

PREŠOVSKÁ UNIVERZITA V PREŠOVE  
FAKULTA MANAŽMENTU, EKONOMIKY A OBCHODU  
PREŠOVSKÉJ UNIVERZITY V PREŠOVE

**ROKOVACÍ PORIADOK VEDECKEJ RADY  
FAKULTY MANAŽMENTU, EKONOMIKY A  
OBCHODU PREŠOVSKÉJ UNIVERZITY V PREŠOVE**

## **Čl. 1**

### **Všeobecné ustanovenia**

1. Rokovací poriadok Vedeckej rady Fakulty manažmentu, ekonomiky a obchodu Prešovskej univerzity v Prešove (ďalej aj „rokovací poriadok“) upravuje podrobnosti o rokovaní Vedeckej rady Fakulty manažmentu, ekonomiky a obchodu Prešovskej univerzity v Prešove (ďalej aj „vedecká rada“) ako orgánu akademickej samosprávy Fakulty manažmentu, ekonomiky a obchodu Prešovskej univerzity v Prešove (ďalej aj „fakulta“).
2. Rokovací poriadok je vnútorným predpisom Fakulty manažmentu, ekonomiky a obchodu Prešovskej univerzity v Prešove (ďalej aj „FMEO PU“).

## **Čl. 2**

### **Postavenie a pôsobnosť vedeckej rady fakulty**

1. Vedecká rada je orgánom akademickej samosprávy Fakulty manažmentu, ekonomiky a obchodu Prešovskej univerzity v Prešove.
2. Postavenie a pôsobnosť Vedeckej rady Fakulty manažmentu, ekonomiky a obchodu Prešovskej univerzity v Prešove sú dané Štatútom Prešovskej univerzity v Prešove a Štatútom Fakulty manažmentu, ekonomiky a obchodu Prešovskej univerzity v Prešove a osobitnými predpismi.
3. Vedecká rada Fakulty manažmentu, ekonomiky a obchodu Prešovskej univerzity v Prešove:
  - a) prerokúva dlhodobý zámer fakulty vypracovaný v súlade s dlhodobým zámerom univerzity,
  - b) prerokúva návrhy dekana týkajúce sa vnútorných predpisov a zásadných opatrení upravujúcich vnútorný systém univerzity v podmienkach fakulty,
  - c) hodnotí najmenej raz za rok úroveň fakulty vo vzdelávacej činnosti a v oblasti vedy,
  - d) schvaľuje ďalších odborníkov, ktorí majú právo skúšať na štátnych skúškach pre študijné programy uskutočňované na fakulte (§ 63 ods. 3 zákona); schvaľuje školiteľov na doktorandské štúdium (§ 54 ods. 4 zákona),
  - e) prerokúva a predkladá vedeckej rade univerzity všeobecné kritériá na získanie titulu docent a všeobecné kritériá na získanie titulu profesor,
  - f) prerokúva návrhy na udelenie vedecko-pedagogického titulu „docent“ a rozhoduje o ich výsledku,
  - g) prerokúva a predkladá vedeckej rade univerzity návrhy na vymenovanie profesorov,

