

OPIS ŠTUDIJNÉHO PROGRAMU – OSNOVA

Vysoká škola: *Prešovská univerzita v Prešove*

Fakulta: *Filozofická fakulta*

Sídlo fakulty (adresa): *ul. 17. novembra č. 1, 080 01 Prešov, Slovenská republika*

Orgán vysokej školy na schvaľovanie študijného programu: Rada pre kvalitu FF PU, Rada pre VSK PU

Dátum schválenia študijného programu alebo úpravy študijného programu: 22.3.2022 (schválené Radou pre kvalitu FF PU)

Dátum ostatnej zmeny¹ opisu študijného programu:

Odkaz na výsledky ostatného periodického hodnotenia študijného programu vysokou školou:

Odkaz na hodnotiacu správu k žiadosti o akreditáciu študijného programu podľa § 30 zákona č. 269/2018 Z. z.²:

1. Základné údaje o študijnom programe

- a) Názov študijného programu a číslo podľa registra študijných programov.
Učiteľstvo ruského jazyka a literatúry (v kombinácii)
Kód programu podľa registra študijných programov: 102342 ŠaUO-7656R27
- b) Stupeň vysokoškolského štúdia a ISCED-F kód stupňa vzdelávania.
druhý stupeň (magisterský)
ISCED-F kód 767
UIPŠ kód: 0231
ISCED FoET kód: 011 Pedagogika, 0114 Príprava pre učiteľov s predmetovou špecializáciou
ŠaUO 7656
- c) Miesto/-a uskutočňovania študijného programu.
*Prešovská univerzita v Prešove,
Filozofická fakulta
Ul. 17. novembra č. 1
080 01 Prešov
Slovenská republika*
- d) Názov a číslo študijného odboru, v ktorom sa absolvovaním študijného programu získa vysokoškolské vzdelanie, alebo kombinácia dvoch študijných odborov, v ktorých sa absolvovaním študijného programu získa vysokoškolské vzdelanie, ISCED-F kódy odboru/ odborov³.
ISCED-F kód odboru vzdelávania:
Široký odbor 01 Pedagogika
Úzky odbor 011 Pedagogika
Detailný odbor 0114 Príprava pre učiteľov s predmetovou špecializáciou
odbor vzdelávania ISCED FoET 2013 0114
(<https://www.minedu.sk/data/files/3772.pdf>)
UIPŠ kód: ŠaUO-7656R27 (<https://www.minedu.sk/18673-sk/studijne-a-ucebne-odbory-sauo/>)
- e) Typ študijného programu: akademicky orientovaný, profesijne orientovaný; prekladateľský, prekladateľský kombinačný (s uvedením aprobácií); učiteľský, učiteľský kombinačný študijný program (s uvedením aprobácií); umelecký, inžiniersky, doktorský, príprava na výkon regulovaného povolania, spoločný študijný program, interdisciplinárne štúdiá.
- f) Udeľovaný akademický titul.
Magister (Mgr.)
- g) Forma štúdia⁴.
Denná
- h) Pri spoločných študijných programoch spolupracujúce vysoké školy a vymedzenie, ktoré študijné povinnosti plní študent na ktorej vysokej škole (§ 54a zákona o vysokých školách).
Nejde o spoločný študijný program.
- i) Jazyk alebo jazyky, v ktorých sa študijný program uskutočňuje⁵.
slovenský jazyk a ruský jazyk
- j) Štandardná dĺžka štúdia vyjadrená v akademických rokoch.
Dva akademické roky
- k) Kapacita študijného programu (plánovaný počet študentov), skutočný počet uchádzačov a počet študentov.
*Predpokladaný počet prijatých uchádzačov na štandardný študijný program na FF PU v školskom roku 2022/2023 je 20 študentov.
Prehľad prihlásených, prijatých a zapísaných študentov na študijný program v poslednom období:*

¹ Ak zmena nie je úpravou študijného programu podľa § 30 zákona č. 269/2018 Z. z.

² Uvádza sa len vtedy, ak bola udelená akreditácia študijného programu podľa § 30 zákona č. 269/2018 Z. z.

³ Podľa Medzinárodnej štandardnej klasifikácie vzdelávania. Odbory vzdelávania a praxe 2013.

⁴ Podľa § 60 zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách.

⁵ Rozumejú sa jazyky, v ktorých sú dosahované všetky výstupy vzdelávania, uskutočňované všetky súvisiace predmety študijného programu aj štátna skúška.
Vysoká škola samostatne uvedie informácie o možnosti štúdia parciálnych častí/predmetov v iných jazykoch v časti 4 opisu.

Názov študijného programu	Forma štúdia	Stupeň štúdia	2017			2018			2019			2020			2021		
			prihlášky	prijatí	zapísaní	prihlášky	prijatí	zapísaní	prihlášky	prijatí	zapísaní	prihlášky	prijatí	zapísaní	prihlášky	prijatí	zapísaní
učiteľstvo ruského jazyka a literatúry (v kombinácii)	denná	2.	13	12	8	14	14	5	13	12	7	13	13	8	11	11	7

Sumárny prehľad o počtoch uchádzačov, o prijatých a zapísaných študentoch v konkrétnom akademickom roku poskytuje každoročne dokument Správa o vzdelávacej činnosti FF PU, dostupná [TU](#). Informácia o možnostiach štúdia v magisterskom stupni štúdia (v dennej a externej forme) na Filozofickej fakulte Prešovskej univerzity v Prešove v akademickom roku 2022/2023 je verejne prístupná a dostupná [TU](#).

2. Profil absolventa a ciele vzdelávania

- a) Vysoká škola popíše ciele vzdelávania študijného programu ako schopnosti študenta v čase ukončenia študijného programu a hlavné výstupy vzdelávania⁶.

Absolvent magisterského stupňa štúdia v študijnom programe Učiteľstvo ruského jazyka a literatúry – ruský jazyk a literatúra (v kombinácii) je kognitívne, psychicky, pedagogicky, sociálne a morálne zrelou osobnosťou, ktorého stupeň vzdelania a príprava je po absolvovaní druhého stupňa v súlade s Kvalifikačným rámcom v Európskom priestore vysokoškolského vzdelávania a Národným kvalifikačným rámcom Slovenskej republiky akceptovaná ako nadstavba na profesionálne vzdelanie prvého stupňa v odbore. Študijný program je koncipovaný tak, aby ciele vzdelávania, jeho výstupy, obsah, zameranie a jednotlivé parciálne zložky študijného programu tvorili koherentný, logicky ukotvený a koncepčný celok, zodpovedajúci profilu absolventa. V tomto zmysle je profil absolventa konštruovaný systematicky a kreovaný na báze dlhodobého sledovania a vyhodnocovania požiadaviek praxe, skúseností pedagógov, pôsobiacich v danom programe a návrhov a konzultácií zainteresovaných strán, ktoré sa spolupodieľali na tvorbe študijného programu. Parciálne ciele a výstupy vzdelávania sú definované v informačných listoch predmetov, v ktorých sú dané požiadavky detailne špecifikované. Absolvent tohto stupňa štúdia získava a ďalej rozvíja vedomosti, zručnosti a kompetencie z nasledujúcich oblastí vedy, výskumu a ďalšieho jeho osobnostného a spoločenského vývinu.

V rovine vedomostí absolvent je schopný preukázať:

- rozsiahle vedecké poznanie v profilových vzdelávacích oblastiach. Pozná aktuálne štátne vzdelávacie programy, ovláda teoretické základy projektovania, realizácie a hodnotenia výchovy a vzdelávania;
- psychologické a didaktické vedomosti umožňujúce porozumieť vzťahu medzi procesmi učenia a vyučovania, vzdelávania a výchovy jednotlivca i dynamike sociálnej skupiny;
- široký repertoár vyučovacích stratégií a metód;
- absolvent vie sa orientovať v systéme výchovy vzdelávania v Slovenskej republike, v kurikulárnych kontextoch výkonu učiteľskej profesie;
- absolvent pozná štruktúru profesie, profesijné zázemie;
- absolvent pozná metodologické súvislosti empirického výskumu v pedagogických vedách.

V rovine zručností absolvent vie preukázať:

- rozsiahle teoretické a praktické súvislosti obsahu vzdelávania didaktiky a metodiky v profilových vzdelávacích oblastiach a špecializáciách svojho pôsobenia;
- absolvent vie aplikovať pedagogicko-psychologické a odborovo-didaktické poznanie vo výchovno-vzdelávacom procese;
- absolvent disponuje zručnosťami v oblasti informačno-komunikačných technológií.

V rovine kompetentností absolvent:

- uskutočňuje samostatne primeraným spôsobom pedagogické hodnotenie a evaluáciu;
- je spôsobilý hodnotiť seba samého a zabezpečovať svoj ďalší profesijný rozvoj;
- dokáže efektívne komunikovať a kooperovať s externým prostredím (rodičia, pestúni, komunita a podobne);
- je spôsobilý realizovať skúmanie pedagogických javov v prostredí výchovy a vzdelávania, formulovať závery vlastného skúmania a disponuje spôsobilosťou akademického písania.

- b) Vysoká škola indikuje povolania, na výkon ktorých je absolvent v čase absolvovania štúdia pripravený a potenciál študijného programu z pohľadu uplatnenia absolventov.

Absolvent magisterského študijného programu Ruské štúdiá sa uplatní ako vysokoškolský učiteľ jazykovej školy, pracovník štátnej správy pre oblasť výchovy a vzdelávania na základných školách, výskumný pracovník, metodik a inšpektor v oblasti výchovy a vzdelávania, učiteľ pre kontinuálne vzdelávanie, špecialista samosprávy v oblasti výchovy a vzdelávania.

