zápisu si študent podáva požiadavku na predmet do svojho štúdia.

Po uzatvorení kola zápisu je predmet

- pridany - požiadavka bola akceptovaná,
- nie je pridany - požiadavka bola zamietnutá.

Prešovská Univerzita

Zápis prebieha: 1. Aktuálny akad. rok: ZS LS 2015/2016 SK EN RU

Úvod Ubytovanie **Zápis** Termíny Štúdium Anketa Záverečná práca

FF GFT FHPV FM PF PBF FS FZ Rozvrhy mais.sk Dupres Consulting 25.8.2016, 10:09:38

Zápis

- Zvolené predmety
- **Zápis predmetov**
 - Predmety OŠP
 - Ostatné predmety
- Zápis do rozvrhu
- Odporúčaný študijný plán

Predzápis a zápis Vám umožňuje predzapísanie alebo zapísanie predmetov štúdia do Vášho študijného plánu na nasledujúce obdobie štúdia.

Zápis predmetov

Obdobie: ZS 2016/2017 Rok OŠP: ☐ 1. ☒ 2. ☐ 3.

Počet kreditov: 0/31 (akceptované/celkom)

Predmet	Typ	Záv.	Kr.	Fakulta	Info	RJ	Požiadavka	
Psychológia motivácie	PS	P	5	FF		☐		☒
Sociálna psychológia I	PS	P	5	FF			10.05.2016 09:27	☒
Sociálna psychológia I.	PS	P	5	FF		☐		☒
Všeobecná psychológia - psychológia motivácie	PS	P	5	FF			10.05.2016 09:28	☒
Základné štatistické metódy v psychológii II	PS	P	5	FF			10.05.2016 09:28	☒
Základné štatistické metódy v psychológii II.	PS	P	5	FF		☐		☒
Základy psychologickej metodológie	PS	P	5	FF		☐		☒
Základy psychometrie a teórie testov	PS	P	4	FF			10.05.2016 09:30	☒
Filozofická antropológia pre psychológov	PS	PV	3	FF		☐		☒
Náhradná rodinná starostlivosť	PS	PV	4	FF		☐		☒
Náhradná rodinná starostlivosť	PS	PV	4	FF			10.05.2016 09:29	☒
Psychológia násillia	PS	PV	4	FF			10.05.2016 09:30	☒
Psychológia rodiny I	PS	PV	4	FF			10.05.2016 09:29	☒
Psychológia rodiny I.	PS	PV	4	FF		☐		☒
Psychológia v doprave	PS	PV	4	FF		☐		☒

Upozornenie! Ak je pre predmet ponúknutá rozvrhová jednotka (alebo viac), musíte si jednu zvoliť.

PREŠOVSKÁ UNIVERZITA V PREŠOVE
Optimalizované pre Mozilla Firefox
Verzia: 16.0627.AmbitiousArnold.Build: 27.06.2016.Release: 27.06.2016.Verzia DB: 16.6.14.1
© Dupres Consulting s.r.o. Všetky práva vyhradené



Kreditový systém štúdia

- Záťaž štúdia každého predmetu je určená počtom kreditov.
- Študent si zapisuje predmety v predpísanej požadovanej skladbe podľa študijných programov.
- Predmety podľa záväznosti - povinné, povinne voliteľné a výberové.
- Predpísaný počet kreditov za celé štúdium a za semester určuje Študijný poriadok Prešovskej univerzity v Prešove.

<https://www.unipo.sk/public/media/46918/Studijny%20poriadok%202024 AS.pdf>

MAIS ŠTUDENT

Prešovská Univerzita

Aktuálny akad. rok: ZS 2022/2023

Úvod Ubytovanie **Zápis** Termíny Štúdium Rozvrh Anketa Záverečná práca

FF GTF FHPV FM PF PBF FS FZ Rozvrhy mais.sk Iternal 8.8.2023, 14:28:17

Zápis

- Zvolené predmety
- Zápis predmetov
- Zápis do rozvrhu
- Odporúčaný študijný plán
- Online zápis na štúdium

Predzápis a zápis Vám umožňuje predzapísanie alebo zapísanie predmetov štúdia do Vášho študijného plánu na nasledujúce obdobie štúdia.

Zvolené predmety

Obdobie: ZS 2022/2023

Kredity - predzápis: 0/0 (akceptované/celkom)
Kredity - zápis: 8/8 (akceptované/celkom)

☐ P ☐ PV ☐ V ☒ Všetky

#	Predmet	Typ	Profilový predmet	Záv.	Kr.	Fakulta	Požiadavka
1	Literatúra pre deti (3KLV/D1LPD/22)	PS		P	4	PF	
2	Matematické aktivity vo voľnočasovej edukácii (3MAT/D1B2Z/22)	PS		P	3	PF	
3	Metodika výtvarnej výchovy v predškolskej a voľnočasovej edukácii (3HVT/D1MNV/22)	PS		P	4	PF	
4	Pedagogická prax - B1P2 MŠ (3RPP/D1P2Z/22)	PS		P	3	PF	
5	Pedagogika voľného času (3PPS/D1PVC/22)	PS		P	4	PF	
6	Pohybové hry (3HVT/D1PHR/22)	PS		P	2	PF	
7	Kombinované výtvarné techniky (3HVT/DBKVT/22)	PS		PV	3	PF	12.9.2022 10:18
8	Psychohygiena (3PPS/DBPSY/22)	PS		PV	2	PF	12.9.2022 10:17
9	Rómsky jazyk (3KLV/DBRJ/22)	PS		PV	3	PF	12.9.2022 10:17

Tlač

PREŠOVSKÁ UNIVERZITA V PREŠOVE
Optimalizované pre Mozilla Firefox
Verzie: 23.0718.1, Build: 18.07.2023, Release: 18.07.2023

Prvé prihlásenie do MAIS

1. Prihlasovacie údaje

Prihlasovacie údaje do rozhrania MAIS Študent sú doručené na súkromný mailový kontakt (z prihlášky) s predmetom správy: "IDM portál – informácia o prihlasovacích údajoch do MAIS, WiFi eduroam, siete ŠD a Microsoft 365".

2. MAIS rozhranie Študent

Pre prácu s MAIS použijete prehliadač Mozilla Firefox.
V prípade problémov s prihlásením kontaktujte správcov IDM:

sprava-idm@unipo.sk

The screenshot shows the website of the Centrum výpočtovej techniky at Prešovskej univerzity v Prešove. The main navigation bar includes links for Prihlásenie, Vyhľadavanie zamestnancov, Univerzitná knižnica, Univerzitný časopis, Vstupy do IS, Univerzitný e-mail, MAIS, e-learning, and Kontakt. The left sidebar contains a menu with categories: O pracovisku, Pracovníci, Služby (highlighted with a red box and a red circle), Microsoft 365, MAIS, and Úvod. Under the Služby category, the link 'Prvé prihlásenie do MAIS' is circled in red and labeled with a red circle containing the number 1. The main content area displays the title 'MAIS – Modulárny akademický informačný systém' and a section for 'Prístupy do modulov MAIS' with buttons for ŠTUDENT, PEDAGÓG, VEREJNÝ PORTÁL, and Elektronická prihláška. A red box with the number 2 points to the ŠTUDENT button. Below this, there is a section for 'Pravidlá prevádzky a správy MAIS - otvoriť' and a 'Prihlásenie' section with instructions and links. A red circle with the number 1 is also present near the 'Prvé prihlásenie do MAIS' link in the sidebar.