- h) prerokúva a predkladá vedeckej rade univerzity návrhy na udelenie titulu "doctor honoris causa" (v skratke Dr.h.c.),
  - i) prerokúva a predkladá vedeckej rade univerzity návrhy na udelenie čestného titulu "profesor emeritus",
  - j) prerokúva a predkladá vedeckej rade univerzity všeobecné kritériá na obsadzovanie funkčných miest profesorov a docentov na fakulte,
  - k) prerokúva a predkladá vedeckej rade univerzity konkrétne podmienky výberového konania na obsadzovanie funkčných miest profesorov na fakulte,
  - l) schvaľuje na návrh dekana fakulty členov Rady pre kvalitu Fakulty manažmentu, ekonomiky a obchodu Prešovskej univerzity v Prešove,
  - m) prerokúva a predkladá vedeckej rade univerzity návrhy dekana na obsadenie funkcií hosťujúcich profesorov,
  - n) schvaľuje na návrh predsedu vedeckej rady rokovací poriadok vedeckej rady,
  - o) schvaľuje návrh dekana na udelenie Medaily Fakulty manažmentu, ekonomiky a obchodu Prešovskej univerzity v Prešove,
  - p) schvaľuje návrh dekana na udelenie Ceny dekana Fakulty manažmentu, ekonomiky a obchodu Prešovskej univerzity v Prešove za vedecko-výskumnú činnosť a publikačné aktivity,
  - q) plní ďalšie úlohy určené zákonom a vnútornými predpismi univerzity a fakulty ako aj ďalšie úlohy súvisiace s činnosťou fakulty.
4. Lehota na prípadné opätovné predloženie žiadosti o získanie titulu docent je minimálne 12 mesiacov odo dňa neschválenia návrhu na udelenie titulu docent vo vedeckej rade fakulty. Lehota na prípadné opätovné predloženie žiadosti o získanie titulu profesor je minimálne 12 mesiacov odo dňa neschválenia návrhu na udelenie titulu profesor vo vedeckej rade fakulty alebo vedeckej rade Prešovskej univerzity v Prešove.

### **Čl. 3**

#### **Zloženie vedeckej rady fakulty**

1. Členov vedeckej rady vymenúva a odvoláva dekan po schválení Akademickým senátom Fakulty manažmentu, ekonomiky a obchodu Prešovskej univerzity v Prešove (ďalej len "akademický senát fakulty"). Funkčné obdobie členov vedeckej rady je štvorročné.
2. Riadni členovia vedeckej rady sú vymenovaní z radov významných odborníkov z oblastí, v ktorých fakulta uskutočňuje vzdelávaciu a vedecko-výskumnú činnosť. Najmenej jednu štvrtinu a najviac jednu tretinu členov vedeckej rady tvoria osoby, ktoré nie sú členmi akademickej obce Prešovskej univerzity v Prešove.
3. Predsedom vedeckej rady je dekan fakulty (ďalej len "predseda"). Predsedu v jeho neprítomnosti zastupuje podpredseda vedeckej rady. Podpredsedom je člen vedeckej rady

fakulty, poverený výkonom tejto funkcie dekanom.

4. Predseda môže podľa potreby prizvať na rokovanie vedeckej rady ďalších učiteľov, vedeckovýskumných pracovníkov, funkcionárov a vedúcich zamestnancov Prešovskej univerzity v Prešove alebo odborníkov z praxe.
5. Pre všetkých členov vedeckej rady je členstvo nezastupiteľné.
6. Dekan môže po predchádzajúcom súhlase akademického senátu fakulty menovať čestných členov vedeckej rady z radov významných vedcov, ktorí sa zaslúžili o rozvoj fakulty. Čestní členovia majú právo zúčastniť sa rokovania vedeckej rady bez práva hlasovať.
7. Členstvo vo vedeckej rade zaniká skončením funkčného obdobia, na vlastnú žiadosť člena, odvolaním člena po predchádzajúcom schválení akademickým senátom fakulty alebo úmrtím člena.

