

Úvod do vysokoškolského štúdia – CVT PU

Obsah:

1. [Základné informácie o CVT PU](#)
2. [MAIS](#)
3. [Microsoft 365](#)
4. [Wi-Fi a sieť v ubytovacej časti ŠD, seminárov](#)
5. [Webové stránky univerzity](#)
6. [Preukaz študenta – univerzitná karta](#)
7. [Stravovací informačný systém](#)

Základné informácie o CVT PU

Základné informácie o CVT PU

Neodmysliteľnou súčasťou podpory vzdelávania v súčasnosti sú moderné informačno-komunikačne technológie.

Centrálné informačné systémy na Prešovskej univerzite v Prešove (PU) spravuje **Centrum výpočtovej techniky Prešovskej univerzity** (CVT PU), knižničné informačné systémy Univerzitná knižnica PU.

CVT PU je poradenským, informačným, servisným a gestorským pracoviskom univerzity v oblasti informačných systémov, počítačových sietí a výpočtovej techniky.

Bližšie informácie o pracovisku, poskytovaných službách, jednotlivých informačných systémoch, kontakty na správcov systémov a ďalšie informácie nájdete na web stránke:

<https://www.unipo.sk/cvtpu/>

MAIS

Modulárny akademický informačný systém

MAIS na PU

Modulárny akademický informačný systém na PU je informačný systém určený pre podporu správy pedagogických procesov na univerzite.

Web stránky MAIS: www.unipo.sk -> odkaz MAIS

Rozhrania pre študentov:



Kontakt na správcov: sprava-mais@unipo.sk





Verejný portál je prístupný bez prihlásenia komukoľvek.

Sústredujú sa na ňom verejne prístupné informácie:

- rozvrh,
- študijné plány,
- informačné listy predmetov,
- zoznam pedagógov na pracoviskách.

Modulárny Akademický Informačný Systém MAIS

MAIS VEREJNÝ PORTÁL

Prešovská Univerzita

DOMOV ŠTUDIJNÉ PROGRAMY PRACOVISKÁ ZAMESTNANCI ROZVRHY

Rozvrhy

☒ Rozvrh študenta ☐ Rozvrh miestnosti ☐ Rozvrh pedagóga ☐ Rozvrh predmetu štúdia

☒ Týždňový rozvrh ☐ Kalendárny rozvrh

Fakulta

Obdobie

Študijný program štúdia

Ročník

Skupina

Detašované pracovisko

→ Odošli Tlač rozvrh Export do iCal

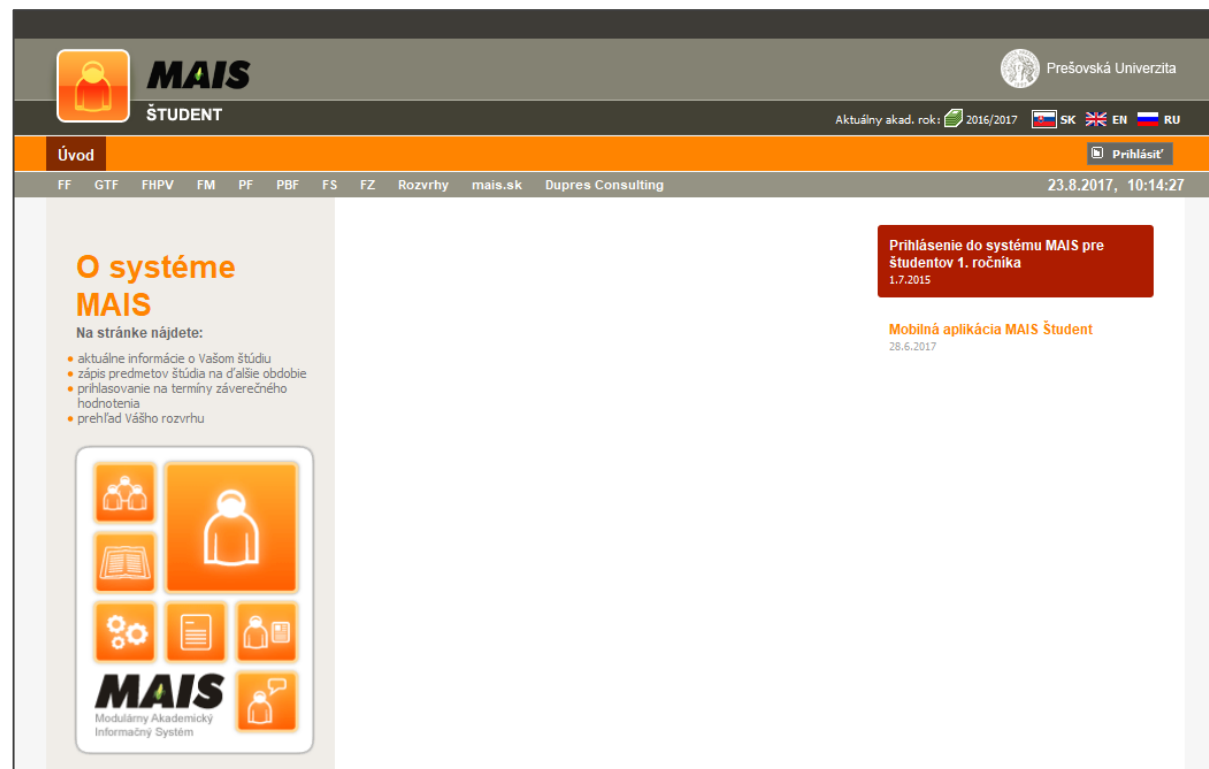
PREŠOVSKÁ UNIVERZITA V PREŠOVE
Optimalizované pre Mozilla Firefox
Verzia: 16.0627.AmbitiousArnold,Build: 27.06.2016,Release: 27.06.2016,Verzia DB: 16.6.14.1
© Dupres Consulting s.r.o. Všetky práva vyhradené
www.mais.sk



Rozhranie Študent - web stránka:

<https://student.unipo.sk/>

Prihlásenie je možné po doručení prihlasovacích údajov na súkromný email.



Prihlásenie

Prihlasovacie meno

Heslo



Rozhranie Študent umožňuje:

- kontrolovať svoje študijné výsledky (**Štúdium**),
- pozrieť si svoj rozvrh (**Verejný portál**),
- odporúčaný študijný plán (**Verejný portál**),
- prihlásiť sa na termíny skúšok (**Termíny**),
- zápis predmetov do študijného plánu (**Zápis**),
- podať si požiadavku na tému záverečnej práce (**Záverečná práca**),
- podať si žiadosť o ubytovanie (**Ubytovanie**),
- vyplniť anketu (**Anketa**),
- získať informácie o financiách – štipendiách (**Štúdium** -> **Štipendiá**),
- získať informácie o poplatkoch, variabilných a špecifických symboloch (**Štúdium** -> **Financovanie**),
- vytvoriť tlačové zostavy (napr. tlač rozvrhu, tlač absolvovaných predmetov, zápisného listu).

MAIS ŠTUDENT

Úvod Ubytovanie Zápis Termíny **Štúdium** Rozvrh Anketa Záverečná práca

FF GTF FHPV FM PF PBF FS FZ Rozvrhy mais.sk lternal 8.8.2023, 14:16:24

Štúdium

Obdobie: 2. rok 2022/2023 LS

- Informácie o štúdiu
- **Moje predmety**
- Štipendiá
- Financovanie

Moje predmety

Vážený študijný priemer za celé štúdium : 1,46
Vážený študijný priemer za uzavreté obdobia : 1,48

Obdobie : 2. rok 2022/2023 LS
Vážený študijný priemer : 1,41
Kredity (zapísané / získané) : 32/32

