



PREŠOVSKÁ UNIVERZITA V PREŠOVE

FAKULTA MANAŽMENTU

Ul. Konštantínova 16, 080 01 P r e š o v

č.j.: 77/FM/2008

O p a t r e n i e d e k a n a č. 1/2008 v oblasti výskumu :

v oblasti tvorby návrhov výskumných grantov, výskumného zamerania v analytických častiach diplomových a záverečných bakalárskych prác a spôsobu výberu a zamerania ich tém

Vo zmysle §75 zákona č.131/2002 Z.z. o vysokých školách v znení neskorších predpisov patrí v oblasti vedy, techniky alebo umenia medzi **pracovné povinnosti** vysokoškolských učiteľ'ov zúčastňovanie sa na **výskumnej**, vývojovej alebo umeleckej činnosti pracoviska a **zverejňovanie** jej výsledkov v časopisoch a na vedeckých, odborných alebo umeleckých podujatiach a spolupráca pri organizovaní vedeckých alebo umeleckých podujatí.

1. Vzhľadom na v úvode citovanú **zákonnú povinnosť** vysokoškolských učiteľ'ov v oblasti **výskumu** a na základe vykonanej analýzy súčasného stavu v uvedenej oblasti u vedecko-pedagogických pracovníkov Fakulty manažmentu PU v Prešove **stanovujem** pre všetky katedry Fakulty manažmentu Prešovskej univerzity v Prešove (a ich vedecko-pedagogických pracovníkov) povinnosť do 15.marca 2008 predložiť na sekretariát dekana FM PU v Prešove, Konštantínova 15 za každú katedru minimálne 2 návrhy výskumných grantov, a to:

- minimálne jeden** návrh výskumného grantu pre schvaľovanie v grantovej vedeckej agentúre VEGA,
- minimálne jeden** návrh výskumného grantu určený pre schvaľovanie v inej štandardnej vedeckej a výskumnej agentúre (napr. APVV, ...), alebo medzinárodný výskumný grant (napr. 7.rámcový program, MVTs, a pod.).

Na každej katedre budú vždy obidva predložené návrhy výskumných grantov vytvorené a vnútorne zoponované členmi danej katedry pred tým, než budú predložené dekanovi fakulty do 15.marca 2008.

2. Každá diplomová a každá záverečná bakalárska práca na FM PU v Prešove musí obsahovať minimálne 3 základné časti:

- Teoretická časť
- Analytická časť (vykonaná analýza, výskum, prieskum, atď...)
- Návrhová časť.

V analytickej (výskumnej, prieskumnej...) časti každej záverečnej bakalárskej práce budú záverečné bakalárske a diplomové práce študentov **orientované na výskum problémov patriacich do oblasti v súčasnosti učiteľ'mi Fakulty manažmentu PU v Prešove riešených vedeckých výskumných grantov.**

3. Pri výbere a pridelovaní tém a vedúcich záverečných bakalárskych a diplomových prác študentov stanovujem nasledovný postup:

a) Vedúci každej katedry na porade katedry, na ktorej budú schválené nové témy záverečných bakalárskych a diplomových prác, zašle zoznam týchto vypísaných tém v digitálnej podobe na e-mailovú adresu fmana@unipo.sk na dekanát FM PU v Prešove na ich finálnu kontrolu a zverejnenie na web stránke fakulty. Témy záverečných bakalárskych a diplomových prác by mali vychádzať a vzťahovať sa k evidovaným **riešeným vedeckým výskumným grantom učiteľov fakulty**.

b) Spôsob rozpisu počtov akceptovaných záverečných bakalárskych a diplomových prác na katedry:

Vedúca študijného oddelenia rozdelí na jednotlivé katedry počty študentov, ktoré musia byť akceptované členmi daných katedier pre daný ročník (rok).

Postup:

(Celkový počet študentov v ročníku : počet potenciálnych školiteľov fakulty) x počet potenciálnych školiteľov danej katedry

Postup ilustrovaný na príklade:

- Celkový počet študentov v ročníku alebo roku štúdia je = **600**
- Počet potenciálnych školiteľov fakulty je **42** interných učiteľov + **80** externých odborníkov, pretože každá z 8 katedier definovala minulého roku po 10 externých odborníkov, ktorých na porade katedra odsúhlasila a navrhla dekanstvu + **25** externých doktorandov nie pracovníkov fakulty. To je spolu „počet potenciálnych školiteľov fakulty“ = **147**
- (Celkový počet študentov v ročníku : počet potenciálnych školiteľov fakulty) = **4** približne
- Napríklad na terajšej Katedre marketingu a medz. obch. FM PU je spolu **5** jej interných členov aj s interným doktorandom + **10** externých odborníkov definovaných touto katedrou v minulom roku + **3** naši externí doktorandi prihlásení na témy dizertačných prác v oblasti predmetov v gescii tejto katedry = **18** potenciálnych školiteľov katedry
- (Celkový počet študentov v ročníku : počet potenciálnych školiteľov fakulty) x počet potenciálnych školiteľov danej katedry = **72**
- **72** by mal byť počet prihlásených študentov na záverečné práce (bakalárske a diplomové práce z danej „kategórie študentov“), ktoré daná katedra je povinná akceptovať. Akceptovaných bude prvých **72** prihlášok v poradí podľa času ich zaregistrovania na sekretariáte katedry. Týchto v časovom poradí prvých **72** prihlásených študentov (tém prác) je povinná vedúca katedry marketingu rovnomerne prerozdeliť v danom prípade medzi svojich 18 „potenciálnych školiteľov“.
- V tomto a ďalšom roku budú práce pridelené 2 kategóriám študentov:
 - A) študenti 2. roka 3-ročného bakalárskeho štúdia, študenti 4.ročníka 5-ročného magisterského štúdia a študenti 1. roka 2-ročného magisterského štúdia.
 - B) študenti 3. roka 3-ročného bakalárskeho štúdia, študenti 5.ročníka 5-ročného magisterského štúdia a študenti 2. roka 2-ročného magisterského štúdia.

