

## VNÚTORNÁ HODNOTIACA SPRÁVA ŠTUDIJNÉHO PROGRAMU

**Vysoká škola:** *Prešovská univerzita v Prešove*

**Fakulta/pracovisko:** *Fakulta športu*

**Typ študijného programu:** *štandardný/nekombinačný*

**Názov študijného programu:** *aplikovaná pohybová príprava v bezpečnostných zložkách*

**Názov študijného odboru:** *vedy o športe*

**Stupeň vysokoškolského štúdia:** *2.*

**Forma štúdia:** *externá*

**Metóda štúdia:** *kombinovaná*

### I. Samohodnotenie plnenia štandardu SP 2 – Návrh nového študijného programu a návrh úpravy študijného programu

**SP 2.1.** Návrh nového študijného programu alebo návrh úpravy študijného programu je spracovaný a predložený v súlade s formalizovanými procesmi vnútorného systému zabezpečovania kvality vysokoškolského vzdelávania vysokej školy (ďalej len „vnútorný systém“). Ak vysoká škola nemá vnútorný systém schválený, pravidlá zabezpečovania kvality sú uvedené priamo v príslušnom návrhu.

SAMOHODNOTENIE PLNENIA <sup>1</sup>	ODKAZY NA DŮKAZY <sup>2</sup>
<p>Prešovská univerzita v Prešove (ďalej len „univerzita“) ako jedna z prvých slovenských univerzít etablovala v roku 2010 za účelom hodnotenia kvality model CAF (Common Assessment Framework), z ktorého vychádza aj súčasný vnútorný systém kvality (ďalej len „VSK“) univerzity. V súvislosti s prijatím nových akreditačných štandardov Slovenskej akreditačnej agentúry pre vysoké školstvo (ďalej len „SAAVŠ“), ktoré sú platné od 1. septembra 2020, univerzita pristúpila k zosúladiťovaniu svojich vnútorných dokumentov a celkového systému VSK s novými požiadavkami. Vymedzenie pôsobnosti, štruktúry, činnosti, zodpovednosti, právomoci a zloženia členov novovytvorených grémií zodpovedných za všetky procesy zabezpečovania, udržiavania a hodnotenia VSK univerzity je obsiahnuté v jednotlivých dokumentoch VSK, ktoré boli schválené na zasadnutiach akademického senátu a vedeckej rady univerzity a následne zverejnené na webovom sídle univerzity. V súlade s novými štandardmi a požiadavkami má univerzita v súčasnosti vypracovaný vlastný funkčný VSK, ktorý je vymedzený v jej základnom dokumente <a href="#">Východiskové princípy zabezpečovania a hodnotenia vnútorného systému kvality Prešovskej univerzity v Prešove</a>. Ďalšie súvisiace procesy, vnútorné štruktúry, zodpovednosti a zásady VSK univerzity sú podrobnejšie identifikované a popísané v <a href="#">Štatúte Rady pre vnútorný systém kvality Prešovskej univerzity v Prešove</a> a <a href="#">Smernici na vytváranie, úpravu, schvaľovanie, zrušenie študijných programov a podávanie žiadostí o udelenie akreditácie študijných programov a odborov habilitačného konania a inauguračného konania na Prešovskej univerzite v Prešove</a>.</p> <p>VSK univerzity sa opiera predovšetkým o štandardy a usmernenia na zabezpečovanie kvality v Európskom priestore vysokoškolského vzdelávania ESG 2015, štandardy SAAVŠ a legislatívne dokumenty Slovenskej republiky – § 15 ods. 1 písm. b) zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov, § 3 zákona č. 269/2018 Z. z. o zabezpečovaní kvality vysokoškolského vzdelávania a o zmene a doplnení zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a zároveň aj o osobitné vnútorné dokumenty univerzity, ktoré obsahujú politiky, zásady a postupy v oblasti zabezpečovania kvality. VSK univerzity prihliada tiež k ďalším národným, európskym a medzinárodným štandardom týkajúcich sa zabezpečovania a hodnotenia VSK vysokých škôl.</p>	<p><b>Dokumenty VSK:</b> <a href="https://www.unipo.sk/vsk/dvsk/">https://www.unipo.sk/vsk/dvsk/</a></p> <p><b>Opatrenie rektora č. 3/2025</b> <a href="#">Východiskové princípy zabezpečovania a hodnotenia vnútorného systému kvality Prešovskej univerzity v Prešove</a></p> <p><b>Opatrenie rektora č. 1/2025</b> <a href="#">Smernica na vytváranie, úpravu, schvaľovanie, zrušenie študijných programov a podávanie žiadostí o udelenie akreditácie študijných programov a odborov habilitačného konania a inauguračného konania na Prešovskej univerzite v Prešove</a></p> <p><b>Opatrenie rektora č. 19/2019</b> <a href="#">Stratégia rozvoja vedy a výskumu Prešovskej univerzity v Prešove</a></p> <p><a href="#">Štatút Prešovskej univerzity v Prešove</a></p> <p><a href="#">Dlhodobý zámer Prešovskej univerzity v Prešove</a></p> <p><b>Opatrenie rektora č. 3/2020</b> <a href="#">Stratégia rozvoja vzdelávania Prešovskej univerzity v Prešove</a></p>

<sup>1</sup>Vysoká škola v časti **Samohodnotenie plnenia** stručne popíše politiky a postupy plnenia príslušného štandardu alebo sa odkáže na konkrétne ustanovenia existujúceho interného predpisu, postupu, záznamu/-ov, informačného systému, zmluvy a pod., ktoré pri jeho plnení realizovala. Stručne zhodnotí výsledok a mieru plnenia štandardu a zámery na zabezpečenie súladu v príslušnej oblasti pri uskutočňovaní študijného programu.

<sup>2</sup> Vysoká škola v časti **Odkazy na dôkazy** uvedie zoznam dôkazov (súvisiace interné predpisy, interné záznamy, časti opisu študijného programu, informačné listy, vedecko/umelecko-pedagogické charakteristiky, miesto v informačnom systéme, miesto na webovej stránke, záznam študenta a podobne), ktorými môže preukázať plnenie štandardu vrátane elektronického odkazu na dôkaz. Ak dôkaz nie je možné sprístupniť pracovnej skupine vzdialene, predloží ho počas posudzovania na mieste.

VSK univerzity je v súlade s vymedzeným poslaním a strategickými cieľmi univerzity uvedenými v jej [štatúte](#) a vychádza z koncepcie rozvoja univerzity formulovanej v [dlhodobom zámere](#), [stratégiách rozvoja vedy a výskumu](#), [vzdelávania](#), [internacionalizácie](#), [environmentálnej udržateľnosti](#) a ďalšej umeleckej alebo tvorivej činnosti. Je zameraný na zviditeľňovanie zámerov a výsledkov univerzity, jej fakúlt a ďalších súčastí, na transparentné hodnotenie procesov prebiehajúcich v rámci celej univerzity, ako aj na vznik a posilňovanie spätnej väzby medzi jednotlivými zainteresovanými stranami. VSK univerzity priebežne reaguje na aktuálny vývoj akademickej obce a na podnety od stálych, poradných orgánov a ďalších súčastí univerzity, pričom dbá na zvyšovanie úrovne atraktívnosti a kvality vysokoškolského vzdelávania a vedeckej, výskumnej, vývojovej, inovačnej a ďalšej tvorivej činnosti. Do procesu zabezpečovania a hodnotenia VSK sú aktívne zapájaní zamestnanci univerzity, externí a interní posudzovatelia, študenti, zástupcovia zamestnávateľov a ďalšie zainteresované strany.

Tvorbu, implementáciu a udržiavanie VSK univerzity zabezpečuje, koordinuje, hodnotí a kontroluje [Rada pre vnútorný systém kvality PU](#) (ďalej len „Rada pre VSK“) v súlade so [Štatútom Rady pre vnútorný systém kvality Prešovskej univerzity v Prešove](#). Rada pre VSK zriadená rozhodnutím rektora a schválená vedeckou radou univerzity je rozhodovacím orgánom univerzity, ktorého rozhodnutia sú záväzné pre všetky fakulty a ďalšie súčasti univerzity. Je zodpovedná predovšetkým za hodnotenie a overovanie napĺňania požiadaviek na kvalitu vzdelávacej činnosti, prerokovanie návrhu správy o vnútornom hodnotení univerzity a jej dodatkov, prerokovanie a schvaľovanie všetkých žiadostí podávaných SAAVŠ, posudzovanie žiadostí fakúlt o akreditáciu študijných programov (ďalej len „ŠP“) a odborov habilitačného a inauguračného konania (ďalej len „HIK“) a následnú kontrolu napĺňania opatrení na nápravu pri odhalených nedostatkoch. Rada pre VSK v zásade rieši všetky otázky a podnety týkajúce sa zabezpečovania a hodnotenia VSK univerzity, vypracováva a schvaľuje príslušné metodické materiály, pravidlá pre hodnotenie kvality a návrhy na rozvoj VSK univerzity, jej fakúlt a ďalších súčastí. Súčasťou Rady pre VSK sú pri napĺňaní jej pôsobnosti [Skupiny študijných odborov](#) (ďalej len „SŠO“), ktoré sú zastúpené všetkými študijnými odbormi a odbormi HIK uskutočňovanými na univerzite, a tiež *Odborné ad hoc komisie* (ďalej len „OAHK“) zložené z členov SŠO, ďalších odborníkov z radov zamestnancov univerzity, zástupcov študentov, zamestnávateľov, interných a externých posudzovateľov univerzity. Uvedené grémiá prerokovávajú všetky záležitosti, žiadosti, návrhy, hodnotenia, stanoviská a rozhodnutia týkajúce sa im pridelenej oblasti vzdelávania a zodpovedajúcich vedných odborov, na základe ktorých vypracovávajú návrhy uznesení vrátane odôvodnení a správ OAHK o plnení príslušných štandardov a kritérií ŠP alebo odborov HIK. Predsedu a členov SŠO vymenúva predseda Rady pre VSK po ich schválení vedeckou radou univerzity. Predsedu a členov OAHK vymenúva predseda Rady pre VSK na návrh príslušnej SŠO. V rozsahu určenom v [Smernici na vytváranie, úpravu, periodické schvaľovanie, zrušenie študijných programov a podávanie žiadostí o udelenie akreditácie študijným programom na Prešovskej univerzite v Prešove](#) a v [Smernica o vytváraní a podávaní žiadostí o udelenie akreditácie habilitačného konania a inauguračného konania a zrušení akreditácie habilitačného konania a akreditácie inauguračného konania na Prešovskej univerzite v Prešove](#) sa na procese zabezpečovania a hodnotenia VSK univerzity podieľajú aj jednotlivé *Rady pre kvalitu fakúlt; osoby, ktoré nesú hlavnú zodpovednosť za uskutočňovanie, rozvoj a zabezpečenie kvality ŠP (ďalej len „ zodpovedná osoba“)* a odborov HIK a ďalšie zodpovedné osoby vrátane zainteresovaných strán. Ich participácia spočíva najmä vo vypracovávaní, kompletizácii a posudzovaní návrhov a žiadostí o úpravu a vytvorenie nových ŠP a žiadostí o udelenie akreditácie nových odborov HIK na úrovni fakúlt.

Vnútročné štruktúry a procesy pre vytváranie, úpravu a schvaľovanie oprávnení uskutočňovať ŠP v odboroch a stupňoch, v ktorých má univerzita udelené oprávnenie uskutočňovať ŠP sú identifikované a popísané v [Smernici na vytváranie, úpravu, periodické schvaľovanie, zrušenie študijných programov a podávanie žiadostí o udelenie akreditácie študijným programom na Prešovskej univerzite v Prešove](#) (čl. 6 až 11). Pri návrhu nového študijného programu sa postupuje podľa čl. 6 až 9 predmetnej smernice.

#### Opatrenie rektora č. 21/2019

[Stratégia internacionalizácie Prešovskej univerzity v Prešove na roky 2019-2023](#)

#### Opatrenie rektora č. 1/2020

[Stratégia environmentálnej udržateľnosti Prešovskej univerzity v Prešove](#)

[Rada pre vnútorný systém kvality PU](#)

[Štatút Rady pre vnútorný systém kvality Prešovskej univerzity v Prešove](#)

[Skupiny študijných odborov](#)

[Smernica na vytváranie, úpravu, periodické schvaľovanie, zrušenie študijných programov a podávanie žiadostí o udelenie akreditácie študijným programom na Prešovskej univerzite v Prešove](#)

[Smernica o vytváraní a podávaní žiadostí o udelenie akreditácie habilitačného konania a inauguračného konania a zrušení akreditácie habilitačného konania a akreditácie inauguračného konania na Prešovskej univerzite v Prešove](#)

**SP 2.2.** Študijný program je spracovaný v súlade s poslaním a strategickými cieľmi vysokej školy, určenými v dlhodobom zámere vysokej školy.

SAMOHDNOTENIE PLNENIA	ODKAZY NA DŮKAZY
<i>Magisterský študijný program aplikovaná pohybová príprava v bezpečnostných zložkách je spracovaný v súlade s poslaním a strategickými cieľmi rozvoja Prešovskej univerzity v Prešove,</i>	<a href="#">Dlhodobý zámer Prešovskej univerzity v Prešove</a>

s Dlhodobým zámerom Fakulty športu Prešovskej univerzity v Prešove na roky 2021 – 2027 s výhľadom do roku 2029.	<a href="#">Dlhodobý zámer Fakulty športu PU v Prešove</a>
---	--

**SP 2.3.** Sú určené osoby zodpovedné za uskutočňovanie, rozvoj a zabezpečovanie kvality študijného programu.

SAMOHODNOTENIE PLNENIA	ODKAZY NA DŮKAZY
<p><i>Pri určení osoby, ktorá nesie hlavnú zodpovednosť za uskutočňovanie, rozvoj a zabezpečovanie kvality magisterského programu aplikovaná pohybová príprava v bezpečnostných zložkách boli plne rešpektované postupy stanovené v článku 4 Smernice na vytváranie, úpravu, periodické schvaľovanie, zrušenie študijných programov a podávanie žiadostí o udelenie akreditácie študijným programom na Prešovskej univerzite v Prešove (Opatrenie rektora č. 1/2025).</i></p> <p>Zodpovedná osoba pôsobí vo funkcii profesora v príslušnom študijnom odbore na ustanovený pracovný čas a nenesie hlavnú zodpovednosť za uskutočňovanie, rozvoj a zabezpečovanie kvality študijného programu na inej vysokej škole v Slovenskej republike (čl. 6 ods. 4 Štandardov SAAVŠ pre študijný program).</p> <p>Ďalšie osoby zodpovedné za uskutočňovanie, rozvoj a zabezpečovanie kvality študijného programu pôsobia vo funkcii profesor a docent a sú v pracovnom pomere na ustanovený týždenný pracovný čas s adekvátnou kvalifikáciou, dlhodobou praxou a relevantnými výstupmi tvorivej činnosti v príslušnom študijnom odbore.</p> <p>Podľa štandardov pre študijný program sú všetky informácie o personálnom zabezpečení študijného programu dostupné v opise študijného programu a vo vedecko-pedagogických charakteristikách vysokoškolských učiteľov zodpovedných za uskutočňovanie, rozvoj a zabezpečovanie kvality tohto študijného programu, vrátane ich výstupov tvorivej činnosti.</p>	<p><a href="#">Štatút Rady pre vnútorný systém kvality Prešovskej univerzity v Prešove</a></p> <p><b>Opatrenie rektora č. 1/2025</b>  <a href="#">Smernica na vytváranie, úpravu, periodické schvaľovanie, zrušenie študijných programov a podávanie žiadostí o udelenie akreditácie študijným programom na PU v Prešove</a></p> <p><a href="#">Štandardy SAAVŠ pre študijný program</a></p> <p>Zodpovedná osoba študijného programu:  <a href="#">doc. PaedDr. Pavel Ružbarský, PhD.</a></p> <p><a href="#">VUPCH zodpovednej osoby a osôb zabezpečujúcich uskutočňovanie, rozvoj a zabezpečovanie kvality študijného programu aplikovaná pohybová príprava v bezpečnostných zložkách</a></p> <p><a href="#">VTČ zodpovednej osoby a osôb zabezpečujúcich uskutočňovanie, rozvoj a zabezpečovanie kvality študijného programu aplikovaná pohybová príprava v bezpečnostných zložkách</a></p> <p><a href="#">Opis študijného programu</a></p>

**SP 2.4.** Do prípravy návrhu študijného programu sú zapojení študenti, zamestnávateľi a ďalšie zainteresované strany.

SAMOHODNOTENIE PLNENIA	ODKAZY NA DŮKAZY
<p><i>Do prípravy návrhu študijného programu boli v zmysle Smernice na vytváranie, úpravu, periodické schvaľovanie, zrušenie študijných programov a podávanie žiadostí o udelenie akreditácie študijným programom na Prešovskej univerzite v Prešove zapojené aj zainteresované strany – jeden potenciálny zamestnávateľ, jeden študent zo súvisiaceho študijného programu špeciálna pohybová príprava v bezpečnostných zložkách na 1. stupni štúdiá.</i></p> <p>Súhlasy zainteresovaných strán s participáciou na tvorbe študijného programu a nimi vypracované hodnotiace správy sú súčasťou interného akreditačného spisu.</p>	<p><b>Opatrenie rektora č. 1/2025</b>  <a href="#">Smernica na vytváranie, úpravu, periodické schvaľovanie, zrušenie študijných programov a podávanie žiadostí o udelenie akreditácie študijným programom na PU v Prešove</a></p> <p><a href="#">Opis študijného programu</a></p>

**SP 2.5.** Študijný program je priradený k študijnému odboru a je zdôvodnená miera jeho obsahovej zhody s príslušným študijným odborom. V prípade študijných programov v kombinácii dvoch študijných odborov alebo ak ide o interdisciplinárne štúdiá, je študijný program priradený k príslušným študijným odborom a je zdôvodnená miera jeho obsahovej zhody s príslušnými študijnými odbormi.

SAMOHODNOTENIE PLNENIA	ODKAZY NA DŮKAZY
<p><i>Študijný program aplikovaná pohybová príprava v bezpečnostných zložkách je priradený k študijnému odboru 40. vedy o športe.</i></p> <p><i>Pri zostavovaní odporúčaného študijného plánu bol v súlade s vyhláškou č. 244/2019 Z. z. Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu SR o sústave študijných odborov plne rešpektovaný opis študijného odboru 40. vedy o športe.</i></p> <p><i>Obsah profilových predmetov je v súlade s nosnými témami jadra znalostí týchto študijných odborov.</i></p>	<p><a href="#">Vyhláška č. 244/2019 Z. z. Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu SR o sústave študijných odborov</a></p> <p><a href="#">Odporúčaný študijný plán študijného programu</a></p> <p><a href="#">Opis študijného programu</a></p>

**SP 2.6.** V študijnom programe je jasne špecifikovaná a komunikovaná úroveň kvalifikácie, ktorú získavajú študenti jeho úspešným absolvovaním, pričom kvalifikácia zodpovedá príslušnej úrovni vzdelania podľa kvalifikačného rámca.

SAMOHODNOTENIE PLNENIA	ODKAZY NA DŮKAZY
<p>Absolventom magisterského štúdia sa udeľuje akademický titul „magister“ (v skratke „Mgr.“). Na základe Slovenského kvalifikačného rámca (SKKR) absolventi získavajú kvalifikáciu 7. úrovne vzdelania. V opise študijného programu je v zmysle požiadaviek SKKR špecifikovaná úroveň kvalifikácie vo vzťahu k indikovaným povolaniam, na výkon ktorých je potrebná získaná kvalifikácia. Úroveň kvalifikácie zodpovedá úrovni vzdelania podľa príslušného kvalifikačného rámca.</p>	<p><a href="#">Opis študijného programu (časť 2 – Profil absolventa a ciele vzdelávania)</a></p> <p><a href="#">Slovenský kvalifikačný rámec</a></p> <p><a href="#">Vyhláška č. 449/2020 Štatistického úradu SR o štatistickej klasifikácii zamestnaní</a></p>

**SP 2.7.** V študijnom programe je jasne špecifikovaný profil absolventa, pričom v jeho rámci sú prostredníctvom deskriptorov vymedzené a komunikované výstupy vzdelávania, ktoré sú verifikovateľné a zodpovedajú poslaniu vysokej školy, príslušnému stupňu kvalifikačného rámca a oblasti poznania podľa príslušného študijného odboru alebo kombinácie študijných odborov, v ktorých ich absolventi získajú vysokoškolské vzdelanie.