☐ P ☐ PV ☐ V ☒ Všetky

Predmet	Typ	Profilový predmet	Záv.	Kr.	Ukončenie	PH	ZH	CH	
(AjBf) Britská literatúra 2 (1IAA/UBBRL2/22)	PS		P	3	S		Priemer: 1.0	A (1.0)	+ Detail + SP
(DeB) Dejiny novoveku (1IHI/DNOVO/22)	PS		P	5	S		Priemer: 1.0	A (1.0)	+ Detail + SP
(AjBf) Morfológia 2 (1IAA/UBMOR2/22)	PS		P	3	S		Priemer: 2.5	D (2.5)	+ Detail + SP
(DeB) Pomocné vedy historické (1IHI/PVHDOM/22)	PS		P	2	PH		Priemer: 1.0	A (1.0)	+ Detail + SP
(DeB) Slovenské dejiny 1780 - 1918 (1IHI/SDNOV/22)	PS		P	5	S		Priemer: 2.0	C (2.0)	+ Detail + SP
(UZB) Teórie výchovy a vzdelávania (2PGD/TVAVZ/22)	PS	PP	P	4	S		Priemer: 1.0	A (1.0)	+ Detail + SP
(AjBf) Austrálska literatúra a film (1IAA/UBALF/22)	PS		PV	3	PH		Priemer: 1.5	B (1.5)	+ Detail + SP
(UZB) Cudzí jazyk - maďarský 3 (9UJK/CJM3/22)	PS		PV	3	PH		Priemer: 1.0	A (1.0)	+ Detail + SP
(DeB) Dejiny Židov (1IHI/DEJZI/22)	PS		PV	2	PH		Priemer: 1.5	B (1.5)	+ Detail + SP
(UZB) Psychohygiena (2PGD/PSYHY/22)	PS		PV	2	PH		Priemer: 1.5	B (1.5)	+ Detail + SP

*PP - profilový predmet
*DPP - ďalší profilový predmet

Absolvované predmety Absolvované predmety za celé štúdium Zápisný list



Kreditový systém štúdia

- Záťaž štúdia každého predmetu je určená počtom kreditov.
- Študent si zapisuje predmety v predpísanej požadovanej skladbe podľa študijných programov.
- Predmety podľa záväznosti - povinné, povinne voliteľné a výberové.
- Predpísaný počet kreditov za celé štúdium a za semester určuje Študijný poriadok Prešovskej univerzity v Prešove.

<https://www.unipo.sk/public/media/46918/Studijny%20poriadok%202024 AS.pdf>

MAIS ŠTUDENT

Prešovská Univerzita

Aktuálny akad. rok: ZS 2022/2023

Úvod Ubytovanie **Zápis** Termíny Štúdium Rozvrh Anketa Záverečná práca

FF GTF FHPV FM PF PBF FS FZ Rozvrhy mais.sk Iternal 8.8.2023, 14:28:17

Zápis

- Zvolené predmety
- Zápis predmetov
- Zápis do rozvrhu
- Odporúčaný študijný plán
- Online zápis na štúdium

Predzápis a zápis Vám umožňuje predzapísanie alebo zapísanie predmetov štúdia do Vášho študijného plánu na nasledujúce obdobie štúdia.

Zvolené predmety

Obdobie: ZS 2022/2023

Kredity - predzápis: 0/0 (akceptované/celkom)
Kredity - zápis: 8/8 (akceptované/celkom)

☐ P ☐ PV ☐ V ☒ Všetky

#	Predmet	Typ	Profilový predmet	Záv.	Kr.	Fakulta	Požiadavka
1	Literatúra pre deti (3KLV/D1LPD/22)	PS		P	4	PF	
2	Matematické aktivity vo voľnočasovej edukácii (3MAT/D1B2Z/22)	PS		P	3	PF	
3	Metodika výtvarnej výchovy v predškolskej a voľnočasovej edukácii (3HVT/D1MNV/22)	PS		P	4	PF	
4	Pedagogická prax - B1P2 MŠ (3RPP/D1P2Z/22)	PS		P	3	PF	
5	Pedagogika voľného času (3PPS/D1PVC/22)	PS		P	4	PF	
6	Pohybové hry (3HVT/D1PHR/22)	PS		P	2	PF	
7	Kombinované výtvarné techniky (3HVT/DBKVT/22)	PS		PV	3	PF	12.9.2022 10:18
8	Psychohygiena (3PPS/DBPSY/22)	PS		PV	2	PF	12.9.2022 10:17
9	Rómsky jazyk (3KLV/DBRJ/22)	PS		PV	3	PF	12.9.2022 10:17

Tlač

PREŠOVSKÁ UNIVERZITA V PREŠOVE
Optimalizované pre Mozilla Firefox
Verzie: 23.0718.1, Build: 18.07.2023, Release: 18.07.2023

Prvé prihlásenie do MAIS

1. Prihlasovacie údaje

Prihlasovacie údaje do rozhrania MAIS študent sú doručené na súkromný mailový kontakt (z prihlášky) s predmetom správy: "IDM portál – informácia o prihlasovacích údajoch do MAIS, WiFi eduroam, siete ŠD a Microsoft 365".

2. MAIS rozhranie študent

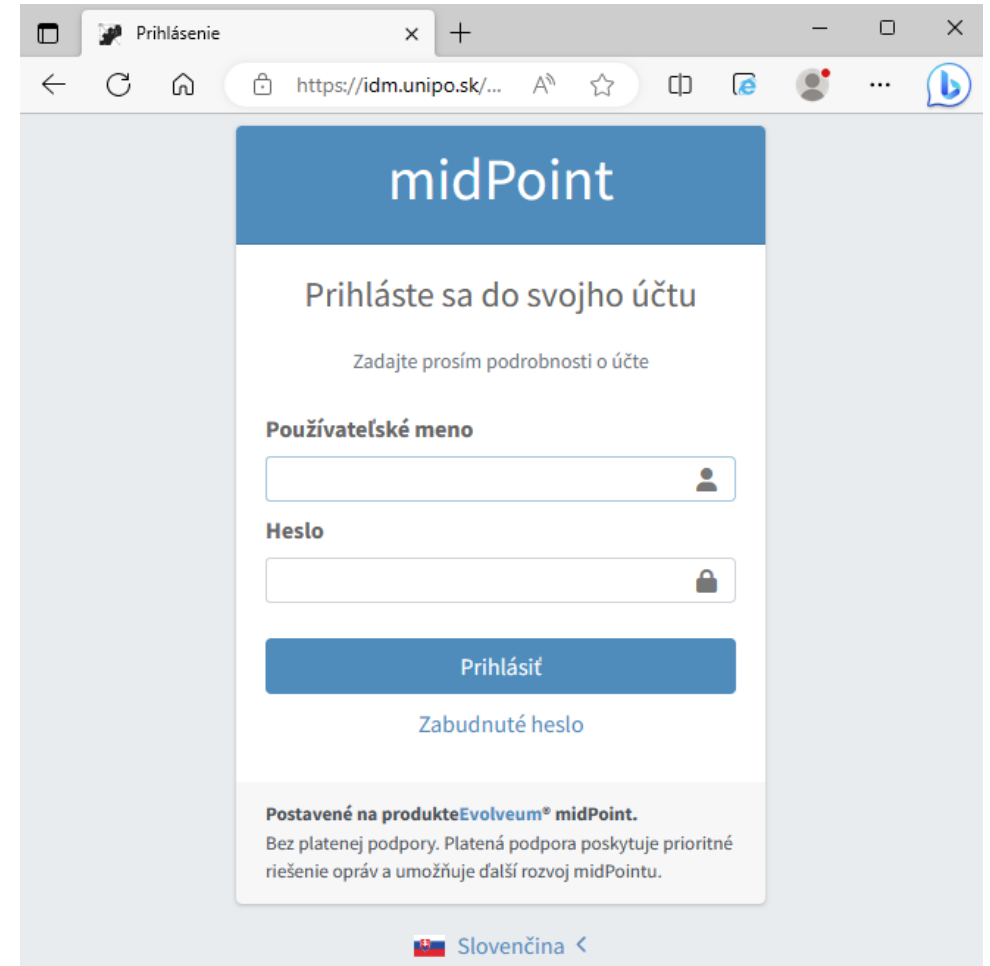
Pre prácu s MAIS použijete prehliadač Mozilla Firefox.
V prípade problémov s prihlásením kontaktujte správcov IDM:

sprava-idm@unipo.sk

The screenshot shows the website of the Centrum výpočtovej techniky at the Prešovská univerzita v Prešove. The page is titled "MAIS – Modulárny akademický informačný systém". On the left sidebar, the "Služby" (Services) menu is expanded, and the "Prvé prihlásenie do MAIS" (First login to MAIS) option is circled in red, with a red box containing the number "1" next to it. In the main content area, the "Pristupy do modulov MAIS" (Access to MAIS modules) section is highlighted with a red box containing the number "2". Below this, there are buttons for "MAIS ŠTUDENT", "MAIS PEDAGÓG", and "MAIS VEREJNÝ PORTÁL", along with a button for "Elektronická prihláška". The page also includes a search bar at the top right and a language selector at the bottom right.