Portál IDM - správa identít

- prihlasovacie údaje sú zasielané na súkromnú emailovú adresu uvedenú v prihláške na VŠ,
- Systém IDM je prepojený so systémami MAIS, Microsoft 365, WiFi sieť eduroam, knižničný IS, stravovací IS, e-learning, internet na ŠDaJ, prístupový systém a samotným portálom IDM,
- všetky prepojené systémy s používateľským rozhraním využívajú rovnaké heslo,
- viac informácií nájdete na web stránke www.unipo.sk/idm.

Prihlásenie

https://idm.unipo.sk/...

midPoint

Prihláste sa do svojho účtu

Zadajte prosím podrobnosti o účte

Používateľské meno

Heslo

Prihlásiť

Zabudnuté heslo

Postavené na produkte Evolveum® midPoint.
Bez platenej podpory. Platená podpora poskytuje prioritné
riešenie opráv a umožňuje ďalší rozvoj midPointu.

Slovenčina <

Problém s prihlásením do IDM a prepojených systémov

Pokyny nájdete na web stránke: <https://www.unipo.sk/idm>

Pri zabudnutí hesla:

1. samoobslužná zmena hesla cez portál IDM - **Zabudnuté heslo**.
2. vyplňte povinné polia – používateľské meno **Login (TUID)**, v ďalšom kroku súkromné mobilné číslo alebo súkromnú emailovú adresu zaevidovanú vo vašom profile portálu IDM a kliknite na tlačidlo **Poslať**.
3. systém IDM na zadaný mobil alebo emailovú adresu odošle informácie, pomocou ktorých si používateľ nastaví nové heslo.
4. pre overenie svojho prihlasovacieho mena kontaktujte najprv svojho lokálneho správcu fakulty: <https://www.unipo.sk/cvtpu/hlavne-sekcie/MAIS/kontakt/>

The image displays three sequential screenshots of the midPoint web interface. The first screenshot shows the login page with fields for 'Používateľské meno' (Username) and 'Heslo' (Password), and a 'Prihlásiť' (Login) button circled in green. The second screenshot shows the 'Identifikácia' (Identification) step, where a user must enter their 'Login (TUID)' and click the 'Poslať' (Send) button, also circled in green. The third screenshot shows the 'Overenie atribútov' (Attribute verification) step, where a user must enter their 'Súkromný email' (Private email) and click the 'Poslať' (Send) button, again circled in green. All three screenshots include a footer with the text 'Postavené na produkte Evolveum® midPoint. Bez platenej podpory. Platená podpora poskytuje prioritné riešenie opráv a umožňuje ďalší rozvoj midPointu.' and a language selector for 'Slovenčina'.

Pri komunikácii uveďte okrem popisu problému aj kontaktné údaje: fakulta, meno, priezvisko, dátum narodenia (rodné číslo ani heslo v e-mailoch neuvádzajte), prihlasovacie meno (ktoré ste zadávali pri prihlasovaní).

Microsoft 365

Komunikačný a kancelársky systém

Microsoft 365

Úvod – Prečo Microsoft 365?

- Microsoft 365 je moderný **balík nástrojov**, ktorý vám pomôže **zvládnuť štúdium efektívne** – od písania seminárnych prác až po tímovú spoluprácu
- je dostupný **zadarmo** pre všetkých študentov a zamestnancov Prešovskej univerzity
- umožňuje **pracovať kdekoľvek** – na počítači, mobile alebo online cez prehliadač



Microsoft 365

Obsah balíka – aplikácie a možnosti používania

- Microsoft 365 **zahŕňa aplikácie** ako Word, Excel, PowerPoint, Outlook, OneDrive, Teams, Forms, OneNote a ďalšie
- aplikácie môžete používať online, nainštalovať na PC/Mac (max. 5 zariadení) alebo stiahnuť do mobilu (Android/iOS)
- súčasťou balíka je aj **univerzitná e-mailová adresa**, ktorá sa študentom prideli automaticky



Microsoft 365

Univerzitný e-mail – pravidlá používania

- **Outlook** je súčasťou Microsoft 365 a slúži ako oficiálny komunikačný nástroj univerzity
- študenti sú **povinní** používať univerzitnú e-mailovú adresu v doméne **@smail.unipo.sk** pri komunikácii s univerzitou
- e-mailové kontá sa **vytvárajú automaticky** začiatkom akademického roka a sú aktívne počas celej doby štúdia



Microsoft 365

Ako získať prístup – IDM, MAIS, prihlasovacie údaje

- Vaša e-mailová adresa je uvedená v systéme **MAIS** v sekcii „Profil → email kontakt“
- heslo si môžete nastaviť na portáli **IDM**:
<https://idm.unipo.sk> – platí pre všetky univerzitné systémy (MAIS, Moodle, eduroam, internet na ŠD a ďalšie)
- formát prihlasovacieho mena je:
meno.priezvisko@smail.unipo.sk
(pri duplicite osoby: meno.priezvisko.1@..., meno.priezvisko.2@...)

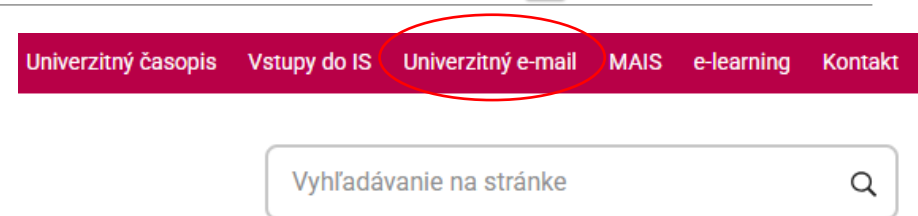


Microsoft 365

Prihlásenie do Microsoft 365 – krok za krokom

- Krok 1: Navštívte stránku www.unipo.sk a kliknite na „Univerzitný e-mail“ v hornom menu
- Krok 2: Kliknite na „Vstup do univerzitného e-mailu“, čím sa dostanete priamo do aplikácie Outlook
- Outlook je súčasťou Microsoft 365, takže ste už prihlásení do celého systému
- Ak chcete pracovať s ďalšími aplikáciami, prejdite na <https://m365.cloud.microsoft/apps>
- Krok 3: Zadaťte svoju e-mailovú adresu a heslo, ktoré ste si nastavili, a potvrdte prihlásenie

