

ROKOVACÍ PORIADOK VEDECKEJ RADY FZO PU V PREŠOVE

Podľa 33 ods.2 písm. e) zákon č. 131/2002 Z.z. o vysokých školách (ďalej len „zákon“) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov vydávam po schválení vo Vedeckej rade Fakulty zdravotníctva Prešovskej univerzity v Prešove tento

rokovací poriadok

Čl. 1

Všeobecné ustanovenia

1. Vedecká rada FZO PU v Prešove (ďalej len „vedecká rada“) je orgánom akademickej samosprávy fakulty.
2. Predsedom vedeckej rady fakulty je dekan.
3. Členov vedeckej rady fakulty vymenúva a odvoláva so súhlasom akademického senátu fakulty dekan.
4. Členmi vedeckej rady fakulty z titulu funkcie sú:
 - a) dekan FZO PU
 - b) prodekani FZO PU
5. Ďalší členovia vedeckej rady sú významní odborníci z oblastí, v ktorých fakulta uskutočňuje vzdelávaciu a výskumnú činnosť. Najmenej jedna štvrtina a najviac jedna tretina členov vedeckej rady fakulty sú osoby, ktoré nie sú členmi akademickej obce verejnej vysokej školy, ktorej je fakulta súčasťou.
6. Funkčné obdobie členov vedeckej rady je štvorročné.
7. Členstvo vo vedeckej rade je čestné u funkcionárov univerzity a fakúlt. Pre všetkých členov VR FZO PU je členstvo nezastupiteľné.
8. Dekan určí pre výkon organizačno-administratívnych prác spojených s činnosťou vedeckej rady tajomníka z radov pracovníkov fakulty. Tajomník zabezpečuje a archivuje celú agendu vedeckej rady, za čo priamo zodpovedá dekanovi.
9. Kontrolu plnenia úloh a rozhodnutí vedeckej rady vykonáva predseda, alebo ním poverený člen na každom zasadnutí vedeckej rady.
10. Zasadnutia vedeckej rady sú verejné.

Čl. 2

Pôsobnosť vedeckej rady fakulty

1. Vedecká rada fakulty

- a) v súlade s dlhodobým zámerom verejnej vysokej školy prerokúva vypracovaný dlhodobý zámer fakulty
- b) prerokúva návrhy študijných programov fakulty
- c) na rokovania o návrhu študijných programov prizýva zástupcov študentov určených študentskou časťou akademického senátu fakulty
- d) najmenej raz za rok hodnotí úroveň fakulty vo vzdelávacej činnosti a v oblasti vedy
- e) schvaľuje ďalších odborníkov, ktorí majú právo skúšať pri štátnych skúškach pre študijné programy uskutočňované na fakulte (S 63 ods.)
- f) prerokúva a predkladá vedeckej rade verejnej vysokej školy všeobecné kritériá na obsadzovanie funkcií profesorov a docentov na fakulte
- g) prerokúva a predkladá vedeckej rade verejnej vysokej školy konkrétne podmienky výberového konania na obsadzovanie funkcií profesorov na fakulte
- h) schvaľuje návrhy dekana na obsadenie funkcií hosťujúcich docentov
- i) prerokúva a predkladá vedeckej rade vysokej školy návrhy dekana na obsadenie funkcií hosťujúcich docentov
- j) schvaľuje na návrh predsedu vedeckej rady fakulty rokovací poriadok vedeckej rady fakulty

- 2. Vedecká rada fakulty rokuje o otázkach, ktoré jej predloží predseda vedeckej rady fakulty.
- 3. Zasadnutia vedeckej rady zvoláva predseda.
- 4. Predsedu vedeckej rady v jeho neprítomnosti môže zastúpiť poverený prodekan.
- 5. Dekan fakulty môže zavolať mimoriadne zasadnutie vedeckej rady.
- 6. Dekan fakulty môže zavolať v mimoriadnom prípade korešpondenčnú formu vedeckej rady a vyžiadať hlasovanie o uznesení.

Čl. 3

Organizácia činnosti a pravidiel rokovania VR FZ PU

- 1. Zasadnutia vedeckej rady sa uskutočňujú najmenej 2-krát ročne.
- 2. Zasadnutia vedeckej rady zvoláva predseda, stanovuje program rokovania a riadi zasadnutie.
- 3. Rokovanie vedeckej rady sa uskutoční, ak je prítomná nadpolovičná väčšina jej členov.