2. Portál IDM - správa identít

- prihlasovacie údaje sú zasielané na súkromnú emailovú adresu uvedenú v prihláške na VŠ,
- Systém IDM je prepojený so systémami MAIS, Microsoft 365, WiFi sieť eduroam, knižničný IS, stravovací IS, e-learning, internet na ŠDaJ, prístupový systém a samotným portálom IDM,
- všetky prepojené systémy s používateľským rozhraním využívajú rovnaké heslo,
- viac informácií nájdete na web stránke www.unipo.sk/idm.



The screenshot shows a web browser window with the title "Prihlásenie" and the URL "https://idm.unipo.sk/...". The main content area is a login form for "midPoint". The form has a blue header with the "midPoint" logo. Below the logo, the text "Prihláste sa do svojho účtu" is displayed, followed by the instruction "Zadajte prosím podrobnosti o účte". There are two input fields: "Používateľské meno" (Username) and "Heslo" (Password). Below the password field is a blue button labeled "Prihlásiť" (Login) and a link labeled "Zabudnuté heslo" (Forgot password). At the bottom of the form, there is a note: "Postavené na produkte Evolveum® midPoint. Bez platenej podpory. Platená podpora poskytuje prioritné riešenie opráv a umožňuje ďalší rozvoj midPointu." At the very bottom of the page, there is a language selector showing the Slovak flag and the text "Slovenčina <".

Problém s prihlásením do IDM a prepojených systémov

Pokyny nájdete na web stránke: <https://www.unipo.sk/idm>

Pri zabudnutí hesla:

1. samoobslužná zmena hesla cez portál IDM - **Zabudnuté heslo**.
2. vyplňte povinné polia – používateľské meno **Login (TUID)**, v ďalšom kroku súkromné mobilné číslo alebo súkromnú emailovú adresu zaevidovanú vo vašom profile portálu IDM a kliknite na tlačidlo **Poslať**.
3. systém IDM na zadaný mobil alebo emailovú adresu odošle informácie, pomocou ktorých si používateľ nastaví nové heslo.
4. pre overenie svojho prihlasovacieho mena kontaktujte najprv svojho lokálneho správcu fakulty: <https://www.unipo.sk/cvtpu/hlavne-sekcie/MAIS/kontakt/>

The image displays three sequential screenshots of the midPoint web interface. The first screenshot shows the login page with fields for 'Používateľské meno' (Username) and 'Heslo' (Password), and a 'Prihlásiť' (Login) button circled in green. The second screenshot shows the 'Identifikácia' (Identification) step, where a user must enter their 'Login (TUID)' and click the 'Poslať' (Send) button, also circled in green. The third screenshot shows the 'Overenie atribútov' (Attribute verification) step, where a user must enter their 'Súkromný email' (Private email) and click the 'Poslať' (Send) button, again circled in green. All three screenshots include a footer with the text 'Postavené na produkte Evolveum® midPoint. Bez platenej podpory. Platená podpora poskytuje prioritné riešenie opráv a umožňuje ďalší rozvoj midPointu.' and a language selector for 'Slovenčina'.

Pri komunikácii uveďte okrem popisu problému aj kontaktné údaje: fakulta, meno, priezvisko, dátum narodenia (rodné číslo ani heslo v e-mailoch neuvádzajte), prihlasovacie meno (ktoré ste zadávali pri prihlasovaní).

Microsoft 365

Komunikačný a kancelársky systém

Microsoft 365

Úvod – Prečo Microsoft 365?

- Microsoft 365 je moderný **balík nástrojov**, ktorý vám pomôže **zvládnuť štúdium efektívne** – od písania seminárnych prác až po tímovú spoluprácu
- je dostupný **zadarmo** pre všetkých študentov a zamestnancov Prešovskej univerzity
- umožňuje **pracovať kdekoľvek** – na počítači, mobile alebo online cez prehliadač



Microsoft 365

Obsah balíka – aplikácie a možnosti používania

- Microsoft 365 **zahŕňa aplikácie** ako Word, Excel, PowerPoint, Outlook, OneDrive, Teams, Forms, OneNote a ďalšie
- aplikácie môžete používať online, nainštalovať na PC/Mac (max. 5 zariadení) alebo stiahnuť do mobilu (Android/iOS)
- súčasťou balíka je aj **univerzitná e-mailová adresa**, ktorá sa študentom prideli automaticky



Microsoft 365

Univerzitný e-mail – pravidlá používania

- **Outlook** je súčasťou Microsoft 365 a slúži ako oficiálny komunikačný nástroj univerzity
- študenti sú **povinní** používať univerzitnú e-mailovú adresu v doméne **@student.unipo.sk** pri komunikácii s univerzitou
- e-mailové kontá sa **vytvárajú automaticky** pri zápise do štúdia a sú aktívne počas celej doby štúdia



Microsoft 365

Ako získať prístup – IDM, MAIS, prihlasovacie údaje

- Vaša e-mailová adresa je uvedená v systéme **MAIS** v sekcii „Profil → email kontakt“
- heslo si môžete nastaviť na portáli **IDM**:
<https://idm.unipo.sk> – platí pre všetky univerzitné systémy (MAIS, Moodle, eduroam, internet na ŠD)
- formát prihlasovacieho mena je:
meno.priezvisko@smail.unipo.sk
(pri duplicite: meno.priezvisko.1@...,
meno.priezvisko.2@...)

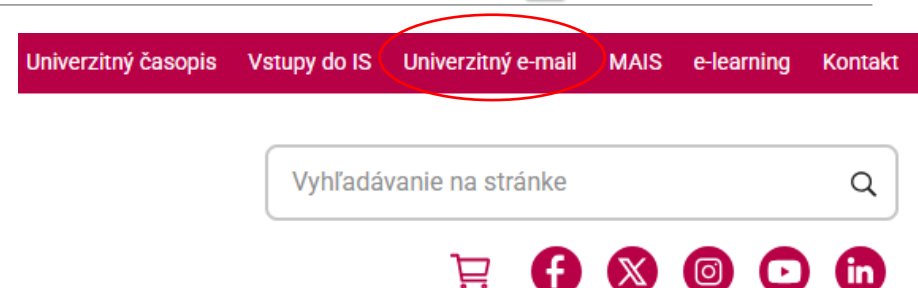


Microsoft 365

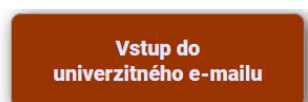
Prihlásenie do Microsoft 365 – krok za krokom

- Krok 1: Navštívte stránku www.unipo.sk a kliknite na „Univerzitný e-mail“ v hornom menu.
- Krok 2: Kliknite na „Vstup do univerzitného e-mailu“, čím sa dostanete priamo do aplikácie Outlook
- Outlook je súčasťou Microsoft 365, takže ste už prihlásení do celého systému
- ak chcete pracovať s ďalšími aplikáciami, prejdite na <https://www.office.com>
- Krok 3: Zadaťte svoju e-mailovú adresu a heslo, ktoré ste si nastavili, a potvrdte prihlásenie.

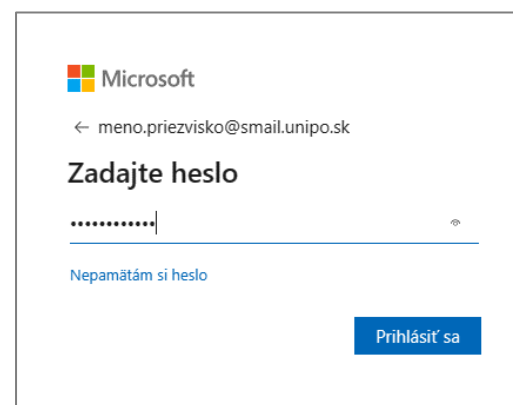
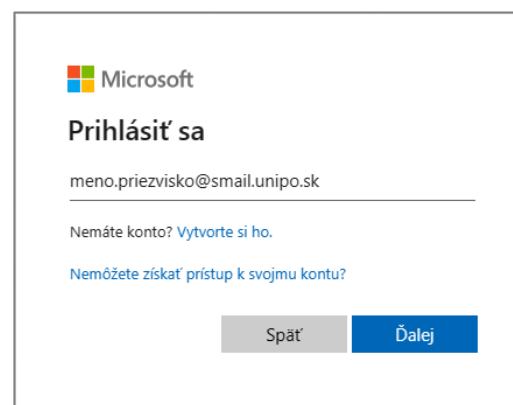
1



