



INFORMÁCIE K ZÁPISU NA ŠTÚDIUM
v AKADEMICKOM ROKU 2026/2027
do 1. roka prvého stupňa

bakalárskeho štúdia študijného programu MANAŽMENT
bakalárskeho štúdia študijného programu TURIZMUS, HOTELIERSTVO A KÚPEĽNÍCTVO
bakalárskeho štúdia študijného programu OBCHODNÝ MANAŽMENT A MARKETING
bakalárskeho štúdia študijného programu ZELENÁ EKONOMIKA A PODNIKANIE

v dennej a externej forme štúdia www.unipo.sk/fm,
sekcia Vzdelávanie – Informácie pre študentov – Zápisy na AR 2026/2027:
<https://www.unipo.sk/fakulta-manazmentu/vzdelavanie/informacieprestudentova/>

Administratívny a elektronický zápis na štúdium bakalárskych študijných programov:

FORMA	TERMÍN ZÁPISU	ČAS	MIESTO ZÁPISU	Podľa priezviska	ZÁPISNÉ POPLATKY
DENNÁ forma štúdia	ADMINISTRATÍVNY ZÁPIS na štúdium Študijný program MANAŽMENT 25.06.2026 štvrtok	9.00 hod.	FMEO miestnosť AULA	A – Ž	Pre DENNÚ formu štúdia viď „Pokyny pre uhradenie poplatku“
	ADMINISTRATÍVNY ZÁPIS na štúdium Študijný program TURIZMUS, HOTELIERSTVO a KÚPEĽNÍCTVO 25.06.2026 štvrtok	9.00 hod.	FMEO miestnosť AULA	A – Ž	
EXTERNÁ forma štúdia	ADMINISTRATÍVNY ZÁPIS na štúdium Študijný program OBCHODNÝ MANAŽMENT A MARKETING 25.06.2026 štvrtok	9.00 hod.	FMEO miestnosť AULA	A – Ž	Pre EXTERNÚ formu štúdia Ročné školné pre externú formu štúdia 790,00 EUR viď „Pokyny pre uhradenie poplatku“
	ADMINISTRATÍVNY ZÁPIS na štúdium Študijný program ZELENÁ EKONOMIKA A PODNIKANIE 25.06.2026 štvrtok	9.00 hod.	FMEO miestnosť AULA	A – Ž	
	ELEKTRONICKÝ ZÁPIS na štúdium	Po administratívnom zápise (INFO bude zverejnené)			

Miesto administratívneho zápisu:

Fakulta manažmentu, ekonomiky a obchodu Prešovskej univerzity v Prešove, **ul. Konštantínova 16, Prešov, MIESTNOSŤ AULA.**

PODMIENKY ZÁPISU:

1. Do 1. roka bakalárskeho štúdia sa môže zapísať uchádzač o štúdium, ktorému bolo vydané rozhodnutie o prijatí na bakalárske štúdium študijného programu **MANAŽMENT** alebo študijného programu **TURIZMUS, HOTELIERSTVO A KÚPEENÍCTVO** alebo študijného programu **OBCHODNÝ MANAŽMENT A MARKETING** alebo študijného programu **ZELENÁ EKONOMIKA A PODNIKANIE** na základe splnenia podmienok PRIJÍMACIEHO KONANIA pre AKADEMICKÝ ROK 2026/2027 (skratka AR).
2. Uhradenie **poplatku spojeného so zápisom na štúdium v AR 2026/2027** vo výške uvedenej v pokynoch pre uhradenie poplatku (viď príloha) na účet číslo **7000199613/8180**, v tvare **IBAN: SK89 8180 0000 0070 0019 9613**, variabilný symbol **10402026**, adresát Prešovská univerzita v Prešove, Fakulta manažmentu, ekonomiky a obchodu, Konštantínova 16, 080 01 Prešov. Úhradu je potrebné realizovať bankovým prevodom s **uvedením priezviska a mena budúceho študenta 1. roka štúdia**.
3. **Na administratívny zápis** je uchádzač o štúdium povinný doniesť:
 - Úplne a správne vypísaný **ZÁPISNÝ LIST do 1. roka bakalárskeho štúdia** študijného programu **MANAŽMENT** alebo študijného programu **TURIZMUS, HOTELIERSTVO A KÚPEENÍCTVO** alebo študijného programu **OBCHODNÝ MANAŽMENT A MARKETING** alebo študijného programu **ZELENÁ EKONOMIKA A PODNIKANIE** a taktiež **doklad o zaplatení poplatku** spojeného so zápisom na štúdium v AR 2026/2027, ktorý uchádzač pripojí k **ZÁPISNÉMU LISTU**.
 - Zápisný list do 1. roka štúdia je zverejnený na web stránke fakulty: www.unipo.sk/fm, sekcia Vzdelávanie – Informácie pre študentov - Zápisy na AR 2026/2027.