SAMOHODNOTENIE PLNENIA	ODKAZY NA DŮKAZY
<p>V profile absolventa sú prostredníctvom deskriptorov vymedzené verifikovateľné výstupy vzdelávania, ktoré zodpovedajú 7. úrovni vzdelania podľa Slovenského kvalifikačného rámca a oblasti poznania študijného odboru vedy o športe.</p> <p>Očakávaná na výkon indikovaných povolanií potvrdzujú svojimi vyjadreniami relevantné externé zainteresované strany v hodnotiacich správach v zmysle Smernice na vytváranie, úpravu, periodické schvaľovanie, zrušenie študijných programov a podávanie žiadostí o udelenie akreditácie študijným programom na Prešovskej univerzite v Prešove.</p>	<p><a href="#">Opis študijného programu (časť 2 – Profil absolventa a ciele vzdelávania)</a></p> <p><a href="#">Slovenský kvalifikačný rámec</a></p> <p><a href="#">Vyhláška č. 449/2020 Štatistického úradu SR o štatistickej klasifikácii zamestnaní</a></p> <p><b>Opatrenie rektora č. 1/2025</b>  <a href="#">Smernica na vytváranie, úpravu, periodické schvaľovanie, zrušenie študijných programov a podávanie žiadostí o udelenie akreditácie študijným programom na PU v Prešove</a></p>

**SP 2.8.** Výstupy vzdelávania a kvalifikácia získaná absolvovaním študijného programu napĺňa sektorovo-špecifické odborné očakávania na výkon povolania. V študijnom programe sú indikované povolania, na výkon ktorých je potrebná získaná kvalifikácia. Tieto skutočnosti sú potvrdené vyjadreniami relevantných externých zainteresovaných strán alebo súhlasným stanoviskom právnickej osoby uvedenej v opise príslušného študijného odboru, ak si to opis vyžaduje, alebo súhlasným stanoviskom príslušného ministerstva na uskutočňovanie študijného programu, ak ide o štátnu vysokú školu, resp. o kvalifikáciu pre výkon regulovaných povolanií.

SAMOHODNOTENIE PLNENIA ŠTANDARDU	ODKAZY NA DŮKAZY
<p>Absolvovanie predloženého magisterského študijného programu v študijnom odbore vedy o športe umožní absolventom v rámci zodpovedajúcej úrovne:</p> <p>a) Služobného predpisu hlavného služobného úradu č. 107/2015 o podrobnostiach o vojenských odbornostiach a ich špecializáciách, o podrobnostiach o plánovaní funkcií pre profesionálnych vojakov a o určení funkcií pre garantov vojenských odborností,</p> <p>b) Číselníka tabuliek zloženia a počtov MV SR,</p> <p>vykonávať nasledujúce povolania:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Číselný kód (číslo charakteru práce): 1515, názov zamestnania: Vedúci skupiny výcviku KR PZ</li> <li>– Číselný kód (číslo charakteru práce): 2858, názov zamestnania: Referent špecialista skupiny výcviku KR PZ.</li> <li>– Číselný kód (číslo charakteru práce): 970, názov zamestnania: Odborník na telesnú prípravu a športovú činnosť (MO SR).</li> </ul> <p>Absolvovanie predloženého magisterského študijného programu v študijnom odbore vedy o športe umožní absolventom v rámci zodpovedajúcej úrovne Slovenského kvalifikačného rámca (Príloha k vyhláške č. 449/2020 Z. z. Štatistického úradu SR o štatistickej klasifikácii zamestnaní SK ISCO-08_2020, úroveň 7) vytvoriť potenciál pre vykonávanie nasledujúcich povolanií špecifikované v Národnej sústave kvalifikácií:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Číselný kód 0, názov zamestnania: Príslušníci ozbrojených síl.</li> <li>– Číselný kód 541, názov zamestnania: Pracovníci verejnej ochrany a bezpečnostných</li> </ul>	<p><b>Opatrenie rektora č. 1/2025</b>  <a href="#">Smernica na vytváranie, úpravu, periodické schvaľovanie, zrušenie študijných programov a podávanie žiadostí o udelenie akreditácie študijným programom na PU v Prešove</a></p> <p><a href="#">Opis študijného programu (časť 2 – Profil absolventa a ciele vzdelávania)</a></p> <p><a href="#">Vyhláška č. 449/2020 Štatistického úradu SR o štatistickej klasifikácii zamestnaní</a></p>

<p>služieb.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Číselný kód 5411, názov zamestnania: Hasiči a podobní pracovníci.</li> <li>- Číselný kód 5412, názov zamestnania: Príslušníci polície (okrem vyšetrovateľov).</li> <li>- Číselný kód 5413, názov zamestnania: Príslušníci Zboru väzenskej a justičnej stráže.</li> <li>- Číselný kód 5414, názov zamestnania: Pracovníci v oblasti súkromnej bezpečnosti.</li> <li>- Číselný kód: 3422001, názov zamestnania: Tréner v športe s uplatnením ako tréner II. kvalifikačného stupňa príslušnej športovej špecializácie v prípade absolvovania povinne voliteľných predmetov v rámci modulu tréner II. kvalifikačného stupňa (v súlade so zákonom č. 440/2015 Z. z. o športe a o zmene a doplnení niektorých zákonov a v súlade s vyhláškou MŠVVaŠ SR č. 110/2016 Z. z. o odbornej príprave na nadobudnutie odbornej spôsobilosti v športe odbornú spôsobilosť na výkon odbornej činnosti tréner II. kvalifikačného stupňa).</li> </ul>	
---	--

**SP 2.9.** Odborný obsah, štruktúra a sekvencia profilových študijných predmetov a ďalších vzdelávacích činností študijného programu a podmienky na úspešné ukončenie štúdia umožňujú dosahovanie výstupov vzdelávania uvedených v profile absolventa a zaručujú prístup k aktuálnym vedomostiam, zručnostiam a kompetentnostiam vrátane *prenositeľných spôsobilostí*, ktoré ovplyvňujú osobný rozvoj študentov a môžu byť využité v ich budúcom kariérnom uplatnení a v živote ako aktívnych občanov v demokratických spoločnostiach. V prípade profesijne orientovaných bakalárskych študijných programov je obsah študijného programu zostavený tak, aby umožňoval dosiahnuť zamestnávateľmi očakávané výstupy vzdelávania s akcentom na rozvoj praktických profesijných zručností v príslušnom odvetví hospodárstva alebo spoločenskej praxe.

SAMOHODNOTENIE PLNENIA ŠTANDARDU	ODKAZY NA DŮKAZY
<p><i>Zrozumiteľnosť, vecnosť a prehľadnosť obsahu, štruktúry a sekvencie profilových študijných predmetov v súlade s opisom študijného odboru vedy o športe, ako aj ďalších vzdelávacích činností magisterského študijného programu aplikovaná pohybová príprava v bezpečnostných zložkách spolu s podmienkami na úspešné skončenie štúdia umožňujú dosahovanie výstupov vzdelávania uvedených v profile absolventa a zaručujú študentom prístup k aktuálnym vedomostiam, zručnostiam a kompetentnostiam, ktoré môžu byť využité v ich budúcom kariérnom uplatnení a v živote ako aktívnych občanov. Absolvent sa uplatní ako vedúci skupiny výcviku KR PZ, alebo referent špecialista skupiny výcviku KR PZ, či odborník na telesnú prípravu a športovú činnosť MO SR.</i></p> <p><i>Absolvent tohto študijného programu má potenciál uplatniť sa ako príslušník ozbrojených síl, hasič, príslušník Policajného zboru (okrem vyšetrovateľov), príslušník Zboru väzenskej a justičnej stráže, pracovník verejnej ochrany a bezpečnostných služieb a pracovník v oblasti súkromnej bezpečnosti.</i></p> <p><i>V prípade absolvovania modulu tréner II. kvalifikačného stupňa sa zároveň uplatní ako odborník príslušnej športovej špecializácie pre organizovanie a realizáciu športovej činnosti v príslušnom športe.</i></p>	<p><a href="#">Odporúčaný študijný plán študijného programu</a></p> <p><a href="#">Opis študijného programu</a></p> <p><a href="#">Vyhláška č. 244/2019 Z. z. o sústave študijných odborov SR</a></p>

**SP 2.10.** Študijný program má stanovenú štandardnú dĺžku štúdia, určenú pracovnú záťaž pre jednotlivé študijné predmety vyjadrenú v ECTS kreditoch a počet hodín kontaktnej výučby s výnimkou, ak to nevyžaduje povaha vzdelávacej činnosti. Štandardná dĺžka štúdia, pracovná záťaž a počet hodín kontaktnej výučby umožňujú dosiahnutie výstupov vzdelávania a zodpovedajú forme študijného programu.

SAMOHODNOTENIE PLNENIA ŠTANDARDU	ODKAZY NA DŮKAZY
<p><i>V zmysle ustanovení zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov je podmienkou riadneho skončenia magisterského štúdia v dennej forme štúdia so štandardnou dĺžkou štúdia 2 roky získanie 120 kreditov. V odporúčanom študijnom pláne je štandardná záťaž študenta za celý akademický rok v dennej forme štúdia vyjadrená počtom 60 kreditov a za semester 30 kreditov. Študijný program bol vytvorený v súlade so Smernicou na vytváranie, úpravu, periodické schvaľovanie, zrušenie študijných programov a podávanie žiadostí o udelenie akreditácie študijným programom na Prešovskej univerzite v Prešove a pri rešpektovaní Vyhlášky č. 614/2002 Z. z. o kreditovom systéme štúdia. V súlade so študijným poriadkom Prešovskej univerzity je pracovná záťaž študenta stanovená v tomto študijnom programe na 25 hodín na 1 ECTS kredit.</i></p> <p><i>Odporúčaný študijný plána informačné listy predmetov obsahujú presné údaje o počte hodín kontaktnej výučby a pracovnej záťaži študenta v jednotlivých predmetoch. Príprava odporúčaného študijného plánu zároveň reflektovala očakávania zainteresovaných strán.</i></p>	<p><a href="#">Vyhláška Ministerstva školstva č. 614/2002 Z. z. o kreditovom systéme štúdia</a></p> <p><a href="#">Odporúčaný študijný plán študijného programu</a></p> <p><a href="#">Opis študijného programu</a></p>

**SP 2.11.** V prípade profesijne orientovaných bakalárskych študijných programov je súčasťou ich obsahu povinná odborná prax študentov v zmluvne spolupracujúcej organizácii v celkovom rozsahu aspoň jeden semester, ktorej účelom je rozvoj praktických profesijných zručností. Odborná prax umožňuje študentovi vykonávať činnosti, prostredníctvom ktorých si osvojí pracovné postupy typické pre príslušnú úroveň kvalifikácie a príslušný študijný odbor, má možnosť podieľať sa na odborných procesoch, projektoch a prostredníctvom konkrétnych úloh nadobúdať vedomosti, zručnosti a kompetentnosti relevantné pre výkon príslušných profesií. Odborná prax môže byť uskutočnená ako súvislá alebo rozdelená na viaceré kratších časových období v nadväznosti na potreby príslušného študijného programu a podmienky spolupracujúcej organizácie, v ktorej sa odborná prax uskutočňuje.

SAMOHODNOTENIE PLNENIA ŠTANDARDU	ODKAZY NA DŮKAZY
<p><i>Nejedná sa o profesijne orientovaný študijný program.</i></p>	<p>x</p>

**SP 2.12.** Študijný program má jednoznačne určenú úroveň a povahu tvorivých činností, vyžadovanú na úspešné ukončenie štúdia, najmä vo väzbe na záverečnú prácu.

SAMOHODNOTENIE PLNENIA ŠTANDARDU	ODKAZY NA DŮKAZY
<p>Magisterský študijný program aplikovaná pohybová príprava v bezpečnostných zložkách má jednoznačne stanovenú úroveň a povahu tvorivých činností vyžadovanú na úspešné skončenie štúdia, najmä vo väzbe na záverečnú prácu. Jednotlivé cesty v štúdiu sú stanovené v odporúčanom študijnom pláne. Absolvovanie predmetov, ktoré na seba svojim obsahovým zameraním priamo nadväzujú a ich poradie absolvovania je nevyhnutné pre dodržanie kontinuity nadobúdania vedomostí, zručností a kompetentnosti v nich zahrnutých, je podmienené tzv. prerekvizitami (podmieňujúcimi predmetmi).</p> <p>V súlade s čl. 23 aktuálne platného Študijného poriadku PU sú témy magisterských prác zverejnené pre študentov 1. roku magisterského štúdia do 30. 11. príslušného akademického roka na webovom sídle fakulta v modulárnom akademickom informačnom systéme (ďalej len „MAIS“). Študent má možnosť výberu školiteľa a témy diplomovej práce, prípadne má možnosť navrhnúť aj vlastnú tému, ktorú následne schvaľuje školiteľ a zodpovedná osoba študijného programu. S cieľom zabezpečiť kvalitu diplomových prác a dostatočný časový priestor pre ich písanie, študenti v končiacom roku štúdia absolvujú v 3. semestri povinný predmet Seminár k diplomovej práci 1 (obsahom ktorého je metodológia výskumu, etika výskumu ako aj etika písania záverečných prác) a v 4. semestri povinný predmet Seminár k diplomovej práci 2 realizovaný už formou individuálnych konzultácií so školiteľom. Pravidlá pri spracovaní diplomovej práce upravuje aktuálne platná Smernica PU o náležitostiach záverečných prác, ich bibliografickej registrácii, kontrole originality, uchovávaní a sprístupňovaní.</p> <p>Priebeh a hodnotenie obhajoby záverečných prác upravuje čl. 23 Študijného poriadku PU. Kontrola etiky písania záverečných prác sa realizuje prostredníctvom Opatrenia dekana č. 1/2022 k hodnoteniu protokolu o kontrole originality záverečnej práce.</p>	<p><a href="#">ODKAZY NA DŮKAZY</a></p> <p><a href="#">Odporúčaný študijný plán študijného programu</a></p> <p><a href="#">Študijný poriadok PU v Prešove (čl.23)</a></p> <p><a href="#">Smernica PU o náležitostiach záverečných prác, ich bibliografickej registrácii, kontrole originality, uchovávaní a sprístupňovaní</a></p> <p><a href="#">Opatrenia dekana č. 1/2022 k hodnoteniu protokolu o kontrole originality záverečnej práce</a></p>

## II. Samohodnotenie štandardu 3 – Schvaľovanie študijného programu

**SP 3.1.** Študijný program je schválený v súlade s formalizovanými procesmi vnútorného systému a je zaručené nezávislé, nezaujaté, objektívne, odborne fundované, transparentné a spravodlivé posúdenie návrhu a schválenie študijného programu, do ktorého sú zapojení študenti, zamestnávateľia a ďalšie zainteresované strany. Je zaručené, že osoby posudzujúce a schvaľujúce študijný program sú iné ako osoby, ktoré pripravujú návrh študijného programu.

SAMOHODNOTENIE PLNENIA ŠTANDARDU	ODKAZY NA DŮKAZY
<p>Procesy na schvaľovanie študijných programov na Prešovskej univerzite v Prešove upravuje Smernica na vytváranie, úpravu, periodické schvaľovanie, zrušenie študijných programov a podávanie žiadostí o udelenie akreditácie študijným programom na Prešovskej univerzite v Prešove (Opatrenie rektora č. 1/2025).</p> <p>V súlade s ňou už návrh na vytvorenie nového študijného programu obsahuje aj zoznam zainteresovaných strán, ktoré budú participovať na jeho vytváraní, vrátane identifikácie ich potrieb a očakávaní.</p> <p>Pre procesy na posudzovanie návrhov na vytvorenie alebo úpravu študijných programov bola na fakulte zriadená Rada pre kvalitu Fakulty športu PU v Prešove.</p> <p>Nezávislosť, nestrannosť, odbornosť a transparentnosť posúdenia je zaručená vnútorným systémom zabezpečovania kvality na Prešovskej univerzite v Prešove.</p>	<p><b>Opatrenie rektora č. 1/2025</b></p> <p><a href="#">Smernica na vytváranie, úpravu, periodické schvaľovanie, zrušenie študijných programov a podávanie žiadostí o udelenie akreditácie študijným programom na PU v Prešove</a></p> <p><a href="#">Štatút rady pre kvalitu Fakulty športu PU v Prešove</a></p>

## III. Samohodnotenie štandardu 4 – Učenie sa, vyučovanie a hodnotenie orientované na študenta

**SP 4.1.** Pravidlá, formy a metódy vyučovania, učenia sa a hodnotenia študijných výsledkov v študijnom programe umožňujú dosahovanie výstupov vzdelávania pri rešpektovaní rozmanitosti študentov a ich potrieb.

SAMOHODNOTENIE PLNENIA	ODKAZY NA DŮKAZY
<p>Pravidlá, formy a metódy vyučovania, učenia sa a hodnotenia študijných výsledkov v študijnom programe aplikovaná pohybová príprava v bezpečnostných zložkách rešpektujú diverzitu vo vzdelávaní. Keďže sa štúdium v uvedenom študijnom programe v externej forme realizuje kombináčnou metódou, tak individuálna, skupinová a projektová práca v jednotlivých predmetoch je podporená najmodernejšími informačnými a komunikačnými technológiami: LMS Moodle, MS Teams, MS Forms či Microsoft Office 365.</p> <p>Overovanie a hodnotenie výstupov vzdelávania sa realizuje v súlade s Opatrením rektora č. 18/2022 Kritériá a pravidlá hodnotenia študentov a podľa čl. 16 Študijného poriadku PU. Podmienky na úspešné absolvovanie predmetu sú presne definované v informačných listoch jednotlivých predmetov študijného programu.</p> <p>V prípade študentov so špecifickými potrebami postupujeme v zmysle Metodického sprievodcu pre študentov so špecifickými potrebami a odporúčaniami fakultného koordinátora pre týchto študentov. Študenti sú o tejto možnosti informovaní pri úvode do vysokoškolského štúdia</p>	<p><a href="#">Metodický sprievodca pre študentov so špecifickými potrebami</a></p> <p><a href="#">Opis študijného programu</a></p> <p><b>Opatrenie rektora č. 18/2022</b></p> <p><a href="#">Kritériá a pravidlá hodnotenia študentov</a></p> <p><a href="#">Študijný poriadok PU (čl. 16)</a></p>

<i>a v každom informačnom liste predmetu je v časti Poznámka uvedené nasledovné znenie: Absolvovanie predmetu pre študenta so špecifickými potrebami sa modifikuje v súlade s odporúčaním fakultného koordinátora pre študentov so špecifickými potrebami.</i>	
--	--

**SP 4.2.** Je umožnená flexibilita trajektórií učenia sa a dosahovania výstupov vzdelávania. Študijný program umožňuje zodpovedajúce vzdelávanie sa mimo vysokej školy v domácich a zahraničných inštitúciách, najmä prostredníctvom podpory mobilit. Výsledky tohto vzdelávania sú uznávané vysokou školou.