2



3



Microsoft 365

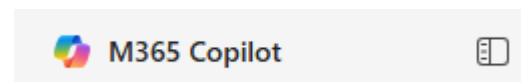
Dvojfaktorová autentifikácia (MFA) – bezpečnosť konta

- po prvom prihlásení je potrebné nastaviť **metódu dvojfaktorového overenia** (MFA)
- MFA **zvyšuje bezpečnosť** Vášho konta – okrem hesla je potrebné potvrdiť prihlásenie cez:
 - mobilnú aplikáciu Microsoft Authenticator,
 - inú overovaciu aplikáciu,
 - alebo cez SMS či tel. hovor
- po nastavení MFA budete pri **každom prihlásení** vyzvaní na overenie identity
- podrobný návod nájdete na web stránke CVT PU -> Služby -> Microsoft 365 -> Dvojfaktorové overovanie: <https://www.unipo.sk/centrum-vypoctovej-techniky/dvojfaktorove-overovanie>

Microsoft 365

Microsoft Copilot – Váš pomocník s umelou inteligenciou

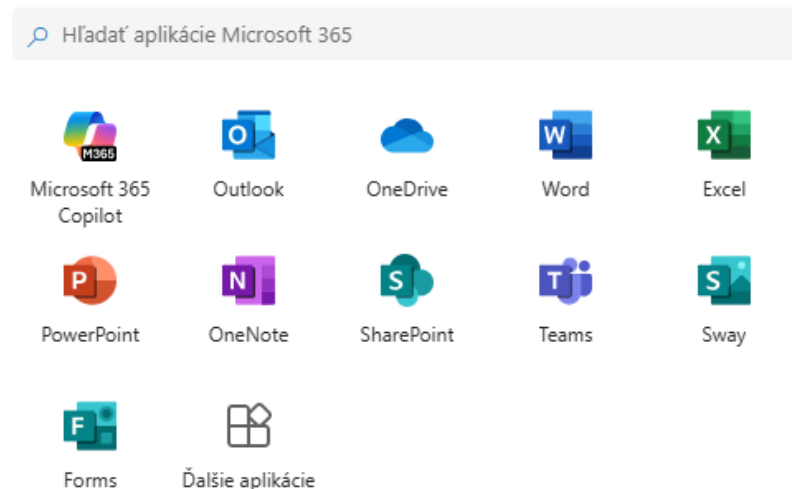
- po prihlásení do Microsoft 365 cez <https://www.office.com> sa Vám zobrazí **Copilot** – nástroj s umelou inteligenciou, ktorý je integrovaný aj do aplikácií ako Outlook či Teams
- Copilot Vám **pomôže** tvoriť texty, sumarizácie, e-maily, poznámky, analyzovať dáta, navrhovať prezentácie a pod.
- stačí **začať písať** alebo kliknúť na ikonu Copilota v aplikácii – odpovedá na Vaše otázky a pomáha Vám pracovať efektívnejšie
- Copilot je **dostupný** priamo v rozhraní Microsoft 365 – nemusíte nič inštalovať



Microsoft 365

Práca s aplikáciami Microsoft 365

- v prostredí Microsoft 365 máte prístup ku všetkým **dostupným aplikáciám**
- môžete pracovať s aplikáciami ako:
 - **Outlook** – správa e-mailov, kalendára, kontaktov a úloh
 - **Word, Excel, PowerPoint** – tvorba dokumentov, tabuliek a prezentácií
 - **OneDrive** – ukladanie a zdieľanie súborov
 - **Teams** – komunikácia a spolupráca v tímoch
- aplikácie sú dostupné online, ale môžete si ich aj nainštalovať na svoje zariadenie kliknutím na tlačidlo „**Inštalovať aplikácie**“
- všetky aplikácie sú **prepojené a dostupné** z jedného miesta – nemusíte nič hľadať ani inštalovať zvlášť

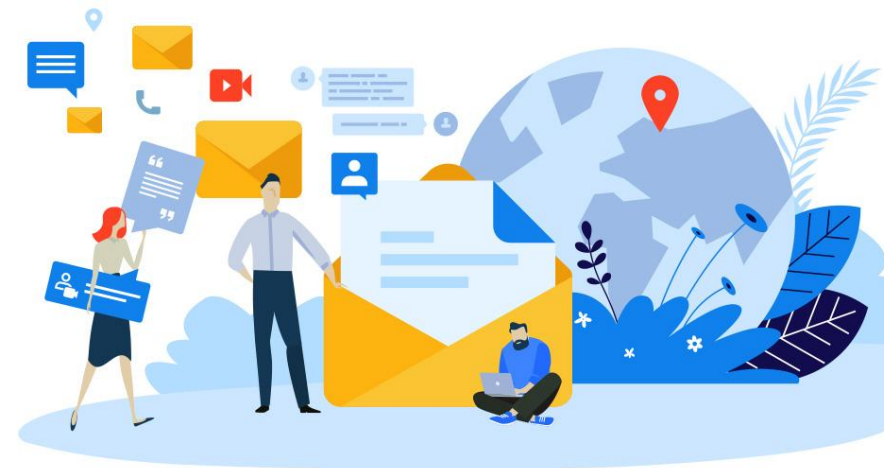


Prehľad najpoužívanějších aplikácií Microsoft 365

Microsoft 365

Microsoft Outlook

- je e-mailová a kalendárová aplikácia, v ktorej môžete posilať, prijímať a spravovať svoje e-maily, plánovať a organizovať svoje stretnutia a udalosti, zdieľať súbory a pod.
- Niektoré z hlavných funkcií Microsoft Outlook sú:
 - **E-mailové správy** s možnosťou vytvárať, upravovať a formátovať e-maily pomocou textu, obrázkov, tabuliek, odkazov a môžete tiež pridať prílohy či podpisy
 - **Kalendár** s možnosťou vytvárať a upravovať udalosti, pozývať účastníkov, nastavovať pripomienky, opakovanie a stav
 - **Kontakty** s možnosťou ukladať a spravovať informácie o ľuďoch, s ktorými komunikujete a tiež môžete vytvárať skupiny kontaktov pre ľahšie odosielanie e-mailov alebo pozývanie na stretnutia
 - **Úlohy** s možnosťou vytvárať a sledovať svoje osobné alebo domáce úlohy, nastavovať termíny, priority a kategórie
 - **Poznámky** s možnosťou vytvárať a ukladať rýchle poznámky o čomkoľvek, čo si potrebujete zapamätať alebo urobiť



Microsoft 365

Microsoft OneDrive



- je cloudová služba na ukladanie a zdieľanie súborov, ktorá zahŕňa tieto hlavné funkcie:
 - **1 TB úložného priestoru**, s maximálnou veľkosťou jedného súboru 100 GB
 - **Prístup z akéhokoľvek miesta** pomocou webovej aplikácie OneDrive alebo mobilnej aplikácie pre Windows, macOS, iOS a Android
 - **Automatické ukladanie** zmien v dokumentoch v reálnom čase, aj keď pracujete offline
 - **Zdieľanie dokumentov** s možnosťou vytvoriť zdieľané odkazy, ktoré poskytujú prístup komukoľvek, ľuďom vo vašej organizácii, ľuďom s existujúcim prístupom alebo konkrétnym osobám



Microsoft 365

Microsoft Teams



- je platforma, ktorá umožňuje spolupracovať a komunikovať v reálnom čase, zdieľať súbory, či organizovať stretnutia
- Niektoré z hlavných funkcií Microsoft Teams sú:
 - **Chaty a konverzácie** s možnosťou vytvárať tímy a kanály pre rôzne projekty, skupiny alebo témy a tiež môžete posilať súkromné správy, používať emoji, nálepky a GIFy
 - **Stretnutia a hovory** s možnosťou plánovať a uskutočňovať videohovory a konferencie so spolužiakmi alebo učiteľmi
 - **Súbory a aplikácie** s možnosťou ukladať, upravovať a zdieľať dokumenty, prezentácie a ďalšie typy súborov priamo v Teams