#### **Čl. 4**

#### **Činnosť a zasadnutia vedeckej rady fakulty**

1. Riadne zasadnutia vedeckej rady zvoláva jej predseda spravidla dvakrát ročne. V prípade potreby môže predseda zvolať mimoriadne zasadnutie vedeckej rady alebo v mimoriadnom prípade korešpondenčnú formu vedeckej rady a vyžiadať hlasovanie o uznesení.
2. Predseda je povinný zvolať vedeckú radu fakulty vždy, ak o to požiada písomne aspoň tretina jej členov. Zasadanie sa musí uskutočniť najneskôr do jedného mesiaca od podania žiadosti.
3. Predseda stanovuje program rokovania vedeckej rady, zvoláva a riadi jej zasadnutie. Vedením zasadnutia vedeckej rady, alebo časti jej rokovania, môže predseda poveriť podpredsedu vedeckej rady.
4. Návrhy a podnety na program rokovania vedeckej rady môžu predkladať členovia vedeckej rady, predseda akademického senátu a vedúci katedier, a to podpredsedovi vedeckej rady aspoň 21 dní pred požadovaným termínom na rokovanie.
5. Rokovanie vedeckej rady je neverejné. Predseda môže podľa potreby na celé rokovanie alebo na jeho časť pozvať aj osoby, ktoré nie sú členmi vedeckej rady.
6. Vedecká rada rokuje na základe písomných materiálov. V prípadoch, ktoré posudzuje predseda, môže byť vec prednesená aj ústne.
7. Dokumenty predkladané na zasadnutie vedeckej rady musia byť doručené členom vedeckej rady spravidla týždeň pred termínom jej zasadnutia spolu s pozvánkou v písomnej forme alebo prostredníctvom elektronickej pošty.
8. Členovia vedeckej rady môžu na začiatku jej zasadnutia predkladať návrhy na zmenu a doplnenie programu rokovania. Dodatočné zaradenie ďalších bodov do rokovania

vedeckej rady je možné iba so súhlasom nadpolovičnej väčšiny prítomných členov vedeckej rady.

9. Rokovanie o jednotlivých bodoch prebieha formou rozpravy. Ku každému prerokúvanému bodu programu má právo vystúpiť každý prítomný člen vedeckej rady, najviac v rozsahu 5 minút. S faktickou poznámkou v trvaní maximálne 1 minútu môže vystúpiť každý člen dvakrát. Osoba, ktorá vedie zasadnutie vedeckej rady má právo odobrať slovo v rozprave, ak sa príspevok nevzťahuje k prerokúvanému bodu, alebo ak rečník porušuje ustanovený časový priestor.
10. Rozprava o každom bode programu sa spravidla končí hlasovaním k navrhovanému uzneseniu. Návrh uznesenia ku každému bodu pripraví predkladateľ. Pred hlasovaním sú všetci prítomní členovia vedeckej rady ústne alebo písomne oboznámení s navrhovaným znením uznesenia. Pred samotným hlasovaním o návrhu uznesenia môže k nemu člen vedeckej rady predniesť faktickú pripomienku, alebo pozmeňovací návrh. O pozmeňovacom návrhu sa dáva hlasovať. Pozmeňovací návrh je prijatý v prípade súhlasu nadpolovičnej väčšiny prítomných členov vedeckej rady.
11. Vedecká rada je schopná uznášať sa, ak je na jej zasadnutí prítomná nadpolovičná väčšina jej členov. Na platné uznesenie vedeckej rady je potrebný súhlas nadpolovičnej väčšiny prítomných členov vedeckej rady. V prípade rovnosti hlasov rozhoduje o prijatí rozhodnutia predseda. Vo veciach podľa Vyhlášky Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky o postupe získavania vedecko-pedagogických titulov a umelecko-pedagogických titulov docent a profesor č. 246/2019 Z. z. § 2 ods. 3 a § 6 ods. 3, rozhoduje vedecká rada fakulty tajným hlasovaním a na platné uznesenie je potrebný súhlas nadpolovičnej väčšiny všetkých členov vedeckej rady.
12. Pri tajnom hlasovaní sa hlasovací lístok upravuje nasledovne:
  - a) prečiarkne sa stanovisko, s ktorým nesúhlasí člen vedeckej rady,
  - b) neodovzdaný hlasovací lístok alebo neoznačený lístok sa považuje za zdržanie sa hlasovania,
  - c) odovzdaný hlasovací lístok, ktorý nie je označený predpísaným spôsobom sa považuje za neplatný.
13. Vedecká rada na svojich rokovaniach môže prijímať uznesenia, v ktorých uloží konkrétne úlohy dekanovi, prodekanom, vedúcim pracovísk fakulty, ako aj svojim vlastným členom.
14. O rokovaní a výsledkoch rozhodovania vedeckej rady sa vyhotovuje zápisnica. Za jej vypracovanie zodpovedá podpredseda vedeckej rady. Ak má člen vedeckej rady vážne výhrady voči prijatému rozhodnutiu, môže byť jeho stanovisko na požiadanie uvedené v zázname z rokovania.
15. Kontrolu plnenia uznesení vedeckej rady vykonáva predseda alebo ním poverený člen na každom zasadnutí vedeckej rady.
16. V čase mimoriadnej situácie, núdzového stavu, výnimočného stavu alebo na základe rozhodnutia predsedu je možné zasadnutie vedeckej rady uskutočniť prostredníctvom