Zápisný list je predvyplnený **povinnými predmetmi (PP)**. Pred doplnením **povinne voliteľných predmetov (PVP)** je potrebné si **naštudovať PREHĽADOVÝ ŠTUDIJNÝ PLÁN a ODPORÚČANÝ ŠTUDIJNÝ PLÁN** bakalárskeho študijného programu **MANAŽMENT** alebo študijného programu **TURIZMUS, HOTELIERSTVO A KÚPEENÍCTVO** alebo študijného programu **OBCHODNÝ MANAŽMENT A MARKETING** alebo študijného programu **ZELENÁ EKONOMIKA A PODNIKANIE** pre 1. rok štúdia zverejnený na **webovej stránke fakulty: www.unipo.sk/fm, sekcia Vzdelávanie - Akreditované študijné programy 2026/2027**, kde sú uvedené povinné predmety (PP) a povinne voliteľné predmety (PVP) príslušného študijného programu.

Študent si zapisuje predmety štúdia podľa **PREHĽADOVÉHO ŠTUDIJNÉHO PLÁNU a ODPORÚČANÉHO ŠTUDIJNÉHO PLÁNU (skratka OŠP a IL)** pre prvý stupeň štúdia na základe zverejnených **AKREDITOVANÝCH ŠTUDIJNÝCH PROGRAMOV AR 2026/2027**, **LINK <https://www.unipo.sk/node/86339>**.

Študent si zapisuje predmety **do ZIMNÉHO**, ako aj **do LETNÉHO** semestra, t. j. **na celý AKADEMICKÝ ROK 2026/2027**, kde si zapisuje **VŠETKY POVINNÉ PREDMETY** a v LETNOM semestri AR 2026/2027 si volí **vlastnú skladbu POVINNE VOLITEĽNÝCH PREDMETOV**. Predmety štúdia si študent volí tak, aby sumárny počet kreditov, t. j. súčet kreditov za **POVINNÉ a POVINNE VOLITEĽNÉ PREDMETY**, za celý akademický rok bol cca 60 (môže byť aj viac). Celkový počet kreditov, ktoré musí študent získať za celé bakalárske štúdium je minimálne 180 kreditov. Pomer kreditov povinných predmetov a povinne voliteľných predmetov za celé bakalárske štúdium by mal byť 80% : 20%

Každý študent je POVINNÝ vybrať si minimálne 4 POVINNE VOLITEĽNÉ PREDMETY zo svojho študijného programu - **viď PREHĽADOVÝ ŠTUDIJNÝ PLÁN**. Ďalšie **POVINNE VOLITEĽNÉ PREDMETY** štúdia si môže vybrať aj z iných študijných programov prvého stupňa štúdia - **viď ODPORÚČANÝ ŠTUDIJNÝ PLÁN**.

Jednotlivé **POVINNE VOLITEĽNÉ PREDMETY** majú svoje kapacitné obmedzenia a preto, ak zo strany študenta **nebude možný elektronický zápis POVINNE VOLITEĽNÝCH PREDMETOV** v systéme MAIS z kapacitných dôvodov, študent si musí zvoliť **iný POVINNE VOLITEĽNÝ PREDMET**, ktorý je dostupný v elektronickej ponuke v systéme MAIS v letnom semestri AR 2026/2027.

Na administratívny zápis (termíny uvedené v tabuľke) si uchádzač o štúdium donesie:

- preukaz totožnosti (občiansky preukaz, príp. cestovný pas),
- uchádzači dennej formy štúdia v prípade potreby tlačivo na zľavu na cestovné (MHD, SAD, ŽSR) a iné tlačivá,
- vlastnú fotografiu uchádzača (1 ks), ideálne o rozmeroch 4,5 cm (šírka) x 6 cm (výška). Fotografia bude použitá pre účely dokumentácie o štúdiu (osobný spis študenta),
- kancelárske potreby (pero),
- úplne a správne vypísané **Tlačivá** potrebné na zápis. **Tlačivá** sú zverejnené na internetovej stránke fakulty, v sekcii Vzdelávanie – Informácie pre študentov – Zápisy na AR 2025/2026: <https://www.unipo.sk/fakulta-manazmentu/vzdelavanie/informacieprestudentova/>