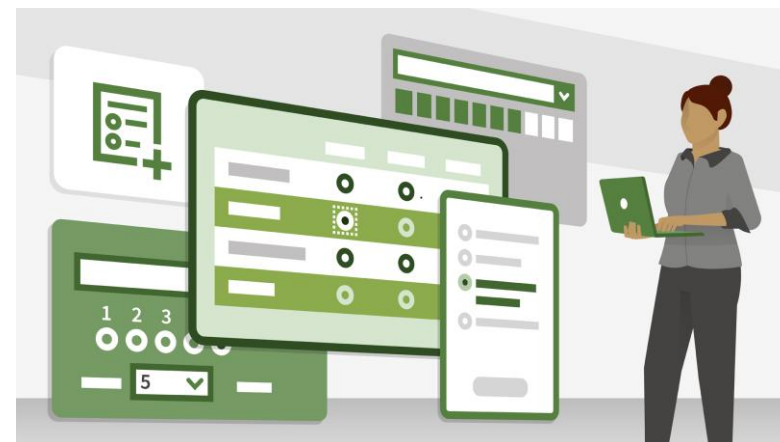


Microsoft 365



Microsoft Forms

- je online nástroj, ktorý vám umožňuje rýchlo a ľahko vytvárať vlastné kvízy, prieskumy, ankety, dotazníky, registrácie a ďalšie
- Niektoré z hlavných funkcií Microsoft Forms sú:
 - **Vytváranie kvízov a formulárov** s možnosťou pridať rôzne typy otázok, ako sú text, výber, hodnotenie, dátum, čas, ale aj obrázky, matematické vzorce a logiku vetvenia do svojich otázok
 - **Zdieľanie kvízov a formulárov** s možnosťou poslať odkaz, QR kód, kód na vstup do kvízu alebo vložiť formulár do webovej stránky alebo aplikácie a nastaviť možnosť zdieľania anonymne alebo identifikované odpovede, jednorazové alebo viacnásobné odpovede a časové obmedzenia
 - **Zber a analýza odpovedí** s možnosťou sledovať odpovede v reálnom čase, zobrazíť súhrnné štatistiky a grafy, filtrovať a triediť dáta podľa rôznych kritérií a exportovať výsledky do Excelu pre ďalšiu analýzu alebo hodnotenie
 - **Spolupráca na kvízoch a formulároch** s možnosťou spoločne tvoriť kvízy a formuláre so svojimi spolužiakmi alebo učiteľmi



Microsoft 365

Podpora a pomoc – kam sa obrátiť

- v prípade problémov alebo potreby poradenstva kontaktujte:
 - lokálneho správcu IKT na vašej fakulte alebo pracovisku,
 - alebo centrálnych správcov systému **Microsoft 365**:
<https://www.unipo.sk/cvtpu/hlavne-sekcie/sluzby/microsoft-365>
- na stránke CVT PU tiež nájdete návody, často kladené otázky a kontaktné údaje
- pomoc môžete získať e-mailom alebo osobne



Wi-Fi a sieť v ubytovacej časti ŠD a seminárov

Wi-Fi sieť na PU

Základné informácie, pravidlá pripojenia



- Prístup na internet je pre študentov PU bezplatný
- Centrálna Wi-Fi sieť na PU – **eduroam**
- Účet je rovnaký pre **káblové pripojenie na ŠD**, ako aj pre Wi-Fi sieť eduroam
- Wi-Fi signálom sú pokryté takmer všetky lokality PU, zoznam a kompletné informácie sú na <https://www.unipo.sk/wifi>

Wi-Fi sieť na PU

Charakteristika eduroam siete



- Medzinárodná sieť prepájajúca **verejné a akademické subjekty v rámci celého sveta**
- Platné prihlasovacie údaje na PU umožňujú prístup do siete eduroam vo všetkých ďalších organizáciách, ktoré sú zapojené do tohto projektu
- Prihlasovacie údaje sa overujú vždy v domácej organizácii – zachovaná bezpečnosť
- Na PU rýchlostné obmedzenie **download 5 Mbit/s**
- **Bez obmedzenia** množstva stiahnutých dát
- Typ zabezpečenia **WPA2/AES**

Wi-Fi sieť na PU

eduroam – ako sa pripojiť



- Prístup zabezpečený pomocou prihlasovacieho mena a hesla
- Prístupové údaje rovnaké ako do systému MAIS (prihlasovacie meno s koncovkou @unipo.sk),
- Previazanosť systému – po zmene hesla v portáli IDM je potrebné použiť nové heslo aj v prihlasovaní do Wi-Fi siete eduroam a káblového pripojenia
- Platnosť účtu trvá po dobu štúdia na PU

Wi-Fi sieť na PU

Technické nastavenia klientov



- Na väčšine klientov nie je potrebné meniť predvolené nastavenia
- Základné nastavenie zariadenia:
 - Automatické získavanie sieťových nastavení (DHCP)
 - Podpora zabezpečenia protokolom WPA2 s AES šifrovaním
 - Podpora overovacej metódy **TTLS/MSCHAPV2**
- Technická podpora na CVT PU, kontakty na <https://www.unipo.sk/wifi>

A screenshot of the eduroam configuration interface. It shows a white card with a grey border. At the top is the 'eduroam' logo. Below it are several settings: 'Metóda EAP' set to 'TTLS', 'Fáza 2 overenia' set to 'MSCHAPV2', and 'Certifikát CA' set to '(neurčené)'. There are two input fields for 'Identita' and 'Anonymná identita'. At the bottom right are two buttons: 'ZRUŠIŤ' and 'ULOŽIŤ'.

Wi-Fi sieť na PU

Technické nastavenia klientov

A screenshot of the eduroam mobile application interface. The app is titled "eduroam (nepodporované)". It has sections for "Identita" with a field for "Prihlasovacie meno do MAIS", "Anonymná identita", and "Heslo" with a field for "Heslo do MAIS". Below these are checkboxes for "Zobrazovať heslo" (unchecked) and "Rozšírené možnosti" (checked). At the bottom, there are expandable sections for "Server proxy" (set to "Žiadne") and "Nastavenia adresy IP" (set to "DHCP", which is circled in red). At the very bottom are "ZRUŠIŤ" and "ULOŽIŤ" buttons.A screenshot of the "Internet Protocol Version 4 (TCP/IPv4) Properties" dialog box in Windows. The "General" tab is selected. It shows options for obtaining IP and DNS settings. A red arrow points to the "Obtain an IP address automatically" radio button, which is selected. Below it, the "Obtain DNS server address automatically" radio button is also selected. The "Advanced..." button is visible at the bottom right.A screenshot of the "Windows Security" dialog box for "Network Authentication". It prompts the user to "Please enter user credentials". There are input fields for "User name" and "Password". "OK" and "Cancel" buttons are at the bottom right.A screenshot of a "Windows Security Alert" dialog box. The title bar says "Windows Security Alert". The main text reads: "The connection attempt could not be completed". Below this, a message states: "The Credentials provided by the server could not be validated. We recommend that you terminate the connection and contact your administrator with the information provided in the details. You may still connect but doing so exposes you to security risk by a possible rogue server." At the bottom, there is a "Details" link, and "Terminate" and "Connect" buttons. The "Connect" button is circled in red.

Sieť v ubytovacej časti ŠD a seminárov

- Napriek dostupnosti Wi-Fi signálu odporúčame používať káblové pripojenie
- Káblové pripojenie je bez rýchlostného obmedzenia a obmedzenia množstva stiahnutých dát, má lepšiu spoľahlivosť
- Zvyčajne je na viac lôžkovej izbe iba jedna zásuvka – potrebné zariadenie prepínač (switch)
- Na klientovi je potrebné mať nastavené automatické získavanie sieťových nastavení
- Potrebné prihlásenie do siete – prihlasovacie údaje rovnaké ako do Wi-Fi eduroam a do systému MAIS



Sieť v ubytovacej časti ŠD a seminárov

Pre prístup na internet sa zobrazí prihlasovacia stránka:

Prihlásenie do siete UNIPO
Log in to UNIPO network

Prosím zadajte vaše prístupové údaje (sú totožné s údajmi do WiFi siete PU).
Please enter your credentials (the same as for the unipo WiFi network).