<i>SAMOHODNOTENIE PLNENIA</i>	<i>ODKAZY NA DŮKAZY</i>
<p><i>Flexibilitu vlastnej cesty v štúdiu, resp. umožnenie profilácie študenta zvoleným smerom umožňuje odporúčaný študijný plán v rámci výberu z ponuky povinne voliteľných a výberových predmetov. Benefitom pre študentov tohto študijného programu je možnosť získať trénerské kvalifikácie II. kvalifikačného stupňa v 4 športových špecializáciách, a to vo fitnes, karate, kickboxe a jude, čím sa rozširujú možnosti uplatnenia absolventov tohto študijného programu na trhu práce.</i></p> <p><i>Organizácia zodpovedajúcej vzdelávacej činnosti mimo vysokej školy v domácich a zahraničných inštitúciách sa riadi podľa Študijného poriadku Prešovskej univerzity v Prešove (čl. 15, ods. 5 až 7). Podmienky prenosu kreditov získaných absolvovaním časti štúdia na základe zmluvy o štúdiu na inej vysokej škole v SR alebo zahraničí upravuje čl. 17 ods. 6 až 10 Študijného poriadku PU.</i></p> <p><i>Podpora mobilit študentov je základnou prioritou Prešovskej univerzity v Prešove, ktorá vychádza zo stratégie internacionalizácie PU v Prešove na roky 2019-2023 s výhľadom do r. 2030. Univerzita podporuje mobilné aktivity študentov vo všetkých prístupných mobilných rámcoch a grantových programoch, avšak základným pilierom podpory mobility je program Erasmus+.</i></p> <p><i>Postup realizácie odchádzajúcich študentských mobilit a stáží v rámci programu Erasmus+, ako aj uznávanie výsledkov vzdelávania v zahraničí upravuje Opatrenie rektora č. 22/2022 a č.23/2022.</i></p> <p><i>K dodržiavaniu princípov uznávania štúdia na partnerských zahraničných univerzitách sa Prešovská univerzita v Prešove zaviazala aj v Charte Erasmus+ (ECHE) pre nové programové obdobie 2021-2027. Nastavenie deklarovaných procesov uznávania zahraničných mobilit bolo predmetom nezávislého hodnotenia EC a je predmetom pravidelného monitoringu Národnej agentúry pre program Erasmus+ (SAAIC).</i></p>	<p><a href="#">Odporúčaný študijný plán študijného programu</a></p> <p><a href="#">Opis študijného programu</a></p> <p><a href="#">Študijný poriadok PU v Prešove - čl.15 ods. 6 a 7, čl. 17, ods. 6-8.</a></p> <p><a href="#">Opatrenie rektora č. 21/2019 k stratégii internacionalizácie PU v Prešove na roky 2019-2023 s výhľadom do r. 2030</a></p> <p><a href="#">Opatrenie rektora č. 22/2022 Postup realizácie odchádzajúcich študentských mobilit v rámci programu Erasmus+</a></p> <p><a href="#">Opatrenie rektora č. 23/2022 Postup realizácie odchádzajúcich študentských stáží v rámci programu Erasmus+</a></p> <p><a href="#">ECHE 2021-2027</a></p>

**SP 4.3.** Používané formy a metódy vyučovania, učenia sa a hodnotenia študijných výsledkov stimulujú študentov prijímať aktívnu rolu v procese učenia sa a rozvoji akademicko-kariéry. Študenti sú zapájaní do tvorivých činností vysokej školy primerane vo vzťahu k výstupom vzdelávania a úrovni kvalifikačného rámca študijného programu.

<i>SAMOHODNOTENIE PLNENIA</i>	<i>ODKAZY NA DŮKAZY</i>
<p><i>Aktivizujúce formy a metódy vyučovania, učenia sa a hodnotenia študijných výsledkov sa odvíjajú od obsahu štúdia v študijnom programe aplikovaná pohybová príprava v bezpečnostných zložkách vymedzeného odporúčaným študijným plánom, opisom študijného programu a najmä profilom absolventa.</i></p> <p><i>Študenti sú zároveň aktívne zapájaní do rozhodovacích procesov uvedených v rokovacích poriadkoch akademických senátov, Rady pre kvalitu Fakulty športu PU v Prešove, disciplinárnej a štipendijnej komisie.</i></p> <p><i>Študenti majú možnosť aktívne vstupovať do tvorivých činností spolu s pracovníkmi Fakulty športu PU v Prešove prostredníctvom zapájania sa do riešenia vedecko-výskumných projektov VEGA a KEGA, prípadne iných domácich, či zahraničných grantových schém. K dispozícii pre realizáciu výskumnej činnosti študentov je špecializované pracovisko pod názvom Diagnostické centrum. Zároveň majú možnosť prezentovať výsledky svojej vedecko-výskumnej činnosti na študentskej vedeckej a umeleckej konferencii, ktorá sa v rámci vied o športe realizuje nielen na fakultnej, ale aj na celoslovenskej úrovni. Pre publikovanie a prezentovanie takýchto prác má fakulta k dispozícii domáci recenzovaný zborník Acta Facultatis exercitationis corporis universitatis Presoviensis.</i></p>	<p><a href="#">Odporúčaný študijný plán študijného programu</a></p> <p><a href="#">Opis študijného programu</a></p> <p><a href="#">Rada pre kvalitu Fakulty športu PU v Prešove</a></p> <p><a href="#">Štatút Diagnostického centra Fakulty športu</a></p> <p><a href="#">Štatút študentskej vedeckej a odbornej činnosti Fakulty športu PU v Prešove</a></p> <p><a href="#">Acta Facultatis exercitationis corporis universitatis Presoviensis</a></p>

**SP 4.4.** V rámci študijného programu je posilňovaný zmysel pre autonómiu, samostatnosť a sebahodnotenie a zároveň je študentom poskytované primerané vedenie a podpora učiteľov založená na vzájomnom rešpekte a úcte.

<i>SAMOHODNOTENIE PLNENIA</i>	<i>ODKAZY NA DŮKAZY</i>
<p><i>Študentom je poskytované primerané vedenie a podpora učiteľov založená na vzájomnom rešpekte a úcte. V rámci realizovaného študijného programu sa posilňuje zmysel pre autonómiu, samostatnosť a sebahodnotenie študenta. Študent si na základe odporúčaného študijného plánu samostatne alebo v spolupráci so študijným poradcom zostavuje svoj študijný plán v rámci určených pravidiel a v súlade so Študijným poriadkom PU v Prešove. V odporúčanom študijnom pláne je pri jednotlivých predmetoch uvedený odporúčaný semester jeho realizácie, aby bola zabezpečená optimálna kontinuita nadobúdania vedomosti, zručnosti a kompetentnosti</i></p>	<p><a href="#">Odporúčaný študijný plán študijného programu</a></p> <p><a href="#">Opatrenie rektora č. 3/2020 Stratégia rozvoja vzdelávania PU v Prešove</a></p>

<p>študenta. Študent si ale autonómne môže zvoliť rok štúdia, v ktorom tento predmet bude realizovať (s výnimkou predmetov s určenou prerekvizitou, kde je nevyhnutné dodržanie poradia takto podmienených predmetov štúdia). Toto nastavenie umožňuje flexibilitu v tempe štúdia podľa potrieb študenta. V odporúčanom študijnom pláne má študent možnosť výberu širokého spektra vzdelávacích aktivít z ponuky povinne voliteľných a výberových predmetov, čím sa vytvára pre študentov priestor na individuálne dosahovanie jednotlivých cieľov a výstupov vzdelávania s dôrazom na preferencie študentov k činnostiam istého druhu. Príkladom je vytvorenie bloku povinne voliteľných predmetov v rámci modulu tréner II. kvalifikačného stupňa. Ich úspešným absolvovaním môže absolvent nadobudnúť odbornú spôsobilosť na výkon odbornej činnosti trénera II. kvalifikačného stupňa v príslušnej špecializácii.</p> <p>Dekan Fakulty športu PU v Prešove môže na základe písomnej žiadosti študenta potvrdenej príslušným športovým zväzom povoliť individuálnu úpravu účasti na kontaktnej výučbe, ktorá umožňuje vrcholovým (profesionálnym) športovcom absolvovať zapísané predmety v osobitnom režime z hľadiska organizácie štúdia a zároveň sa aktívne venovať športovej kariére. Študenti majú možnosť počas štúdia si samostatne napláňovať a absolvovať študentskú mobilitu alebo študentskú stáž. Študenti poznajú vlastné vzdelávacie ciele, výstupy vzdelávania a spôsob hodnotenia, ktoré sú zadefinované jednoznačne v informačných listoch každého predmetu. Študenti majú možnosť výberu školiteľa a témy diplomovej práce, prípadne majú možnosť navrhnúť aj vlastnú tému, ktorú následne schvaľuje školiteľ a zodpovedná osoba študijného programu. Každý vyučujúci má zverejnené konzultačné hodiny pre príslušný semester akademického roku, počas ktorých má študent možnosť riešiť otázky súvisiace so študijným predmetom, resp. so záverečnou prácou. Študenti fakulty majú možnosť hodnotiť kvalitu výučby a učiteľov za jednotlivé semestre príslušného akademického roka formou anonymného dotazníka, ktorý vypracovala Prešovská univerzita. Výsledky ankety sú súčasťou priebežného hodnotenia študijných programov príslušnou programovou komisiou a Výročných správ o činnosti Fakulty športu PU v Prešove. Okrem tejto formy hodnotenia kvality vzdelávania majú študenti možnosť prostredníctvom študijných poradcov a svojich zástupcov riešiť študijné problémy a predkladať prípadné návrhy na skvalitnenie vzdelávacieho procesu na zasadnutiach Akademického senátu FŠ PU v Prešove a Kolégia dekana FŠ PU v Prešove.</p> <p>Etický kódex Prešovskej univerzity v Prešove (ďalej len „etický kódex“) formuluje základné etické a mravné požiadavky na členov akademickej obce, tzn. vysokoškolských učiteľov, vedecko-výskumných a umeleckých pracovníkov, študentov a ostatných zamestnancov univerzity.</p> <p>V zmysle ustanovenia Vyhlášky č. 458/2012 Z. z. MŠVVaŠ SR o minimálnych nárokoch študenta so špecifickými potrebami a o zmene a doplnení niektorých zákonov majú študenti fakulty možnosť získať štatút študenta so špecifickými potrebami tak, aby sa zabezpečili rovnaké práva pre všetkých uchádzačov o štúdium v súlade so zásadou rovnakého zaobchádzania.</p>	<p><a href="#">MODUL TRÉNER - Podmienky získania trénerských kvalifikácií študentmi FŠ PU v Prešove</a></p> <p><a href="#">Študijný poriadok PU v Prešove - čl. 24 ods. 2, čl.11 ods. 10.</a></p> <p><a href="#">Opatrenie dekana č. 1/2025 o individuálnej úprave účasti na kontaktnej výučbe</a></p> <p><a href="#">Možnosti a postupy účasti na mobilitách na úrovni univerzity</a></p> <p><a href="#">Výročná správa o činnosti Fakulty športu PU v Prešove</a></p> <p><a href="#">Etický kódex Prešovskej univerzity v Prešove</a></p> <p><a href="#">Vyhláška č. 458/2012 Z. z. MŠVVaŠ o minimálnych nárokoch študenta so špecifickými potrebami</a></p>
--	--

**SP 4.5.** Študijný program je uskutočňovaný spôsobom, ktorý posilňuje vnútornú motiváciu študentov neustále sa zdokonaľovať, vedie k dodržiavaniu princípov akademickej etiky alebo profesijnej etiky, ak ide o profesijne orientovaný bakalársky študijný program.

<p><b>SAMOHODNOTENIE PLNENIA</b></p> <p>Podpora pre vnútornú motiváciu a neustále zlepšovanie je zo strany univerzity zabezpečovaná Štipendijným poriadkom PU v Prešove (motivačné prospechové štipendium a motivačné štipendium za mimoriadny výsledok v športovej, umeleckej, či výskumnej činnosti) a zo strany fakulty Štipendijným poriadkom FŠ PU v Prešove (motivačné mimoriadne štipendium, Cena dekana).</p> <p>Zo strany vysokoškolských učiteľov je zabezpečená podpora pre vnútornú motiváciu študentov k permanentnému zdokonaľovaniu v procese učenia sa prostredníctvom spätnej väzby k rozsahu a úrovni dosiahnutých vedomostí a osvojených zručností.</p> <p>Počas štúdia majú študenti možnosť zapájať sa do rôznych aktivít fakulty s cieľom naplňania jej poslania, ako aj poslania Prešovskej univerzity a realizácie aktívneho štúdia vedúceho k ich lepšej uplatniteľnosti (organizovanie a participácia na športových podujatiach, účasť na rôznych súťažiach, aktívna účasť na študentskej vedeckej činnosti na úrovni fakulty, ako aj v rámci celoslovenského kola, účasť na aktivitách partnerských inštitúcií).</p> <p>Etický kódex Prešovskej univerzity v Prešove (ďalej len „etický kódex“) formuluje základné etické a mravné požiadavky na členov akademickej obce, tzn. vysokoškolských učiteľov, vedecko-výskumných a umeleckých pracovníkov, študentov a ostatných zamestnancov univerzity.</p>	<p><b>ODKAZY NA DŮKAZY</b></p> <p><a href="#">Opis študijného programu</a></p> <p><a href="#">Štipendijný poriadok PU v Prešove</a></p> <p><a href="#">Štipendijný poriadok FŠ PU v Prešove</a></p> <p><a href="#">Etický kódex Prešovskej univerzity v Prešove</a></p>
---	---

**SP 4.6.** Študijný program má stanovené a vopred zverejnené pravidlá, kritériá a metódy hodnotenia študijných výsledkov v študijnom programe. Výsledky hodnotenia musia byť zaznamenané, dokumentované a archivované.

<p><b>SAMOHODNOTENIE PLNENIA</b></p> <p>Pravidlá hodnotenia študijných výsledkov sú definované v čl. 16 Študijného poriadku PU. Hodnotenie predmetu vyjadruje kvalitu osvojenia si vedomostí, zručností a kompetentností v súlade s výsledkami vzdelávania predmetu uvedenými v informačnom liste predmetu.</p>	<p><b>ODKAZY NA DŮKAZY</b></p> <p><a href="#">Študijný poriadok PU v Prešove</a></p> <p><a href="#">MAIS- verejný portál</a></p>
---	--

<p>Hodnotenie známku sa uskutočňuje na základe celkovej percentuálnej úspešnosti študenta vo všetkých formách hodnotenia študijných výsledkov, pričom pre úspešné absolvovanie predmetu musí byť dosiahnutý výsledok minimálne 50 %.</p> <p>Informačné listy predmetov študijného programu stanovujú kritériá, podmienky a metódy hodnotenia študijných výsledkov. Informačné listy predmetov sú zverejnené pre študentov na webovom sídle univerzity prostredníctvom MAIS - verejný portál. V súlade s čl. 15 a 16 Študijného poriadku PU je vyučujúci povinný oboznámiť študentov v priebehu prvého týždňa semestra s obsahom informačného listu a dohodnúť si so študentmi termíny priebežných kontrol. Skúšajúci vypisuje termíny skúšok prostredníctvom MAIS najneskôr 7 dní pred začiatkom skúškového obdobia. Opravný termín priebežného hodnotenia je vyučujúci povinný vypísať v MAIS počas skúškového obdobia. Vyučujúci je povinný hodnotenie predmetu zapísať do MAIS najneskôr do 3 pracovných dní. Na základe písomnej žiadosti študenta môže prodekan pre vzdelávanie povoliť v odôvodnených prípadoch vykonať skúšku, alebo priebežné hodnotenie v opravnom termíne pred komisiou, ktorú menuje dekan.</p> <p>Výsledky záverečného hodnotenia predmetov sú zaznamenávané v MAIS a v printovej podobe sú archivované v podobe reportov, ktoré sú generované na konci skúškového obdobia a uchovávané na oddelení pre vzdelávanie. Vyučujúci je povinný podľa čl. 16 ods. 19 Študijného poriadku PU po skončení skúškového obdobia odovzdať vedúcemu katedry vytlačený a podpísaný záznam o záverečnom hodnotení, ktorý vedúci katedry po kontrole odovzdá na oddelenie pre vzdelávanie.</p>	<p><a href="#">Registračný poriadok a registračný plán PU</a></p>
--	---

**SP 4.7.** Metódy a kritériá hodnotenia sú vopred známe a prístupné študentom; sú zahrnuté v jednotlivých častiach/predmetoch/moduloch programu a sú vhodné na spravodlivé, konzistentné, transparentné overenie získaných vedomostí, zručností a spôsobilostí.

<p><b>SAMOHODNOTENIE PLNENIA</b></p> <p>Odporúčaný študijný plán študijného programu aplikovaná pohybová príprava v bezpečnostných zložkách určuje časovú a obsahovú postupnosť predmetov a stanovuje spôsob hodnotenia študijných výsledkov. V informačných listoch predmetov sú zakomponované podmienky na absolvovanie predmetov a kritériá hodnotenia študijných výsledkov. Informačné listy predmetov sú zverejnené pre študentov na webovom sídle univerzity v MAIS - verejný portál. Navyše každý vysokoškolský učiteľ je povinný oznámiť kritériá a podmienky úspešného absolvovania predmetu v súlade s informačným listom predmetu v rámci úvodných vzdelávacích činností. Rozmanitosť potrieb študentov (špeciálne potreby) je akceptovaná v rozsahu dokumentu Metodický sprievodca pre študentov so špecifickými potrebami na Prešovskej univerzite, ktorý vytvára všeobecne prístupné akademické prostredie a zodpovedajúce podmienky štúdia pre študentov so špecifickými potrebami bez znižovania požiadaviek na ich študijný výkon. Overovanie a hodnotenie výstupov vzdelávania sa realizuje v súlade s čl. 16 Študijného poriadku PU. Hodnotenie študentov sa uskutočňuje tak, aby umožňovalo merať dosiahnuté výsledky vzdelávania podľa špecifik predmetu a študijného programu. Kontrolu správnosti a postupov hodnotenia študentov upravuje Opatrenia rektora č. 18/2022 Kritériá a pravidlá hodnotenia študentov.</p>	<p><b>ODKAZY NA DŔKAZY</b></p> <p><a href="#">Študijný poriadok PU v Prešove</a></p> <p><a href="#">MAIS - verejný portál</a></p> <p><b>Opatrenie rektora č. 18/2022</b>  <a href="#">Kritériá a pravidlá hodnotenia študentov</a></p>
--	--

**SP 4.8.** Hodnotenie poskytuje študentom spoľahlivú spätnú väzbu na zistenie miery plnenia výstupov vzdelávania, ktorá je v prípade potreby späť s poradenstvom v oblasti napredovania v štúdiu.

<p><b>SAMOHODNOTENIE PLNENIA</b></p> <p>Hodnotenie predmetu vyjadruje kvalitu osvojenia si vedomostí, zručností a kompetentností v súlade s výsledkami vzdelávania predmetu uvedenými v informačnom liste predmetu. Termíny priebežných kontrol určujú vyučujúci po dohode so študentmi v prvom týždni výučbovej časti semestra (čl. 16 ods. 2 Študijného poriadku PU). Vyučujúci je povinný výsledky hodnotenia študentovi sprostredkovať primeraným spôsobom, prípadne spojiť hodnotenie relevantnými odporúčaniami a usmernením.</p> <p>Každý vyučujúci má zverejnené konzultačné hodiny pre príslušný semester akademického roku, počas ktorých má študent možnosť získať spätnú väzbu vo vzťahu k miere plnenia výstupov vzdelávania.</p> <p>Poradenskú službu študentom fakulty najmä v otázkach štúdia poskytujú študijní poradcovia pre jednotlivé študijné programy, ktorí spolupracujú s prodekanou pre vzdelávanie a jednotlivými koordinátormi: ECTS/Erasmus koordinátor, koordinátor pre študentov so špecifickými potrebami, koordinátor pre športovú reprezentáciu PU, koordinátor pre vzdelávanie odborníkov v športe či referentka pre vzdelávanie pre daný študijný program.</p> <p>Náplň práce študijného poradcu upravuje čl. 19 Študijného poriadku PU.</p>	<p><b>ODKAZY NA DŔKAZY</b></p> <p>Konzultačné hodiny vysokoškolských učiteľov:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="#">Katedra športovej kinantropológie</a></li> <li>• <a href="#">Katedra športovej edukológie a humanistiky</a></li> <li>• <a href="#">Katedra edukológie športov</a></li> </ul> <p><a href="#">Študijný poriadok PU v Prešove</a></p> <p><a href="#">Študijní poradcovia FŠ PU v Prešove</a></p> <p>Podporný personál pre študijný program (koordinátori):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="#">ECTS/Erasmus koordinátor</a></li> <li>• <a href="#">koordinátor pre študentov so špecifickými potrebami</a></li> <li>• <a href="#">koordinátor pre športovú reprezentáciu PU</a></li> <li>• <a href="#">koordinátor pre vzdelávanie športových odborníkov</a></li> <li>• <a href="#">referentka pre vzdelávanie</a></li> </ul>
--	---

	<a href="#">Zákon č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov</a>
--	--

**SP 4.9.** Ak to okolnosti umožňujú, hodnotenie študentov študijného programu vykonáva viacero učiteľov.

SAMOHODNOTENIE PLNENIA	ODKAZY NA DŮKAZY
<p>Informačné listy predmetov uvádzajú personálne zabezpečenie výučby, ako aj spôsob priebežného a záverečného hodnotenia predmetov. V prípade, že výučbu niektorého predmetu zabezpečuje viacero učiteľov, tak ich aj viacero participuje na priebežnom a záverečnom hodnotení študijných výsledkov študentov. Miera hodnotenia študentov viacerými učiteľmi závisí od participácie na obsahu výučby. Hodnotenie študentov realizujú len osoby uvedené ako vyučujúci predmetu v informačnom liste predmetu.</p>	<p><a href="#">MAIS - verejný portál</a></p>

**SP 4.10.** Študenti majú možnosť využiť prostriedky nápravy voči výsledkom svojho hodnotenia, pričom je zaručené spravodlivé zaobchádzanie so žiadateľmi o nápravu.