Teda v popísanom prípade by priemerný počet prác vedených jedným školiteľom bol spolu **8** záverečných prác (4+4)

Vedúca študijného oddelenia oznámi na základe výpočtu **do 8.2.2008** každému vedúcemu katedry počet študentov, ktorý musí katedra akceptovať pre spracovanie diplomových a bakalárskych prác v danom roku.

c) Spôsob a postup prihlasovania sa študentov na témy záverečných prác vypísaných potenciálnymi školiteľmi:

- Každý študent „kategórie „A““, t.j. 2. roka 3-ročného bakalárskeho štúdia, 1. roka 2-ročného magisterského štúdia a 4.ročníka 5-ročného magisterského štúdia podá vo vzťahu k vybranej téme záverečnej práce v písomnom a podpísanom formulári **vedúcemu príslušnej katedry** žiadosť

o jeho súhlas s vybratou témou a vedúcim záverečnej práce. Rovnaký postup platí, ak si študent tému v oblasti gescie predmetov danej katedry navrhol sám – v takom prípade mu výber témy schvaľuje vedúci katedry a vyberie vedúceho záverečnej práce. Každý študent je povinný vo svojej žiadosti uviesť tieto údaje:

- I. meno a priezvisko študenta,
- II. názov katedry FM PU v Prešove pre danú vypísanú tému,
- III. výber témy záverečnej (bakalárskej, diplomovej) práce vrátane školiteľa
- IV. uviesť cudzí jazyk a stupeň v akom ho ovláda, t.j. slabšie, primerane, dobre.

- Všetky práce budú prideľované v intervale od 11.februára od 8.00 hod. do 11.marca do 15.00 hod. v danom roku vždy pre popísanú kategóriu študentov „A“.
- V prípadoch ďalších prihlásených študentov v poradí na témy v gescii katedry (v ilustrovanom príklade nad 72), ktorí nebudú akceptovaní katedrou, im vedúci katedry odošle oznámenia o uzavretí limitu katedry s výzvou na prihlásenie sa na témy vypísané členmi iných katedier fakulty. Informácia, na ktorých iných katedrách FM PU nie je počet prác naplnený, bude zverejnená na základe informácie vedúcej študijného oddelenia vždy do 12. marca daného roka. Najneskôr do nasledujúcich 3 dní sa každý takýto študent prihlási na neobsadenú tému vypísanú na inej katedre. V rovnakých 3-dňových intervaloch cyklus prihlasovania v prípade potreby pokračuje. Ak pretrvá problém neprihlásenia sa na tému, v sporných prípadoch rozhoduje prodekan pre vzdelávanie.
Poznámka: dosiaľ uvedený postup nebude uplatňovaný popísaným spôsobom v prípade zakomponovania v AIS.
- V prípade viacerých študentov prihlásených na tú istú tému rozhodne vedúci katedry. **Stanovujem povinnosť vedúceho katedry zabezpečiť rovnomerné rozloženie spracovávaných tém záverečných bakalárskych a diplomových prác medzi potenciálnych školiteľov patriacich do gescie predmetov jeho katedry.**

V prípade nedodržania Opatrenia dekana č. 1/2008 budú voči takýmto pracovníkom vyvolené dôsledky v intenciách príslušných právnych predpisov.

Opatrenie č. 1/2008 nadobúda účinnosť dňom 1.2.2008 a preberajú ho oproti svojmu podpisu všetci riadiaci pracovníci katedier za účelom jeho dodržiavania a bezodkladného oboznámenia všetkých svojich podriadených pracovníkov. **Povinnosti, zodpovednosť aj právomoci** „vedúcich katedier“, definované vo všetkých opatreniach dekana FM PU sú totožné a v plnej miere rovnako platia pre pracovníkov poverených riadením katedry.

V Prešove dňa 29.1.2008

Prof. Ing. Dr. Róbert Štefko, PhD.

d e k a n FM

Opatrenie dekana č. 1/2008 (text nachádzajúci sa na 3 stránkach) prevzali:

	Dátum prevzatia:	Podpis:
Ing. Rastislav Kotulič, PhD., Katedra ekonómie a ekonomiky FM PU
Ing. Juraj Rákoš, Katedra financií a účtovníctva FM PU
Doc. RNDr. Dušan Mamrilla, CSc. Katedra kvantitatívnych metód a manažérskej informatiky FM PU
Ing. Ladislav Sojka, CSc. Katedra manažmentu FM PU
Ing. Ivana Šindleryová, Katedra marketingu a medzinárodného obchodu FM PU
JUDr. Magdaléna Keruľová Katedra práva FM PU
Doc. PhDr. Miroslav Frankovský, CSc. Katedra manažérskej psychológie FM PU
Doc. Ing. Štefan Kireta, CSc., Katedra turizmu a hotelového manažmentu FM PU
JUDr. Milan Kenderes prodekan pre vzdelávanie FM PU
Ing. Mária Bakoňová Vedúca študijného oddelenia FM PU