Meno

Heslo

Login

Pravidlá:
Prevádzkový poriadok počítačovej siete ŠDJ PU
Prevádzkový poriadok počítačovej siete PU

V prípade problémov s prihlásením kontaktujte správcov siete na tejto adrese:
<http://www.unipo.sk/cvtpu/-sekcije/internet-sd/>

- Prihlasovacie meno a heslo je rovnaké ako do systému MAIS
- Po úspešnom prihlásení budú dostupné všetky sieťové služby
- Dátum a čas prihlásenia sa zaznamenáva, rovnako aj aktivita na sieti

Sieť v ubytovacej časti ŠD a seminárov

Prístup na internet je poskytovaný študentom ubytovaným na:

- ŠD PU ul. 17. novembra č. 11 (nový internát)
- ŠD PU ul. 17. novembra č. 13 (starý internát)
- ŠD PU ul. Nám. mládeže č. 2
- ŠD PU ul. Exnárova č. 36
- Pravoslávny kňazský seminár PU Ul. Plzenská 7
- Gréckokatolícky kňazský seminár PU Ul. Sládkovičova 23

V prípade problémov s pripojením na internet nahláste poruchu:

1. Zapísaním poruchy do knihy porúch. Nachádza sa na všetkých vrátniciach ŠD PU.
2. Priamo správcovi siete ŠD podľa jednotlivých internátov. Kontakty sú zverejnené na: <https://www.unipo.sk/cvtpu/-sekcie/internet-sd/>
3. Vytvorením požiadavky v evidenčnom systéme. Dostupný na: <https://podpora.unipo.sk/>



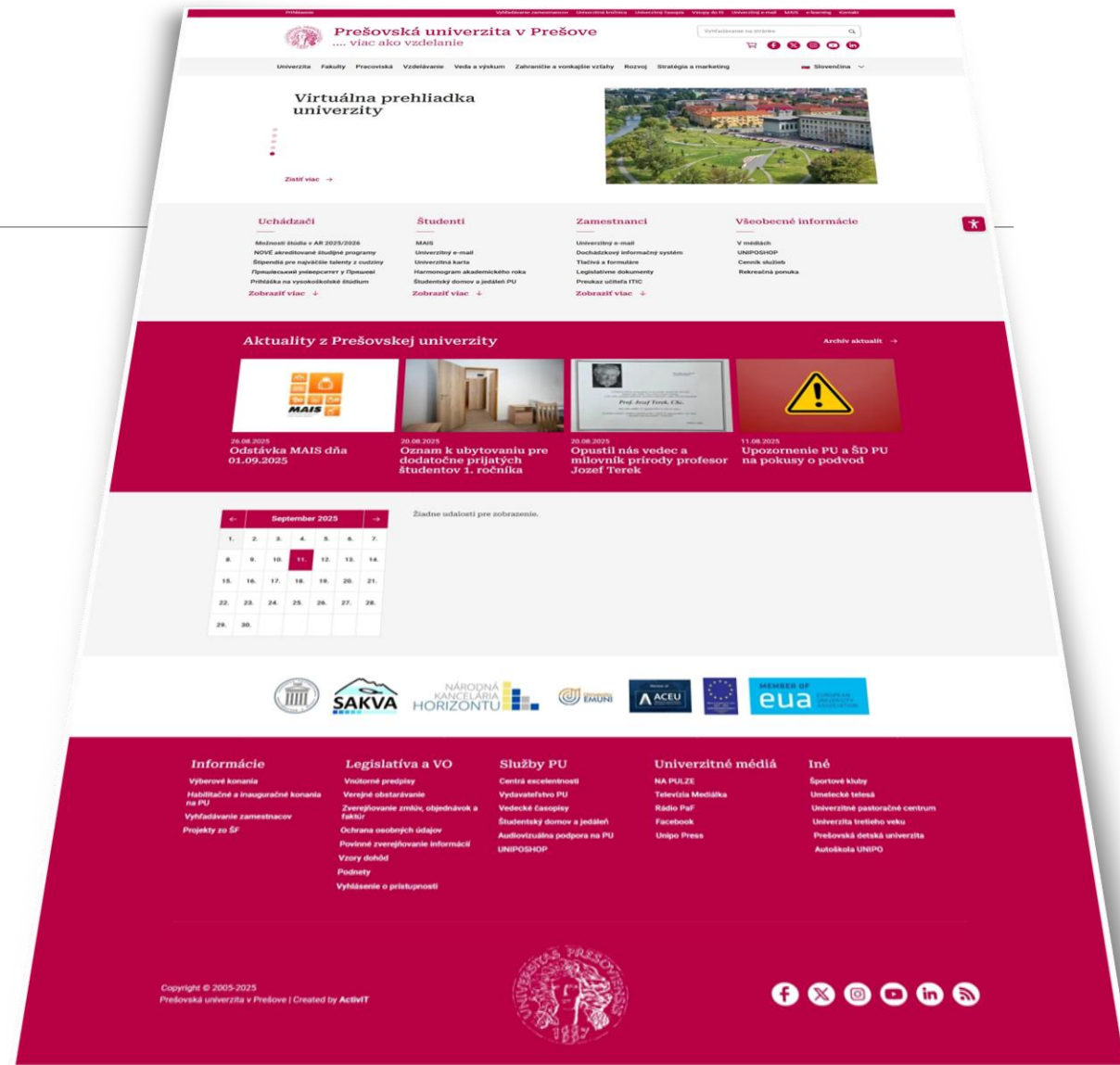
WEB

Webové stránky Prešovskej univerzity

Webové stránky Prešovskej univerzity

Webové stránky PU sú celouniverzitný IS určený pre zverejňovanie a sprístupňovanie informácií pre študentov, zamestnancov a širokú verejnosť. Taktiež slúžia na oficiálnu prezentáciu Prešovskej univerzity. Hlavná webová stránka odkazuje na webové stránky rektorátu, jednotlivých fakúlt a celouniverzitných pracovísk.

www.unipo.sk



Základné členenie:

Horné menu

Hlavné menu

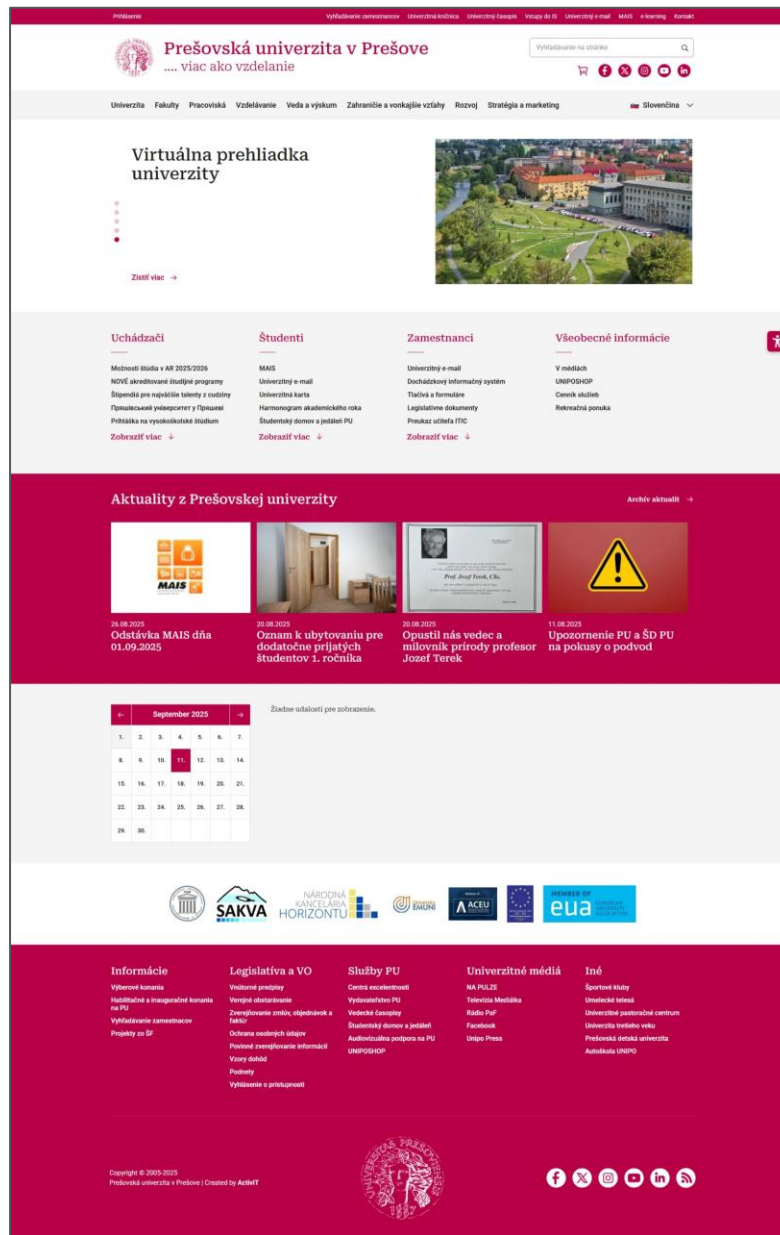
Rýchle informácie
pre cieľové skupiny

Všeobecné informácie

- aktuality
- oznamy
- kalendár

Spodné menu

Prostredníctvom
redakčného systému
si obsah autonómne
spravujú jednotlivé
fakulty a pracoviská.