Povolania, ktoré môže absolvent vykonávať a naďalej rozvíjať danú oblasť s vyššou kvalifikáciou, priamo odráža profil absolventa magisterského štúdia. Indikované povolania vychádzajú z Národnej sústavy kvalifikácií Slovenského kvalifikačného rámca (úroveň 7) a zo sústavy povolaní v registri zamestnaní dostupných na https://www.sustavapovolani.sk/register_zamestnani.

Získaná kvalifikácia umožňuje absolventom vykonávať povolania predovšetkým z oblasti (45) Výchova, vzdelávanie a šport https://www.sustavapovolani.sk/register_zamestnani

2341002 - Učiteľ základnej školy

2330 - Učiteľia v stredných školách

2330003 - Učiteľ gymnázia

2353002 - Lektor jazyka

2351007 - Špecialista kvality vzdelávania

2330001 - Učiteľ strednej odbornej školy

⁶ Ciele vzdelávania sú v študijnom programe dosahované prostredníctvom merateľných vzdelávacích výstupov v jednotlivých častiach (moduloch, predmetoch) študijného programu. Zodpovedajú príslušnej úrovni Kvalifikačného rámca v Európskom priestore vysokoškolského vzdelávania.

*Získaná kvalifikácia umožňuje absolventom vykonávať aj ďalšie povolania súvisiace s vedomosťami a kompetenciami pri práci s cudzím jazykom z oblasti 47 Veda a výskum
2422016 - Špecialista v oblasti rozvoja vedy, výskumu a inovácií
2643007 - Jazykovedec (filológ, lingvista)*

Zainteresované strany sa k uplatneniu absolventov vyjadrili kladne.

- c) Relevantné externé zainteresované strany, ktoré poskytli vyjadrenie alebo súhlasné stanovisko k súladu získanej kvalifikácie so sektorovo-špecifickými požiadavkami na výkon povolania⁷.
Daný študijný program nemá regulované povolania v súlade s požiadavkami pre získanie odbornej spôsobilosti podľa osobitného predpisu.

Do prípravy návrhu študijného programu sú zapojené všetky kľúčové zainteresované strany – zástupcovia zamestnávateľov, absolventov a študentov.

Zainteresovanými stranami pri príprave návrhu spisu boli:

Mgr. Dušan Kazimír, PhD., GYMNAZIUM, Komenského 13, 082 71 Lipany, duskaz@pobox.sk

Bc. Slavomír Nálepka, študent druhého stupňa, Učiteľstvo dejepisu ruského jazyka a literatúry

slavomir.nalepka@smail.unipo.sk

Bc. Simona Horvátová, študentka druhého stupňa, Učiteľstvo ruského jazyka a literatúry a výchovy k občianstvu

simona.horvatova@smail.unipo.sk

3. Uplatniteľnosť

- a) Hodnotenie uplatniteľnosti absolventov študijného programu.

Absolventi II. stupňa vysokoškolského štúdia je spôsobilý vykonávať tieto profesie: učiteľ predmetovej špecializácii pre nižšie a vyššie sekundárne vzdelávanie; lektor jazyka a iné podľa 2b. Absolvent je schopný participovať na jednoduchom výskume, aplikovať teoretické vedomosti v praktických situáciách a problémoch súvisiacich s ich uplatnením v profesionálnej činnosti.

Pre zhodnotenie štatistických údajov, sumarizovaných na základe dostupných údajov možno získať po spracovaní výsledkov informácie dostupnej [TU](#)

- b) Prípadne uviesť úspešných absolventov študijného programu.

Učители – absolventi učiteľského študijného programu Inštitútu rusistiky v Prešove , vyučujúci ruský jazyk na základných a stredných školách

PaedDr. Miroslava Chovancová, učiteľka ruského jazyka, vedúca predmetovej komisie pre druhý cudzí jazyk, Základná škola Kúpeľná 2, 080 01 Prešov

PaedDr. Simona Guza (Andejičinová), externá doktorandka na odbore lingvodidaktika, Základná škola Mateja Lechkého, Ulica Jána Pavla II. 1, Košice

Mgr. Juliána Vozárová, PhD., učiteľka ruského jazyka, predsedníčka krajskej komisie olympiády v ruskom jazyku, Základná škola, Kúpeľná 2, 080 01 Prešov

Mgr. Pavol Vozár - externá forma štúdia doktorandúry na odbore slavistika – ruský jazyk, FF Prešov, učiteľ ruského jazyka, koordinátor Erasmus: 2014 – 2022, riaditeľ školy: august 2019 – marec 2020, vedúci predmetovej komisie pre druhý cudzí jazyk 2015 – august 2019, Gymnázium sv. Edity Steinovej, Charkovská 1, 040 22 Košice

Mgr. Dušan Kazimír, PhD., učiteľ, gymnázium, Komenského 13, 082 71 Lipany

Mgr. Nikoleta Petráničová, PhD., učiteľka ruského jazyka, Základná škola s materskou školou, 072 16 Žbince

Mgr. Martina Berezňá (Paulinová) – externá forma štúdia doktorandúry na odbore slavistika – ruský jazyk, FF Prešov, učiteľka ruského jazyka, Základná škola, Park Angelinum 8, Košice.

Mgr. Zuzana Rančíková (Balaščáková), učiteľka ruského jazyka, Základná škola v Malcove, Malcov 16 , 086 06 Malcov

Mgr. Kristína Urdová, učiteľka ruského jazyka, Základná škola , Kúpeľná 2, 080 01 Prešov

Mgr. Alexandra Paligová (Sokirová), učiteľka ruského jazyka, Stredná odborná škola obchodu a služieb, Námestie slobody 12, 073 01 Sobrance

Mgr. Gabriela Kuncová (Galambová), učiteľka ruského jazyka, Základná škola, Krymská 5, 071 01 Michalovce

PhDr. Milan Bujňák, Škola pre mimoriadne nadané deti a gymnázium, Zástupca pre vzdelávaciu časť, Bratislava

PaedDr. Lucia Švecová, učiteľka , gymnázium sv. Jána Zlatoústeho, Lesná 28 066 01, Humenné

Mgr. Iryna Seman (Sucharevová), interná doktorandka na odbore lingvodidaktika, Inštitút rusistiky, FF PU v Prešove, 17. novembra č. 15, 080 01 Prešov

Vysokoškolskí pedagógovia – absolventi učiteľského študijného programu Inštitútu rusistiky v Prešove , ktorí pracujú v oblasti lingvistiky a literatúry ruského jazyka

Prof. PhDr. Ľubomír Guzi, PhD., Inštitút rusistiky FF PU v Prešove;

Doc. Mgr. Anna Petříková, PhD., Inštitút rusistiky FF PU v Prešove;

Doc. Mgr. Andrea Grominová, PhD., Univerzita Sv. Cyrila a Metoda, Nám. J. Herdu 2, FF Trnava;

Doc. Mgr. Nikoleta Mertová, PhD., Inštitút rusistiky FF PU v Prešove;

Doc. Mgr. Martin Blaho, PhD., Inštitút rusistiky FF PU v Prešove

⁷ Ak ide o regulované povolania v súlade s požiadavkami pre získanie odbornej spôsobilosti podľa osobitného predpisu.

- c) Hodnotenie kvality študijného programu zamestnávateľmi (spätná väzba).
Do procesu tvorby, hodnotenia, pripomienkovania predkladaného študijného programu *Učiteľstvo ruský jazyk a literatúra (v kombinácii)* v magisterskom stupni štúdia boli zainteresované nasledujúce strany:

Študijný odbor: učiteľstvo a pedagogické vedy; št. program: Ruský jazyk a literatúra v kombinácii.		
Zástupca zamestnávateľa:		
Proces tvorby: Mgr. Dušan Kazimír, PhD., GYMNÁZIUM, Komenského 13, 082 71 Lipany duskaz@pobox.sk		
Proces hodnotenia: PaedDr. Lucia Švecová, GYMNÁZIUM sv. Jána Zlatoústeho, Lesná 28 066 01, Humenné lucia.svecova20@gmail.com		
Zástupca študentov:		
Proces tvorby:		
Bc. Slavomír Nálepka , študent druhého stupňa, Učiteľstvo dejepisu ruského jazyka a literatúry slavomir.nalepka@smail.unipo.sk		
Bc. Simona Horvátová , študentka druhého stupňa, Učiteľstvo ruského jazyka a literatúry a výchovy k občianstvu simona.horvatova@smail.unipo.sk		
Proces hodnotenia:		
Bc. Monika Kovaľová , študentka druhého stupňa, Učiteľstvo geografie a ruského jazyka a literatúry monika.kovalova.1@smail.unipo.sk		

Zástupcovia študentov **Bc. Slavomír Nálepka**, **Bc. Simona Horvátová**, **Bc. Monika Kovaľová** sú členmi Študentskej rady IRU.

Informácie sú dostupné [TU](#)

Zástupca zamestnávateľov hodnotí kvalitu študijného programu pozitívne. Záverečné stanovisko zainteresovanej strany za zamestnávateľov bolo bez pripomienok, keďže počas celého priebehu prípravy sa aktívne podieľala na kreovaní dokumentov a aktívne komunikovala s predkladateľmi žiadosti. Jej postrehy a návrhy boli veľmi cenné a počas pravidelných konzultácií boli priamo reflektované pri príprave podkladov. Výsledkom je predkladaný študijný program, ktorý reflektuje požiadavky zainteresovaných strán a je zameraný nielen na edukačný proces, ale aj na výskum v oblasti lingvistiky, literatúry, lingvodidaktiky a iných interdisciplinárnych odvetví, ale aj na využiteľnosť poznatkov z týchto oblastí pre budúce pôsobenie absolventov. Tieto požiadavky sú taktiež reflektované v cieľoch a výstupoch vzdelávania.

