## DOHODA O NÁHRADNOM PLNENÍ ŠTUDIJNÝCH POVINNOSTÍ v AR 2024 /2025

**Vyplní študent:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Titul, meno a priezvisko**  |  |
| **Adresa trvalého bydliska**  |  |
| **Korešpondenčná adresa a e-mailová adresa** |  |
| **Telefonický kontakt** |  |
| **Ročník** |  | **Stupeň** |  | **Št. program** |  | **Forma štúdia** |  |

Dohoda o náhradnom plnení povinností sa vyhotovuje v troch exemplároch (pre študenta, pre vyučujúceho pedagóga a oddelenie pre vzdelávanie FMEO PU v Prešove).

**Vyplní vyučujúci pedagóg:**

|  |  |
| --- | --- |
| **PREDMET** **(KÓD, NÁZOV)** | **ROZSAH PLNENIA ŠTUDIJNÝCH POVINNOSTÍ ŠTUDENTA** |
|  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Dátum:** |  | **Podpis študenta:**  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Dátum:** |  | **Podpis vyučujúceho pedagóga:**  |  |

**U P O Z O R N E N I E:**

Vyučujúci pedagóg môže uzavrieť dohodu o náhradnom plnení povinností najneskôr **do 2 týždňov od začiatku výučby**. Dohodu o náhradnom plnení študijných povinností môže vyučujúci pedagóg uzatvoriť v prípade preneseného neúspešne absolvovaného predmetu študentovi v končiacom ročníku, ak o to požiadal a **bol mu udelený súhlas prodekana pre vzdelávanie**. **Dohoda sa uzatvára na 13 týždňov výučby + skúšobné obdobie.**

Zverejnila aktualizované dňa 29.4.2025 prodekakan pre vzdelávanie