Jedná sa o tieto T L A Č I V Á:

- ✓ Zápis o vykonaní školenia z predpisov BOZP študentov PU v Prešove, Fakulty manažmentu, ekonomiky a obchodu
- ✓ Čestné vyhlásenie pre účely centrálného registra,
- ✓ Potvrdenie o štúdiu,
- ✓ **Prihláška za člena – Evidenčný list** pre účely vydania preukazu študenta. Predmetnú prihlášku za člena predkladá iba študent dennej formy štúdia, ktorý nemá preukaz študenta Prešovskej univerzity v Prešove.

POKYNY K ÚHRADE ŠKOLNÉHO PRE EXTERNÚ FORMU ŠTÚDIA

**Ročné školné na AKADEMICKÝ ROK 2026/2027 vo výške 790,00 EUR
uhrádza študent externej formy štúdia po 01.09.2026
v zmysle čl. 3, bod 4. Smernice o školnom a poplatkoch spojených so štúdiom
Prešovskej univerzity v Prešove**

**PLATOBNÉ ÚDAJE A VARIABILNÝ SYMBOL
K ÚHRADE ŠKOLNÉHO NA AKADEMICKÝ ROK 2026/2027
SI ŠTUDENT NÁJDE V SYSTÉME MAIS V SEKЦИИ S7 – Financovanie štúdia**

POSTUP ZÁPISU

do 1. roka štúdia bakalárskeho študijného programu

1. Uchádzač je povinný absolvovať administratívny zápis na štúdium pred elektronickým zápisom.
2. Pri administratívnom zápise uchádzač obdrží informácie o štúdiu pre akademický rok 2026/2027.
3. Uchádzač si do zápisného listu zapisuje zo študijného programu **MANAŽMENT** alebo študijného programu **TURIZMUS, HOTELIERSTVO A KÚPEĽNÍCTVO** alebo študijného programu **OBCHODNÝ MANAŽMENT A MARKETING** alebo študijného programu **ZELENÁ EKONOMIKA A PODNIKANIE** pre 1. rok štúdia: povinné predmety (PP) a povinne voliteľné predmety (PVP).

Zápisný list v e-forme bude zverejnený na internetovej stránke fakulty v sekcii Vzdelávanie – Informácie pre študentov – Zápisy na AR 2026/2027. Tento zápisný list je predvyplnený a uchádzač ho donesie na administratívny zápis. Študijné plány študijných programov **prvého stupňa štúdia** sú zverejnené na internetovej stránke fakulty v sekcii Vzdelávanie - Akreditované študijné programy 2026/2027.

4. Neskôr po administratívnom zápise vykoná študent v systéme MAIS elektronický zápis predmetov. Informácia o elektronickom zápise **buď zverejnená na internetovej stránke fakulty** v sekcii Vzdelávanie – Informácie pre študentov – Zápisy na AR 2026/2027.
5. Všetky potrebné informácie a postup prihlásenia sa do modulárneho akademického informačného systému MAIS je zverejnený na internetovej stránke univerzity: <https://www.unipo.sk/cvtpu/hlavne-sekcie/MAIS/intro/>.

POZNÁMKA:

Skratky bakalárskych študijných programov:

Študijný program **MANAŽMENT**

- ✓ Bc-MAN (denné štúdium),
- ✓ Bc-MANE (externé štúdium)

Študijný program **TURIZMUS, HOTELIERSTVO A KÚPEĽNÍCTVO**

- ✓ Bc-THK (denné štúdium),
- ✓ Bc-THKE (externé štúdium)

Študijný program **OBCHODNÝ MANAŽMENT A MARKETING**

- ✓ Bc-OMM (denné štúdium),
- ✓ Bc-OMME (externé štúdium)

Študijný program **ZELENÁ EKONOMIKA A PODNIKANIE**

- ✓ Bc-ZEP (denné štúdium),
- ✓ Bc-ZEPE (exteré štúdium)

UPOZORNENIE:

Uchádzač, ktorý sa z vážnych dôvodov **nezúčastní administratívneho zápisu osobne**, môže na tento úkon splnomocniť **inú osobu** na základe **úradne overeného písomného splnomocnenia**, do ktorého je potrebné uviesť, že **poverenú osobu splnomocňuje administratívnym zápisom na štúdium na Fakultu manažmentu, ekonomiky a obchodu Prešovskej univerzity v Prešove**.