4. Štruktúra a obsah študijného programu⁸

- a) Vysoká škola popíše pravidlá na utváranie študijných plánov v študijnom programe.

Študent si volí predmety v súlade s vyhláškou 614/2002 Z.z. o kreditovom systéme štúdiu a študijným poriadkom PU

(1) Zápisom si študent určuje, akú časť povinností predpísanú študijným programom chce absolvovať v nasledujúcom období štúdia, na ktorý sa zápis vzťahuje (trimester, semester alebo akademický rok).

(2) Študent si zapisuje predmety tak, aby mu počet kreditov, ktoré môže získať ich úspešným absolvovaním, stačil v danom období na splnenie podmienky na pokračovanie v štúdiu.

(3) Študent si môže počas štúdia opakovane zapísať povinný predmet, ktorý absolvoval neúspešne. Po druhom neúspešnom pokuse o absolvovanie povinného predmetu je študent vylúčený zo štúdia [§ 66 ods.1 písm. c) zákona].

(4) Študent si môže počas štúdia opakovane zapísať povinne voliteľný predmet, ktorý absolvoval neúspešne, alebo si môže zapísať namiesto neho iný povinne voliteľný predmet. Po druhom neúspešnom pokuse o absolvovanie vybraného povinne voliteľného predmetu je študent vylúčený zo štúdia [§ 66 ods. 1 písm. c) zákona].

(5) Študent si môže počas štúdia opakovane zapísať výberový predmet, ktorý absolvoval neúspešne, alebo si môže namiesto neho zapísať iný výberový predmet alebo povinne voliteľný predmet spomedzi doteraz neabsolvovaných povinne voliteľných predmetov. Ak študent dosiahol dostatočný počet kreditov, nemusí si zapísať žiadny výberový predmet. Ak študent nedosiahol dostatočný počet kreditov, po druhom neúspešnom pokuse o absolvovanie vybraného výberového predmetu je vylúčený zo štúdia [§ 66 ods. 1 písm. c) zákona].

Zostavovanie študijných plánov sa riadi ustanoveniami Študijného poriadku PU.

V rámci povinne voliteľných predmetov si môže študent zvoliť špecifickú jazykovú orientáciu v oblasti jednotlivých lingvistických aj didaktických oblastí (viď OŠP nižšie).

- b) Vysoká škola zostaví odporúčané študijné plány pre jednotlivé cesty v štúdiu⁹.

Odporúčaný študijný plán s komplexnými informáciami o type predmetu (profilový, povinný, povinne voliteľný, výberový), spôsobe ukončenia, kreditoch, odporúčaných semestroch a spôsobe hodnotenia je súčasťou príloh. Zároveň je dostupný [TU](#).

Odporúčaný študijný plán obsahuje položky uvedené v bode c).

- c) V študijnom pláne spravidla uvedie:

- jednotlivé časti študijného programu (moduly, predmety a iné relevantné školské a mimoškolské činnosti za predpokladu, že prispievajú k dosahovaniu želaných výstupov vzdelávania a prinášajú kredity) v štruktúre povinné, povinne voliteľné a výberové predmety,
- v študijnom programe vyznačí **profilové predmety** príslušnej cesty v štúdiu (špecializácie),

Profilové predmety sú označené v odporúčanom študijnom pláne.

Profilové predmety študijného programu **Učiteľstvo ruského jazyka a literatúry – ruský jazyk a literatúra (v kombinácii)** sú:

Didaktika ruského jazyka 1
Didaktika ruského jazyka 2
Didaktika ruského jazyka 3

⁸ Vybrané charakteristiky obsahu študijného programu môžu byť uvedené priamo v Informačných listoch predmetov alebo doplnené informáciami Informačných listov predmetov.

⁹ V súlade s vyhláškou č. 614/2002 Z. z. o kreditovom systéme štúdiu a zákonom č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

- pre každú vzdelávaciu časť/ predmet definuje výstupy vzdelávania a súvisiace kritériá a pravidlá ich hodnotenia tak, aby boli naplnené všetky vzdelávacie ciele študijného programu (môžu byť uvedené len v Informačných listoch predmetov v časti Výsledky vzdelávania a v časti Podmienky absolvovania predmetu),
Všetky informačné listy predmetov obsahujú výstupy vzdelávania a súvisiace kritériá a pravidlá ich hodnotenia.
Infolisty sú dostupné na verejnom portáli informačného systému PU [TU](#)
- prerekvizity, korekvizity a odporúčania pri tvorbe študijného plánu,
Prerekvizity a odporúčania pri tvorbe študijného plánu sú vyznačené v infolistoch.
- pre každú vzdelávaciu časť študijného plánu/predmet stanoví používané vzdelávacie činnosti (prednáška, seminár, cvičenie, záverečná práca, projektová práca, laboratórne práce, stáž, exkurzia, terénne praktikum, odborná prax, štátna skúška a ďalšie, prípadne ich kombinácie) vhodné na dosahovanie výstupov vzdelávania,
Pri každom predmete v rámci odporúčaného študijného plánu sú stanovené používané vzdelávacie činnosti (prednáška, seminár) vrátane ich hodinovej dotácie. Informácie sú obsiahnuté v informačných listoch jednotlivých predmetov.
- metódy, akými sa vzdelávacia činnosť uskutočňuje – prezenčná, dištančná, kombinovaná (v súlade s Informačnými listami predmetov),
Metódy vzdelávania na všetkých predmetoch sú uvedené v informačných listoch jednotlivých predmetov odporúčaného študijného plánu.
- osnovu/ sylaby predmetu¹⁰,
Osnova predmetu je povinnou súčasťou informačných listov všetkých predmetov odporúčaného študijného plánu. Osnovy predmetov sú dostupné [TU](#)
- pracovné zaťaženie študenta („rozsah“ pre jednotlivé predmety a vzdelávacie činnosti samostatne)¹¹,
V jednotlivých informačných listoch predmetov je uvedené pracovné zaťaženie študenta a podiel jednotlivých činností (napr. účasť na priamej vyučovacej činnosti, práca na seminárnej práci, samoštúdium a pod.) na celkovej záťaži študenta. Dostupné [TU](#)
- kredity pridelené každej časti na základe dosahovaných výstupov vzdelávania a súvisiaceho pracovného zaťaženia.
Kreditová dotácia predmetov odráža ich náročnosť a intenzitu/mieru pracovného zaťaženia študenta. Počet kreditov uvádza každý informačný list. Informácie sú dostupné [TU](#)
- osobu zabezpečujúcu predmet (alebo partnerskú organizáciu a osobu¹²) s uvedením kontaktu,
Mená osôb zabezpečujúcich jednotlivé predmety študijného programu sú uvedené v každom informačnom liste:
 - prof. PhDr. Ľubomír Guzi, PhD. (lubomir.guzi@unipo.sk)
 - prof. PhDr. Jozef Šipko, CSc. (jozef.sipko@unipo.sk)
 - doc. PhDr. Darina Antoňáková, PhD. (darina.antonakova@unipo.sk)
 - doc. Mgr. Anna Petriková, PhD. (anna.petrikova@unipo.sk)
 - doc. Mgr. Nikoleta Mertová, PhD. (nikoleta.mertova@unipo.sk)
 - doc. Mgr. Martin Blaho, PhD. (martin.blaho@unipo.sk)
- učiteľov predmetu (alebo podieľajúce sa partnerské organizácie a osoby) (môžu byť uvedené aj v IL predmetov),
 - prof. PhDr. Ľubomír Guzi, PhD. (lubomir.guzi@unipo.sk)
 - prof. PhDr. Jozef Šipko, CSc. (jozef.sipko@unipo.sk)
 - doc. PhDr. Darina Antoňáková, PhD. (darina.antonakova@unipo.sk)
 - doc. Mgr. Anna Petriková, PhD. (anna.petrikova@unipo.sk)
 - doc. Mgr. Nikoleta Mertová, PhD. (nikoleta.mertova@unipo.sk)
 - doc. Mgr. Martin Blaho, PhD. (martin.blaho@unipo.sk)
- miesto uskutočňovania predmetu (ak sa študijný program uskutočňuje na viacerých pracoviskách).
Študijný program sa uskutočňuje v mieste sídla univerzity a fakulty, okrem pedagogických praxí, ktoré sa realizujú na cvičných školách Prešovskej univerzity.

¹⁰ Učiteľia zabezpečujúci predmet počas posudzovania umožnia prístup pracovnej skupiny k študijným materiálom predmetu a obsahu jednotlivých vzdelávacích činností.

¹¹ Odporúčame uvádzať záťaž súvisiacu s kontaktnou aj nekontaktnou výučbou v súlade s ECTS Users' Guide 2015.

¹² Napr. pri zabezpečovaní odbornej praxe, alebo inej vzdelávacej činnosti uskutočňovanej mimo univerzity.

ODPORÚČANÝ ŠTUDIJNÝ PLÁN

Vysoká škola: Prešovská univerzita v Prešove

Fakulta/pracovisko:

Typ študijného programu:

Stupeň vysokoškolského štúdia: 2.