videokonferencie alebo inými prostriedkami informačnej a komunikačnej technológie bez fyzickej prítomnosti.

## **Čl. 5**

### **Rokovanie vedeckej rady fakulty per rollam**

1. Neodkladné záležitosti a návrhy, na ktorých prerokovanie nie je možné alebo účelné zvoliť zasadnutie vedeckej rady, sa elektronicky alebo písomne rozošlú členom vedeckej rady na posúdenie a rozhodnutie per rollam. Lehotu na takéto posúdenie určí predseda vedeckej rady.
2. O rozoslaní návrhov na posúdenie per rollam rozhoduje predseda vedeckej rady alebo podpredseda vedeckej rady na písomné odporúčanie predkladateľa, ktorý je oprávnený návrh predložiť (čl. 4 ods. 3).
3. Členovia vedeckej rady vyjadria svoj postoj k návrhu zaslanému per rollam prostredníctvom elektronického hlasovania, a to označením jednej z možností na priloženom hlasovacom lístku:
  - a) hlasujem za návrh (súhlasím),
  - b) hlasujem proti návrhu (nesúhlasím),
  - c) sa zdržiavam hlasovania.
4. Návrh je schválený, ak s ním vyslovila súhlas nadpolovičná väčšina všetkých členov vedeckej rady.
5. Ak nadpolovičná väčšina členov vedeckej rady požiada, aby sa o návrhu rokovalo na zasadnutí vedeckej rady, prerokuje sa návrh na jej najbližšom zasadnutí. K výsledkom hlasovania per rollam sa pritom neprihliada.
6. Z rokovania vedeckej rady per rollam sa vyhotovuje zápisnica. Za jej vypracovanie zodpovedá podpredseda vedeckej rady fakulty.

## **Čl. 6**

### **Náklady na činnosť vedeckej rady fakulty**

1. Členstvo vo vedeckej rade je čestné. Členovia vedeckej rady, s výnimkou členov, ktorí nie sú pracovníkmi Prešovskej univerzity v Prešove, nemajú nárok na úhradu žiadnych nákladov, spojených s členstvom a aktívnou účasťou na zasadnutiach vedeckej rady.
2. Cestovné výdavky členov vedeckej rady, ktorí nie sú pracovníkmi Prešovskej univerzity v Prešove, ako aj nevyhnutné náklady na činnosť vedeckej rady sú hradené z rozpočtu fakulty.

**Čl. 7**  
**Záverečné ustanovenia**

1. Zrušuje sa Rokovací poriadok Vedeckej rady Fakulty manažmentu, ekonomiky a obchodu Prešovskej univerzity v Prešove zo dňa 4. novembra 2011.
2. Tento rokovací poriadok nadobúda účinnosť dňom schválenia na zasadnutí Vedeckej rady Fakulty manažmentu, ekonomiky a obchodu Prešovskej univerzity v Prešove dňa 28. apríla 2025.

V Prešove 28. apríla 2025

**prof. Ing. Dr. Róbert Štefko, Ph.D.**  
*predseda Vedeckej rady*  
*Fakulty manažmentu, ekonomiky a obchodu*  
*Prešovskej univerzity v Prešove*