VÝBER Z HARMONOGRAMU AKADEMICKÉHO ROKA 2026/2027 PU V PREŠOVE: (Harmonogram je zverejnený na web stránke)

- **Úvod do vysokoškolského štúdia v ak. roku 2026/2027** pre novoprijatých študentov 1. roka bakalárskeho štúdia Prešovskej univerzity v Prešove sa uskutoční **v dňoch 14.09.2026 – 18.09.2026**. Časový harmonogram bude zverejnený na webovom sídle fakulty. Účasť je povinná.
- **Slávnostné otvorenie ak. roka 2026/2027** študentov Prešovskej univerzity v Prešove sa uskutoční **dňa 22.09.2026**.
- **Začiatok výučby** v zimnom semestri a rozvrh hodín pre študentov bude zverejnený prostredníctvom modulárneho akademického informačného systému MAIS.

ĎALŠIE INFORMÁCIE

- **Ubytovanie** študentov zabezpečuje ubytovacie zariadenie: **Študentský domov a jedáleň PU**, ubytovacie oddelenie, Ul. 17. novembra č.13, 080 01 Prešov, informácie na telefónnom čísle +421/51 77 22 851 – 4, príp. viac informácií na webovom sídle ubytovacieho zariadenia: <https://www.unipo.sk/sdj/hlavne-sekcie/pracovisko/>
- **Preukaz študenta** - bližšie informácie sú uvedené v prílohe.

Ďakujeme za Vaše porozumenie

Príloha:

**Upozornenie pre študentov 1. ročníka ohľadom výroby preukazu študenta
Pokyny pre uhradenie poplatku pre budúceho študenta 1. ročníka**

Vážená študentka, vážený študent,

preukaz študenta (čipová karta) je doklad, ktorý potvrdzuje jeho právne postavenie, ktoré ho oprávňuje využívať práva a výhody študenta vyplývajúce zo zákonov, z vnútorných predpisov vysokej školy a z dohôd s inými právnickými osobami. Tento doklad slúži aj na preukázanie údajov v ňom zapísaných.

Preukaz študenta sa študentovi vydá po zápise do registra študentov. Vydáva ho vysoká škola.

**UPOZORNENIE
PRE ŠTUDENTOV 1. ROČNÍKA
OHĽADOM VÝROBY PREUKAZU ŠTUDENTA**

Pre výrobu preukazu študenta
je potrebné poskytnúť Centru výpočtovej techniky Prešovskej univerzity v Prešove (CVT PU)
Vašu aktuálnu fotografiu.

Fotografiu je potrebné
nahráť elektronicky cez web v elektronickej prihláške systému MAIS.
Nahráť fotografiu môže každý uchádzač, ktorý podával papierovú alebo elektronicú prihlášku na VŠ.

Bližšie informácie sú zverejnené:
<https://www.unipo.sk/cvtpu/hlavne-sekcie/univerzitna-karta/fotografia/>

Preukazy sa budú vyrábať až po administratívnych zápisoch,
informácia o vydávaní a už vyrobených preukazoch bude zverejnená na **web stránke:**
<https://www.unipo.sk/cvtpu/hlavne-sekcie/univerzitna-karta/evidencia/>

Preukazy budú vyrobené najneskôr do začiatku akademického roka,
študent si môže preukaz vyzdvihnúť aj neskôr v úradných hodinách na CVT PU, Správa kariet,
Vysokoškolský areál, Ul. 17. novembra č. 1, Prešov,
číslo kancelárie 39.

**POKYNY PRE UHRADENIE POPLATKU
pre budúceho študenta 1. ročníka**

(podľa platného Cenníka školného a poplatkov spojených so štúdiom v AR 2026/2027
Prešovskej univerzity v Prešove)

Poplatky súvisiace so štúdiom v AR 2026/2027 je potrebné uhradiť bankovým prevodom na uvedený účet a doklad o úhrade predložiť na administratívnom zápise. **Preukázanie sa úhradou poplatku je podmienkou zápisu do prvého ročníka.**

Adresa príjemcu platby:

Prešovská univerzita v Prešove
Fakulta manažmentu, ekonomiky a obchodu
Konštantínova 16
080 01 Prešov

IBAN: SK89 8180 0000 0070 0019 9613
Variabilný symbol: 10402026
Konštantný symbol: 0558