Názov študijného programu: Ruský jazyk a literatúra

Forma štúdia:

Názov študijného odboru:

Metóda štúdia:

POVINNÉ PREDMETY										
Kód	Prerekvizity	Názov Zabezpečuje	Odporúčany semester	Ukončenie	Kredity	Rozsah priamej výučby (týždenne)				Profilový predmet
						Prednášky	Semináre	Cvičenia	Lab. cvičenia	
1IRU/DRJ1/22		Didaktika ruského jazyka 1 Doc. PhDr. Anna Petříková, PhD.	1	skúška	3	1	1			áno
1IRU/HGRJ1/22		Historická gramatika ruského jazyka 1 Doc. Mgr. Nikoleta Mertová, PhD.	1	skúška	3	1	1			nie
1IRU/STLRJ1/22		Štylistika ruského jazyka 1 Doc. PhDr. Darina Antoňáková, CSc.	1	priebežné hodnotenie	3	1	1			áno
1IRU/DRJ2/22		Didaktika ruského jazyka 2 Doc. PhDr. Anna Petříková, PhD.	2	priebežné hodnotenie	3	1	1			áno
1IRU/SPP1/22		Súvislá pedagogická prax 1 Doc. PhDr. Anna Petříková, PhD.	2	priebežné hodnotenie	2*	0	0			nie
IRU/STLRJ2/22		Štylistika ruského jazyka 2 Doc. PhDr. Darina Antoňáková, CSc.	2	skúška	3	1	1			áno
1IRU/DRJ3/22		Didaktika ruského jazyka 3 Doc. PhDr. Anna Petříková, PhD.	3	skúška	3	1	1			áno
1IRU/JK/22		Jazyk a kultúra Prof. PhDr. Ľubomír Guzi, PhD.	3	priebežné hodnotenie	3	1	1			áno
1IRU/SPP2/22		Súvislá pedagogická prax 2 Doc. PhDr. Anna Petříková, PhD.	3	priebežné hodnotenie	2*	0	0			nie
1IRU/RKKRJ3/22		Rozvoj komunikačných kompetencií v RJ 3 Doc. Mgr. Anna Petříková, PhD.	3	skúška	2	0	2			nie
1IRU/SZDP1/22		Diplomový seminár 1 Vedúci diplomovej práce	3	priebežné hodnotenie	4**	0	1			nie
1IRU/SZDP2/22		Diplomový seminár 2 Vedúci diplomovej práce	4	priebežné hodnotenie	4***	0	1			nie
1IRU/SPP3/22		Súvislá pedagogická prax 3 Doc. Mgr. Anna Petříková, PhD.	4	priebežné hodnotenie	3****	0	0			nie
1IRU/OU DP/22		Obhajoba diplomovej práce Komisia pre vykonanie štátnych skúšok	4	štátna skúška	14*****	0	0			nie
1IRU/STZS/22		Ruský jazyk a didaktika Komisia pre vykonanie štátnych skúšok	4	štátna skúška	3	0	0			nie

* Kredity za realizáciu predmetov **Súvislá pedagogická prax 1** a **Súvislá pedagogická prax 2** získava študent z aprobácie na IRU (2 kredity).

** Kredity a hodiny za predmet **Diplomový seminár 1** sa udeľujú z dotácie spoločensko-vedného a pedagogicko-psychologického základu.

Študent si volí len z jednej špecializácie (predmet je povinný, súčasne alternatívny/zameniteľný).

***Kredity a hodiny za predmet **Diplomový seminár 2** sa udeľujú z dotácie: 2 kredity z jednej špecializácie/ aprobácie a 2 kredity z druhej špecializácie/ aprobácie (predmet je povinný, súčasne alternatívny/zameniteľný). Študent získa vo výsledku 4 kredity.

****Kredity a hodiny za predmet **Súvislá pedagogická prax 3** sa udeľujú z dotácie spoločensko-vedného a pedagogicko-psychologického základu.

***** Predmet **Obhajoba diplomovej práce** si študent zapisuje iba raz z tej aprobácie, v rámci ktorej realizuje diplomovú prácu. Z dotácie IRU sa počíta pre výsledný prepočet súhrnu kreditov za povinné predmety iba 7 kreditov zo 14 (za obhajobu), ďalších 7 kreditov je z druhej špecializácie.

POVINNE VOLITEĽNÉ PREDMETY										
Kód	Prerekvizity	Názov Zabezpečuje	Odporúčany semester	Ukončenie	Kredity	Rozsah priamej výučby (týždenne)				Profilový predmet
						Prednášky	Semináre	Cvičenia	Lab. cvičenia	
1IRU/RKKRJ1/22		Rozvoj komunikačných kompetencií v RJ 1 Doc. PhDr. Anna Petriková, PhD.	1	priebežné hodnotenie	3	0	2			nie
1IRU/ALT1/22		Analýza literárneho textu vo vyučovaní RJ 1 Doc. Mgr. Anna Petriková, PhD.	2	priebežné hodnotenie	2	0	2			nie
1IRU/TEOL/22		Teória literatúry Prof. PhDr. Jozef Šipko, PhD.	2	priebežné hodnotenie	3	1	1			nie
1IRU/HGRJ2/22		Historická gramatika ruského jazyka 2 Doc. Mgr. Nikoleta Mertová, PhD.	2	priebežné hodnotenie	2	1	1			nie
1IRU/RKKRJ2/22		Rozvoj komunikačných kompetencií v RJ 2 Doc. Mgr. Anna Petriková, PhD.	2	priebežné hodnotenie	2	0	2			nie
1IRU/MORFST/22		Morfologická štylistika RJ Doc. PhDr. Darina Antoňáková, CSc.	2	priebežné hodnotenie	2	0	2			nie
1IRU/ALT2/22		Analýza literárneho textu vo vyučovaní RJ 2 Doc. Mgr. Anna Petriková, PhD.	3	priebežné hodnotenie	2	0	2			nie
1IRU/DIARJ/22		Dialektológia ruského jazyka Doc. PhDr. Darina Antoňáková, CSc.	3	priebežné hodnotenie	2	1	1			nie
1IRU/KDRU/22		Kapitoly z dejín ruského umenia Doc. Mgr. Martin Blaho, PhD.	3	priebežné hodnotenie	2	1	1			nie
1IRU/RUFIA/22		Ruská filozofia Doc. Mgr. Martin Blaho, PhD.	3	priebežné hodnotenie	2	1	1			nie

VÝBEROVÉ PREDMETY										
Kód	Prerekvizity	Názov Zabezpečuje	Odporúčaný semester	Ukončenie	Kredity	Rozsah priamej výučby (týždenne)				Profilový predmet
						Prednášk y	Semináre	Cvičenia	Lab. cvičenia	
				Vyberte položku.						Vyberte položku.

Študent na IRU za svoje štúdium získa **50 kreditov zo 120 kreditov** za úspešné absolvovanie celej aprobácie. Za povinné predmety získa **39 kreditov**, čo predstavuje **78 %** za povinné predmety, ktoré sú potrebné na úspešné ukončenie štúdia z celkového a nevyhnutného počtu **50 kreditov** v rámci aprobácie na IRU.

Odporúčaný študijný program ponúka možnosť zapísať si povinne voliteľné predmety za **23 kreditov**.

- obhajoba diplomovej práce (s anglickým abstraktom)
- overenie spôsobilosti riešiť konkrétne didaktické zadania v príslušnom akademickom predmete
- kolokviálna skúška z oblasti teoretického poznania študijného odboru (na priereze teórie odboru a jeho odborovej didaktiky).

- d) Vysoká škola uvedie počet kreditov, ktorého dosiahnutie je podmienkou riadneho skončenia štúdia a ďalšie podmienky, ktoré musí študent splniť v priebehu štúdia študijného programu a na jeho riadne skončenie, vrátane podmienok štátnych skúšok, pravidiel na opakovanie štúdia a pravidiel na predĺženie, prerušenie štúdia.

Podmienkou riadneho skončenia štúdia v magisterskom študijnom programe je dosiahnutie 120 kreditov.

Študent na magisterskom stupni v študijnom odbore Učiteľské a pedagogické vedy a v študijnom programe Ruský jazyk a literatúra získa 50 kreditov zo 120 kreditov za úspešné absolvovanie celej aprobácie. Za povinné predmety získa 39 kreditov, čo predstavuje 78 % za povinné predmety, ktoré sú potrebné na úspešné ukončenie štúdia z celkového a nevyhnutného počtu 50 kreditov v rámci aprobácie na IRU. Odporúčaná študijná ponuka umožňuje zapísať si povinne voliteľné predmety za 22 kreditov. Podmienkou úspešnej realizácie celej aprobácie je úspešné absolvovanie povinne voliteľných predmetov za minimálne 11 kreditov. V prípade, že sa v aprobačnom predmete rozhodne vypracovať diplomovú prácu, ktorej dotácia 14 kreditov je vyjadrená úspešným obhájením diplomovej práce (disciplína Obhajoba diplomovej práce (14 kreditov); zvolí si k nej povinne Seminár k diplomovej práci 1 a Seminár k diplomovej práci 2.

Odporúčaná študijná ponuka zohľadňuje absolvovanie výberových predmetov (5 % štandardnej záťaže študenta). Študent má možnosť zapísať si akýkoľvek predmet v danom študijnom odbore, ktorý sa považuje za výberový.