SAMOHODNOTENIE PLNENIA	ODKAZY NA DŮKAZY
<p>S cieľom zabezpečiť objektivitu a spravodlivosť hodnotenia študijných výsledkov vyučujúci, resp. skúšajúci predmetu umožní študentovi v prípade záujmu nahliadnuť do vedomostného testu a konzultáciu týkajúcu sa hodnotenia jeho študijných výsledkov. Tieto záležitosti sú riešené v rámci konzultačných hodín vysokoškolských učiteľov. V prípade ústneho skúšania skúšajúci vždy zabezpečí prítomnosť tretej osoby.</p> <p>Na žiadosť študenta skúšajúci umožní opravnú skúšku aj v prípade, že riadny termín skúšky študent absolvoval úspešne. Do MAIS sa zapíše opravný termín skúšky a študent je klasifikovaný hodnotením ostatného absolvovaného termínu (čl. 16 ods. 13 Študijného poriadku PU).</p> <p>V prípade, že študent o to požiada, môže prodekan pre vzdelávanie povoliť v odôvodnených prípadoch vykonať skúšku v opravnom termíne pred komisiou, ktorú menuje dekan. O komisionálne hodnotenie je možné požiadať na oddelení pre vzdelávanie fakulty najneskôr do troch pracovných dní po uskutočnení riadneho termínu priebežného hodnotenia alebo prvého opravného termínu skúšky, avšak nie neskôr ako 7 kalendárnych dní pred ukončením skúškového obdobia (čl. 16 ods. 20 Študijného poriadku PU).</p> <p>Kontrolu správnosti a postupov hodnotenia študentov upravuje Opatrenia rektora č. 18/2022 Kritériá a pravidlá hodnotenia študentov.</p> <p>Ďalšiu možnosť opravných postupov voči hodnoteniu je možné realizovať v súlade s Opatrením rektora č. 1/2023 Zásady vybavovania sťažností.</p> <p>Etický kódex Prešovskej univerzity v Prešove (ďalej len „etický kódex“) formuluje základné etické a mravné požiadavky na členov akademickej obce, tzn. vysokoškolských učiteľov, vedecko-výskumných a umeleckých pracovníkov, študentov a ostatných zamestnancov univerzity.</p>	<p><a href="#">Študijný poriadok PU v Prešove</a></p> <p><b>Opatrenie rektora č. 18/2022 Kritériá a pravidlá hodnotenia študentov</b></p> <p><b>Opatrenie rektora č. 1/2023 Zásady vybavovania sťažností</b></p> <p><a href="#">Etický kódex Prešovskej univerzity v Prešove</a></p>

#### IV. Samohodnotenie štandardu 5 – Prijímacie konanie, priebeh štúdia, uznávanie vzdelania

**SP 5.1.** Študijný program sa uskutočňuje podľa vopred definovaných a verejne ľahko prístupných pravidiel štúdia vo všetkých fázach študijného cyklu, ktorými sú prijímacie konanie, priebeh a hodnotenie štúdia, uznávanie vzdelania, ukončenie štúdia, udeľovanie titulu a vydávanie diplomu a ďalších dokladov o získanom vzdelaní. Zohľadňujú sa osobitosti vyplývajúce zo špecifických potrieb študentov.

SAMOHODNOTENIE PLNENIA	ODKAZY NA DŮKAZY
<p>Univerzita má na správu, riadenie a kontrolu priebehu realizovaných študijných programov implementovaný modulárny akademický informačný systém - MAIS. Služi najmä na správu agendy prijímacieho konania, štúdia študentov, študijných programov, rozvrhu výučby, správy ľudských zdrojov a ubytovania.</p> <p>Pravidlá štúdia vo všetkých fázach študijného cyklu sú definované v Študijnom poriadku Prešovskej univerzity v Prešove, ktorý je zverejnený na webovom sídle univerzity, ako aj fakulty.</p> <p>V súlade s § 56 a 57 zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o znení a doplnení niektorých zákonov budú každoročne pre uchádzačov zverejnené základné a ďalšie podmienky prijatia na magisterské štúdium študijného programu aplikovaná pohybová príprava v bezpečnostných zložkách po schválení Akademickým senátom Fakulty športu PU v Prešove, a to na webovom sídle fakulty v časti Uchádzača aktualizované na Portáli VŠ.</p> <p>Pravidlá prijímacieho konania upravuje aj Opatrenie rektora č. 5/2021.</p> <p>Kontrolu správnosti a postupov v zmysle Opatrenia rektora č. 18/2022 Kritériá a pravidlá hodnotenia študentov uskutočňuje vyučujúci, gestorujúci predmet, zodpovedná osoba študijného programu, vedúci katedry a vecne príslušný prodekan; z administratívneho hľadiska oddelenie pre vzdelávanie fakulty.</p> <p>Rozmanitosť potrieb študentov (špeciálne potreby) je akceptovaná v rozsahu dokumentu Metodický sprievodca pre študentov so špecifickými potrebami na Prešovskej univerzite. Dokument v súlade s § 100 ods. 11 zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov a vyhlášky č. 458/2012 Z. z. MŠVVaŠ SR o minimálnych nárokoch študenta so špecifickými potrebami vytvára všeobecne prístupné akademické prostredie a</p>	<p><a href="#">MAIS</a></p> <p><a href="#">Študijný poriadok PU v Prešove</a></p> <p><a href="#">Zákon č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov</a></p> <p><b>Opatrenie rektora č. 7/2025 Prijímacie konanie</b></p> <p><b>Opatrenie rektora č. 18/2022 Kritériá a pravidlá hodnotenia študentov</b></p> <p><a href="#">Metodický sprievodca pre študentov so špecifickými potrebami na Prešovskej univerzite v Prešove</a></p>

<p>zodpovedajúce podmienky štúdia pre študentov so špecifickými potrebami bez znižovania požiadaviek na ich študijný výkon. Poradenské centrum PU v Prešove má funkciu podporného centra pre študentov so špecifickými potrebami, ktoré rieši úlohy súvisiace s podporou študentov so špecifickými potrebami v rámci PU v Prešove, zabezpečuje vyhodnotenie ich špecifických potrieb pri získavaní štatútu študenta so ŠP, priznanie primeraných úprav a stanovenie rozsahu poskytovania podpory počas štúdia, technické poradenstvo pre výber podporných technológií a iné. V prípade potreby zabezpečuje komunikáciu medzi študentom a fakultami PU v Prešove. Súčasťou dokumentu Metodický sprievodca pre študentov so špecifickými potrebami na Prešovskej univerzite sú dôležité informácie pre uchádzačov o štúdium so špecifickými potrebami a pre študentov so špecifickými potrebami. Uvedené sú v ňom podmienky na získanie štatútu študenta so špecifickými potrebami, vymedzené sú úlohy fakultného koordinátora pre študentov so špecifickými potrebami.</p>	<p><a href="#">Informácie pre študentov so špecifickými potrebami na webovom sídle fakulty</a></p>
---	--

**SP 5.2.** V študijnom programe sú jasne špecifikované požiadavky na uchádzačov a spôsob ich výberu, ktoré zodpovedajú úrovni kvalifikačného rámca. Prijímacie konanie je spoľahlivé, spravodlivé a transparentné. Kritériá a požiadavky na uchádzačov sú vopred zverejnené a ľahko prístupné. Podmienky prijímacieho konania sú inkluzívne a zaručujú rovnaké príležitosti každému uchádzačovi, ktorý preukáže potrebné predpoklady na absolvovanie štúdia. Výber uchádzačov je založený na zodpovedajúcich metódach posudzovania ich spôsobilosti na štúdium.

<p><b>SAMOHODNOTENIE PLNENIA</b></p> <p>Postup prijímania na štúdium je realizovaný v súlade so zákonom č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov, s čl. 5 až 7 Študijného poriadku PU a v zmysle Opatrenia rektora č. 5 /2021 Prijímacie konanie.</p> <p>Prijímacie konanie sa začína doručením prihlášky uchádzača v písomnej forme na adresu Fakulty športu PU v Prešove, alebo v elektronickej forme do termínu pre podávanie prihlášok. K prihláške uchádzača doloží potrebné doklady požadované fakultou, ak ich už má k dispozícii (lekárske potvrdenie vydané telovýchovným lekárom o zdravotnej spôsobilosti uchádzača študovať študijný program telovýchovného zamerania a overenú kópiu diplomu, vysvedčenia o štátnej skúške a dodatku k diplomu o absolvovaní bakalárskeho študijného programu). Prihláška je referentkou pre vzdelávanie zaevidovaná v MAIS. Uchádzači sú prijatí na nadväzujúce magisterské štúdium bez prijímačej skúšky po splnení podmienok prijatia. Prijímacia komisia určená dekanom fakulty vyhodnocuje prihlášky na magisterské štúdium a navrhuje dekanovi fakulty prijať na uvedený študijný program uchádzačov po preukázaní splnenia základných a ďalších podmienok prijatia na štúdium. V prípade, že by počet uchádzačov prevyšil kapacitné možnosti fakulty, sú uprednostnení uchádzači s lepším študijným priemerom počas bakalárskeho stupňa štúdia a štátnej skúšky. Uchádzač, ktorý nepreukáže splnenie základných, prípadne ďalších podmienok prijatia na štúdium v čase ich overovania, je na štúdium prijatý podmiennečne a je povinný preukázať bezodkladne ako to bude možné, najneskôr však do dňa konania administratívneho zápisu do 1. roku štúdia, splnenie všetkých podmienok prijatia na magisterské štúdium tohto študijného programu. V prípade, že uchádzač nepreukáže splnenie podmienok prijatia na štúdium najneskôr v deň administratívneho zápisu na štúdium, jeho právo na štúdium zaniká. Výsledok prijímacieho konania uchádzača je zverejnený v MAIS a rozhodnutie o prijatí, respektíve neprijatí na štúdium je doručené uchádzačovi v zákonnej lehote do vlastných rúk. Uchádzačovi, ktorého miesto pobytu nie je známe, sa doručuje vyvesením rozhodnutia na úradnej výveske fakulty počas 15 dní (čl. 7 ods. 4 Študijného poriadku PU). Uchádzač, ktorý dostal rozhodnutie o neprijatí, môže požiadať o preskúmanie tohto rozhodnutia na základe žiadosti, ktorá sa podáva orgánu, ktorý rozhodnutie vydal v lehote do 8 dní od doručenia. Zároveň má právo na základe písomnej žiadosti podanej najneskôr do 8 dní od doručenia rozhodnutia o neprijatí, požiadať o nahliadnutie do dokumentácie svojho prijímacieho konania v prítomnosti osôb poverených dekanom fakulty.</p>	<p><b>ODKAZY NA DŮKAZY</b></p> <p><a href="#">Študijný poriadok PU v Prešove</a></p> <p><b>Opatrenie rektora č. 7/2025</b> <a href="#">Prijímacie konanie</a></p> <p><a href="#">Uchádzači – magisterské štúdium</a></p>
---	--

**SP 5.3.** Pravidlá uskutočňovania študijného programu upravujú a umožňujú uznávanie štúdia a častí štúdia v súlade s Dohovorom o uznávaní kvalifikácií týkajúcich sa vysokoškolského vzdelávania v európskom regióne tak, aby sa podporovala domáca i zahraničná mobilita študentov.

<p><b>SAMOHODNOTENIE PLNENIA</b></p> <p>Podmienky na prenos kreditov získaných absolvovaním časti štúdia na základe zmluvy o štúdiu na inej vysokej škole v SR alebo zahraničí upravuje čl. 17 ods. 6 až 10 Študijného poriadku PU. Študentovi je po ukončení mobility prijímajúcou univerzitou vystavený Výpis výsledkov štúdia/Transcript of Records zo zahraničnej univerzity a Potvrdenie o dĺžke mobility. Po návrate z mobility študent bezodkladne kontaktuje Úsek zahraničia a vonkajších vzťahov PU v Prešove, ako aj fakultného ECTS koordinátora a zašle mu kópie Online Learning Agreement (prípadné Changes to OLA) a Transcript of Records. Fakultný ECTS koordinátor zabezpečí na základe Dohody o prenose kreditov a Dohody o náhradnom plnení štúdia pre jednotlivé predmety zapísanie študijných výsledkov do MAIS s kódmi a názvami predmetov, tak ako ich študent absolvoval.</p> <p>Erasmus stáž je uznaná vytvorením nového predmetu Erasmus - odborná stáž a dohodne sa uznanie odbornej stáže a jej kreditové vyjadrenie (kód: skratka pracoviska/EROS/rok zavedenia</p>	<p><b>ODKAZY NA DŮKAZY</b></p> <p><a href="#">Študijný poriadok PU v Prešove</a></p> <p><b>Opatrenie rektora č. 22/2022</b> <a href="#">Postup realizácie odchádzajúcich študentských mobilít v rámci programu Erasmus+</a></p> <p><b>Opatrenie rektora č. 23/2022</b> <a href="#">Postup realizácie odchádzajúcich študentských stáží v rámci programu Erasmus+</a></p>
--	--

<p>predmetu). Predmet má 5 kreditov a bude v skupine predmetov povinne voliteľných. Originál Dohody o prenose kreditov ostáva študentovi. Jednu kópiu odovzdá fakultnému ECTS koordinátorovi. Po návrate zo stáže študent bezodkladne kontaktuje fakultného ECTS koordinátora a odovzdá mu kópiu dokumentu Europass – Mobility a kópiu Zmluvy o stáži. Fakultný ECTS koordinátor zabezpečí zapísanie výsledkov stáže do MAIS. Úsek zahraničia a vonkajších vzťahov PU v Prešove vystaví študentovi certifikát o účasti na stáži.</p>	<p><a href="#">ECHE 2021-2027</a></p>
--	---------------------------------------

**SP 5.4.** V rámci uskutočňovania študijného programu je zaručené efektívne využívanie nástrojov na zabezpečenie výskumnej integrity a na prevenciu a riešenie plagiátorstva a ďalších akademických podvodov.

SAMOHODNOTENIE PLNENIA	ODKAZY NA DŮKAZY
<p><i>Etický kódex Prešovskej univerzity v Prešove (ďalej len „etický kódex“)</i> formuluje základné etické a mravné požiadavky na členov akademickej obce, tzn. vysokoškolských učiteľov, vedecko-výskumných a umeleckých pracovníkov, študentov a ostatných zamestnancov univerzity. Disciplinárny poriadok Prešovskej univerzity v Prešove pre študentov upravuje postavenie a pôsobnosť disciplinárnej komisie na prerokovanie disciplinárnych priestupkov študentov a zároveň upravuje postup pri ukladaní disciplinárnych opatrení.</p> <p>Čl. 16 ods. 9 Študijného poriadku PU v Prešove upravuje dôvody na vylúčenie študenta z hodnotenia predmetu skúškou alebo priebežným hodnotením, a to za:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>používanie nepovolených podkladov a pomôcok,</li> <li>získavanie informácií od iných osôb,</li> <li>poskytovanie informácií iným skúšaným,</li> <li>podvádzanie.</li> </ol> <p>Čl. 24 ods. 9 uvádza, že študent môže byť zo štúdia vylúčený za závažné porušenie zákona o vysokých školách, štatútu univerzity, štatútu fakulty alebo za porušenie občianskych povinností.</p> <p>Čl. 42 ods. 2 uvádza: Plagiátorstvo sa považuje za priestupok a je predmetom disciplinárneho konania.</p> <p>Čl. 42 ods. 3 uvádza: Používanie generátorov textov bez ich citovania je neetické a je porušením akademickej integrity.</p> <p>Smernica PU o náležitostiach záverečných prác, ich bibliografickej registrácii, kontrole originality, uchovávaní a sprístupňovaní uvádza v čl. 3 ods. 6, že každá záverečná práca musí byť originálna, vytvorená autorom pri dodržaní pravidiel práce s informačnými zdrojmi. Žiadna z nich nesmie mať charakter plagiátorstva a nesmie narúšať autorské práva iných autorov. Každá záverečná práca je skontrolovaná v systéme evidencie záverečných prác. Protokol o kontrole originality je výstupom antiplagiátorského systému. Protokol o kontrole originality práce sa sprístupní skúšobnej komisii pre štátne skúšky na vyhodnotenie a je súčasťou zápisu o štátnej skúške.</p> <p>Postup pri posudzovaní protokolu o kontrole originality záverečnej práce upravuje Opatrenie dekana č. 1/2022 k hodnoteniu protokolu o kontrole originality záverečnej práce.</p> <p>V priebehu celého štúdia sú študenti fakulty vedení vysokoškolskými učiteľmi k dodržiavaniu nielen všeobecných zásad etického správania, ale aj v rámci vzdelávacej činnosti v súlade s čl. 4 ods. 3 Etického kódexu Prešovskej univerzity v Prešove. V rámci hodnotenia študijných výsledkov predmetov sú povinní na vyzvanie vyučujúcim preukázať svoju totožnosť ISIC preukazom.</p>	<p><a href="#">Etický kódex PU v Prešove. Vedecká integrita a etika</a></p> <p><a href="#">Disciplinárny poriadok PU v Prešove</a></p> <p><a href="#">Študijný poriadok PU v Prešove</a></p> <p><a href="#">Smernica PU o náležitostiach záverečných prác, ich bibliografickej registrácii, kontrole originality, uchovávaní a sprístupňovaní</a></p> <p><a href="#">Opatrenie dekana č. 1/2022 k hodnoteniu protokolu o kontrole originality záverečnej práce</a></p>

**SP 5.5.** Študenti študijného programu majú k dispozícii efektívne mechanizmy preskúmania podnetov, ktorými sa domáhajú ochrany svojich práv alebo právom chránených záujmov, o ktorých sa domnievajú, že boli porušené, alebo poukazujú na konkrétne nedostatky v činnosti alebo v nečinnosti vysokej školy. Preskúvanie podnetov je transparentné a uskutočňuje sa za účasti zástupcov študentov. Podávateľom podnetov je poskytovaná spätná väzba o výsledkoch preskúmania podnetov a o prijatých opatreniach.