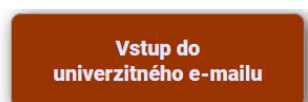
1



Univerzitný časopis Vstupy do IS Univerzitný e-mail MAIS e-learning Kontakt

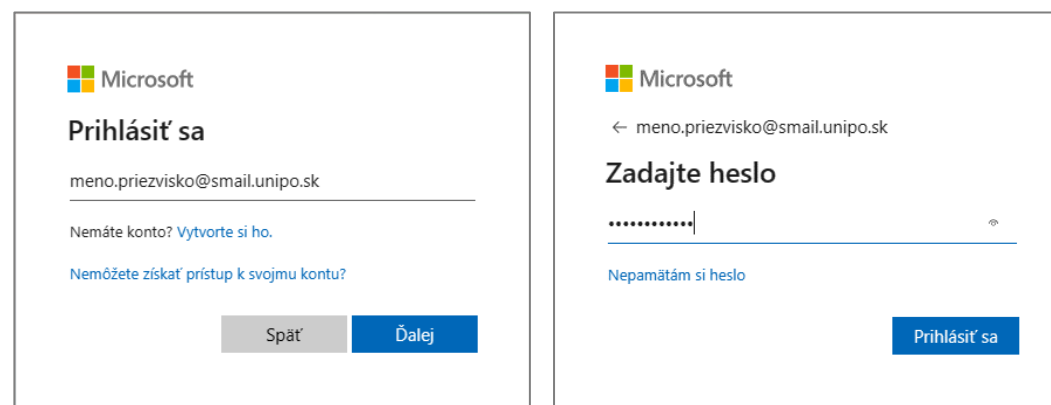
Vyhľadavanie na stránke

2



Vstup do univerzitného e-mailu

3



Microsoft

Prihlásiť sa

meno.priezvisko@smail.unipo.sk

Nemáte konto? Vytvorte si ho.

Nemôžete získať prístup k svojmu kontu?

Späť Ďalej

Microsoft

← meno.priezvisko@smail.unipo.sk

Zadajte heslo

.....

Nepamätám si heslo

Prihlásiť sa

Microsoft 365

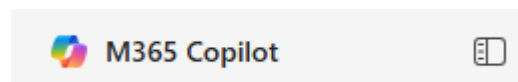
Dvojfaktorová autentifikácia (MFA) – bezpečnosť konta

- po prvom prihlásení je potrebné nastaviť **metódu dvojfaktorového overenia** (MFA)
- MFA **zvyšuje bezpečnosť** Vášho konta – okrem hesla je potrebné potvrdiť prihlásenie cez:
 - mobilnú aplikáciu Microsoft Authenticator,
 - alebo inú overovaciu aplikáciu,
 - alebo cez SMS či tel. hovor.
- po nastavení MFA budete pri **každom prihlásení** vyzvaní na overenie identity
- podrobný návod nájdete na web stránke CVT PU -> Služby -> Microsoft 365 -> Dvojfaktorové overovanie: <https://www.unipo.sk/centrum-vypoctovej-techniky/dvojfaktorove-overovanie>

Microsoft 365

Microsoft Copilot – Váš pomocník s umelou inteligenciou

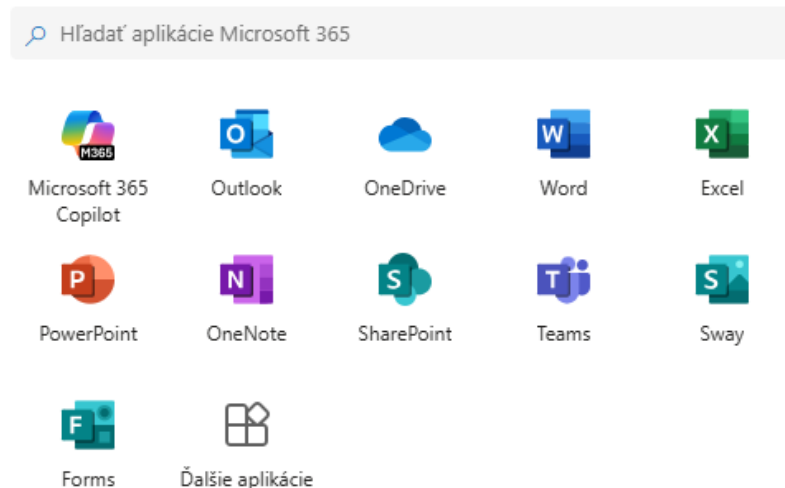
- po prihlásení do Microsoft 365 cez <https://login.microsoftonline.com> sa Vám zobrazí **Copilot** – nástroj s umelou inteligenciou, ktorý je integrovaný aj do aplikácií ako Outlook či Teams
- Copilot Vám **pomôže** tvoriť texty, sumarizácie, e-maily, poznámky, analyzovať dáta, navrhovať prezentácie a pod.
- stačí **začať písať** alebo kliknúť na ikonu Copilota v aplikácii – odpovedá na Vaše otázky a pomáha Vám pracovať efektívnejšie
- Copilot je **dostupný** priamo v rozhraní Microsoft 365 – nemusíte nič inštalovať



Microsoft 365

Práca s aplikáciami Microsoft 365

- v prostredí Microsoft 365 máte prístup ku všetkým **dostupným aplikáciám**
- môžete pracovať s aplikáciami ako:
 - **Outlook** – správa e-mailov, kalendára, kontaktov a úloh
 - **Word, Excel, PowerPoint** – tvorba dokumentov, tabuliek a prezentácií
 - **OneDrive** – ukladanie a zdieľanie súborov
 - **Teams** – komunikácia a spolupráca v tímoch
- aplikácie sú dostupné online, ale môžete si ich aj nainštalovať na svoje zariadenie kliknutím na tlačidlo „**Inštalovať aplikácie**“
- všetky aplikácie sú **prepojené a dostupné** z jedného miesta – nemusíte nič hľadať ani inštalovať

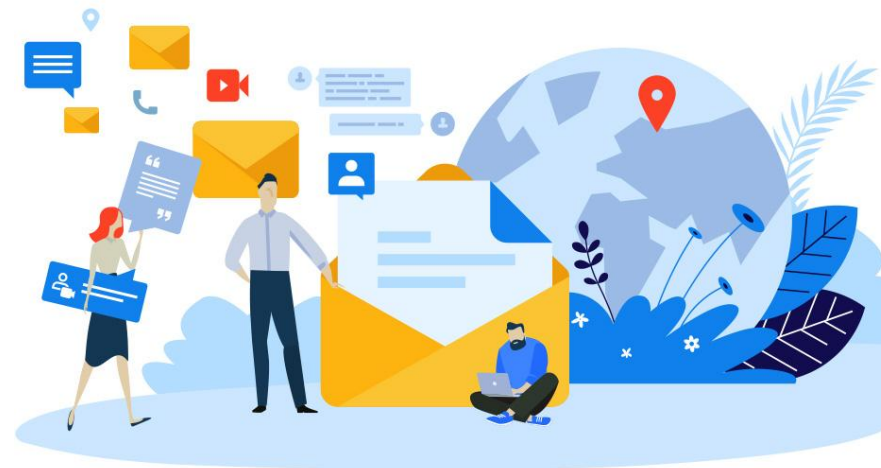


Prehľad najpoužívanějších aplikácií Microsoft 365

Microsoft 365

Microsoft Outlook

- je e-mailová a kalendárová aplikácia, v ktorej môžete posilať, prijímať a spravovať svoje e-maily, plánovať a organizovať svoje stretnutia a udalosti, zdieľať súbory a pod.
- Niektoré z hlavných funkcií Microsoft Outlook sú:
 - **E-mailové správy** s možnosťou vytvárať, upravovať a formátovať e-maily pomocou textu, obrázkov, tabuliek, odkazov a môžete tiež pridať prílohy či podpisy
 - **Kalendár** s možnosťou vytvárať a upravovať udalosti, pozývať účastníkov, nastavovať pripomienky, opakovanie a stav
 - **Kontakty** s možnosťou ukladať a spravovať informácie o ľuďoch, s ktorými komunikujete a tiež môžete vytvárať skupiny kontaktov pre ľahšie odosielanie e-mailov alebo pozývanie na stretnutia
 - **Úlohy** s možnosťou vytvárať a sledovať svoje osobné alebo domáce úlohy, nastavovať termíny, priority a kategórie
 - **Poznámky** s možnosťou vytvárať a ukladať rýchle poznámky o čomkoľvek, čo si potrebujete zapamätať alebo urobiť