- 4, VR FZ PU spravidla rokuje na základe písomných materiálov, ktoré jej členom zasiela spolu s pozvánkami oddelenie pre vedu a výskum najneskôr do 7 dní pred určeným termínom zasadnutia vedeckej rady.
5. Návrhy na podnety na rokovanie VR FZ PU môžu predkladať členovia vedeckej rady, predseda akademického senátu FZ PU, vedúci katedier prodekanovi pre vedu a výskum najneskôr 21 dní pred požadovaným termínom na rokovanie.
6. Členovia VR FZ PU môžu na začiatku jej zasadnutia predkladať návrhy na zmenu a doplnenie rokovania, s čím musí súhlasiť nadpolovičná väčšina prítomných členov vedeckej rady,
7. Rokovanie o jednotlivých bodoch prebieha formou rozpravy, ku každému prerokúvanému bodu programu má právo vystúpiť každý prítomný člen vedeckej rady, najviac v rozsahu 5 minút.
8. Rozprava o každom bode programu sa spravidla končí hlasovaním k navrhovanému uzneseniu. Návrh ku každému bodu pripraví predkladateľ. Pred hlasovaním sú všetci členovia vedeckej rady oboznámení s navrhovaným znením uznesenia. Pred samotným hlasovaním o návrhu uznesenia môže k nemu člen vedeckej rady predniesť faktickú pripomienku, alebo pozmeňovací návrh. O pozmeňovacom návrhu sa dáva hlasovať. Pozmeňovací návrh je prijatý v prípade nadpolovičnej väčšiny prítomných členov vedeckej rady.
9. Vedecká rada je uznášania schopná, ak je prítomná nadpolovičná väčšina jej členov.
10. Ak spôsob hlasovania neupravuje zákon, alebo vedecká rada neustanoví inak, hlasovanie sa uskutočňuje verejne, s výnimkou personálnych otázok, kedy sa volí tajne.
11. Pri tajnom hlasovaní sa hlasovací lístok upravuje nasledovne:
 - a) prečiarkne sa nesúhlasné stanovisko
 - b) neodovzdaný hlasovací lístok, alebo neoznačený sa považuje za zdržanie sa hlasovania
 - c) odovzdaný hlasovací lístok, ktorý nie je označený dohodnutým spôsobom, sa považuje za neplatný
12. V prípade rovností hlasov členov vedeckej rady je rozhodujúci hlas predsedu.
13. Prizvaní nemajú hlasovacie právo.
14. O rokovaní a výsledkoch vedeckej rady sa vyhotovuje písomný záznam, ktorý obsahuje okrem formálnych náležitostí hlavne závery a uznesenia k prerokovaným bodom programu. Za jeho vypracovanie a obsahovú náplň v zmysle prijatých uznesení

zodpovedá tajomník VR FZ PU. Podpisuje ho predseda vedeckej rady. Záznam sa posiela členom VR a archivuje sa na oddelení pre vedu a výskum.

15. Dekan fakulty môže zvolať mimoriadne zasadnutie vedeckej rady.
16. Dekan fakulty môže zvolať v mimoriadnom prípade korešpondenčnú formu vedeckej rady a vyžiadať hlasovanie o uznesení.
17. Predsedu vedeckej rady v jeho neprítomnosti môže zastúpiť ním poverený prodekan.

Čl.

Náklady na činnosť VR FZ PU

Náklady na činnosť VR FZ PU a náklady cestovných výdavkov členom VR FZ PU, ktorí nie sú pracovníkmi FZ PU, alebo PU v Prešove hradí fakulta zo svojho rozpočtu.

Čl. 5

Záverečné ustanovenia

1. Tento rokovací poriadok bol schválený vedeckou radou Fakulty zdravotníctva Prešovskej univerzity v Prešove dňa 25.6.2003.
2. Tento rokovací poriadok nadobúda platnosť dňom schválenia Vedeckou radou Fakulty zdravotníctva Prešovskej univerzity v Prešove a jeho účinnosť nastáva dňom vydania predsedom Vedeckej rady Fakulty zdravotníctva Prešovskej univerzity v Prešove.

V Prešove, dňa 25.6.2003

PhDr. Anna Eliašová, PhD. v.r.
predseda VR FZ PU