SAMOHODNOTENIE PLNENIA	ODKAZY NA DŮKAZY
<p>Ak študent sa domnieva, že boli porušené jeho práva, resp. chce poukázať na konkrétne nedostatky v činnosti alebo nečinnosti fakulty, tak môže podávať podnety prostredníctvom:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– svojich zástupcov v Akademickom senáte Fakulty športu PU v Prešove,</li> <li>– svojho zástupcu na zasadnutiach Kolégia dekana Fakulty športu PU v Prešove,</li> <li>– študijného poradcu z radu vysokoškolských učiteľov pre príslušný študijný program,</li> <li>– písomného podnetu na oddelenie pre vzdelávanie fakulty.</li> </ul> <p>Podnety v závislosti od svojho charakteru sú riešené na úrovni vedenia fakulty, v spolupráci s vedúcimi katedry, koordinátormi pre jednotlivé oblasti a zodpovednou osobou študijného programu.</p> <p>Študenti môžu podávať odvolanie voči rozhodnutiu:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– vylúčení zo štúdia do 15 dní od jeho doručenia. K odvolaniu sa vyjadruje dekan fakulty a následne odvolanie voči rozhodnutiu fakulta postupuje na Referát pre vzdelávanie PU v Prešove,</li> <li>– nepriznání sociálneho štipendia do 15 dní od jeho doručenia. Odvolanie voči rozhodnutiu fakulta postupuje na Referát pre vzdelávanie PU v Prešove.</li> </ul> <p>Ďalšiu možnosť opravných postupov je možné realizovať na základe Opatrenie dekana č. 1/2022 Zásady vybavovania sťažností.</p>	<p><b>Opatrenie rektora č. 1/2023</b> <a href="#">Zásady vybavovania sťažností</a></p> <p><a href="#">Členovia študentskej časti FŠ v Prešove v AS PU v Prešove</a></p> <p><a href="#">Členovia študentskej časti AS FŠ PU v Prešove</a></p>

**SP 5.6.** Úspešné ukončenie študijného programu potvrdzuje vysoká škola udelením akademického titulu, vydaním vysokoškolského diplomu, ako aj vydávaním ďalšej dokumentácie (dodatok k diplomu) vysvetľujúcej získanú kvalifikáciu vrátane dosiahnutých výsledkov vzdelávania, kontext, úroveň a obsah úspešne završeného štúdia. Táto dokumentácia je v súlade s príslušnými predpismi.

SAMOHODNOTENIE PLNENIA	ODKAZY NA DŮKAZY
Prešovská univerzita v roku 2013 získala ocenenie Diploma Supplement Label, ktoré je udeľované vysokoškolským inštitúciami, ktoré sa dôsledne riadia princípmi internacionalizácie európskeho vysokého školstva podľa zásad Bolonskej deklarácie. Študentom, ktorí úspešne skončia študijný program, je udelený príslušný akademický titul. Dokladmi o absolvovaní štúdia v študijnom programe podľa čl. 24 ods. 3 Študijného poriadku PU sú: vysokoškolský diplom; vysvedčenie o štátnej skúške a dodatok k diplomu. DS Label potvrdzuje, že štruktúra dodatku k diplomu, ktorý vydáva Prešovská univerzita v Prešove všetkým svojim absolventom dvojjazyčne a bezplatne, spĺňa všetky požiadavky stanovené Európskou komisiou.	<a href="#">Dokumenty Diploma Supplement Label</a> <a href="#">Študijný poriadok PU v Prešove</a>

## V. Samohodnotenie štandardu 6 – Učítelia študijného programu

**SP 6.1.** Vysoká škola zaručuje pre študijný program učiteľov, ktorých kvalifikácia, rozvrhnutie pracovnej záťaže, úroveň výsledkov tvorivých činností, praktické skúsenosti, pedagogické zručnosti a prenositeľné spôsobilosti umožňujú dosahovať výstupy vzdelávania, ktorých jazykové zručnosti zodpovedajú jazykom uskutočňovania študijného programu a ktorých počet a pracovná kapacita zodpovedajú počtu študentov a personálnej náročnosti vzdelávacích činností.

SAMOHODNOTENIE PLNENIA	ODKAZY NA DŮKAZY
Kvalifikačné predpoklady a ďalšie predpoklady na obsadenie miesta vysokoškolského učiteľa sú uvádzané vo vyhlásenom výberovom konaní. Ak sa jedná o obsadenie miesta vo funkcii docent alebo profesor, je potrebné splnenie kritérií k zaradeniu na funkčné miesto docent alebo profesor. Každý z učiteľov pôsobiacich v študijnom programe aplikovaná pohybová príprava v bezpečnostných zložkách spĺňa stanovené kvalifikačné predpoklady a disponuje pedagogickými zručnosťami a praktickými skúsenosťami. V oblasti tvorivých činností vykazujú všetci učítelia požadované výsledky, ktoré umožňujú dosahovať definované výstupy vzdelávania. Pracovnú záťaž vysokoškolských učiteľov upravuje Opatrenie dekana č. 2/2022 k stanoveniu pracovnej záťaže vysokoškolských učiteľov.	<b>Opatrenie rektora č. 11/2022</b> <a href="#">Zásady výberového konania na obsadzovanie pracovných miest VŠ učiteľov, pracovných miest výskumných pracovníkov, funkcií profesorov a docent a funkcií vedúcich zamestnancov</a>  <b>Opatrenie rektora č. 13/2022</b> <a href="#">Všeobecné kritériá na obsadzovanie funkcií profesorov a docentov a konkrétne podmienky na obsadzovanie funkcií profesorov a docentov</a>  <a href="#">VUPCH osôb zabezpečujúcich profilové predmety ŠP</a>  <a href="#">Opatrenie dekana č. 2/2022 k stanoveniu pracovnej záťaže vysokoškolských učiteľov.</a>

**SP 6.2.** Odborná kvalifikácia učiteľov zabezpečujúcich študijný program je minimálne o stupeň vyššia než kvalifikácia dosahovaná jeho ukončením. Od tejto požiadavky je možné upustiť v odôvodnených prípadoch, akými sú najmä lektori cudzích jazykov, učítelia zabezpečujúci prax, odborníci z praxe a doktorandi.

SAMOHODNOTENIE PLNENIA	ODKAZY NA DŮKAZY
Odborná kvalifikácia všetkých vysokoškolských učiteľov, ktorí sa zúčastňujú na uskutočňovaní študijného programu, je minimálne o stupeň vyššia než kvalifikácia dosahovaná jeho ukončením, čo dokladujeme v opise študijného programu (7. časť Personálne zabezpečenie študijného programu).	<a href="#">Opis študijného programu (Časť 7 – Personálne zabezpečenie študijného programu)</a>  <a href="#">VUPCH učiteľov ŠP</a>

**SP 6.3.** Profilové študijné predmety sú štandardne zabezpečované vysokoškolskými učiteľmi vo funkcii profesora alebo vo funkcii docenta, ktorí pôsobia na vysokej škole v príslušnom študijnom odbore alebo súvisiacom odbore na ustanovený týždenný pracovný čas. V študijných programoch s orientáciou na profesijné vzdelávanie sú profilové študijné predmety zabezpečované aj vysokoškolskými učiteľmi, ktorí sú skúsenými odborníkmi z príslušného odvetvia hospodárstva alebo spoločenskej praxe a ktorí pôsobia na vysokej škole na ustanovený týždenný pracovný čas alebo kratší pracovný čas. Je zaručená udržateľnosť personálneho zabezpečenia profilových predmetov študijného programu z hľadiska vekovej štruktúry učiteľov.

SAMOHODNOTENIE PLNENIA	ODKAZY NA DŮKAZY
Profilové študijné predmety sú štandardne zabezpečované vysokoškolskými učiteľmi vo funkcii profesor alebo vo funkcii docent, ktorí pôsobia na vysokej škole v príslušnom študijnom odbore alebo v súvisiacom študijnom odbore na ustanovený týždenný pracovný čas a v súlade s platnou legislatívou. Niektoré vzdelávacie činnosti (semináre, cvičenia) v rámci profilových predmetoch sú zabezpečované aj odbornými asistentmi s tretím stupňom vzdelania, prípadne lektorom, či	<a href="#">Opis študijného programu (Časť 7 – Personálne zabezpečenie študijného programu)</a>

odborníkom z praxe. Z hľadiska vekovej štruktúry je zaručená udržateľnosť personálneho zabezpečenia profilových predmetov študijného programu.	<a href="#">Odporúčaný študijný plán študijného programu</a> <a href="#">VUPCH učiteľov ŠP</a>
--	---

**SP 6.4.** Vysoká škola má určenú osobu, ktorá má príslušné kompetencie a nesie hlavnú zodpovednosť za uskutočňovanie, rozvoj a zabezpečenie kvality študijného programu alebo inak vymedzenej ucelenej časti študijného programu podľa čl. 6, ods. 7 až 11 štandardov pre študijný program a zabezpečuje profilový predmet. Táto osoba pôsobí vo funkcii profesora v príslušnom študijnom odbore na ustanovený týždenný pracovný čas; ak ide o bakalársky študijný program, pôsobí vo funkcii profesora alebo vo funkcii docenta v príslušnom študijnom odbore na ustanovený týždenný pracovný čas. Táto osoba zároveň nenesie hlavnú zodpovednosť za uskutočňovanie, rozvoj a zabezpečenie kvality študijného programu na inej vysokej škole v Slovenskej republike. Jedna a tá istá osoba môže niesť hlavnú zodpovednosť za uskutočňovanie, rozvoj a zabezpečenie kvality najviac troch študijných programov. Do tohto počtu sa nezapočítavajú prípady súbehov podľa čl. 7 ods. 3, písm. b) až h) štandardov pre študijný program.

<b>SAMOHODNOTENIE PLNENIA</b> V súlade s čl. 6 ods. 4 štandardov pre študijný program a Smernice na vytváranie, úpravu, periodické schvaľovanie, zrušenie študijných programov a podávanie žiadostí o udelenie akreditácie študijným programom na Prešovskej univerzite v Prešove (Opatrenie rektora č. 1/2025), osoba zodpovedná za uskutočňovanie, rozvoj a zabezpečenie kvality magisterského študijného programu aplikovaná pohybová príprava v bezpečnostných zložkách, doc. PaedDr. Pavel Ružbarský, PhD., univer. prof., pôsobí vo funkcii profesora v študijnom odbore vedy o športe na ustanovený týždenný pracovný čas a plní kritériá v súlade s platnou legislatívou. Zároveň nenesie hlavnú zodpovednosť za uskutočňovanie, rozvoj a zabezpečenie kvality študijného programu na inej vysokej škole v Slovenskej republike.	<b>ODKAZY NA DŮKAZY</b> <a href="#">Štandardy pre študijný program</a>  <b>Opatrenie rektora č. 1/2025</b> <a href="#">Smernica na vytváranie, úpravu, periodické schvaľovanie, zrušenie študijných programov a podávanie žiadostí o udelenie akreditácie študijným programom na PU v Prešove</a>  <a href="#">Opis študijného (časť 7 – Personálne zabezpečenie študijného programu)</a>  <a href="#">VUPCH osoby zodpovednej za ŠP</a>
---	--

**SP 6.5.** Osoby, ktoré vedú záverečné práce, vykonávajú aktívnu tvorivú činnosť alebo praktickú činnosť na úrovni zodpovedajúcej stupňu študijného programu v problematike odborného a tematického zamerania vedených prác. Školiteľmi dizertačných prác sú osoby vo funkcii profesora alebo vo funkcii docenta alebo inej obdobnej funkcii vo výskumnej inštitúcii zmluvne spolupracujúcej pri zabezpečovaní študijného programu tretieho stupňa s vysokou školou.

<b>SAMOHODNOTENIE PLNENIA</b> Osoby, ktoré vedú záverečné práce, vykonávajú aktívnu tvorivú alebo praktickú činnosť na úrovni zodpovedajúcej stupňu študijného programu v problematike odborného a tematického zamerania vedených prác. Zoznam vedúcich záverečných prác je uvedený v opise študijného programu v časti 7e). Obsahové a tematické zameranie tvorivých činností vedúcich záverečných prác je súčasťou ich vedecko-pedagogických charakteristík.	<b>ODKAZY NA DŮKAZY</b> <a href="#">Opis študijného programu (časť 7e)</a>  <a href="#">VUPCH vedúcich záverečných prác</a>
---	--

**SP 6.6.** Učitelia študijného programu rozvíjajú svoje odborné, jazykové, pedagogické, digitálne zručnosti a prenositeľné spôsobilosti.

<b>SAMOHODNOTENIE PLNENIA</b> Učitelia študijného programu rozvíjajú svoje odborné, jazykové, pedagogické, digitálne zručnosti a prenositeľné spôsobilosti najmä účasťami na konferenciách a odborných podujatiach, absolvovaním rôznych kurzov a školení, čo je evidentné z jednotlivých vedecko-pedagogických charakteristík. Univerzita a jej pracoviská priebežne realizujú napr. i jazykové kurzy, kurzy štatistiky a školenia zamerané na rozvoj digitálnych zručností, resp. pripravuje manuály pre využívanie IKT (financované z vlastných zdrojov, príp. projektových financií).	<b>ODKAZY NA DŮKAZY</b> <a href="#">VUPCH učiteľov študijného programu</a>
--	---

**SP 6.7.** V prípade učiteľských kombinačných študijných programov zaručuje vysoká škola aktivizovanie učiteľov podľa čl. 6 odsekov 1 až 6 štandardov pre študijný program osobitne pre každú *aprobáciu* v súlade s príslušnosťou vyučovacieho predmetu k študijnému odboru a osobitne pre učiteľský základ.

<b>SAMOHODNOTENIE PLNENIA</b> Nevzťahuje sa na príslušný študijný program.	<b>ODKAZY NA DŮKAZY</b> x
---	------------------------------

**SP 6.8.** V prípade prekladateľských a tlmočnických kombinačných študijných programov zaručuje vysoká škola aktivizovanie učiteľov podľa čl. 6 odsekov 1 až 6 štandardov pre študijný program osobitne pre každú *aprobáciu* v súlade s príslušnosťou k jazyku a osobitne pre translátologický základ.

<b>SAMOHODNOTENIE PLNENIA</b> Nevzťahuje sa na príslušný študijný program.	<b>ODKAZY NA DŮKAZY</b> x
---	------------------------------

**SP 6.9.** V prípade študijných programov v kombinácii dvoch študijných odborov alebo študijných programov prvého stupňa uskutočňovaných ako interdisciplinárne štúdiá zaručuje vysoká škola aktivizovanie učiteľov podľa čl. 6 odsekov 1 až 6 štandardov pre študijný program pre každý študijný odbor, v ktorom jeho absolventi získajú vysokoškolské vzdelanie.

SAMOHODNOTENIE PLNENIA	ODKAZY NA DŮKAZY
Nevzťahuje sa na príslušný študijný program.	X

**SP 6.10.** V prípade spoločných študijných programov zaručuje vysoká škola aktivizovanie učiteľov podľa čl. 6 odsekov 1 až 6 štandardov pre študijný program pre príslušnú časť spoločného študijného programu, ktorú zabezpečuje v jeho rámci.

SAMOHODNOTENIE PLNENIA	ODKAZY NA DŮKAZY
Nevzťahuje sa na príslušný študijný program.	X

**SP 6.11.** V prípade, ak vysoká škola uskutočňuje študijné programy v príslušnom študijnom odbore na viacerých súčastiach alebo vo viacerých sídlach, zaručuje aktivizovanie učiteľov podľa čl. 6 odsekov 1 až 6 štandardov pre študijný program osobitne pre každú súčasť a osobitne každé sídlo, v ktorom uskutočňuje študijný program ako celok.

SAMOHODNOTENIE PLNENIA	ODKAZY NA DŮKAZY
Nevzťahuje sa na príslušný študijný program.	X

## VI. Samohodnotenie štandardu 7 – Tvorivá činnosť vysokej školy

**SP 7.1.** Učители zabezpečujúci profilové predmety študijného programu preukazujú výsledky tvorivej činnosti v príslušnom študijnom odbore/študijných odboroch, v ktorom/ktorých sa študijný program uskutočňuje na požadovanej úrovni v závislosti od jeho stupňa:

- aspoň na významnej medzinárodnej úrovni, ak ide o študijný program tretieho stupňa;
- aspoň na medzinárodne uznávanej úrovni, ak ide o študijný program druhého stupňa alebo študijný program spájajúci prvý a druhý stupeň;
- aspoň na národne uznávanej úrovni, ak ide o študijný program prvého stupňa.

SAMOHODNOTENIE PLNENIA	ODKAZY NA DŮKAZY
Tvorivá činnosť vedecko-pedagogických pracovníkov sa na Prešovskej univerzite v Prešove eviduje podľa Smernice PU o registrácii publikačnej činnosti a umeleckej činnosti. Učители zabezpečujúci profilové predmety magisterského študijného programu aplikovaná pohybová príprava v bezpečnostných zložkách preukazujú výsledky tvorivej činnosti v študijnom odbore vedy o športe v kategórii špičková medzinárodná úroveň (A+). Významnou podporou pre takéto výstupy je zapojenie pedagogických pracovníkov do domácich, ako aj zahraničných projektov a neustálou snahou o rozvoj Diagnostického centra na fakulte. Hodnotenie výsledkov tvorivej činnosti učiteľov fakulty sa realizuje prostredníctvom softvéru, ktorý bol na fakulte vyvinutý na hodnotenie priamej a nepriamej pedagogickej činnosti, publikačnej činnosti a vedecko-výskumnej činnosti. Zároveň sa jednotlivé pracoviská na Slovensku dohodli v rámci odboru vedy o športe na jednotných pravidlách pre hodnotenie kvality výstupov tvorivej činnosti pre úrovne označené písmenami A+, A, A-, B a C.	<p><b>Opatrenie rektora č. 1/2024</b>  <a href="#">Smernica o registrácii publikačnej činnosti a umeleckej činnosti</a></p> <p><a href="#">VUPCH učiteľov zabezpečujúcich profilové predmety</a></p> <p><a href="#">Charakteristiky predkladaného výstupu tvorivej činnosti učiteľov profilových predmetov</a></p> <p><a href="#">Softvér na hodnotenie priamej a nepriamej pedagogickej činnosti, publikačnej činnosti a vedecko-výskumnej činnosti</a></p> <p><a href="#">Diagnostické centrum FŠ</a></p>

**SP 7.2.** Tvorivú činnosť vysoká škola preukazuje prostredníctvom najvýznamnejších výstupov tvorivej činnosti učiteľov zabezpečujúcich profilové predmety študijného programu.

SAMOHODNOTENIE PLNENIA	ODKAZY NA DŮKAZY
Najvýznamnejšie výstupy tvorivej činnosti preukazujú zabezpečujúci učители profilových predmetov v súboroch VTC, ktoré sú prikladané k žiadosti o akreditáciu študijného programu aplikovaná pohybová príprava v bezpečnostných zložkách.	<a href="#">Výstupy tvorivej činnosti učiteľov zabezpečujúcich profilové predmety</a>

**SP 7.3.** V prípade, ak vysoká škola uskutočňuje viaceré študijné programy v príslušnom študijnom odbore, preukazuje úroveň výsledkov tvorivej činnosti podľa čl. 7 odsekov 1 a 2 štandardov pre študijný program osobitne pre každý študijný program, okrem súbehu s prípadmi podľa čl. 7 odseku 3.

SAMOHODNOTENIE PLNENIA	ODKAZY NA DŮKAZY
Fakulta športu uskutočňuje viaceré študijné programy v odbore vedy o športe. Predkladané výstupy tvorivej činnosti v oboch študijných programoch aplikovaná pohybová príprava v bezpečnostných zložkách ako aj šport pre zdravie spĺňajú kritéria špecifikované v čl. 7 odsekov 1 a 2 štandardov pre študijný program SAAVŠ.	<p><a href="#">Výstupy tvorivej činnosti pre ŠP aplikovaná pohybová príprava v bezpečnostných zložkách</a></p> <p><a href="#">Výstupy tvorivej činnosti pre ŠP športe pre zdravie</a></p>

**SP 7.4.** Ak vysoká škola uskutočňuje viaceré študijné programy v príslušnom študijnom odbore vo viacerých sídlach, zaručuje preukázanie výsledkov tvorivej činnosti pre každé sídlo osobitne.

SAMOHODNOTENIE PLNENIA	ODKAZY NA DŮKAZY
Nevzťahuje sa na príslušný študijný program.	X

**SP 7.5.** Na uskutočňovanie študijného programu tretieho stupňa preukazuje vysoká škola dlhodobú kontinuálnu výskumnú alebo umeleckú činnosť v problematike študijného programu. Pracovisko musí preukázať *dlhodobú a kontinuálnu úspešnosť* v získavaní finančnej podpory pre príslušný výskum alebo umeleckú činnosť a existenciu pokračujúcich alebo nových výskumných/umeleckých projektov z domácich a medzinárodných grantových schém a iných súťažných zdrojov.

