



PREŠOVSKÁ UNIVERZITA V PREŠOVE

FAKULTA MANAŽMENTU

Ul. 17. novembra 1, 080 78 Prešov

č.j.: 19/FM/2005

Opatrenie dekana č. 1/2005

POSTUP PRI ZABEZPEČOVANÍ, VYKAZOVANÍ A UHRÁDZANÍ VÝUČBY realizovanej internými učiteľmi Fakulty manažmentu PU pre inú fakultu patriacu do zväzku Prešovskej univerzity

1. Na základe požiadavky katedry inej fakulty PU, tlmočenej cez dekanát tejto fakulty, ktorá požaduje zabezpečenie výučby predmetov akreditovaného študijného programu, schváleného akademickým senátom príslušnej fakulty, osloví táto partnerská fakulta dekana fakulty manažmentu, kde bude:
 - vyučovací predmet (vyuč. predmety),
 - počty hodín prednášok a seminárov,
 - semester, v ktorom je plánovaná výučba,
 - cena za 1 hodinu prednášky a seminára vo všetkých kategóriách učiteľov (prof., doc., OA, ...).
2. Dekanát fakulty manažmentu zaeviduje túto požiadavku a deleguje ju na príslušnú katedru fakulty manažmentu pre zabezpečenie výučby. Vedúci katedry dohodne zabezpečenie výučby s vyučujúcim.
3. Vedúci príslušnej katedry fakulty manažmentu oznámi dekanátu meno učiteľa na zabezpečenie požiadavky na výučbu na partnerskej fakulte.
4. Po schválení dekanom fakulty manažmentu učiteľ bude vyzvaný, aby sa dostavil na dekanát partnerskej fakulty pre vyhotovenie dohody o spolupráci za daný predmet.
5. Vyučujúci doručí pred začiatkom výučby kópiu "dohody o spolupráci..." a po odučení kópiu výkazu odučených hodín, potvrdeného vedúcim príslušnej katedry partnerskej fakulty, na dekanát fakulty manažmentu.
6. Tajomník fakulty manažmentu zabezpečí s tajomníkom partnerskej fakulty úhradu odučených hodín (vzájomným zápočtom výkonov a refundovaním).

V Prešove dňa 28.01.2005

Doc. Ing. Róbert Štefko, PhD., m. prof.
dekan FM

Opatrenie dekana č. 1/2005 prevzali:

	Dátum	Podpis
Ing. Ladislav Sojka, vedúci katedry manažmentu
Ing. Juraj Tej, PhD., vedúci katedry ver. správy
Doc. Ing. Štefan Kireta, CSc., vedúci katedry T a HM