Microsoft 365

Microsoft OneDrive



- je cloudová služba na ukladanie a zdieľanie súborov, ktorá zahŕňa tieto hlavné funkcie:
 - **1 TB úložného priestoru**, s maximálnou veľkosťou jedného súboru 100 GB
 - **Prístup z akéhokoľvek miesta** pomocou webovej aplikácie OneDrive alebo mobilnej aplikácie pre Windows, macOS, iOS a Android
 - **Automatické ukladanie** zmien v dokumentoch v reálnom čase, aj keď pracujete offline
 - **Zdieľanie dokumentov** s možnosťou vytvoriť zdieľané odkazy, ktoré poskytujú prístup komukoľvek, ľuďom vo vašej organizácii, ľuďom s existujúcim prístupom alebo konkrétnym osobám



Microsoft 365

Microsoft Teams



- je platforma, ktorá umožňuje spolupracovať a komunikovať v reálnom čase, zdieľať súbory, či organizovať stretnutia
- Niektoré z hlavných funkcií Microsoft Teams sú:
 - **Chaty a konverzácie** s možnosťou vytvárať tímy a kanály pre rôzne projekty, skupiny alebo témy a tiež môžete posilať súkromné správy, používať emoji, nálepky a GIFy
 - **Stretnutia a hovory** s možnosťou plánovať a uskutočňovať videohovory a konferencie so spolužiakmi alebo učiteľmi
 - **Súbory a aplikácie** s možnosťou ukladať, upravovať a zdieľať dokumenty, prezentácie a ďalšie typy súborov priamo v Teams

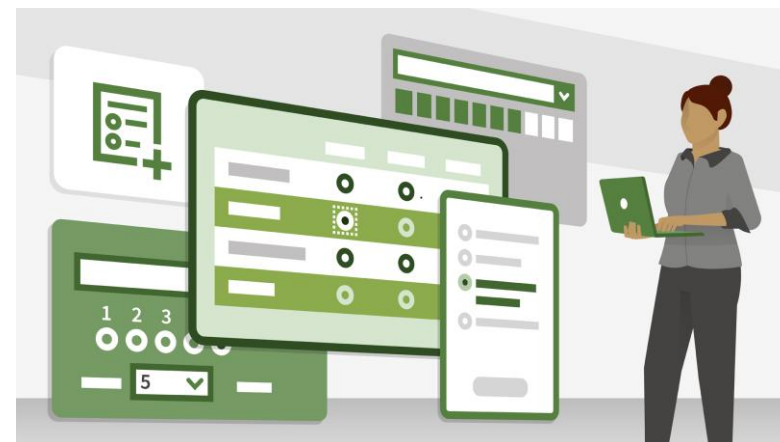


Microsoft 365



Microsoft Forms

- je online nástroj, ktorý vám umožňuje rýchlo a ľahko vytvárať vlastné kvízy, prieskumy, ankety, dotazníky, registrácie a ďalšie
- Niektoré z hlavných funkcií Microsoft Forms sú:
 - **Vytváranie kvízov a formulárov** s možnosťou pridať rôzne typy otázok, ako sú text, výber, hodnotenie, dátum, čas, ale aj obrázky, matematické vzorce a logiku vetvenia do svojich otázok
 - **Zdieľanie kvízov a formulárov** s možnosťou poslať odkaz, QR kód, kód na vstup do kvízu alebo vložiť formulár do webovej stránky alebo aplikácie a nastaviť možnosť zdieľania anonymne alebo identifikované odpovede, jednorazové alebo viacnásobné odpovede a časové obmedzenia
 - **Zber a analýza odpovedí** s možnosťou sledovať odpovede v reálnom čase, zobrazíť súhrnné štatistiky a grafy, filtrovať a triediť dáta podľa rôznych kritérií a exportovať výsledky do Excelu pre ďalšiu analýzu alebo hodnotenie
 - **Spolupráca na kvízoch a formulároch** s možnosťou spoločne tvoriť kvízy a formuláre so svojimi spolužiakmi alebo učiteľmi



Microsoft 365

Podpora a pomoc – kam sa obrátiť

- v prípade problémov alebo potreby poradenstva kontaktujte:
 - lokálneho správcu IKT na vašej fakulte alebo pracovisku,
 - alebo centrálnych správcov systému **Microsoft 365**:

Aleš Aščeka

VŠA, Ul. 17. novembra č. 1, č. m. 42

Ing. Radko Modránsky

VŠA, Ul. 17. novembra č. 1, č. m. 42A

- na stránke CVT PU tiež nájdete návody, často kladené otázky a kontaktné údaje
- pomoc môžete získať e-mailom alebo osobne



Wi-Fi a sieť v ubytovacej časti ŠD a seminárov

Wi-Fi sieť na PU

Základné informácie, pravidlá pripojenia



- Prístup na internet je pre študentov PU bezplatný
- Centrálna Wi-Fi sieť na PU – **eduroam**
- Účet je rovnaký pre **káblové pripojenie na ŠD**, ako aj pre Wi-Fi sieť eduroam
- Wi-Fi signálom sú pokryté takmer všetky lokality PU, zoznam a kompletné informácie sú na <https://www.unipo.sk/wifi>

Wi-Fi sieť na PU

Charakteristika eduroam siete



- Medzinárodná sieť prepájajúca **verejné a akademické subjekty v rámci celého sveta**
- Platné prihlasovacie údaje na PU umožňujú prístup do siete eduroam vo všetkých ďalších organizáciách, ktoré sú zapojené do tohto projektu
- Prihlasovacie údaje sa overujú vždy v domácej organizácii – zachovaná bezpečnosť
- Na PU rýchlostné obmedzenie **download 5 Mbit/s**
- **Bez obmedzenia** množstva stiahnutých dát
- Typ zabezpečenia **WPA2/AES**

Wi-Fi sieť na PU

eduroam – ako sa pripojiť



- Prístup zabezpečený pomocou prihlasovacieho mena a hesla
- Prístupové údaje sú rovnaké ako do systému MAIS (prihlasovacie meno s koncovkou @unipo.sk)
- Previazanosť systému – po zmene hesla v portáli IDM je potrebné použiť nové heslo aj v prihlasovaní do Wi-Fi siete eduroam a káblového pripojenia
- Platnosť účtu trvá po dobu štúdia na PU

Wi-Fi sieť na PU

Technické nastavenia klientov



- Na väčšine klientov nie je potrebné meniť predvolené nastavenia
- Základné nastavenie zariadenia:
 - Automatické získavanie sieťových nastavení (DHCP)
 - Podpora zabezpečenia protokolom WPA2 s AES šifrovaním
 - Podpora overovacej metódy **TTLS/MSCHAPV2**
- Technická podpora na CVT PU, kontakty na <https://www.unipo.sk/wifi>

A screenshot of the eduroam configuration interface. It shows a white card with a grey border. At the top is the 'eduroam' logo. Below it are several settings: 'Metóda EAP' set to 'TTLS', 'Fáza 2 overenia' set to 'MSCHAPV2', and 'Certifikát CA' set to '(neurčené)'. There are also fields for 'Identita' and 'Anonymná identita'. At the bottom right are two buttons: 'ZRUŠIŤ' and 'ULOŽIŤ'.