Dôležité odkazy:

- Vyhľadávanie zamestnancov
www.unipo.sk/zamestnanci
- Celouniverzitné pracoviská
www.unipo.sk/pracoviska
- Útvar vzdelávania
www.unipo.sk/vzdelavanie

Webové stránky fakúlt (skratky):

- Filozofická fakulta -
www.unipo.sk/ff
- Fakulta humanitných
a prírodných vied –
www.unipo.sk/fhpu

...

Preukaz študenta

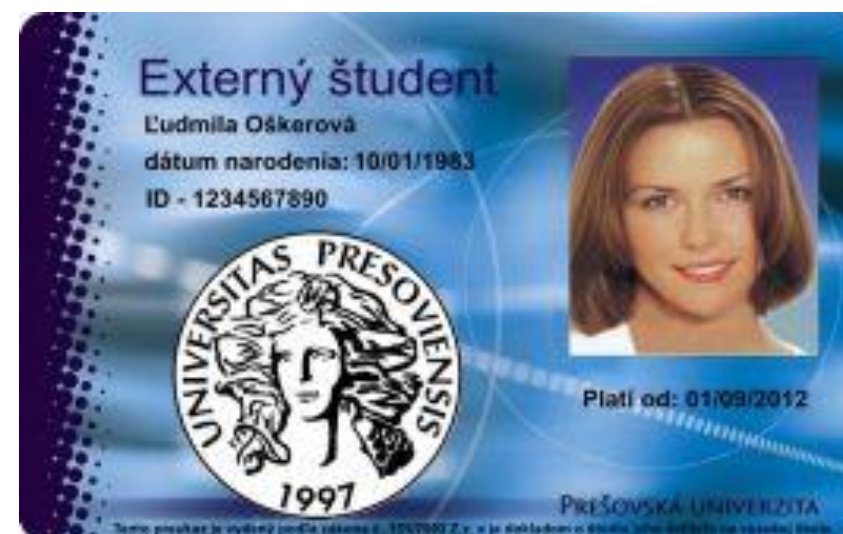
Univerzitná karta

Preukaz študenta Prešovskej univerzity

Preukaz denného študenta



Preukaz externého študenta



Preukazy sa vydávajú na základe Zákona č. 131/2002 o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov a Metodického usmernenia č. 16/2014 o použití, štruktúre údajov a technickom vyhotovení preukazu študenta.

Preukaz študenta Prešovskej univerzity

Výdaj preukazov pre prvákov

- **Slovenským študentom budú preukazy vyrobené a zaslané spoločnosťou TransData s.r.o. na poštovú adresu**
- **Zahraničným študentom sa študentské preukazy vydávajú až po administratívnom zápise a následnom prijatí e-mailu o vyrobení preukazu. Začiatok výdaja študentských preukazov je **8. september 2025**, pondelok - piatok od **10.00 - 12.00** v miestnosti č.39, VŠA, Ul. 17. novembra 11**

Pre prevzatie preukazu je potrebný **doklad totožnosti** (občiansky preukaz, pas)

- Po prevzatí je potrebná **aktivácia preukazu na univerzitnom termináli** (objekty VŠA, FZO, FM, SDJ), pred aktiváciou je potrebné uhradiť poplatok za externé aplikácie vo výške 3,69 €

Čo robiť pri strate preukazu

- Je potrebné sa osobne dostaviť do miestnosti č. 39 **vo VŠA**, poplatok za vyhotovenie duplikátu je **17 €**, výroba je **na počkanie**



Preukaz študenta Prešovskej univerzity

Použitie preukazu

- **Interné prostredie:** stravovanie v ŠJ, Univerzitná knižnica, parkovanie pred ŠDJ, požičiavanie kľúčov (objekty VŠA, PF PU/R PU, FZO, FŠ PU - vrátnica)
- **Externé prostredie:** cestovanie (železnice, SAD, MHD), Štátna vedecká knižnica v Prešove, komerčné zľavy u vybraných predajcov, Ticketportal
- **Platnosť preukazu:** Platnosť dopravnej časti karty (železničnej aj autobusovej) je do **30.9.2026**
Platnosť komerčných zliav je tiež do **30.9.2026**
V prípade ukončenia alebo prerušenia štúdia sa preukaz **blokuje**



Preukaz študenta Prešovskej univerzity

Komerčné zľavy ISIC

Pri prevzatí preukazu dostanete **knižku so zľavovými kupónmi**, zľavy v obchodoch, kinách, reštauráciách, v inštitúciách zabezpečujúcich vzdelávanie, poistenie, do múzeí, galérií a divadiel, na letenky, autobusové lístky atď.

Viac informácií na stránkach:

www.unipo.sk/karta

www.preukazstudenta.sk

www.isic.sk



Prolongácia

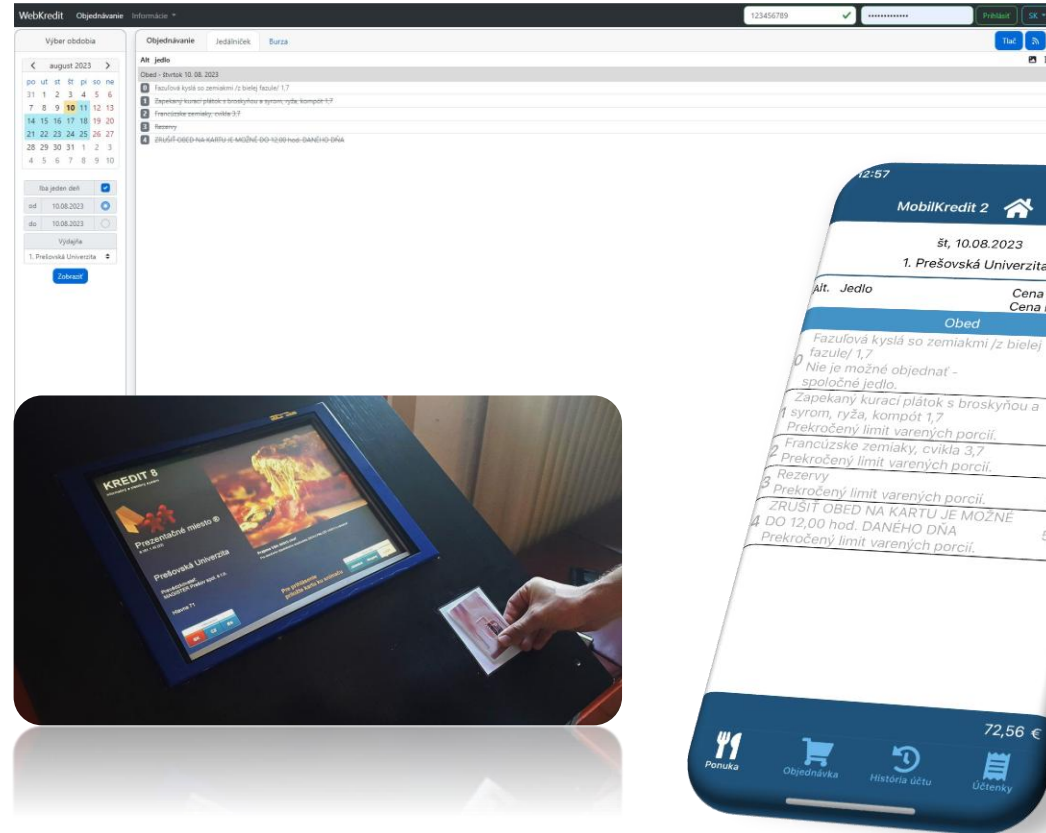
Vizuálna prolongácia (predĺženie platnosti) – zabezpečuje Unipokontakt PU, VŠA Ul. 17. novembra č. 1, č. m. 1A.