Správa pre prijímateľa: Priezvisko a meno budúceho študenta
SWIFT / BIC: SPSRSKBA

PREHĽAD POPLATKOV

v nasledujúcom prehľade môžete zistiť, aká je výška poplatku spojeného so štúdiom v AR 2026/2027, ktorý ste povinná/ý uhradiť podľa platného CENNÍKA Prešovskej univerzity v Prešove:

1) BUDEM ŠTUDOVAŤ V DENNEJ FORME ŠTÚDIA A NEMÁM PREUKAZ ŠTUDENTA PREŠOVSKÉJ UNIVERZITY V PREŠOVE V DENNEJ FORME ŠTÚDIA

Študenti dennej formy štúdia - 1. ročník (Bc. / Mgr. / Ing. / doktorand):

Poplatok: 60,00 € - zaplatiť na účet bankovým prevodom

Tento poplatok zahŕňa:

- zápisné v cene **20,00 €**,
- výrobu a potlač preukazu študenta (vrátane licencie ISIC a registrácie do Univerzitnej knižnice) v cene **40,00 €**.

2) BUDEM ŠTUDOVAŤ V DENNEJ FORME ŠTÚDIA A MÁM PREUKAZ ŠTUDENTA PREŠOVSKÉJ UNIVERZITY V PREŠOVE V DENNEJ FORME ŠTÚDIA

Študenti dennej formy štúdia - 1. ročník (Bc. / Mgr. / Ing. / doktorand):

Poplatok: 33,00 € - zaplatiť na účet bankovým prevodom

Tento poplatok zahŕňa:

- zápisné v cene **20,00 €**,
- predĺženie platnosti licencie ISIC v cene **13,00 €****.

Poznámka:

****Nie je to poplatok za výrobu preukazu študenta (karty). Po úhrade poplatku je potrebné si predĺžiť platnosť licencie ISIC v Centre prvého kontaktu, Ul. 17. novembra 1, Prešov.**

3) BUDEM ŠTUDOVAŤ V EXTERNEJ FORME ŠTÚDIA A NEMÁM PREUKAZ ŠTUDENTA PREŠOVSKÉJ UNIVERZITY V PREŠOVE V EXTERNEJ FORME ŠTÚDIA

Študenti externej formy štúdia - 1. ročník (Bc. / Mgr. / Ing. / doktorand):

Poplatok: 47,00 € - zaplatiť na účet bankovým prevodom.

Tento poplatok zahŕňa:

- zápisné v cene **20,00 €**,
- výrobu a potlač preukazu študenta (vrátane registrácie do Univerzitnej knižnice) v cene **27,00 €**.

4) BUDEM ŠTUDOVAŤ V EXTERNEJ FORME ŠTÚDIA A MÁM PREUKAZ ŠTUDENTA PREŠOVSKÉJ UNIVERZITY V PREŠOVE V EXTERNEJ FORME ŠTÚDIA

Študenti externej formy štúdia - 1. ročník (Bc. / Mgr. / Ing. / doktorand):

Poplatok: 21,00 € - zaplatiť na účet bankovým prevodom

Tento poplatok zahŕňa:

- zápisné v cene **20,00 €**,
- predĺženie platnosti preukazu študenta v cene **1,00 €****.

Poznámka:

****Nie je to poplatok za výrobu preukazu študenta (karty). Po úhrade poplatku je potrebné si predĺžiť platnosť licencie ISIC v Centre prvého kontaktu, Ul. 17. novembra 1, Prešov.**

INFORMÁCIA pre študentov, ktorí už mali vyrobený preukaz Prešovskej univerzity v minulosti

Ak už ste držiteľom preukazu v rovnakej forme štúdia, do ktorej nastupujete v AR 2026/2027, ale z inej fakulty, tak v tomto prípade sa nový preukaz nevyrába, len sa po zápise predlžuje jeho platnosť v Centre prvého kontaktu (Unipokontakt).

Poplatok sa uhrádza podľa bodu 2) alebo 4) podľa formy štúdia.

V prípade, že došlo k jeho strate, príp. poškodeniu, tak sa rovnako nevyrába nový preukaz, ale duplikát pôvodného preukazu, kde je potrebné uhradiť poplatok uvedený v bode 2) alebo 4) podľa formy štúdia.

Ohľadom výroby duplikátu je potrebné kontaktovať správcu Identifikačného informačného systému na sprava-idis@unipo.sk.