V počte kreditov musia byť dodržané minimálne požiadavky za jednotlivé predmety študijného programu. Ďalšie podmienky pre priebeh štúdia, postup v štúdiu, opakovanie, prerušenie a riadne absolvovanie štúdia stanovuje študijný poriadok PU v časti Štúdium v bakalárskom študijnom programe a magisterskom študijnom programe č. 3 – 24 Študijného poriadku PU sú dostupné [TU](#)

- e) Vysoká škola pre jednotlivé študijné plány uvedie podmienky absolvovania jednotlivých častí študijného programu a postup študenta v študijnom programe v štruktúre:

- počet kreditov za povinné predmety potrebných na riadne skončenie štúdia/ ukončenie časti štúdia:
V prípade, že sa v aprobačnom predmete rozhodne vypracovať diplomovú prácu, ktorej dotácia 14 kreditov je vyjadrená úspešným obhájením diplomovej práce (disciplína Obhajoba DP za 14 kr.); zvolí si k nej povinne Seminár k diplomovej práci 1 a Seminár k diplomovej práci 2 (2 x 4 kr.), získava 50 kreditov za povinné disciplíny.
- počet kreditov za povinne voliteľné predmety potrebných na riadne skončenie štúdia/ ukončenie časti štúdia,
V prípade, že sa rozhodne vypracovať prácu na druhom aprobačnom ŠP, získava 39/50 kreditov za povinné disciplíny v ŠP Ruský jazyk a literatúra v kombinácii.
Predpísaný počet kreditov z povinne voliteľných disciplín v študijnom programe Ruský jazyk a literatúra v kombinácii v magisterskom stupni štúdia je 11 kreditov.
- počet kreditov za výberové predmety potrebných na riadne skončenie štúdia/ ukončenie časti štúdia,
V zmysle Študijného poriadku PU (čl. 13) si študent zapisuje výberové predmety tak, aby súčet ich kreditovej dotácie tvoril maximálne 5 % z celkového počtu kreditov, ktorých dosiahnutie je podmienkou riadneho skončenia štúdia. Výberové predmety absolvované, resp. uznané nad počet 5% sa do počtu kreditov potrebných pre riadne skončenie štúdia nezarátajú. Všetky absolvované predmety sa uvádzajú v dodatku k diplomu.
- počet kreditov za štátnu skúšku, vrátane obhajoby diplomovej práce sa riadi Opatrením rektora č. 10/2021 a dosahuje dotáciu 20 kreditov pre magisterský stupeň štúdia.
- počet kreditov za odbornú prax potrebných na riadne skončenie štúdia/ukončenie časti štúdia,
Súvislá pedagogická prax 1, realizovaná v rámci aprobácie dosahuje výšku kreditov 2 (z dotácie pracoviska), predmet Súvislá pedagogická prax 2 – 2 kredity z dotácie pracoviska a predmet Súvislá pedagogická prax 3 – 6 kreditov z dotácie spoločensko-vedného a pedagogicko-psychologického základu.
- počet kreditov potrebných na riadne skončenie štúdia/ ukončenie časti štúdia za projektovú prácu s uvedením príslušných predmetov v inžinierskych študijných programoch,
Nejedná sa o inžiniersky študijný program.
- počet kreditov potrebných na riadne skončenie štúdia/ ukončenie časti štúdia za umelecké výkony okrem záverečnej práce v umeleckých študijných programoch.
Nejedná sa o umelecký študijný program.

- f) Vysoká škola popíše pravidlá pre overovanie výstupov vzdelávania a hodnotenie študentov a možnosti opravných postupov voči tomuto hodnoteniu.

Overovanie výstupov vzdelávania a hodnotenie študentov sa realizuje v zmysle Študijného poriadku PU (čl. 16), v ktorom sa uvádza:

„Hodnotenie študijných výsledkov študenta v rámci študijného predmetu sa uskutočňuje: (a) priebežným hodnotením (ph s klasifikáciou); (b) skúškou za dané obdobie štúdia (s klasifikáciou); (c) absolvovaním – absolvoval (abs. bez klasifikácie). Termíny priebežných kontrol určujú vyučujúci po dohode so študentmi v prvom týždni semestra. Absolvovanie predmetu sa hodnotí. Hodnotenie vyjadruje kvalitu osvojenia si vedomostí alebo zručností v súlade s výsledkami vzdelávania predmetu uvedenými v informačnom liste predmetu“.

Hodnotenie študijných výsledkov študenta v rámci štúdia predmetu sa uskutočňuje podľa klasifikačnej stupnice a kritérií úspešnosti (percentuálneho vyjadrenia výsledkov pri hodnotení predmetu) pre klasifikačné stupne stanovené Študijným poriadkom PU.

Ak študent o to požiada, môže prodekan/prorektor pre vzdelávanie povoliť v odôvodnených prípadoch vykonať skúšku v opravnom termíne pred komisiou, ktorú menuje dekan/rektor. O komisionálnu skúšku je možné požiadať na študijnom oddelení fakulty najneskôr do piatich pracovných dní po uskutočnení riadneho termínu alebo prvého opravného termínu skúšky (Študijný poriadok PU, čl. 16, bod 21).

Ďalšie možnosti opravných postupov voči hodnoteniu je možné realizovať na základe Zákona o sťažnostiach 9/2010 Z. z., ktorý upravuje postup pri podávaní, vybavovaní a kontrole vybavovania sťažností fyzických osôb alebo právnických osôb.

- Čl. 15 až 22 Študijného poriadku PU v Prešove z r. 2018. Informácie sú dostupné [TU](#)

g) **Podmienky uznávania štúdia, alebo časti štúdia.**

Podmienky uznávania štúdia, alebo časti štúdia stanovuje Študijný poriadok PU (čl. 20). Uznatie sa realizuje na základe písomnej žiadosti a dokladov o prechádzajúcom štúdiu, predmet je možné uznať pri obsahovej zhode nad 60 % s predmetom aktuálneho študijného predmetu. Uznatie predmetov štátnej skúšky nie je možné.

Pravidlá uznávania predmetov a kreditov špecifikuje Študijný poriadok PU v Prešove (čl. 20):

Študent môže požiadať o uznanie predmetov a kreditov absolvovaných v inom alebo identickom študijnom programe najneskôr do siedmich dní po zápise v príslušnom akademickom roku.

Študent môže požiadať len o uznanie toho predmetu, ktorý už úspešne absolvoval v predchádzajúcich akademických rokoch a získal zaň príslušný počet kreditov, a v prípade, ak od jeho absolvovania neuplynulo viac ako päť rokov.

Žiadosť o uznanie predmetu a priznanie kreditov za príslušný predmet predkladá študent na Oddelení pre vzdelávanie.

K žiadosti o uznanie predmetu a priznanie kreditov za príslušný predmet je študent povinný priložiť doklad o vykonaní skúšky (výpis) a informačný list, príp. sylaby príslušného predmetu.

Rozhodnutiu dekana predchádza posúdenie informačného listu garantom študijného programu pre vzdelávanie.

Uznať možno len predmet, pri ktorom je minimálna obsahová zhoda 60 % s predmetom z aktuálneho študijného programu. Uznatie predmetu, ktorý bol už raz absolvovaný v predchádzajúcom štúdiu, je v kompetencii garanta študijného programu pre vzdelávanie.

Uznať predmet vykonaný v inom študijnom programe a uznať zaň príslušný počet kreditov možno pri splnení podmienok uvedených v predchádzajúcich bodoch vtedy, ak študent v časti akademického roka, v ktorej žiada o uznanie predmetu a kreditov, študuje iba v jednom študijnom programe. Neuznávajú sa predmety zo súbežného štúdia.

Uznať predmet a priznať kredity za predmet, ktorý študent absolvoval v predchádzajúcom období štúdiom v študijnom programe, ktorý riadne skončil, t.j. bol mu priznaný príslušný akademický titul, nie je možné.

Počet kreditov možno uznať v rozsahu počtu kreditov stanovených aktuálnym študijným programom. Uvedené pravidlo uznávania počtu kreditov platí pre všetky predmety (povinné, povinne voliteľné a výberové).

Uznatie predmetov štátnej skúšky nie je možné.

Študent fakulty právo absolvovať časť štúdia na inej vysokej škole v Slovenskej republike alebo v zahraničí. Fakulta po návrate študentovi uzná časť štúdia v súlade so zmluvou, s európskym štandardom a Európskym systémom transferu kreditov. Ak študent absolvoval časť štúdia na vysokej škole, ktorá nemá implementovaný kompatibilný kreditový systém, uznanie kreditov posúdi garant študijného programu a kredity prizná fakultný ECTS koordinátor. Študent je povinný podpísať s gestorským pracoviskom a príslušným prodekanom Dohodu o prenose kreditov pred odchodom na mobilitu na vysielačujúcej fakulte. Pravidlá sú vymedzené v Študijnom poriadku PU v Prešove (čl. 15, bod 6 a 7).

Podmienky, za ktorých sú uznávané predmety štúdia, resp. kredity uvádza Čl.20 ŠP. Žiadosť o uznanie predmetu a priznanie kreditov za príslušný predmet predkladá študent na študijnom oddelení kmeňovej fakulty alebo univerzity (Študijný poriadok PU je dostupný [TU](#))

h) **Vysoká škola uvedie témy záverečných prác študijného programu (alebo odkaz na zoznam).**

Pracovisko každoročne v súlade so Študijným poriadkom PU v Prešove zverejňuje zoznam tém diplomových prác.

Zoznam tém, ktoré boli navrhnuté počas realizovania programu Učiteľstvo ruského jazyka a literatúry – ruský jazyk a literatúra (v kombinácii):

Prof. PhDr. Ľ. Guzi, PhD.

Pôvod miest v Rusku a tvorba demoným od najvýznamnejších ruských sídel

Problematika klimatickej krízy a jej odraz v publicistike (žánre, obsah, výrazové prostriedky)

Doc. PhDr. D. Antoňáková, PhD.

Frazeologické jednotky ruského jazyka s komponentom "čierny" (komparatívny rusko-slovenský plán)

Charakteristika žánrov a výrazových prostriedkov (materiál ruského mesačníka Sputnik a Russkij Mir)

Frazeológia v tvorbe A.P. Čechova

Dialektizmy v povesti Valentina Rasputina Proščanije s Maťoraj (charakteristika, klasifikácia, funkcia)

Doc. Mgr. M. Blaho, PhD.