SAMOHODNOTENIE PLNENIA	ODKAZY NA DŮKAZY
<i>Nevzťahuje sa na príslušný študijný program.</i>	x

**SP 7.6.** Splnenie požiadavky uvedenej v čl. 7 odseku 5 štandardov pre študijný program môže vysoká škola nahradiť tým, že sa podrobuje periodickému hodnoteniu výskumnej, vývojovej, umeleckej a ďalšej tvorivej činnosti v jednotlivých oblastiach výskumu raz za šesť rokov a na základe výsledkov najnovšieho hodnotenia jej bolo udelené oprávnenie používať označenie „výskumná univerzita“.

SAMOHODNOTENIE PLNENIA	ODKAZY NA DŮKAZY
<i>Nevzťahuje sa na príslušný študijný program.</i>	x

## VII. Samohodnotenie štandardu 8 – Zdroje na zabezpečenie študijného programu a podporu študentov

**SP 8.1.** Sú zabezpečené dostatočné priestorové, materiálne, technické a informačné zdroje študijného programu, ktoré sú zárukou na dosahovanie stanovených cieľov a výstupov vzdelávania. Ide najmä o posluchárne, učebne, študovne, laboratóriá a laboratórne prístroje a iné potrebné vybavenie, technické prostriedky a vybavenie, ateliéry, dielne, projektové a umelecké štúdiá, tmočnicke kabíny, kliniky, kňazské semináre, vedecké a technologické parky, technologické inkubátory, školské podniky, strediská praxe, cvičné školy, učebno-výcvikové zariadenia, športové haly, plavárne, športoviská, knižnice, prístup k študijnej literatúre, informačným databázam a ďalším informačným zdrojom, informačné technológie a externé služby a ich zodpovedajúce financovanie.

SAMOHODNOTENIE PLNENIA	ODKAZY NA DŮKAZY
<p><i>Materiálne, technické a informačné zdroje študijného programu sú podrobne charakterizované v opise študijného programu, v časti 8 a) a 8 b).</i></p> <p><u>Zabezpečenie knižničných služieb v mieste uskutočňovania študijného programu</u>  <i>Univerzitná knižnica PU je vedecko-informačným, bibliografickým, koordináčnym a poradenským pracoviskom univerzity, ktoré poskytuje knižnično-informačné služby predovšetkým študentom a zamestnancom univerzity a v rámci svojich možností aj ďalšej odbornej verejnosti. UK PU rozvíja svoju činnosť na historickom základe rozvoja vzdelanosti a knižničnej kultúry regiónu a nadväzuje na tradície založené Kolegiálnou knižnicou a Eparchiálnou knižnicou. Poslaním knižnice je predovšetkým zabezpečovať slobodný prístup k informáciám; napomáhať uspokojovaniu kultúrnych, informačných, vedeckovýskumných a vzdelávacích potrieb a záujmov univerzity; podporovať celoživotné vzdelávanie a duchovný rozvoj univerzity. Za týmto účelom knižnica poskytuje tieto základné a špeciálne knižnično-informačné služby: výpožičné služby, bibliograficko-informačné služby, konzultantské služby, reprografické služby a ostatné služby (spracovanie evidencie publikačnej činnosti zamestnancov univerzity; bibliografická registrácia záverečných a kvalifikačných prác; prevádzkovanie Digitálnej knižnice UK PU; usporiadanie výstav vedeckej literatúry, výstav umeleckých diel, koncertov, prezentácií, odborných knihovníckych podujatí a pod.). Knižničný fond obsahuje spolu takmer 225 000 knižničných jednotiek (ročný prírastok knižničného fondu je cca 4 000 kníh. a 250 titulov periodík, pričom nákup dokumentov je realizovaný na základe požiadaviek fakúlt s cieľom rovnomerného nákupu pre potreby všetkých študijných programov na PU). Od roku 2004 knižnica buduje Digitálnu knižnicu (databázu elektronických plnotextových publikácií vytvorených zamestnancami univerzity, ktorá obsahuje vyše 800 publikácií. Od roku 1997 buduje databázu publikačnej činnosti PU, v ktorej registruje vyše 66 000 dokumentov. Knižnica poskytuje ročne takmer 280 000 výpožičiek, z toho je väčšia časť elektronických. Celková plocha knižnice je vyše 2 600 m<sup>2</sup>, z toho pre používateľov 1 150 m<sup>2</sup>. V 6 študovniach (z toho 2 sú databázové) je k dispozícii 303 študijných miest. Každoročne navštívi knižnicu vyše 70 000 čitateľov a webové stránky knižnice vyše 500 000 čitateľov. Knižnica disponuje vlastnou počítačovou sieťou (PULIBnet) so 4 servermi, 84 počítačmi, z toho pre používateľov je vyhradených 45 počítačov. Každoročne vydáva bibliografiu publikačnej činnosti PU. Knižnica poskytuje prístup do 9 platených plnotextových databázových centier (EBSCO, Gale, ProQuest, Science Direct, Scopus, Springer, Taylor and Francis, Web of Knowledge, Wiley)</i></p> <p><u>Materiálne a technické zabezpečenie študijného programu</u>  <i>Na Prešovskej univerzite je príbežne realizovaná modernizácia učební. Nové vybavenie bolo inštalované v celkovo 165 seminárnych, prednáškových a odborných učebniach. Išlo konkrétne o 136 počítačov do prednáškových a seminárnych miestností, ďalších 406 počítačov do počítačových a odborných učební, ďalej o 132 dataprojektorov a elektrických plátien, 17 interaktívnych tabúl a ďalšie drobné vybavenie. V roku 2020 prebehla ďalšia modernizácia 25 najväčších učební na univerzite, bola inovované IKT vybavenie a video-prezentačná technika. V ostatných rokoch sa v rámci projektov zo ŠF vyzdobovali a rozšírili moderné metalické a optické</i></p>	<p><a href="#">Opis študijného programu (časť 8)</a></p> <p><a href="#">Externí partneri fakulty</a></p> <p><a href="#">Výročné správy o činnosti Prešovskej univerzity v Prešove</a></p>

počítačové rozvody v 14 objektoch univerzity, vrátane prvotných rozvodov na izbách ubytovaných študentov v ŠDJ PU. Celkovo bolo nainštalovaných 1 694 počítačových zásuviek. Vo všetkých objektoch sú vysokorýchlostné siete, ktoré pracujú typicky rýchlosťou 1 Gbit/s, ale sú pripravené aj na zavedenie rýchlosti 10 Gbit/s v budúcnosti. V rokoch 2017 až 2020 na univerzite prebehla kompletná výmena a rekonštrukcia centrálne riadenej WiFi siete v hodnote 154 000 EUR, bolo nainštalovaných celkovo 298 nových prístupových bodov vo všetkých objektoch.

V súčasnosti na PU je k dispozícii viac než 2880 osobných počítačov, 98 serverov, takmer 1000 tlačiarní, 300 dataprojektorov, 20 interaktívnych tabulí, ktoré majú vyučujúci k dispozícii.

#### Priestorové zabezpečenie študijného programu

Prešovská univerzita v Prešove zabezpečuje činnosť jednotlivých súčastí univerzity vo vlastných priestoroch alebo v priestoroch prenajatých. Najväčšie fakulty univerzity Filozofická fakulta a Fakulta humanitných a prírodných vied, sú situované v najväčšom objekte, a to vo Vysokoškolskom areáli na Ul.17.novembra 1, Prešov. Celý komplex budov sa skladá z piatich navzájom prepojených častí v ktorých prebieha výučba a zázemie fakúlt, prednáškové sály, poslucháreň a odborné pracoviská. Objekt zabezpečuje všetku činnosť potrebnú pre zabezpečenie kvalitnej výučby jednotlivých programov. Celková úžitková plocha objektu je 25 060 m<sup>2</sup>. Jedná sa o objekt postavený v 80-tých rokoch min. storočia, priestory sa priebežne opravujú pre potreby študijných odborov a fakúlt. V objekte sa nachádzajú laboratória a centrá excelentnosti pre vedu a výskum.

Fakulta manažmentu je situovaná do rekonštruovaného objektu na Konštantínovej ulici, v Prešove vo vlastníctve univerzity. Celková plocha je 1094 m<sup>2</sup>, pričom kancelárske a administratívne priestory sú na ploche 379 m<sup>2</sup>. V objekte sú miestnosti na výučbu a činnosť fakulty zabezpečujúce absolvovanie jednotlivých študijných programov.

Pedagogická fakulta a Fakulta športu sídli v novo rekonštruovanom objekte bývalej základnej školy na Ul.17.novembra 15 v Prešove. V objekte je situovaný aj Rektorát univerzity, k dispozícii sú seminárne miestnosti, posluchárne a aula. Hlavná budova je 4- podlažná s prístavbami. V objekte sa nachádza telocvičňa kde prebieha výučba podľa študijných odborov. Celková plocha je 10 273 m<sup>2</sup> primerane rozdelených podľa potrieb súčastí univerzity.

Fakulta športu realizuje svoju výučbu v prevažnej miere vo vlastných priestoroch Prešovskej univerzity v Prešove, a to na Ul. 17. novembra č. 1, č. 13 a č. 15, ďalej na ulici Jarková 47 a Športová 2 v Prešove a v účelovom zariadení Lodenica Zemplínska Širava – Klokočov. Okrem vlastných priestorov využíva fakulta pre realizáciu výučbovej činnosti aj iné priestory, ktoré nie sú vo vlastníctve univerzity. Jedná sa predovšetkým o realizáciu letných a zimných výcvikových kurzov.

Edukačný proces teoretických predmetov realizuje fakulta prevažne v prednáškových (3 miestnosti) a seminárnych miestnostiach (4 miestnosti) situovaných v univerzitnom kampuse:

- veľkokapacitná prednášková miestnosť Aula E203 (kapacita 230 osôb), Ul. 17. novembra č.15, Prešov
- prednášková miestnosť E223 (kapacita 107 osôb), Ul. 17. novembra č. 15, Prešov
- prednášková miestnosť kabinet kinantropológie (kapacita 50 osôb), ul. 17. novembra č. 13, Prešov
- seminárna miestnosť P-klub (kapacita 30 osôb), Ul. 17. novembra č. 13, Prešov
- seminárna miestnosť E211 (kapacita 30 osôb), Ul. 17. novembra č. 15, Prešov
- seminárna miestnosť E212 (kapacita 30 osôb), Ul. 17. novembra č. 15, Prešov
- seminárna miestnosť B-klub (kapacita 18 osôb), Ul. 17. novembra č. 13, Prešov

Všetky teoretické výučbové miestnosti disponujú potrebnou výpočtovou, didaktickou a audiovizuálnou technikou pre realizáciu vzdelávacieho procesu (minimálne vybavenie v podobe PC, dataprojektor, reproduktory, biela popisovacia tabuľa, v niektorých miestnostiach aj s umiestnením kamery pre online prenos pri dištančnej metóde výučby) so zavedeným vysokorýchlostným pevným internetom. Okrem uvedených miestností má fakulta, ako integrálna súčasť PU v Prešove, možnosť pre vlastný edukačný proces, po vzájomnej dohode s inými fakultami, využiť aj ďalšie teoretické miestnosti, ktoré nespádajú pod jej správu.

Okrem teoretických miestností disponuje fakulta pre potreby realizácie edukačného procesu aj počítačovou miestnosťou s celkovým počtom 16 počítačových stanovišť s výkonnou technikou a pripojením na vysokorýchlostný pevný internet.

Vyučovacie procesy prakticky orientovaných predmetov je fakultou realizovaný predovšetkým v objektoch v priamom vlastníctve PU v Prešove lokalizovaných vo vysokoškolskom areáli s bezproblémovou dostupnosťou pre študentov do niekoľkých minút:

- športová hala PU v Prešove, Športová 2, Prešov,
- gymnastická telocvičňa, Športová 2, Prešov,
- špecializovaná gymnastická telocvičňa, Jarková 47, Prešov,
- tenisová hala, Ul. 17. novembra č. 13, Prešov,

<ul style="list-style-type: none"> <li>- veľká telocvičňa, Ul. 17. novembra č. 15, Prešov,</li> <li>- malá telocvičňa, Ul. 17. novembra č. 15, Prešov,</li> <li>- posilňovňa, Ul. 17. novembra č. 13, Prešov,</li> <li>- multifunkčné ihrisko, Športová 2, Prešov,</li> <li>- viacúčelový športový areál PU v Prešove, Ul. 17. novembra č. 13, Prešov,</li> <li>- krytá plaváreň – Ul. 17. novembra č. 1, Prešov,</li> <li>- krytá strelnica – Ul. 17. novembra č. 13, Prešov,</li> <li>- účelové zariadenie Lodenica Zemplínska Šírava, Klokočov.</li> </ul> <p>Na realizáciu edukačného procesu fakulta využíva náčinie zodpovedajúce a sledujúce nové trendy vo vyučovacom procese praktických disciplín telovýchovného zamerania a taktiež tréningového procesu v jednotlivých športových odvetviach.</p> <p>Na výučbu a predovšetkým podporu vedecko-výskumných aktivít fakulta využíva priestory Laboratória virtuálnej reality (situované v budove FŠ PU v Prešove na Ul. 17. novembra č. 13) a priestory Diagnostického centra Fakulty športu (DC) umiestneného v budove Prešovskej univerzity na Ul. 17. novembra č. 1. Diagnostické centrum je vybavené diagnostickou technikou umožňujúcou komplexnú analýzu výkonnosti športovcov rozličných športových odvetví a podporu zdravia prostredníctvom diagnostiky a poradenstva pre všeobecnú populáciu. Táto diagnostická technika je vhodne doplnená kancelárskou a výpočtovou technikou.</p> <p><u>Informačné zabezpečenie študijného programu</u></p> <p>Informačný systém pre riadenie štúdia MAIS poskytuje podporu celého životného cyklu štúdia. MAIS je určený najmä pre: spracovanie a evidenciu prijímacieho konania, spracovanie a evidenciu štúdia, spracovanie študijných programov, spracovanie rozvrhu hodín.</p> <p>PU má prenajatú multilicenciu štatistického softvéru Statistica. Oprávnenými užívateľmi licencie sú všetci učitelia, študenti a zamestnanci univerzity. Projekty zamerané na dištančnú výučbu v prostredí e-learningového vzdelávania v prevažnej miere používajú LMS Moodle, ale LMS systém EKP zakúpený v rámci projektov zo ŠF EÚ.</p> <p>Študenti majú tiež voľný prístup na Internet v priestoroch vysokoškolského areálu a študentského domova, ktorý je plne pokrytý wifi signálom. Študentom a pedagógom je k dispozícii aj fonetické laboratórium, v ktorom je možné realizovať experimentálny fonetický výskum. Je vybavené najnovším softvérom na analýzu rôznych aspektov rečového signálu.</p>	
--	--

**SP 8.2.** V prípade, ak sú vzdelávacie činnosti poskytované dištančnou alebo kombinovanou metódou, sú zabezpečené systémy na správu obsahu kurzov a na správu vzdelávania a študentom je zaručený prístup k obsahu kurzov a k ďalším študijným materiálom.

SAMOHODNOTENIE PLNENIA	ODKAZY NA DŮKAZY
<p>Štúdium v uvedenom študijnom programe v externej forme štúdia sa realizuje kombinačnou metódou.</p> <p>Dištančné vzdelávanie je na fakulte v prípade potreby zabezpečené prostredníctvom kombinovaného používania najmodernejších informačných a komunikačných technológií: LMS Moodle, MS Teams, MS Forms, Microsoft Office 365, MAIS.</p> <p>LMS Moodle: Sprístupňuje študentom množstvo zdrojov a prednášok prístupných ľubovoľnom čase a z akéhokoľvek miesta. Študenti môžu využívať v rámci e-learningovej platformy v jednotlivých predmetoch:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>a) výučbu usporiadanú v tematických celkoch;</li> <li>b) študijný materiál prezentovaný súbormi rôzneho formátu (scorm, ppt, pdf, doc, htm, xls);</li> <li>c) využívanie rôznych typov testov a ich hodnotenie na overenie vedomostí študentov.</li> </ol> <p>Návody ako pracovať v LMS Moodle, ako aj jednotlivé predmety sú k dispozícii študentom, ako aj vysokoškolským učiteľom fakulty.</p> <p>Prešovská univerzita v Prešove používa systém e-learning pre podporu výučby online vzdelávania v prostredí Moodle. Je dostupný na adrese <a href="https://elearning.unipo.sk/">https://elearning.unipo.sk/</a> a nachádzajú sa tam základné informácie, kurzy a príručky. Elektronický systém e-learning v prostredí Moodle je k dispozícii všetkým študentom, učiteľom a zamestnancom Prešovskej univerzity.</p> <p>Existujúce kurzy sa využívajú v nasledovných podobách:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Slovenské mutácie ako podpora prezenčných kurzov.</li> <li>2. Slovenské a anglické mutácie ako podpora pre študentov, ktorých materinským jazykom je iný ako slovenský jazyk, ktorí študujú v externej forme na PU a výučby kurzov je v slovenskom jazyku.</li> <li>3. Anglické mutácie ako podpora pre Erasmus študentov, ktorí absolvujú časť štúdia na PU,</li> <li>4. Slovenské mutácie ako dištančná metóda pre študentov PU, ktorí časť štúdia absolvujú v zahraničí.</li> <li>5. Niektorí slovenskí študenti žiadajú aj vstup do anglických mutácií kurzov, aby mohli získať najmä anglickú odbornú terminológiu pre prípad, že by pracovali v zahraničí, resp. aby mohli študovať odbornú literatúru v anglickom jazyku pri príprave kvalifikačných prác.</li> </ol>	<p><a href="#">Elektronická podpora vzdelávania (e-learning) na Prešovskej univerzite</a></p> <p><a href="#">LMS Moodle na Fakulte športu</a></p> <p><a href="#">Opis študijného programu (časť 8 c)</a></p>

Office 365 je taktiež využívaný na dištančné vzdelávanie, najmä MS TEAMS a MS FORMS. Konto v Office 365 majú všetci zamestnanci a študenti PU.	
--	--

**SP 8.3.** Je zabezpečený podporný odborný personál, ktorý kompetentnosťou a počtom zodpovedá potrebám študentov a učiteľov študijného programu vo väzbe na vzdelávacie ciele a výstupy.

SAMOHODNOTENIE PLNENIA	ODKAZY NA DŮKAZY
<p>Podporný odborný personál, ktorého úlohou je poskytovať študentom podporu a súčinnosť pri štúdiu na fakulte, je uvedený v opise študijného programu v časti 7 h) a 7 i). Študenti a učители majú zároveň možnosť sa so svojimi požiadavkami obrátiť na príslušných zamestnancov, ktorí zabezpečujú chod Diagnostického centra, jednotlivých oddelení a katedier na fakulte. Zoznam týchto zamestnancov je prístupný na fakultnom webovom sídle. Súčasne z úrovne univerzity je zabezpečený podporný odborný personál vo väzbe na vzdelávacie ciele a výstupy: Univerzitná knižnica, Centrum výpočtovej techniky, Centrum celoživotného a kompetenčného vzdelávania, Vydavateľstvo PU.</p>	<p><a href="#">Opis študijného programu (časť 7 h, i)</a></p> <p><a href="#">Webové sídlo Fakulty športu</a></p> <p>Podporný personál pre študijný program (koordinátori):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="#">ECTS/Erasmus koordinátor</a></li> <li>• <a href="#">koordinátor pre študentov so špecifickými potrebami</a></li> <li>• <a href="#">koordinátor pre športovú reprezentáciu PU</a></li> <li>• <a href="#">koordinátor pre vzdelávanie športových odborníkov</a></li> <li>• <a href="#">koordinátor diagnostického centra fakulty</a></li> <li>• <a href="#">dekanát fakulty</a></li> <li>• <a href="#">referentka pre vzdelávanie</a></li> </ul> <p><a href="#">Celouniverzitné pracoviská Prešovskej univerzity v Prešove</a></p>

**SP 8.4.** Sú udržiavané záväzné partnerstvá, ktoré umožňujú účasť relevantných zainteresovaných strán na zabezpečovaní kvality, realizácii a rozvoji študijného programu.