Wi-Fi sieť na PU

Technické nastavenia klientov

A screenshot of the eduroam mobile application interface. The app is titled "eduroam (nepodporované)". It has sections for "Identita" with a field for "Prihlasovacie meno do MAIS", "Anonymná identita", and "Heslo" with a field for "Heslo do MAIS". There are checkboxes for "Zobrazovať heslo" and "Rozšírené možnosti", with a red arrow pointing to the latter. Below these are "Server proxy" and "Žiadne" options. At the bottom, "Nastavenia adresy IP" is circled in red, with "DHCP" selected. At the very bottom are "ZRUŠIŤ" and "ULOŽIŤ" buttons.A screenshot of the "Internet Protocol Version 4 (TCP/IPv4) Properties" dialog box in Windows. The "General" tab is selected. It shows options for "Obtain an IP address automatically" (selected) and "Use the following IP address:". Below these are fields for "IP address:", "Subnet mask:", and "Default gateway:". There are also options for "Obtain DNS server address automatically" (selected) and "Use the following DNS server addresses:". Fields for "Preferred DNS server:" and "Alternate DNS server:" are present. At the bottom, there is a "Validate settings upon exit" checkbox and an "Advanced..." button. "OK" and "Cancel" buttons are at the bottom right.A screenshot of the "Windows Security" dialog box for "Network Authentication". It prompts the user to "Please enter user credentials". There is a small icon of a flower on the left. To the right are input fields for "User name" and "Password". At the bottom right are "OK" and "Cancel" buttons.A screenshot of a "Windows Security Alert" dialog box. It has a green header bar with a yellow warning icon and the text "The connection attempt could not be completed". The main text area says: "The Credentials provided by the server could not be validated. We recommend that you terminate the connection and contact your administrator with the information provided in the details. You may still connect but doing so exposes you to security risk by a possible rogue server." At the bottom left is a "Details" link with a dropdown arrow. At the bottom right are "Terminate" and "Connect" buttons, with the "Connect" button circled in red.

Sieť v ubytovacej časti ŠD a seminárov

- Napriek dostupnosti Wi-Fi signálu odporúčame používať káblové pripojenie
- Káblové pripojenie je bez rýchlostného obmedzenia a obmedzenia množstva stiahnutých dát, má lepšiu spoľahlivosť
- Zvyčajne je na viac lôžkovej izbe iba jedna zásuvka – potrebné zariadenie prepínač (switch)
- Na klientovi je potrebné mať nastavené automatické získavanie sieťových nastavení
- Potrebné prihlásenie do siete – prihlasovacie údaje rovnaké ako do Wi-Fi eduroam a do systému MAIS



Sieť v ubytovacej časti ŠD a seminárov

Pre prístup na internet sa zobrazí prihlasovacia stránka:

Prihlásenie do siete UNIPO
Log in to UNIPO network

Prosím zadajte vaše prístupové údaje (sú totožné s údajmi do WiFi siete PU).
Please enter your credentials (the same as for the unipo WiFi network).

Meno

Heslo

Login

Pravidlá:
Prevádzkový poriadok počítačovej siete ŠDJ PU
Prevádzkový poriadok počítačovej siete PU

V prípade problémov s prihlásením kontaktujte správcov siete na tejto adrese:
<http://www.unipo.sk/cvtpu/-sekcije/internet-sd/>

- Prihlasovacie meno a heslo je rovnaké ako do systému MAIS
- Po úspešnom prihlásení budú dostupné všetky sieťové služby
- Dátum a čas prihlásenia sa zaznamenáva, rovnako aj aktivita na sieti

Sieť v ubytovacej časti ŠD a seminárov

Prístup na internet je poskytovaný študentom ubytovaným na:

- ŠD PU, Ul. 17. novembra č. 11 (nový internát)
- ŠD PU, Ul. 17. novembra č. 13 (starý internát)
- ŠD PU, Ul. Nám. mládeže č. 2
- ŠD PU, Ul. Exnárova č. 36
- Pravoslávny kňazský seminár PU, Ul. Plzenská 7
- Gréckokatolícky kňazský seminár PU, Ul. Sládkovičova 23

V prípade problémov s pripojením na internet nahláste poruchu:

1. Vytvorením požiadavky v evidenčnom systéme, dostupný je na: <https://podpora.unipo.sk/>
Zvoľte tému podpory: **Študentské domovy - Internet (nefunkčnosť káblového alebo wifi pripojenia na ŠD)**
2. Priamo správcovi siete ŠD podľa jednotlivých internátov.
Kontakty sú zverejnené na: <https://www.unipo.sk/cvtpu/-sekcie/internet-sd/>