Kategória času z hľadiska syntaxe v ruskej a slovenskej vete

Kategória osoby z hľadiska syntaxe v ruskej a slovenskej vete

Doc. Mgr. N. Mertová, PhD.

Preklad neologických termínov a neologizmov v odbornom a verejnom diskurze pandémie COVID-19

i) **Vysoká škola popíše alebo sa odkáže na:**

- pravidlá pri zadávaní, spracovaní, oponovaní, obhajobe a hodnotení záverečných prác v študijnom programe,

Univerzita má vypracovaný ucelený systém procesov zabezpečujúcich postup pre prípravu a organizáciu záverečných prác vo všetkých stupňoch štúdia. Základným dokumentom je Smernica o náležitostiach záverečných prác, ich bibliografickej registrácii, kontrole originality, uchovávaní a sprístupňovaní, vydaná rektorom PU v r. 2018. Smernica spresňuje všeobecné ustanovenia, základné pojmy, charakteristiku a formálnu úpravu záverečných prác, etiku a techniku citovania a bibliografických odkazov, štruktúru práce, odovzdávanie, kontrolu originality a sprístupňovanie, pôsobnosť univerzity, jej súčasti a pôsobnosť autora záverečnej práce, informácie o centrálnom registri záverečných prác a o pôsobnosti ministerstva a univerzity, záverečné ustanovenia. Konkrétne postupy pre vymedzenie diplomových prác, ich spracovanie, obhajoba a hodnotenie sú uvedené v Študijnom poriadku PU v článku 23.

- možnosti a postupy účasti na mobilitách študentov,

Študijný poriadok PU v časti o organizácii vzdelávacej činnosti rieši právo študenta absolvovať časť štúdia na inej vysokej škole v Slovenskej republike alebo v zahraničí. Súhlas mobility udeľuje dekan/rektor, príp. prorektor pre vonkajšie vzťahy a marketing. Časť štúdia je uznávaná v súlade so zmluvou, s európskym štandardom a Európskym systémom transferu kreditov. Opatrenie rektora „Postup realizácie odchádzajúcich študentských mobilit v rámci programu Erasmus+“ je na Prešovskej univerzite v Prešove (PU) vydávané na základe ustanovenia § 15 ods. 1 písm. l) zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Týmto opatrením rektora vedenie PU určuje priebeh aktivít jednotlivých aktérov súvisiacich s realizáciou študentských mobilit do zahraničia v rámci programu Erasmus+.1.1Úvodné ustanovenia Opatrenie rektora reaguje na

hlavné myšlienky Bolonského procesu. PU pri koncipovaní kvality vzdelávania aplikuje prístupy deklarované v súčasných koncepciách určovania a hodnotenia výsledkov vzdelávania. Opatrenie rektora je spracované v súlade s § 87a zákona o vysokých školách. Po ukončení mobility študentov sú výsledky vzdelania posudzované na základe kreditovej dotácie, ktorú študent získal na prijímajúcej inštitúcii.

Študentskú mobilitu zabezpečuje a usmerňuje rektorom, resp. dekanom menovaný koordinátor. Jeho úlohou je pripraviť a realizovať program medzinárodnej spolupráce vo vzdelávacej oblasti, riešenie úloh spojených s vysielaním a prijímaním študentov, poskytovanie poradenských služieb študentom o možnostiach štúdia na iných vysokých školách v Slovenskej republike a v zahraničí.

Inštitút rusistiky má podpísané Erasmus+ dohody s niekoľkými európskymi univerzitami:

1. Zadarská univerzita v Zadare, Chorvátsko
2. Baltská medzinárodná univerzita v Rige, Lotyšsko
3. Università degli Studi "G. d'Annunzio" Chieti-Pescara Dipartimento di lingue, letterature e culture modern, Taliansko
4. Karlová univerzita Filozofická fakulta Ústav východoeurópskych štúdií, Praha, Česká republika
5. Karlová univerzita Filozofická fakulta Tlmočnický ústav, Praha, Česká republika
6. Karlová univerzita Pedagogická fakulta Katedra ruského jazyka a literatúry, Praha, Česká republika
7. Masaryková univerzita, Pedagogická fakulta, katedra ruského jazyka a literatúry, Brno, Česká republika
8. Ostravská univerzita v Ostrave, Ostrava, Česká republika
9. Univerzita Jana Evangelisty Purkyně v Ústí nad Labem, Ústí nad Labem, Česká republika
10. Uniwersytet w Białymstoku, Białystok, Poľská republika
11. Uniwersytet Jagielloński Instytut Filologii Wschodniosłowiańskiej Zakład Językoznawstwa Rosyjskiego, Krakov, Poľská republika
12. Katolícka Univerzita Jana Pavla II v Ľubline, Poľská republika
13. Univerzita v Opoli, Inštitút slovanských štúdií, Opole, Poľská republika
14. Vroclavská univerzita, Wrocław, Poľská republika
15. Šumenská univerzita Biskupa Konštantína Preslavského v Šumene, Fakulta humanitných vied, Bulharsko

Študijný poriadok PU je dostupný [TU](#)

Stránka PU je dostupná [TU](#)

Opatrenie rektora PU sú dostupné [TU](#)

Stránka FF IRU PU je dostupná [TU](#)

- pravidlá dodržiavania akademickej etiky a vyvodzovania dôsledkov,

Pravidlá dodržiavania akademickej etiky a vyvodzovania dôsledkov uvádza dokument Etický kódex PU v Prešove. Vedecká integrita a etika dostupný [TU](#)

a Zákon o sťažnostiach 2009 je dostupný [TU](#)

- postupy aplikovateľné pre študentov so špeciálnymi potrebami,

Rozmanitosť potrieb študentov (špeciálne potreby) je akceptovaná v rozsahu dokumentu Metodický sprievodca. Dokument v súlade s § 100 ods. 11 zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej „zákon o VŠ“) a Vyhlášky č. 458/2012 Z. z. o minimálnych nárokoch študenta so špecifickými potrebami vytvára všeobecne prístupné akademické prostredie a zodpovedajúce podmienky štúdia pre študentov so špecifickými potrebami bez znižovania požiadaviek na ich študijný výkon (viď. Metodický sprievodca je dostupný [TU](#))

- postupy podávania podnetov a odvolaní zo strany študenta.

Pri podávaní podnetov a odvolaní zo strany študentov sa postupy týkajúce sa prijatia na školu, skúšok, ubytovania alebo trestnej činnosti riadia zákonom o sťažnostiach č. 9/2010 Z.z. a jeho novelou č. 94/2017 Z.z. [TU](#)

Na základe odôvodneného prípadu má študent možnosť požiadať o nápravu výsledkov hodnotenia. Študent má z daného predmetu v akademickom roku, v ktorom je predmet zapísaný, právo na dva opravné termíny skúšky v rámci vypísaných termínov skúšok a harmonogramu akademického roku. Na žiadosť študenta umožní skúšajúci opravnú skúšku aj v prípade, že riadny termín skúšky študent absolvoval úspešne. Do MAIS sa zapisuje opravný termín skúšky. Ak študent o to požiada, môže prodekan/prorektor pre vzdelávanie povoliť v odôvodnených prípadoch vykonať skúšku v opravnom termíne pred komisiou, ktorú menuje dekan/rektor. O komisionálnu skúšku je možné požiadať na študijnom oddelení fakulty najneskôr do piatich pracovných dní po uskutočnení riadneho termínu alebo prvého opravného termínu skúšky (viď. Študijný poriadok PU je dostupný [TU](#))

5. Informačné listy predmetov študijného programu

Informačné listy predmetov sú dostupné [TU](#)

a [TU](#)

6. Aktuálny harmonogram akademického roka a aktuálny rozvrh (alebo hypertextový odkaz).

Harmonogram akademického roka je stanovený centrálné z univerzitnej úrovne a je záväzný pre všetky študijné programy. Podľa Opatrenia rektora č. 9/2016 k tvorbe rozvrhu sú termíny spojené s realizáciou aktivít v modulárnom akademickom informačnom systéme uvedené v dokumente Harmonogram činností v modulárnom akademickom informačnom systéme pre prípravu akademického roka, ktorý je aktualizovaný najneskôr do 31. augusta aktuálneho roku (bod 2).

Študijné programy vytvára v MAIS fakultný/ katedrový/ inštitútový správca predmetov štúdia a správca odporúčaného študijného programu (OŠP) a do rozvrhu ich nasadzuje fakultný/katedrový rozvrhár. Fakultný/ katedrový/ inštitucionálny rozvrhár nasadzuje predmety, ktoré sú schválené v študijnom programe.

Aktuálny upravený harmonogram akademického roka sa nachádza na stránke PU v časti – študenti. Dostupné [TU](#)

a na verejnom portáli MAIS [TU](#)

7. Personálne zabezpečenie študijného programu

- a) Osoba zodpovedná za uskutočňovanie, rozvoj a kvalitu študijného programu (s uvedením funkcie a kontaktu).

prof. PhDr. Ľubomír Guzi, PhD. (lubomir.guzi@unipo.sk)

- b) Zoznam osôb zabezpečujúcich profilové predmety študijného programu s priradením k predmetu s prepojením na centrálny Register zamestnancov vysokých škôl, s kontaktom (môžu byť uvedení aj v študijnom pláne).