SAMOHODNOTENIE PLNENIA	ODKAZY NA DŮKAZY
<p>Fakulta športu Prešovskej univerzity v Prešove má podpísané memorandum o spolupráci s Ministerstvom vnútra SR pri zabezpečovaní vzdelávania zameraného na špeciálnu pohybovú prípravu v bezpečnostných zložkách, jeho prepojenia s policajnou praxou a ďalšie oblasti súvisiace so zabezpečovaním plnenia úloh Policajného zboru v činnosti Krajského riaditeľstva Policajného zboru v Prešove. Fakulta na základe dlhoročných záväzných partnerstiev a vzájomne podpísaných dohôd spolupracuje v oblasti vzdelávania, vedecko-výskumnej činnosti a organizácie športových podujatí s viacerými inštitúciami ako sú Slovenský olympijský a športový výbor, Antidopingová agentúra SR, Nemocnica AGEL Košice-Šaca a.s., Súkromná stredná športová škola Elba v Prešove, športové kluby VK Mirad UNIPO Prešov a HC Košice, ako aj občianske združenie Klub športu. Študenti majú možnosť osvojiť si odborné a komunikačné zručnosti pri príprave a realizácii rôznych športových podujatí a organizovaní telovýchovných aktivít pre univerzitných študentov, ako aj širokú verejnosť. Fakulta dlhodobo spolupracuje s Mestským úradom Prešov, Odborom školstva Prešovského samosprávneho kraja, Olympijským klubom Prešov, ako aj Slovenskou olympijskou akadémiou. Spolupráca vo vzdelávaní odborníkov v športe s cieľom vzájomného sprostredkovávania najnovších teoretických poznatkov a praktických skúseností z oblastí jednotlivých športových špecializácií podľa § 83 zákona č. 440/2015 Z. z. o športe a o zmene a doplnení niektorých zákonov a v súlade s Vyhláškou MŠVVaŠ SR č. 110/2016 Z. z. o odbornej príprave na nadobudnutie odbornej spôsobilosti v športe.</p>	<p><a href="#">Externí partneri fakulty</a></p> <p><a href="#">Možnosti študentských mobilít na Fakulte športu a dohody o spolupráci so zahraničnými pracoviskami</a></p> <p><a href="#">Dohody o spolupráci s národnými športovými zväzmi</a></p> <p><a href="#">Výročné správy o činnosti Prešovskej univerzity v Prešove</a></p>

**SP 8.5.** Vysoká škola má zabezpečené dostatočné personálne, priestorové, materiálne, technické a informačné zdroje študijného programu osobitne pre každé sídlo, v ktorom sa má uskutočňovať študijný program alebo jeho časť, primerane k cieľom a výstupom vzdelávania príslušnej časti študijného programu.

SAMOHODNOTENIE PLNENIA	ODKAZY NA DŮKAZY
Nevzťahuje sa na príslušný študijný program.	x

**SP 8.6.** Vysoká škola efektívne reaguje na rozmanitosť potrieb a záujmov študentov študijného programu. Poskytuje študentom študijného programu podporu na úspešné napredovanie v štúdiu a kariérne poradenstvo.

SAMOHODNOTENIE PLNENIA	ODKAZY NA DŮKAZY
<p>Fakulta športu má pre poradenskú činnosť vytvorenú sieť študijných poradcov, ako aj ďalšieho podporného personálu či už koordinátor ECTS/Erasmus+, koordinátor pre študentov so špecifickými potrebami, koordinátor pre športovú reprezentáciu PU, koordinátor pre vzdelávanie odborníkov v športe. Študijný poradca poskytuje v zmysle čl. 19 Študijného poriadku PU v Prešove študentom poradenskú službu pri zostavovaní študijných plánov. Objasňuje princípy kreditového štúdia, pomáha pri pochopení a výklade študijného poriadku a ďalších</p>	<p><a href="#">Metodický sprievodca pre študentov so špecifickými potrebami na Prešovskej univerzite v Prešove</a></p> <p><a href="#">Opis študijného programu</a></p>

vnútorných predpisov univerzity a fakulty. Organizuje informačné stretnutia pre študentov, kde poskytuje základné informácie o fungovaní akademického prostredia vysokej školy a pomáha pri riešení praktických problémov spätých so štúdiom. Informácie o študijnom poradcovi pre študijný program učiteľstvo pre vzdelávaciu oblasť Zdravie a pohyb a jednotlivých koordinátoroch sa nachádzajú v opise študijného programu v časti 7 h) a 7 i).	(časť 7 i a 7 h)
--	------------------

**SP 8.7.** Študenti študijného programu majú zabezpečené primerané sociálne zabezpečenie, športové, kultúrne, duchovné a spoločenské vyžitie počas štúdia.

SAMOHODNOTENIE PLNENIA	ODKAZY NA DŮKAZY
<p>Študentom PU je ubytovanie poskytované v štyroch samostatných zariadeniach (ŠD – Ul. 17. novembra č.11; ŠD – Ul. 17. novembra č.13; ŠD – Nám. Mládeže č. 2; ŠD – Exnárova č. 36) a 2 špecializovaných pracoviskách (Pravoslávny kňazský seminár; Gréckokatolícky kňazský seminár). Študentský domov vytvára podmienky pre samostatné štúdium a odpočinok ubytovaných študentov, pre rozvíjanie kultúrneho, spoločenského a športového života a pre rozvíjanie záujmovej činnosti ubytovaných študentov. Ubytovanie študentov PU je riešené v dvoj - štvorlôžkových izbách s kompletným sociálnym vybavením v bunkovom systéme. V roku 2018 sa začala rekonštrukcia ŠD 17. novembra 11 a 13, ktorá bola ukončená koncom roka 2019. Vo všetkých prevádzkach je zavedené internetové pripojenie priamo na izbách. Ubytovaným je k dispozícii televízna miestnosť, práčovňa a čajové kuchynky na každom poschodí. Na 11. poschodí je študentom k dispozícii Univerzitné pastoračné centrum. V areáli svoje služby ponúka kaderníctvo, kozmetika a zdravotné stredisko. K dispozícii sú automaty na kávu a sladkosti. Študenti univerzity majú možnosť voľnočasového športového vyžitia v športových objektoch PU ako sú plaváreň, posilňovňa, viacúčelový športový areál, či multifunkčné ihrisko. V oboch semestroch akademických rokov FŠ organizuje pre študentov univerzity Vysokoškolskú mix-volejbalovú ligu a Futbalovú miniligu PU, o ktoré je neustály záujem. Dlhoročnú tradíciu majú aj Univerzitné dni športu organizované FŠ. Študenti univerzity môžu svoje športové záujmy rozvíjať aj v niekoľkých športových oddieloch a kluboch TJ Slávia PU Prešov. Jej členskú základňu tvorí každoročne okolo 300 športovcov. FŠ každoročne organizuje aj viacero periodických i neperiodických športových a športovo-vzdelávacích aktivít nielen pre študentov, ale aj pre širokú verejnosť rôzneho veku (Jarný beh; Detská športová olympiáda materských škôl; Olympijský päťboj seniorov; Beh olympijského dňa; Beh 4 mostov; Športáčik; pohybový program ProSenior a iné). Pri realizácii týchto aktivít FŠ organizačne spolupracuje so študentmi, Olympijským klubom Prešov a mestom Prešov.</p> <p>Na PU v Prešove pôsobí 11 umeleckých súborov, ktoré sú členmi Rady pre umeleckú činnosť univerzity. Pôsobia pri jednotlivých fakultách univerzity, ktorých odbornými garantmi sú umeleckí vedúci. Členmi súborov sú prevažne študenti univerzity. Umelecké súbory univerzity sú príkladom využitia voľného času vysokoškolákov, reprezentujú univerzitu na domácich a zahraničných umeleckých podujatiach ako: akademické súťaže, prehliadky, festivaly, televízne a rozhlasové vystúpenia, nahrávky, významnou mierou ovplyvňujú kultúrno-spoločenský život na univerzite vystúpeniami samostatnými aj na celouniverzitných a fakultných slávnostných podujatiach, reprezentujú a vytvárajú imidž univerzity v rámci mesta Prešov, Prešovského kraja, v celoštátnom aj medzinárodnom meradle.</p> <p>Univerzitné pastoračné centrum Dr. Štefana Héseka v Prešove (ďalej UPC) je súčasťou celoslovenskej siete univerzitných pastoračných centier. Jeho hlavnou úlohou je starostlivosť o duchovné potreby vysokoškolských študentov a pedagógov. UPC pre svoje aktivity na PU využíva kaplnku v ŠD Na Ul. 17. novembra, TV miestnosť v ŠD Exnárova 36 a priestory auly č. 100 na FHPV. GRÉCKOKATOLÍCKE MLÁDEŽNÍCKE PASTORAČNÉ CENTRUM na pôde PU vyvíja aktivity v duchovnej oblasti aj Gréckokatolícke mládežnícke pastoračné centrum (GMPC), ktorého zriaďovateľom je Arcibiskupský úrad v Prešove. GMPC veľmi intenzívne spolupracuje s GTF PU a ponúka rôzne voľnočasové aktivity. Úlohou tohto centra je ponúknuť zväčša mladým ľuďom pôsobiacim a študujúcim v meste Prešov priestor na spoločné stretávanie sa, nadväzovanie dialógu, plnšie prežívanie svojej viery ako aj vzájomnosti medzi sebou a svetom. Uskutočňuje sa to na báze priateľstva, rozhovorov, besied, pozvaných prednášok, duchovných i voľnočasových aktivít.</p> <p>Informácie o možnostiach športového, kultúrneho a duchovného vyžitia sú uvedené aj v opise študijného programu v časti 8 e).</p> <p>Študentom môžu byť počas štúdia v súlade so Štipendijným poriadkom Prešovskej univerzity v Prešove priznané rôzne druhy štipendií: sociálne, motivačné, doktorandské, vládne a tehotenské. V súlade so Štipendijným poriadkom Fakulty športu PU v Prešove je možné priznať mimoriadne motivačné štipendium z vlastných zdrojov.</p>	<p><a href="#">Študentský domov a jedáleň</a></p> <p><a href="#">Opis študijného programu (časť 8 e)</a></p> <p><a href="#">Štipendijný poriadok PU v Prešove</a></p> <p><a href="#">Štipendijný poriadok FŠ PU v Prešove</a></p> <p><a href="#">Výročné správy o činnosti Prešovskej univerzity v Prešove</a></p>

**SP 8.8.** Študenti študijného programu majú zabezpečený prístup a podporu v účasti na domácich a zahraničných mobilitách a stážach.

SAMOHODNOTENIE PLNENIA	ODKAZY NA DŮKAZY
------------------------	------------------

<p>Možnosti a podmienky účasti študentov študijného programu na mobilitách a stážach a ich podpora sú podrobne popísané v opise študijného programu v časti 8 f). Postupy a procesy podania prihlášky na mobilitu, výberu, účasti na mobilite a uznanie výsledkov získaných v zahraničí popisujú jednotlivé opatrenia rektora, ktoré sú dostupné na webovom sídle univerzity. Pravidelne sa realizujú informačné kampane o možnostiach realizácie mobilit a stáží. Informácie o možnostiach účasti na mobilitách a stážach poskytuje študentom tohto študijného programu fakultný ETCS/Erasmus+ koordinátor.</p>	<p><a href="#">Opis študijného programu (časť 8 f)</a></p> <p><a href="#">Úsek zahraničia a vonkajších vzťahov PU v Prešove</a></p> <p><a href="#">Informácie o možnostiach mobilit na fakultnom webovom sídle</a></p> <p><a href="#">Opatrenie rektora č. 21/2019 k stratégii internacionalizácie PU v Prešove na roky 2019-2023 s výhľadom do r. 2030</a></p> <p><a href="#">Opatrenie rektora č. 22/2022 Postup realizácie odchádzajúcich študentských mobilit v rámci programu Erasmus+</a></p> <p><a href="#">Opatrenie rektora č. 23/2022 Postup realizácie odchádzajúcich študentskýchstáží v rámci programu Erasmus+</a></p>
--	--

**SP 8.9.** Vysoká škola poskytuje individualizovanú podporu a vytvára vhodné podmienky pre študentov študijného programu so špecifickými potrebami.

SAMOHODNOTENIE PLNENIA	ODKAZY NA DŮKAZY
<p>Rozmanitosť potrieb študentov (špeciálne potreby) je akceptovaná v rozsahu dokumentu Metodický sprievodca pre študentov so špecifickými potrebami na Prešovskej univerzite. Dokument v súlade s § 100 ods. 11 zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov a vyhlášky MŠVVaŠ SR č. 458/2012 Z. z. o minimálnych nárokoch študenta so špecifickými potrebami vytvára všeobecne prístupné akademické prostredie a zodpovedajúce podmienky štúdia pre študentov so špecifickými potrebami bez znižovania požiadaviek na ich študijný výkon. Súčasťou dokumentu Metodický sprievodca pre študentov so špecifickými potrebami na Prešovskej univerzite sú dôležité informácie pre uchádzačov o štúdium so špecifickými potrebami a pre študentov so špecifickými potrebami. Uvedené sú v ňom podmienky na získanie štatútu študenta so špecifickými potrebami, vymedzené sú úlohy fakultného koordinátora pre študentov so špecifickými potrebami.</p>	<p><a href="#">Metodický sprievodca pre študentov so špecifickými potrebami na Prešovskej univerzite v Prešove</a></p> <p><a href="#">Kordinátor pre študentov so špecifickými potrebami</a></p>

**SP 8.10.** V profesijne orientovaných študijných programoch má študijný program zmluvných partnerov v podobe organizácií, ktoré zabezpečujú odbornú prax a praktickú výučbu študentov. Tieto organizácie majú zabezpečené dostatočné priestorové, materiálne, technologické a personálne podmienky tak, aby bolo možné dosiahnuť plánované výstupy vzdelávania.

SAMOHODNOTENIE PLNENIA	ODKAZY NA DŮKAZY
<p>Nevzťahuje sa na príslušný študijný program.</p>	<p>x</p>

### VIII. Samohodnotenie štandardu 9 – Zhromažďovanie a spracovanie informácií o študijnom programe

**SP 9.1.** Vysoká škola zbiera, analyzuje a využíva relevantné informácie na efektívne manažovanie študijného programu a ďalších aktivít.

SAMOHODNOTENIE PLNENIA	ODKAZY NA DŮKAZY
<p>Univerzita má implementovaný modulárny akademický informačný systém (MAIS), ktorý je hlavnou databázou zberu informácií na univerzitnej aj fakultnej úrovni. Systém zaznamenáva u študentov komplexný priebeh napredovania vo vzdelávacích aktivitách a ďalšie informácie súvisiace so správou, riadením a kontrolou vysokoškolského štúdia študentov. Fakulta bude každoročne zhromažďovať, analyzovať a vyhodnocovať v spolupráci so zodpovednou osobou relevantné informácie potrebné na efektívne manažovanie študijného programu aplikovaná pohybová príprava v bezpečnostných zložkách. Ku kvalite poskytovaného vzdelávania v tomto študijnom programe sa budú môcť vyjadriť študenti prostredníctvom elektronického anonymného dotazníka spätnej väzby na konci každého semestra príslušného akademického roku. Výsledky dotazníka spätnej väzby budú prerokované na zasadnutí príslušnej programovej komisie, ktorá navrhne prípadné opatrenia. O výsledkoch spätnej väzby študentov a navrhnutých opatreniach budú informovaní členovia vedenia fakulty, členovia kolégia dekana a učiteľia študijného programu. V prípade zistených relevantných negatívnych hodnotení bude realizovaný osobný pohovor OZŠP s vysokoškolským učiteľom za prítomnosti vedúceho katedry. Zhromaždené informácie budú súčasťou správy priebežného hodnotenia študijného programu, výročných správ na úrovni fakulty, univerzity a budú využívané pri rozvoji</p>	<p><a href="#">Výročné správy o činnosti Fakulty športu PU v Prešove</a></p> <p><a href="#">Výročné správy o činnosti Prešovskej univerzity v Prešove</a></p> <p><a href="#">Opatrenie rektora č.3/2020 Stratégia rozvoja vzdelávania PU v Prešove</a></p> <p><a href="#">MAIS</a></p> <p><a href="#">Uplatnenie absolventov</a></p> <p><a href="#">Opis študijného programu (časť 10a a 10b)</a></p>

<p>študijného programu.</p> <p>Študenti fakulty majú možnosť predkladať prípadné návrhy na skvalitnenie vzdelávacieho procesu aj prostredníctvom študijného poradcu z radu vysokoškolských učiteľov pre tento študijný program, svojich zástupcov v Akademickom senáte Fakulty športu PU v Prešove, svojho zástupcu na zasadnutiach Kolégia dekana Fakulty športu PU v Prešove, ako aj priamou komunikáciou s príslušnými koordinátormi a prodekanou pre vzdelávanie.</p> <p>Ďalšou možnosťou získavania spätnej väzby sú aj hospitácie realizované na fakulte v súlade s Opatrením dekana č. 3/2022 k stanoveniu postupu realizácie hospitácií vzdelávacieho procesu na Fakulte športu Prešovskej univerzity v Prešove.</p>	<p><a href="#">Opatrenie dekana č. 3/2022 k stanoveniu postupu realizácie hospitácií vzdelávacieho procesu na Fakulte športu PU v Prešove</a></p> <p><b>Opatrenie rektora č. 20/2022</b> <a href="#">Priebežné monitorovanie a hodnotenie študijných programov</a></p> <p><b>Opatrenie rektora č. 12/2025</b> <a href="#">Zhromažďovanie a spracovanie informácií o študijnom programe</a></p> <p><b>Opatrenie rektora č. 8/2021</b> <a href="#">Zapojenie študentov do vnútorného systému kvality</a></p>
--	--

**SP 9.2.** Efektívny zber a analýza informácií o študijnom programe a ďalších aktivitách vstupuje do hodnotenia študijného programu a do návrhu jeho úprav.

SAMOHODNOTENIE PLNENIA	ODKAZY NA DŮKAZY
<p>Zhromaždené relevantné informácie o študijnom programe budú prerokované a analyzované na každoročnom priebežnom hodnotení študijného programu príslušnou programovou komisiou a následne budú vstupovať do prípadných návrhov úprav študijného programu. Hodnotenie študijného programu študentmi a absolventmi prostredníctvom anonymnej ankety o kvalite vzdelávania štandardne uskutočňovanej cez elektronické platformy pomáha vyhodnotiť pedagogické pôsobenie učiteľov participujúcich na zabezpečovaní predmetov v študijnom programe a upraviť ich aktivity s cieľom skvalitňovania vzdelávania.</p>	<p><b>Opatrenie rektora č. 20/2022</b> <a href="#">Priebežné monitorovanie a hodnotenie študijných programov</a></p> <p><b>Opatrenie rektora č. 12/2025</b> <a href="#">Zhromažďovanie a spracovanie informácií o študijnom programe</a></p> <p><b>Opatrenie rektora č. 8/2021</b> <a href="#">Zapojenie študentov do vnútorného systému kvality</a></p> <p><a href="#">Správy o vzdelávacej činnosti na PU v Prešove</a></p> <p><a href="#">Výročné správy o činnosti Prešovskej univerzity v Prešove</a></p> <p><a href="#">Výročné správy o činnosti Fakulty športu PU v Prešove</a></p>

**SP 9.3.** Pri študijnom programe sa sledujú a vyhodnocujú kľúčové indikátory vzdelávania a učenia sa, charakteristiky záujemcov a študentov, postup (napredovanie) študentov v štúdiu, ich úspešnosť a zanechávanie štúdia, spokojnosť študentov, uplatnenie absolventov, názory absolventov a zamestnávateľov, informácie o zdrojoch a podpore študentov.