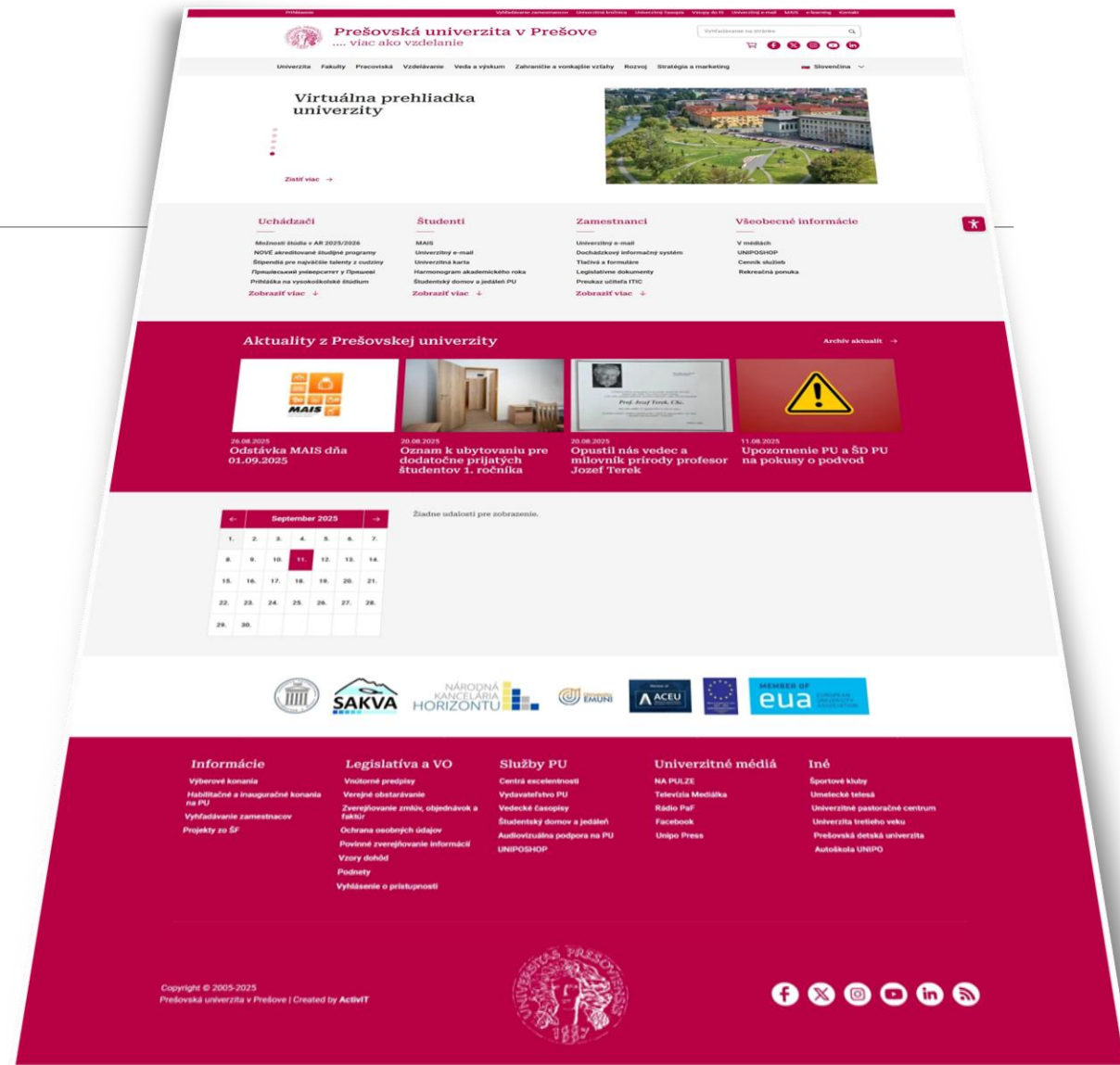
WEB

Webové stránky Prešovskej univerzity

Webové stránky Prešovskej univerzity

Webové stránky PU sú celouniverzitný IS určený pre zverejňovanie a sprístupňovanie informácií pre študentov, zamestnancov a širokú verejnosť. Taktiež slúžia na oficiálnu prezentáciu Prešovskej univerzity. Hlavná webová stránka odkazuje na webové stránky rektorátu, jednotlivých fakúlt a celouniverzitných pracovísk.

www.unipo.sk



Základné členenie:

Horné menu

Hlavné menu

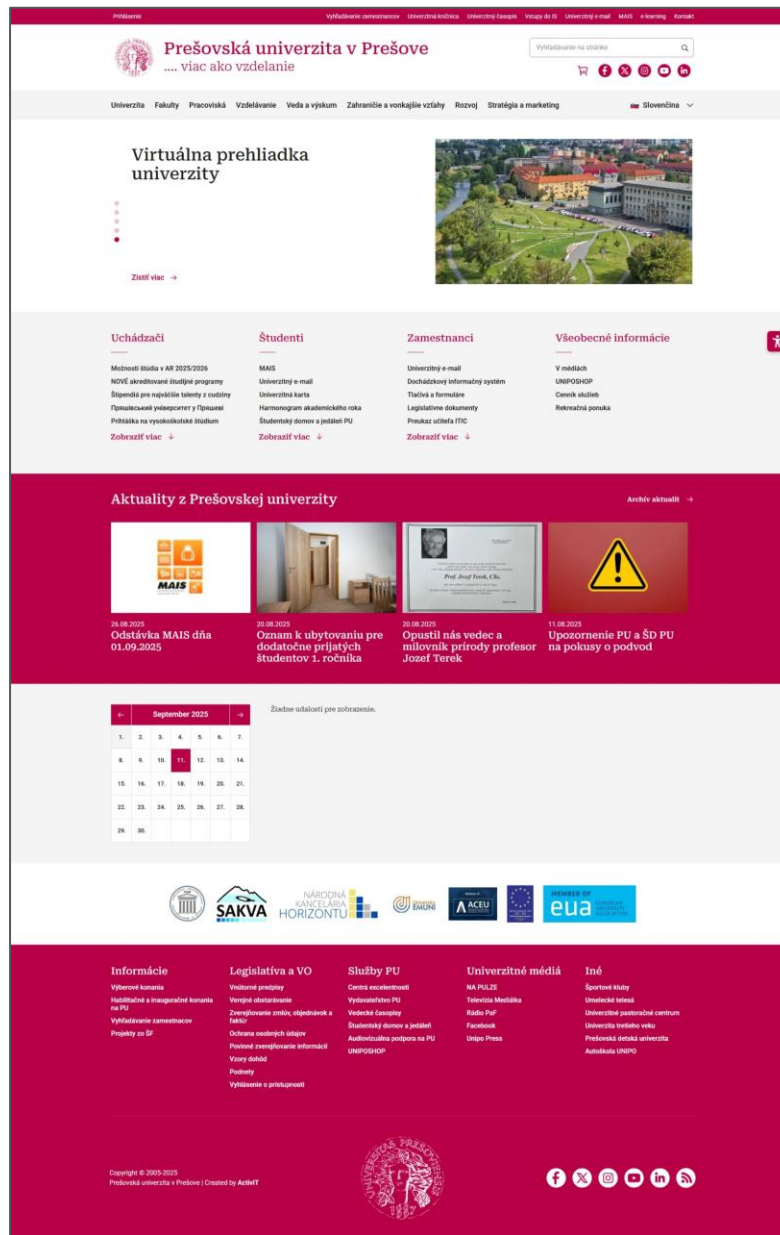
Rýchle informácie
pre cieľové skupiny

Všeobecné informácie

- aktuality
- oznamy
- kalendár

Spodné menu

Prostredníctvom
redakčného systému
si obsah autonómne
spravujú jednotlivé
fakulty a pracoviská.



Dôležité odkazy:

- Vyhľadávanie zamestnancov
www.unipo.sk/zamestnanci
- Celouniverzitné pracoviská
www.unipo.sk/pracoviska
- Útvar vzdelávania
www.unipo.sk/vzdelavanie

Webové stránky fakúlt (skratky):

- Filozofická fakulta -
www.unipo.sk/ff
- Fakulta humanitných
a prírodných vied –
www.unipo.sk/fhpuv
- ...

Preukaz študenta

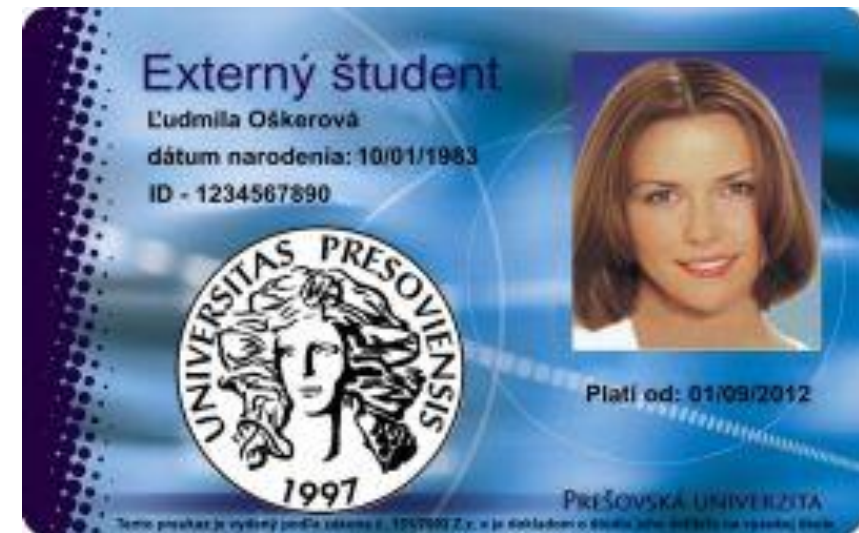
Univerzitná karta

Preukaz študenta Prešovskej univerzity

Preukaz denného študenta



Preukaz externého študenta



Preukazy sa vydávajú na základe Zákona č. 131/2002 o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov a Metodického usmernenia č. 16/2014 o použití, štruktúre údajov a technickom vyhotovení preukazu študenta.