Učiteľ zabezpečujúci profilový predmet	Profilový predmet	Register zamestnancov vysokých škôl	kontakt
prof. PhDr. Ľubomír Guzi, PhD.	Jazyk a kultúra	https://www.portalvs.sk/regzam/detail/6372	lubomir.guzi@unipo.sk
doc. PhDr. Darina Antoňáková, CSc.	Štylistika ruského jazyka 1. Štylistika ruského jazyka 2.	https://www.portalvs.sk/regzam/detail/6340	darina.antonakova@unipo.sk
doc. Mgr. Anna Petriková, PhD.	Didaktika ruského jazyka 1. Didaktika ruského jazyka 2. Didaktika ruského jazyka 3.	https://www.portalvs.sk/regzam/detail/6390	anna.petrikova@unipo.sk

- c) Odkaz na vedecko/umelecko-pedagogické charakteristiky osôb zabezpečujúcich profilové predmety študijného programu. Dostupné [TU](#)
- d) Zoznam učiteľov študijného programu s priradením k predmetu a prepojením na centrálny register zamestnancov vysokých škôl, s uvedením kontaktov (môže byť súčasťou študijného plánu).

Učiteľ zabezpečujúci profilový predmet	Predmet	Register zamestnancov vysokých škôl	kontakt
prof. PhDr. Ľubomír Guzi, PhD.	Jazyk a kultúra	https://www.portalvs.sk/regzam/detail/6372	lubomir.guzi@unipo.sk
doc. PhDr. Darina Antoňáková, CSc.	Štylistika ruského jazyka 1. Štylistika ruského jazyka 2. Dialektológia ruského jazyka Morfológická štylistika RJ	https://www.portalvs.sk/regzam/detail/6340	darina.antonakova@unipo.sk
doc. Mgr. Anna Petriková, PhD.	Didaktika ruského jazyka 1 Didaktika ruského jazyka 2 Didaktika ruského jazyka 3 Analýza literárneho textu vo vyučovaní RJ 1. Analýza literárneho textu vo vyučovaní RJ 2 Rozvoj komunikačných kompetencií v RJ 1 Rozvoj komunikačných kompetencií v RJ 2 Rozvoj komunikačných kompetencií v RJ 3 Súvislá pedagogická prax 1 (z dotácie UZ) Súvislá pedagogická prax 2 (z dotácie UZ) Súvislá pedagogická prax 3 (z dotácie UZ)	https://www.portalvs.sk/regzam/detail/6390	anna.petrikova@unipo.sk
doc. Mgr. Martin Blaho, PhD.	Ruská filozofia Kapitoly z dejín ruského umenia	https://www.portalvs.sk/regzam/detail/6326	martin.blaho@unipo.sk
prof. PhDr. Jozef Šipko, PhD.	Teória literatúry	https://www.portalvs.sk/regzam/detail/6428	jozef.sipko@unipo.sk
doc. Mgr. Nikoleta Mertová, PhD.	Historická gramatika ruského jazyka 1 Historická gramatika ruského jazyka 2	https://www.portalvs.sk/regzam/detail/6361	nikoleta.mertova@unipo.sk

Priradenie k predmetu je súčasťou študijného plánu (viď tabuľka vyššie)

- e) Zoznam školiteľov záverečných prác s priradením k témam (s uvedením kontaktov).

prof. PhDr. Ľubomír Guzi, PhD. (lubomir.guzi@unipo.sk)

Pôvod miest v Rusku a tvorba demoným od najvýznamnejších ruských sídel

doc. PhDr. Darina Antoňáková, PhD. (darina.antonakova@unipo.sk)

Problematika klimatickej krízy a jej odraz v publicistike (žánre, obsah, výrazové prostriedky)

Frazeológia v tvorbe A.P. Čechova

Charakteristika žánrov a výrazových prostriedkov (materiál ruského mesačníka Sputnik a Russkij Mir)

Dialektizmy v povesti Valentina Rasputina Proščanije s Maťoroj (charakteristika, klasifikácia, funkcia)

doc. Mgr. Nikoleta Mertová, PhD. (nikoleta.mertova@unipo.sk)

Preklad neologických termínov a neologizmov v odbornom a verejnom diskurze pandémie COVID-19

doc. Mgr. Martin Blaho, PhD. (martin.blaho@unipo.sk)

Kategória času z hľadiska syntaxe v ruskej a slovenskej vete

Kategória osoby z hľadiska syntaxe v ruskej a slovenskej vete

- f) Odkaz na vedecko/umelecko-pedagogické charakteristiky školiteľov záverečných prác. [TU](#)

- g) Zástupcovia študentov, ktorí zastupujú záujmy študentov študijného programu (meno a kontakt).

Proces tvorby:

Bc. Slavomír Nálepka, študent druhého stupňa, Učiteľstvo dejepisu ruského jazyka a literatúry
slavomir.nalepka@smail.unipo.sk

Bc. Simona Horvátová, študentka druhého stupňa, Učiteľstvo ruského jazyka a literatúry a výchovy
k občianstvu
simona.horvatova@smail.unipo.sk

Proces hodnotenia:

Bc. Monika Kovalová, študentka druhého stupňa, Učiteľstvo geografie a ruského jazyka a literatúry
monika.kovalova.1@smail.unipo.sk

Zástupcovia študentov **Bc. Slavomír Nálepka**, **Bc. Simona Horvátová**, **Bc. Monika Kovalová** sú členmi Študentskej rady IRU.

Informácie sú dostupné [TU](#)

- h) Študijný poradca študijného programu (s uvedením kontaktu a s informáciou o prístupe k poradenstvu a o rozvrhu konzultácií).

doc. Mgr. Nikoleta Mertová, PhD. (nikoleta.mertova@unipo.sk), kontakt je zverejnený na webovej stránke inštitútu. [TU](#)

- i) Iný podporný personál študijného programu – priradený študijný referent, kariérny poradca, administratíva, ubytovací referát a podobne (s kontaktami).

Filozofická fakulta zabezpečuje vysokoškolské vzdelávanie v odbore učiteľstvo a pedagogické vedy v rôznych kombináciách, ako aj v študijných programoch neučiteľského štúdia zameraných na humanitné disciplíny, v dennej a v jednom prípade aj v externej forme štúdia. Dostupné [TU](#)

Útvar pre vzdelávanie (študijné oddelenie). Dostupné [TU](#)

Študentský domov a jedáleň PU ako účelové zariadenie Prešovskej univerzity poskytuje ubytovanie študentom vo svojich prevádzkach:

ŠD 17. novembra č. 11

ŠD 17. novembra č. 13

ŠD Nám. mládeže č. 2

ŠD Exnárova č. 36.

Kapacita študentského domova je 1918 miest. Ubytovanie študentov Prešovskej univerzity je riešené v jednolôžkových až štvorlôžkových izbách s kompletným sociálnym vybavením v bunkovom systéme.

Ubytovaným je k dispozícii televízna miestnosť, práčovňa a čajové kuchynky na každom poschodí.

V prevádzkach je zavedené internetové pripojenie priamo na izbách. Na vrátniciach budov je možnosť zapožičania žehličiek a vysávačov. V areáli svoje služby ponúka kaderníctvo, kozmetika, manikúra-pedikúra a zdravotné stredisko.

V Študentskom domove pôsobí internátne rozhlasové štúdio Rádio PaF, ako aj Študentská internátna rada ako orgán študentskej samosprávy, ktorý zastupuje všetkých ubytovaných študentov PU. Úzko spolupracuje s riaditeľom ŠD a má právo predkladať iniciatívy návrhy na odstránenie nedostatkov, skvalitnenie služieb, podmienok na odpočinok, štúdium, rozvoj záujmovej činnosti študentov a pod.

Od 12.09.2008 je Študentská jedáleň v ekonomickom prenájme spoločnosti Magister, spol. s r.o. V prípade potreby sa obracajte na pána Petra Purdeša, tel.: 051/77 22 851, kl. 120, mobilné číslo 0911 986 127. Informácie sú dostupné [TU](#)

8. Priestorové, materiálne a technické zabezpečenie študijného programu a podpora

- a) Zoznam a charakteristika učební študijného programu a ich technického vybavenia s priradením k výstupom vzdelávania a predmetu (laboratóriá, projektové a umelecké štúdiá, ateliéry, dielne, tľmočnícke kabíny, kliniky, kňazské semináre, vedecké a technologické parky, technologické inkubátory, školské podniky, strediská praxe, cvičné školy, učebno-výcvikové zariadenia, športové haly, plavárne, športoviská).

Prešovská univerzita v Prešove zabezpečuje činnosť jednotlivých súčastí univerzity vo vlastných priestoroch alebo v priestoroch prenajatých. Filozofická fakulta je situovaná v najväčšom objekte univerzity, a to vo Vysokoškolskom areáli na Ul.17.novembra 1, Prešov. Celý komplex budov sa skladá z piatich navzájom prepojených častí v ktorých prebieha výučba a zázemie fakúlt, prednáškových sál, poslucháreň a odborné pracoviská. Objekt zabezpečuje všetku činnosť potrebnú pre zabezpečenie kvalitnej výučby jednotlivých programov. Celková úžitková plocha objektu je 25 060 m². Jedná sa o objekt postavený v 80-tých rokoch min. storočia, priestory sa priebežne opravuje pre potreby študijných odborov a fakúlt. V objekte sa nachádzajú laboratória a centrá excelentnosti pre vedu a výskum.