SAMOHODNOTENIE PLNENIA	ODKAZY NA DŮKAZY
<p>Pre sledovanie a zlepšovanie úrovne významných parametrov študijného programu fakulta monitoruje a vyhodnocuje kľúčové indikátory ŠP, ktoré pokrývajú nasledovné oblasti:</p> <p>vstup do vzdelávania: počet ponúkaných študijných programov podľa stupňa vzdelávania a počet uchádzačov o štúdium, prijímacie konanie,</p> <p>priebeh a ukončenie vzdelávania: počet študentov v jednotlivých rokoch štúdia, podiel študentov prvého ročníka, ktorí predčasne ukončili štúdium, miera predčasného ukončenia štúdia v ďalších rokoch štúdia, podiel zahraničných študentov, podiel študentov prekračujúcich štandardnú dĺžku štúdia, počet odhalených akademických podvodov, resp. plagiátov, počet disciplinárnych konaní, počet absolventov,</p> <p>učenie sa, vyučovanie a hodnotenie orientované na študenta: počet záverečných prác vedených vedúcim záverečnej práce, podiel kontaktnej výučby na celkovej pracovnej kapacite učiteľov študijného programu zamestnaných na ustanovený pracovný čas, podiel vyslaných študentov na mobility do zahraničia z celkového počtu študentov, počet prijatých študentov na mobility zo zahraničia v príslušnom akademickom roku, podiel študentov, ktorí sa zapojili do hodnotenia kvality výučby a miera spokojnosti študentov s kvalitou výučby a učiteľov, miera spokojnosti študentov so špecifickými potrebami, počet podaných podnetov študentov, ktoré boli podané podľa smernice o vybavovaní sťažností.</p>	<p><b>Opatrenie rektora č. 20/2022</b> <a href="#">Priebežné monitorovanie a hodnotenie študijných programov</a></p> <p><a href="#">Výročné správy o činnosti Fakulty športu PU v Prešove</a></p> <p><a href="#">Výročné správy o činnosti Prešovskej univerzity v Prešove</a></p> <p><a href="#">Správy o vzdelávacej činnosti na PU v Prešove</a></p> <p><a href="#">Fakultný počítačový softvér na hodnotenie priamej a nepriamej pedagogickej činnosti, publikačnej činnosti a vedecko-výskumnej činnosti</a></p>

<p>výstup zo vzdelávania: miera uplatniteľnosti absolventov vysokej školy/študijného programu, miera spokojnosti zamestnávateľov s dosahovanými výstupmi vzdelávania študijného programu.</p> <p>Priebežné monitorovanie a hodnotenie študijných programov sa na fakulte realizuje v súlade s Opatrením rektora č. 20/2022 Priebežné monitorovanie a hodnotenie študijných programov minimálne raz ročne po skončení skúškového obdobia za letný semester, najneskôr však do 30. októbra, ak ide o akademický rok, v ktorom časové obmedzenie uskutočňovať študijný program nekončí alebo bolo opakovane udelené.</p> <p>Podkladom pre hodnotenie študijných programov sú najmä:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>informácie získané zberom spätnej väzby od študentov;</li> <li>informácie získané z hospitácií;</li> <li>informácie získané sebahodnotením učiteľov zabezpečujúcich študijný program;</li> <li>výsledky štátnych skúšok vrátane kvality záverečných prác</li> <li>spätná väzba absolventov;</li> <li>spätná väzbu zamestnávateľov;</li> <li>ďalšie relevantné informácie, skutočnosti súvisiace s napĺňaním obsahu ŠP</li> </ol>	<p><a href="#">Uplatnenie absolventov</a></p>
--	---

**SP 9.4.** Na zber a spracovanie informácií o študijnom programe sa využívajú vhodné nástroje a metódy. Do získavania, analýzy, ako aj následných informácií o opatreniach sú zapojení študenti, učители, zamestnávateľia a ďalšie zainteresované strany študijného programu.

SAMOHODNOTENIE PLNENIA	ODKAZY NA DŮKAZY
<p>Fakulta má zabezpečené vhodné nástroje a metódy na zber a spracovanie informácií potrebných pre efektívne manažovanie študijného programu. Základné informácie o študijnom programe a študentoch sa nachádzajú v modulárnom akademickom informačnom systéme – MAIS. Doplnujúce informácie o študijnom programe a učiteľoch sa získavajú z dotazníka spätnej väzby. Dotazník je prístupný študentom v elektronickej verzii. Pozostáva z dotazníka hodnotenia študijného programu (všeobecná anketa, 13 položiek) a z dotazníka zameraného na hodnotenie výučby jednotlivých predmetov vysokoškolskými učiteľmi (predmetová anketa, 15 položiek). Študenti môžu vyjadriť svoj názor stanovením miery súhlasu od veľmi nízkej miery súhlasu (hodnotenie 1) po veľmi vysokú mieru súhlasu (hodnotenie 5). Do zberu, analýzy informácií, ich vyhodnotenia a prijatia opatrení v predkladanom študijnom programe budú zapojení študenti, učители a prípadní zamestnávateľia. Výsledky spätnej väzby budú súčasťou každoročnej správy o priebežnom hodnotení študijného programu a výročnej správy o činnosti fakulty. Študenti, učители a zainteresované strany zároveň majú možnosť pripomienkovať jednotlivé etapy zberu a spracovania informácií. Správa o priebežnom hodnotení študijného programu sa postupuje na schválenie Rade pre kvalitu fakulty a výročná správa o činnosti fakulty je prerokovaná na vedeckej rade fakulty a následne schválená akademickým senátom fakulty.</p>	<p><b>Opatrenie rektora č. 20/2022</b>  <a href="#">Priebežné monitorovanie a hodnotenie študijných programov</a></p> <p><a href="#">MAIS – dotazník spätnej väzby (na úrovni univerzity)</a></p> <p><a href="#">Dotazník spätnej väzby (na úrovni fakulty)</a></p> <p><b>Opatrenie rektora č. 1/2021</b>  <a href="#">Východiskové princípy zabezpečovania a hodnotenia vnútorného systému kvality Prešovskej univerzity v Prešove</a></p> <p><a href="#">Rada pre kvalitu Fakulty športu PU v Prešove</a></p> <p><a href="#">Výročné správy o činnosti Fakulty športu PU v Prešove</a></p>

## IX. Samohodnotenie štandardu 10 – Zverejňovanie informácií o študijnom programe

**SP 10.1.** Vysoká škola má zverejnené, ľahko prístupné a prehľadne štruktúrované informácie o študijnom programe, najmä o jeho vzdelávacích cieľoch a výstupoch, požiadavkách na uchádzačov o štúdium, spôsobe ich výberu a odporúčaných osobnostných predpokladoch, úrovni národného kvalifikačného rámca, študijnom odbore, udeľovanom akademickom titule, pravidlách vyučovania a učenia sa, podmienkach absolvovania programu, postupoch a kritériách hodnotenia, zdrojoch programu, o miere úspešnosti, možnostiach učenia sa študentov, ako aj informácie o povolaniach, ktoré môže úspešný absolvent študijného programu vykonávať, a o uplatnení absolventov študijného programu.

SAMOHODNOTENIE PLNENIA	ODKAZY NA DŮKAZY
<p>Fakulta má na svojom webovom sídle v súlade s Opatrením rektora č. 11/2024 Zverejňovanie informácií o študijných programoch: Vzdelávanie/Študenti, Uchádzači a Vnútorný systém kvality zverejňované a pravidelne aktualizované informácie o študijných programoch, o aktuálnom harmonograme štúdia, vzdelávacích cieľoch a výstupoch, požiadavkách na uchádzačov o štúdium, spôsobe ich výberu a odporúčaných osobnostných predpokladoch, úrovni národného kvalifikačného rámca, ďalej o študijnom odbore, udeľovanom akademickom titule, ako aj informácie o povolaniach, ktoré môže úspešný absolvent študijného programu vykonávať, a o uplatnení absolventov študijného programu. Pre študentov sú dostupné informácie aj v modulárnom akademickom informačnom systéme – MAIS: odporúčaný študijný plán, rozvrhy hodín, informačné listy predmetov, podmienky na úspešné absolvovanie študijného programu, postupy a kritériá hodnotenia, miera úspešnosti atď.</p>	<p><b>Opatrenie rektora č. 11/2025</b>  <a href="#">Zverejňovanie informácií o študijných programoch</a></p> <p><a href="#">Webové sídlo Fakulty športu, sekcia Vzdelávanie/Študenti</a></p> <p><a href="#">Webové sídlo Fakulty športu, sekcia Uchádzači</a></p> <p><a href="#">Webové sídlo Fakulty športu, sekcia Vnútorný systém kvality</a></p>

	<a href="#">MAIS</a>
--	----------------------

**SP 10.2.** Tieto informácie sú ľahko prístupné študentom, ich podporovateľom, potenciálnym študentom, absolventom, ďalším zainteresovaným stranám a širokej verejnosti vo všetkých jazykoch, v ktorých sa uskutočňuje študijný program. Spôsob sprístupnenia informácií zohľadňuje aj potreby uchádzačov a študentov so špecifickými potrebami.

SAMOHODNOTENIE PLNENIA	ODKAZY NA DŮKAZY
<p>Informácie pre študentov, ich podporovateľov, uchádzačov o štúdium, absolventom a ďalším zainteresovaným stranám ako aj širokej verejnosti sú ľahko a voľne prístupné v slovenskom, anglickom a ukrajinskom jazyku na webovom sídle univerzity, ako aj fakulty.</p> <p>Súčasťou dokumentu Metodický sprievodca pre študentov so špecifickými potrebami na Prešovskej univerzite sú dôležité informácie pre uchádzačov o štúdium so špecifickými potrebami a pre študentov so špecifickými potrebami. Uvedené sú v ňom podmienky na získanie štatútu študenta so špecifickými potrebami, vymedzené sú úlohy fakultného koordinátora pre študentov so špecifickými potrebami a v prílohách tohto dokumentu sú:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Žiadosť uchádzača so špecifickými potrebami o úpravu formy a spôsobu vykonania prijímacej skúšky.</li> <li>– Žiadosť pre získanie štatútu študenta so špecifickými potrebami.</li> <li>– Priznanie štatútu študenta so špecifickými potrebami.</li> </ul>	<p><a href="#">Webové sídlo Prešovskej univerzity</a></p> <p><a href="#">Webové sídlo Fakulty športu</a></p> <p><a href="#">MAIS</a></p> <p><b>Opatrenie rektora č. 11/2025</b> <a href="#">Zverejňovanie informácií o študijných programoch</a></p> <p><a href="#">Metodický sprievodca pre študentov so špecifickými potrebami na Prešovskej univerzite v Prešove</a></p> <p><a href="#">Informácie pre študentov so špecifickými potrebami na webovom sídle fakulty</a></p>

#### X. Samohodnotenie štandardu 11 – Priebežné monitorovanie, periodické hodnotenie a periodické schvaľovanie študijného programu

**SP 11.1.** Vysoká škola priebežne monitoruje, pravidelne vyhodnocuje a upravuje študijný program s cieľom zabezpečiť, aby bol v súlade so štandardmi pre študijný program a aby dosahované ciele a výstupy vzdelávania boli v súlade s potrebami študentov, zamestnávateľov a ďalších zainteresovaných strán, aby zodpovedali aktuálnym poznatkom a aktuálnemu stavu ich aplikácií, aktuálnym technologickým možnostiam a aby úroveň absolventov, najmä prostredníctvom dosahovaných výstupov vzdelávania bola v súlade s požadovanou úrovňou kvalifikačného rámca.

SAMOHODNOTENIE PLNENIA	ODKAZY NA DŮKAZY
<p>Študijný program bude priebežne monitorovaný, periodicky hodnotený a periodicky schvaľovaný, pričom do monitorovania a hodnotenia budú zapojení zamestnávateľia, študenti a absolventi, a to v zmysle Opatrenia rektora č. 20/2022 Priebežné monitorovanie a hodnotenie študijných programov a Opatrenia rektora č. 1/2025 Smernica na vytváranie, úpravu, periodické schvaľovanie, zrušenie študijných programov a podávanie žiadostí o udelenie akreditácie študijných programov na Prešovskej univerzite v Prešove.</p>	<p><b>Opatrenie rektora č. 20/2022</b> <a href="#">Priebežné monitorovanie a hodnotenie študijných programov</a></p> <p><b>Opatrenie rektora č. 1/2025</b> <a href="#">Smernica na vytváranie, úpravu, periodické schvaľovanie, zrušenie študijných programov a podávanie žiadostí o udelenie akreditácie študijným programom na PU v Prešove</a></p>

**SP 11.2.** Súčasťou monitorovania a hodnotenia študijného programu je získavanie relevantnej spätnej väzby od zainteresovaných strán programu, ktoré sa zúčastňujú aj na príprave metodiky jej vyhodnotenia. Študenti majú možnosť aspoň raz ročne prostredníctvom anonymného dotazníka vyjadriť sa o kvalite výučby a o učiteľoch študijného programu.

SAMOHODNOTENIE PLNENIA	ODKAZY NA DŮKAZY
<p>Snahou PU je výraznejšie zapojiť študentov do procesu autoevaluácie a evaluácie obsahu a realizácie študijných programov, a to nielen v oblasti priamej výučby, ale i podporných služieb, technológií, možnosti zapojenia sa do vedeckých, kultúrnych, športových a ďalších extrakurikulárnych aktivít.</p> <p>V súlade so zákonom o vysokých školách študenti fakulty majú možnosť vyjadriť svoj názor na predmety štúdia a ich vyučujúcich, ako aj na samotný študijný program formou anonymných dotazníkov. Zber dát sa realizuje dvakrát ročne vždy po ukončení semestra prostredníctvom anonimnej ankety. Na fakulte sa využívajú dve ankety, konkrétne 1) hodnotenie študijného programu (všeobecná anketa) a 2) hodnotenie výučby predmetov (predmetová anketa). Hodnotenie vzdelávacieho procesu v študijnom programe bude realizované i z pohľadu vysokoškolských učiteľov, pričom sa prehodnocuje vhodnosť skladby predmetov, či zaradenie predmetov v rámci OŠP. Informácie získané zo spätnej väzby budú prerokované na zasadnutiach príslušnej programovej komisie a budú súčasťou každoročnej správy</p>	<p><b>Opatrenie rektora č. 1/2025</b> <a href="#">Smernica na vytváranie, úpravu, periodické schvaľovanie, zrušenie študijných programov a podávanie žiadostí o udelenie akreditácie študijným programom na PU v Prešove</a></p> <p><b>Opatrenie rektora č. 8/2021</b> <a href="#">Zapojenie študentov do vnútorného systému kvality</a></p> <p><a href="#">Výročné správy o činnosti Fakulty športu PU v Prešove</a></p>

<p>o priebežnom hodnotení študijného programu. Následne budú prezentované a diskutované na úrovni vedenia fakulty a na zasadnutiach kolégií dekana a vždy budú informovaní aj učitelia zabezpečujúci predmety daného študijného programu. Hodnotenie kvality vzdelávania študentmi je každoročne taktiež súčasťou Výročnej správy o činnosti Fakulty športu PU v Prešove, ktorú hodnotí Vedecká rada Fakulty športu PU v Prešove a následne schvaľuje Akademický senát Fakulty športu PU v Prešove.</p> <p>Ku kvalite absolvovaného študijného programu budú mať možnosť vyjadriť sa aj absolventi študijného programu prostredníctvom elektronickej ankety vypracovanej na rektorátnej úrovni. S cieľom zabezpečiť čo najvyššiu spätnú väzbu od budúcich absolventov, fakulta realizuje anketu po skončení štátnych skúšok priamym oslovením absolventov a distribúciou elektronického dotazníka na študentské univerzitné e-mailové adresy. Súčasťou anonymného dotazníka spätnej väzby sú aj otvorené položky, v ktorých absolventi majú možnosť vyjadriť svoje názory, postoje a pripomienky, ako aj uviesť predmety, ktoré by mali byť súčasťou ich vysokoškolského štúdia. Výsledky dotazníka spätnej väzby absolventmi budú súčasťou každoročného priebežného hodnotenia študijného programu a budú prerokované na zasadnutí príslušnej programovej komisie. O výsledkoch spätnej väzby absolventov a prijatých opatreniach budú informovaní členovia vedenia fakulty, členovia kolégia dekana a učitelia študijného programu.</p>	<p><a href="#">Výročné správy o činnosti Prešovskej univerzity v Prešove</a></p>
---	--

**SP 11.3.** Výsledky vyhodnotenia spätnej väzby podľa odseku 2 sa premietajú do prijímania opatrení na zlepšenie; pri ich navrhovaní majú zaručenú účasť aj študenti.

<p><b>SAMOHODNOTENIE PLNENIA</b></p> <p>Získané informácie zo spätnej väzby budú súčasťou každoročnej správy o priebežnom hodnotení študijného programu príslušnou programovou komisiou, ktorá navrhne aj prípadné opatrenia ku skvalitneniu vzdelávania. Výsledky spätnej väzby a navrhnuté opatrenia budú riešené na úrovni vedenia fakulty, následne prezentované a diskutované na zasadnutiach kolégií dekana za účasti zástupcu študentov a vždy budú informovaní aj učitelia zabezpečujúci predmety daného študijného programu. Pri návrhu zásadných opatrení na skvalitnenie vzdelávacieho procesu v danom študijnom programe bude zabezpečená aj účasť študentov príslušného študijného programu. Hodnotenie kvality vzdelávania je každoročne taktiež súčasťou Výročnej správy o činnosti Fakulty športu PU v Prešove, ktorú hodnotí Vedecká rada Fakulty športu PU v Prešove a následne schvaľuje Akademický senát Fakulty športu PU v Prešove.</p>	<p><b>ODKAZY NA DŮKAZY</b></p> <p><a href="#">Výročné správy o činnosti Fakulty športu PU v Prešove</a></p> <p><a href="#">Výročné správy o činnosti Prešovskej univerzity v Prešove</a></p>
---	--

**SP 11.4.** Výsledky vyhodnotenia spätnej väzby a prijaté opatrenia a akékoľvek plánované alebo následné činnosti vyplývajúce z hodnotenia študijného programu sú komunikované so zainteresovanými stranami a sú zverejnené.

<p><b>SAMOHODNOTENIE PLNENIA</b></p> <p>Výsledky hodnotenia spätnej väzby a navrhované opatrenia príslušnou programovou komisiou budú predmetom diskusie na jednotlivých úrovniach manažmentu fakulty (vedenie fakulty, kolégium dekana, katedry), ako aj obsahom výročných správ o činnosti Fakulty športu PU v Prešove za jednotlivé kalendárne roky, ktoré sú predkladané na prerokovanie do fakultnej vedeckej rady a schvaľované fakultným akademickým senátom. Výročné správy o činnosti Fakulty športu PU v Prešove sú následne zverejnené na webových sídlach fakúlt a univerzity.</p>	<p><b>ODKAZY NA DŮKAZY</b></p> <p><a href="#">Správy o vzdelávacej činnosti na PU v Prešove</a></p> <p><a href="#">Výročné správy o činnosti Fakulty športu PU v Prešove</a></p> <p><b>Opatrenie rektora č. 1/2025</b>  <a href="#">Smernica na vytváranie, úpravu, periodické schvaľovanie, zrušenie študijných programov a podávanie žiadostí o udelenie akreditácie študijným programom na PU v Prešove</a></p> <p><b>Opatrenie rektora č. 8/2021</b>  <a href="#">Zapojenie študentov do vnútorného systému kvality</a></p>
--	---

**SP 11.5.** Študijný program je periodicky schvaľovaný v súlade s formalizovanými procesmi vnútorného systému v perióde zodpovedajúcej jeho štandardnej dĺžke štúdia.

<p><b>SAMOHODNOTENIE PLNENIA</b></p> <p>Periodické schvaľovanie študijných programov na fakulte bude prebiehať podľa Opatrenia rektora č. 2/2024 Metodický predpis pre periodické hodnotenie a schvaľovanie študijných programov na Prešovskej univerzite v Prešove podľa štandardov Slovenskej akreditačnej agentúry pre vysoké školstvo.</p>	<p><b>ODKAZY NA DŮKAZY</b></p> <p><b>Opatrenie rektora č. 2/2024</b>  <a href="#">Metodický predpis pre periodické hodnotenie a schvaľovanie študijných programov na Prešovskej univerzite v Prešove podľa štandardov Slovenskej akreditačnej agentúry pre vysoké školstvo</a></p>
--	--

--	--