Preukaz študenta Prešovskej univerzity

Výdaj preukazov pre prvákov

- Slovenským študentom budú preukazy vyrobené a zaslané poštou na adresu trvalého pobytu (odosielateľ TransData s.r.o.)
- Zahraničným študentom sa študentské preukazy vydávajú až po administratívnom zápise a následnom prijatí e-mailu o vyrobení preukazu. Začiatok výdaja študentských preukazov je **7. september 2026**, pondelok - piatok od **10.00 - 12.00 hod.** v miestnosti č. 39, VŠA, Ul. 17. novembra 1

Pre prevzatie preukazu je potrebný **doklad totožnosti** (občiansky preukaz, cestovný pas)

- Po prevzatí je potrebná **aktivácia preukazu na univerzitnom termináli** (objekty VŠA, FMEO, FZO, RPU, ŠDJ), pred aktiváciou je potrebné uhradiť poplatok za externé aplikácie vo výške 3,69 €

Čo robiť pri strate preukazu

- Je potrebné sa osobne dostaviť do miestnosti č. 39 vo VŠA, poplatok za vyhotovenie duplikátu je **18 €**, výroba je **na počkanie**



Preukaz študenta Prešovskej univerzity

Použitie preukazu

- **Interné prostredie:** vstup do priestorov (turnikety, elektronické zámky), stravovanie v ŠJ, univerzitná knižnica, požičiavanie kľúčov (vrátnice v objektoch VŠA, PF PU/R PU, FZO PU, FŠ PU), vyhradené parkovanie v objekte ŠDJ
- **Externé prostredie:** cestovanie (vlaky, autobusy, MHD), Štátna vedecká knižnica v Prešove, komerčné zľavy u vybraných predajcov, Ticketportal
- **Platnosť preukazu:** Platnosť dopravnej časti karty (železničnej a autobusovej) je do **30.9.2027**
Platnosť komerčných zliav je rovnako do **30.9.2027**
V prípade ukončenia alebo prerušenia štúdia sa preukaz **blokuje**



Preukaz študenta Prešovskej univerzity

Komerčné zľavy ISIC

Zľavy je možné čerpať nielen na Slovensku, ale aj v zahraničí – po celom svete, od pamiatok cez stravovanie a reštaurácie, služby telefonických operátorov, kiná, obchody s oblečením, doplnkami, knižkami až po cestovanie a dopravu.

Viac informácií na web stránke: www.isic.sk



Prolongácia

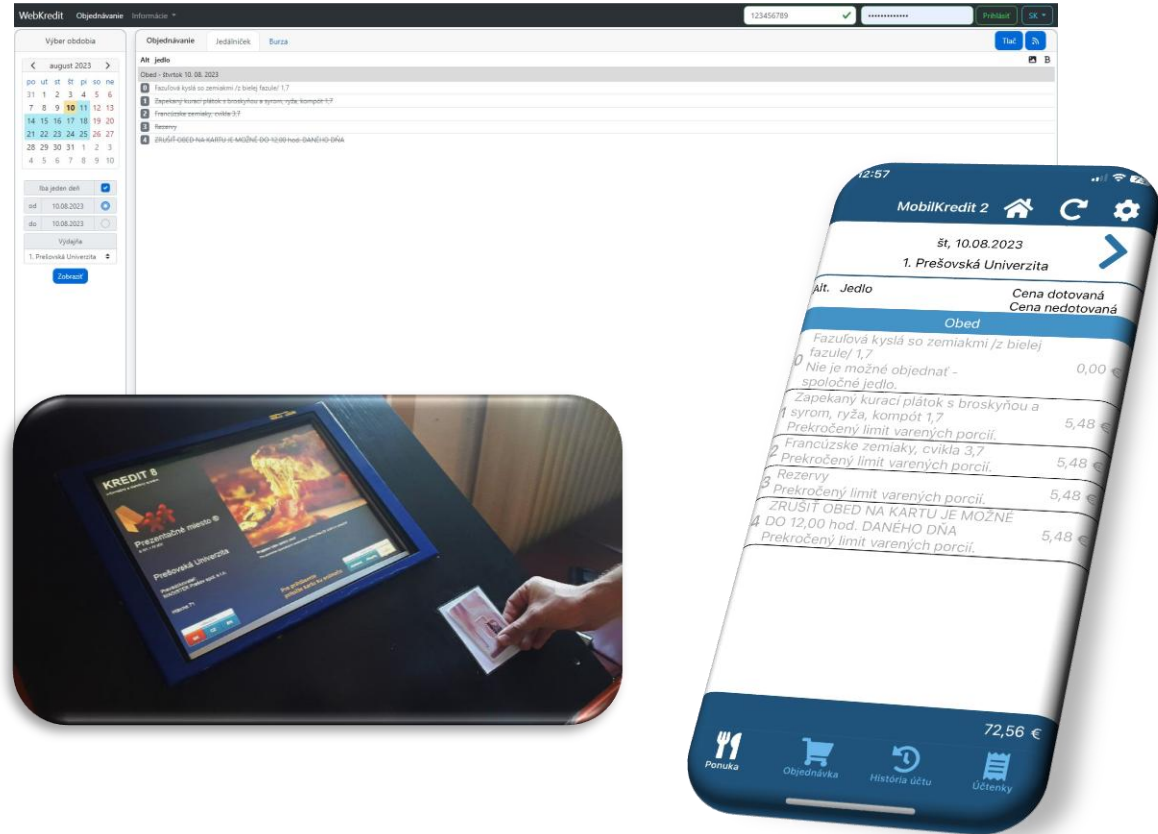
Vizuálna prolongácia (predĺženie platnosti) – zabezpečuje Centrum 1. kontaktu (Unipokontakt), VŠA Ul. 17. novembra č. 1, č. m. 1A.

Elektronická prolongácia – zabezpečuje CVT PU prostredníctvom univerzitných terminálov (objekty VŠA, FMEO, FZO, RPU, ŠDJ).