Elektronická prolongácia – zabezpečuje CVT PU prostredníctvom univerzitných terminálov (objekty VŠA, FZO, FM, ŠDJ).

SIS

Stravovací informační systém

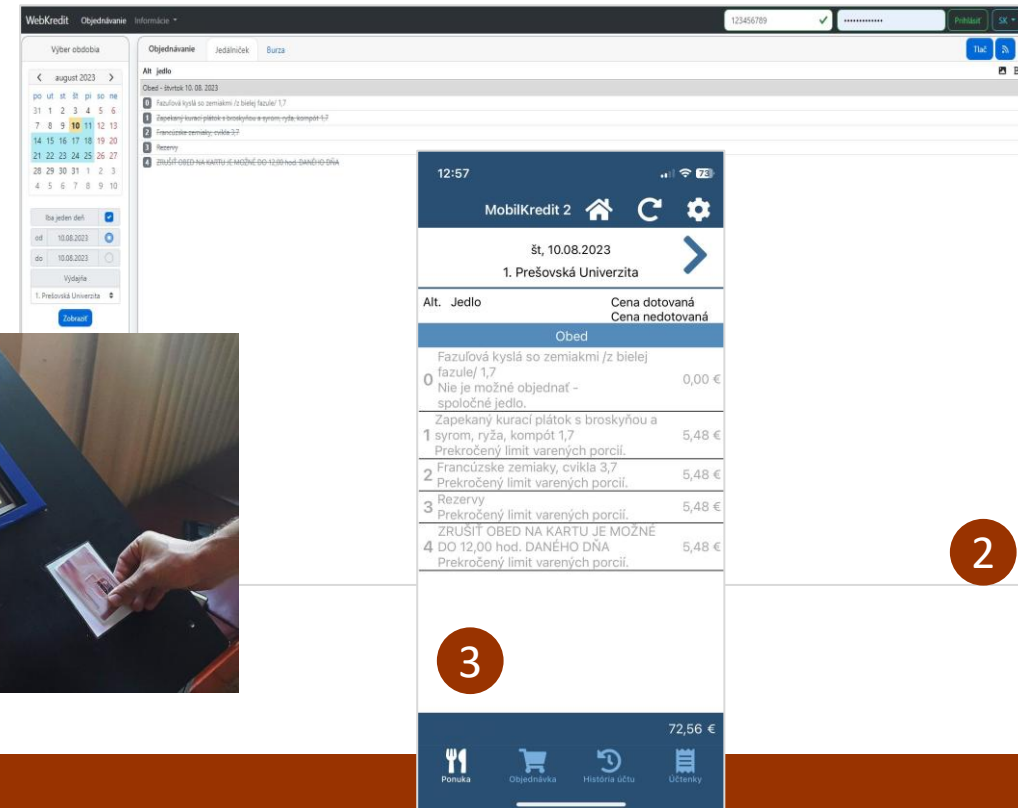
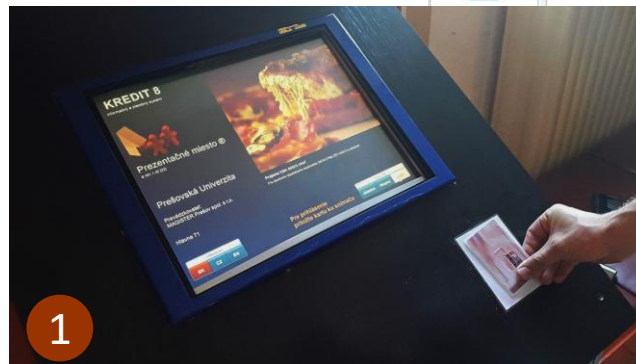
Stravovací informačný systém



umožňuje automatizovaný objednávkový (rezervačný), reštauračný alebo kombinovaný spôsob výberu stravy s využitím univerzitných kariet. Nahrádza tak klasický systém objednávanía a výdaja stravy na základe papierových stravných lístkov.

Spôsoby objednania stravy:

- 1 dotykový terminál,
- 2 pomocou internetového prehliadača (<https://sis.unipo.sk>),
- 3 pomocou mobilnej aplikácie Mobil Kredit 2.



Prihlásenie cez <https://sis.unipo.sk> alebo mobilnú aplikáciu Mobil Kredit

Prihlasovacie meno (login) a heslo je totožné ako do systému IDM (MAIS).



Pred prvým objednaním stravy je nutné vložiť na účet peniaze.

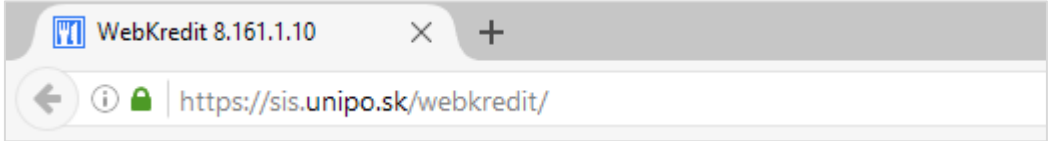
Dobíjanie kreditu pre stravníkov ŠJ na Ul. 17. novembra 13 zabezpečuje pokladňa vľavo pred vrátnicou ŠDJ na Ul. 17. novembra 13.



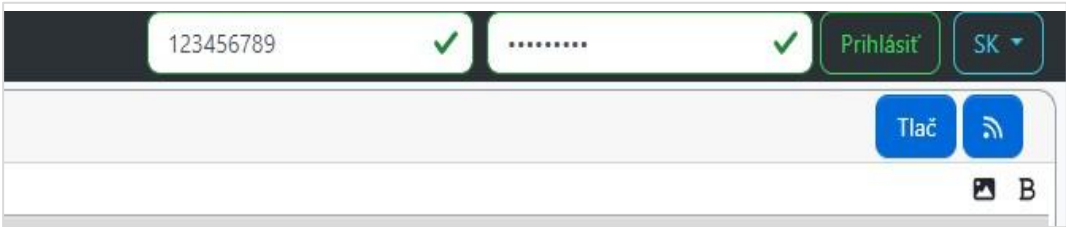
Pre objednanie jedla je potrebné mať na účte minimálnu čiastku v cene jedného jedla.

Ukážka prihlásenia a objednania cez internetovú stránku <https://sis.unipo.sk>

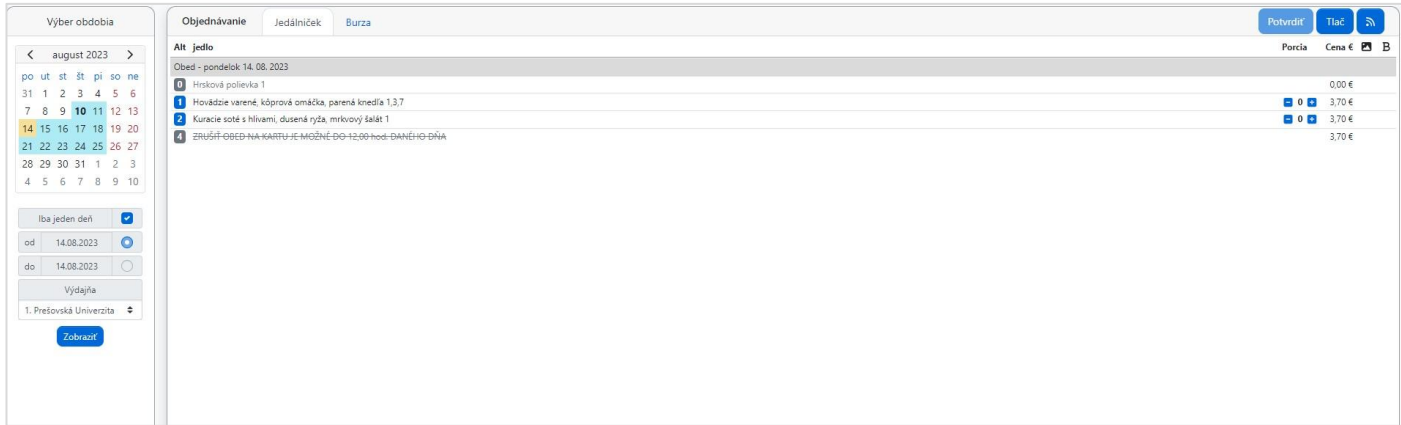
1



2



3



Želáme vám úspešné štúdium na Prešovskej univerzite v Prešove



Priestor na vaše otázky...