SIS

Stravovací informační systém

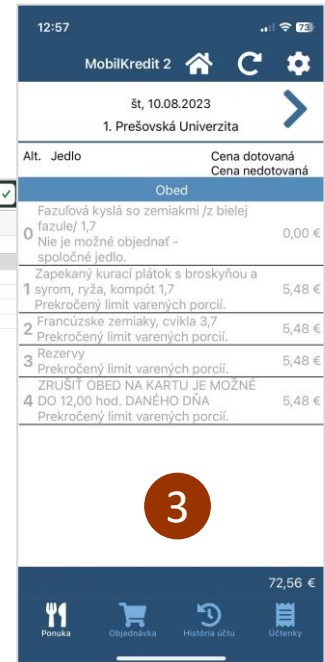
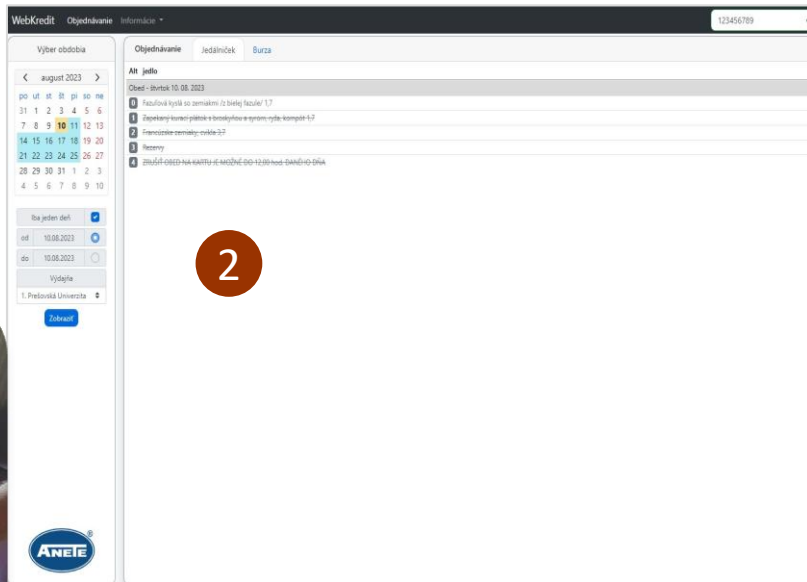
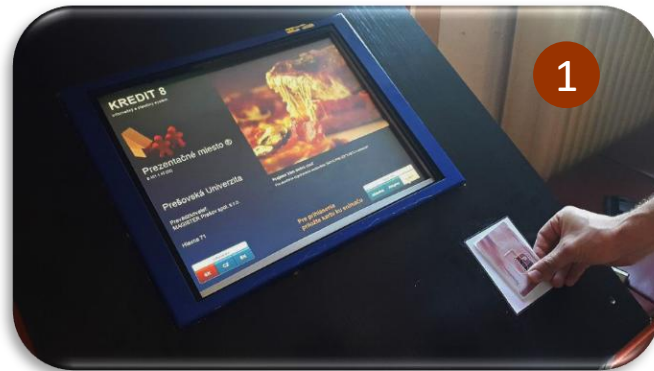
Stravovací informačný systém



umožňuje automatizovaný objednávkový (rezervačný), reštauračný alebo kombinovaný spôsob výberu stravy s využitím univerzitných kariet. Nahrádza tak klasický systém objednávanía a výdaja stravy na základe papierových stravných lístkov.

Spôsoby objednania stravy:

- 1 dotykový terminál,
- 2 pomocou internetového prehliadača (<https://sis.unipo.sk>),
- 3 pomocou mobilnej aplikácie Mobil Kredit 2.



Prihlásenie cez <https://sis.unipo.sk> alebo mobilnú aplikáciu Mobil Kredit

Prihlasovacie meno (login) a heslo je totožné ako do systému MAIS (resp. IDM).



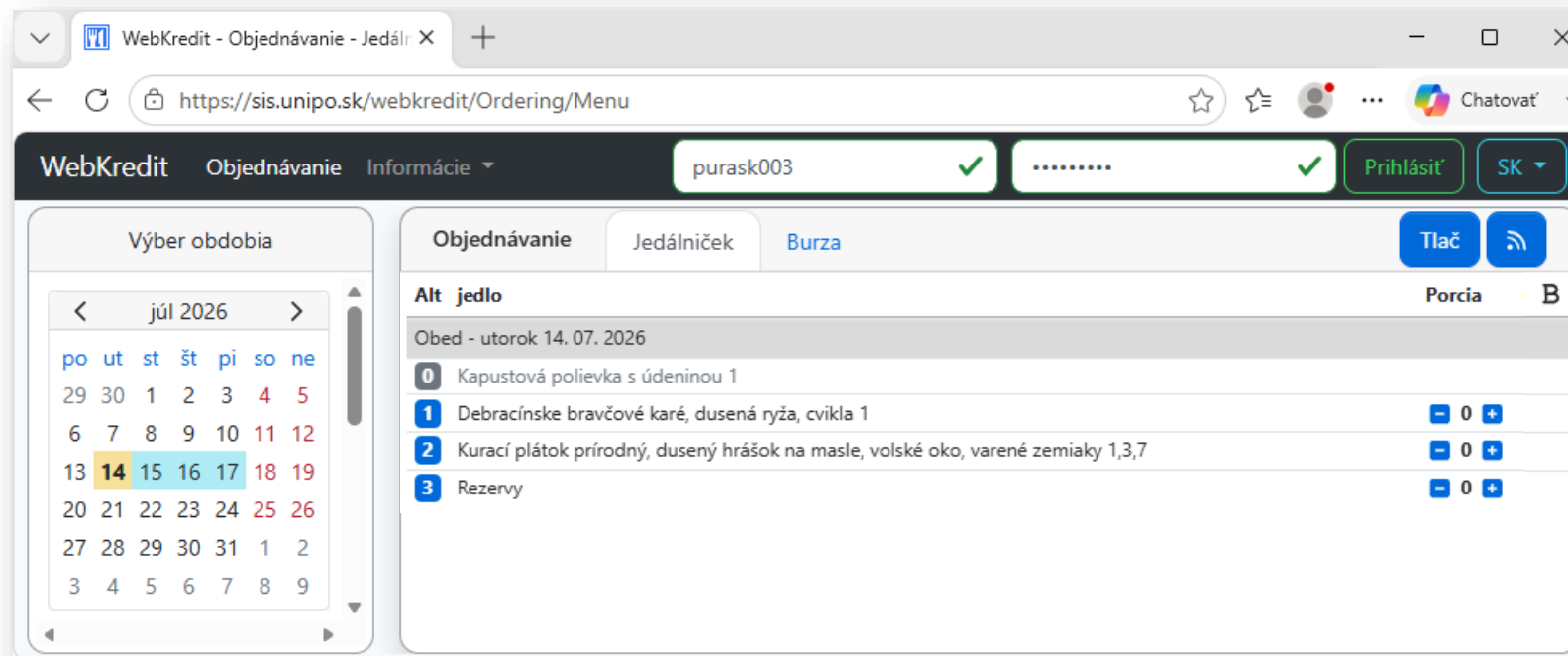
Pred prvým objednaním stravy je nutné vložiť peniaze na účet stravníka (kredit). Do budúca sa pripravuje možnosť bezhotovostného vkladu.



Dobíjanie kreditu pre stravníkov ŠJ na Ul. 17. novembra 13 zabezpečuje pokladňa vľavo pred vrátnicou ŠD, Ul. 17. novembra 13.

Pre objednanie jedla je potrebné mať na účte minimálnu čiastku v cene jedného jedla.

Ukážka prihlásenia a objednania cez internetovú stránku <https://sis.unipo.sk>



Želáme vám úspešné štúdium na Prešovskej univerzite v Prešove



Priestor na vaše otázky...