Na Prešovskej univerzite je priebežne realizovaná modernizácia učební. Nové vybavenie bolo inštalované v celkovo 165 seminárnych, prednáškových a odborných učebniach. Išlo konkrétne o 136 počítačov do prednáškových a seminárnych miestností, ďalších 406 počítačov do počítačových a odborných učebni, ďalej o 132 dataprojektorov a elektrických plátien, 17 interaktívnych tabúl a ďalšie drobné vybavenie. V roku 2020 prebehla ďalšia modernizácia 25 najväčších učební na univerzite, bola inovované IKT vybavenie a video-prezentačná technika

V ostatných rokoch sa v rámci projektov zo ŠF vybudovali a rozšírili moderné metalické a optické počítačové rozvody v 14 objektoch univerzity, vrátane prvotných rozvodov na izbách ubytovaných študentov v ŠDI PU. Celkovo bolo nainštalovaných 1 694 počítačových zásuviek. Vo všetkých objektoch sú vysokorychlostné siete, ktoré pracujú typicky rýchlosťou 1 Gbit/s, ale sú pripravené aj na zavedenie rýchlosti 10 Gbit/s v budúcnosti. V rokoch 2017 až 2020 na univerzite prebehla kompletná výmena a rekonštrukcia centrálne riadenej WiFi siete v hodnote 154 000 EUR, bolo nainštalovaných celkovo 298 nových prístupových bodov vo všetkých objektoch.

V súčasnosti na PU je k dispozícii viac než 2880 osobných počítačov, 98 serverov, takmer 1000 tlačiarň, 300 dataprojektorov, 20 interaktívnych tabulí, ktoré majú vyučujúci k dispozícii.

- b) Charakteristika informačného zabezpečenia študijného programu (prístup k študijnej literatúre podľa informačných listov predmetov), prístup k informačným databázam a ďalším informačným zdrojom, informačným technológiám a podobne). Univerzitná knižnica PU je vedecko-informačným, bibliografickým, koordinačným a poradenským pracoviskom univerzity, ktoré poskytuje knižnično-informačné služby predovšetkým študentom a zamestnancom univerzity a v rámci svojich možností aj ďalšej odbornej verejnosti. UK PU rozvíja svoju činnosť na historickom základe rozvoja vzdelanosti a knižničnej kultúry regiónu a nadväzuje na tradície založené Kolegiálnou knižnicou a Eparchiálnou knižnicou. Poslaním knižnice je predovšetkým zabezpečovať slobodný prístup k informáciám; napomáhať uspokojovaniu kultúrnych, informačných, vedeckovýskumných a vzdelávacích potrieb a záujmov univerzity; podporovať celoživotné vzdelávanie a duchovný rozvoj univerzity. Za týmto účelom knižnica poskytuje tieto základné a špeciálne knižnično-informačné služby: výpožičné služby, bibliograficko-informačné služby, konzultantské služby, reprografické služby a ostatné služby (spracovanie evidencie publikačnej činnosti zamestnancov univerzity; bibliografická registrácia záverečných a kvalifikačných prác; prevádzkovanie Digitálnej knižnice UK PU; usporiadanie výstav vedeckej literatúry, výstav umeleckých diel, koncertov, prezentácií, odborných knihovníckych podujatí a pod.). Knižničný fond obsahuje spolu takmer 225 000 knižničných jednotiek (ročný prírastok knižničného fondu je cca 4 000 kn. j. a 250 titulov periodík, pričom nákup dokumentov je realizovaný na základe požiadaviek fakúlt s cieľom rovnomerného nákupu pre potreby všetkých študijných programov na PU). Od roku 2004 knižnica buduje Digitálnu knižnicu (databázu elektronických plnotextových publikácií vytvorených zamestnancami univerzity, ktorá obsahuje vyše 800 publikácií. Od roku 1997 buduje databázu publikačnej činnosti PU, v ktorej registruje vyše 66 000 dokumentov. Knižnica poskytuje ročne takmer 280 000 výpožičiek, z toho je väčšia časť elektronických. Celková plocha knižnice je vyše 2 600 m², z toho pre používateľov 1 150 m². V 6 študovniach (z toho 2 sú databázové) je k dispozícii 303 študijných miest. Každoročne navštívi knižnicu vyše 70 000 čitateľov a webovú stránku knižnice vyše 500 000 čitateľov. Knižnica disponuje vlastnou počítačovou sieťou (PULIBnet) so 4 servermi, 84 počítačmi, z toho pre používateľov je vyhradených 45 počítačov. Každoročne vydáva bibliografiu publikačnej činnosti PU. Knižnica poskytuje prístup do 9 platených plnotextových databázových centier (EBSCO, Gale, ProQuest, Science Direct, Scopus, Springer, Taylor and Francis, Web of Knowledge, Wiley).
- Informačný systém pre riadenie štúdia MAIS poskytuje podporu celého životného cyklu štúdia. MAIS je určený najmä pre: spracovanie a evidenciu prijímacieho konania, spracovanie a evidenciu štúdia, spracovanie študijných programov, spracovanie rozvrhu hodín. PU má prenajatú multilicenciu štatistického softvéru Statistica. Oprávnenými užívateľmi licencie sú všetci učitelia, študenti a zamestnanci univerzity. Študenti majú tiež voľný prístup na Internet v priestoroch vysokoškolského areálu a študentského domova, ktorý je plne pokrytý wifi signálom. Študentom a pedagógom je k dispozícii aj fonetické laboratórium, v ktorom je možné realizovať experimentálny fonetický výskum. Je vybavené najnovším softvérom na analýzu rôznych aspektov rečového signálu.
- c) Charakteristika a rozsah dištančného vzdelávania uplatňovaná v študijnom programe s priradením k predmetom. Prístupy, manuály e-learningových portálov. Postupy pri prechode z prezenčného na dištančné vzdelávanie. Prioritne je na dištančné vzdelávanie využívaný Office 365, najmä MS TEAMS a MS FORMS. Konto v Office 365 majú všetci zamestnanci a študenti PU. Prešovská univerzita v Prešove používa systém e-learning pre podporu výučby online vzdelávania aj v prostredí Moodle. Je dostupný [TU](#) a nachádzajú sa tam základné informácie, kurzy a príručky. Elektronický systém e-learning v prostredí Moodle je k dispozícii všetkým študentom, učiteľom a zamestnancom Prešovskej univerzity. Existujúce kurzy sa využívajú v nasledovných podobách:
1. slovenské mutácie ako podpora prezenčných kurzov,
 2. slovenské a anglické mutácie ako podpora pre študentov, ktorých materinským jazykom je iný ako slovenský jazyk, ktorí študujú v dennej forme na PU a výučby kurzov je v slovenskom jazyku,
 3. anglické mutácie ako podpora pre Erasmus študentov, ktorí absolvujú časť štúdia na PU,
 4. slovenské mutácie ako dištančná forma pre študentov PU, ktorí časť štúdia absolvujú v zahraničí,
 5. niektorí slovenskí študenti žiadajú aj vstup do anglických mutácií kurzov, aby mohli získať najmä anglickú odbornú terminológiu pre prípad, že by pracovali v zahraničí, resp. aby mohli študovať odbornú literatúru v anglickom jazyku pri príprave kvalifikačných prác.
- d) Partneri vysokej školy pri zabezpečovaní vzdelávacích činností študijného programu a charakteristika ich participácie. Vedecko-pedagogické pracoviská FF PU spolupracujú so slovenskými univerzitami, najmä s vedecko-pedagogickými pracoviskami podobného zamerania. Intenzívna spolupráca prebieha najmä s Trnavskou univerzitou, Univerzitou Komenského, Univerzitou Mateja Belu, Univerzitou Konštantína Filozofa, Katolíckou univerzitou v Ružomberku a je realizovaná napr. prostredníctvom spoločných konferencií alebo pozvaných prednášok odborníkov.
- e) Charakteristika na možnosti sociálneho, športového, kultúrneho, duchovného a spoločenského vyžitia. Študenti univerzity majú možnosť voľnočasového športového vyžitia v športových objektoch PU ako sú plaváreň, posilňovňa, viacúčelový športový areál, či multifunkčné ihrisko. V oboch semestroch kalendárneho roka 2019 FŠ organizovala pre študentov univerzity Vysokoškolskú mix-volejbalovú ligu a Futbalovú miniligu PU, o ktoré je neustály záujem. Dlhoročnú tradíciu majú aj Univerzitné dni športu organizované FŠ, do ktorých bolo v roku 2019 aktívne zapojených takmer 600 študentov. Študenti univerzity môžu svoje športové záujmy rozvíjať aj v niekoľkých športových oddieloch a kluboch TJ Slávia PU Prešov. Jej členskú základňu tvorí každoročne okolo 300 športovcov. FŠ každoročne organizuje aj viacero periodických i neperiodických športových a športovo-

vzdelávacích aktivít nielen pre študentov, ale aj pre širokú verejnosť rôzneho veku (Jarný beh; Detská športová olympiáda materských škôl; Olympijský päťboj seniorov; Beh olympijského dňa; Športáček; pohybový program ProSenior a iné). Pri realizácii týchto aktivít FŠ organizačne spolupracuje so študentmi, Olympijským klubom Prešov a mestom Prešov.

Na PU v Prešove pôsobí 11 umeleckých súborov, ktoré sú členmi Rady pre umeleckú činnosť univerzity. Pôsobia pri jednotlivých fakultách univerzity, ktorých odbornými garantmi sú umeleckí vedúci. Členmi súborov sú prevažne študenti univerzity. Umelecké súbory univerzity sú príkladom využitia voľného času vysokoškôľakov, reprezentujú univerzitu na domácich a zahraničných umeleckých podujatiach ako: akademické súťaže, prehliadky, festivaly, televízne a rozhlasové vystúpenia, nahrávky, významnou mierou ovplyvňujú kultúrno-spoločenský život na univerzite vystúpeniami samostatnými aj na celouniverzitných a fakultných slávnostných podujatiach, reprezentujú a vytvárajú imidž univerzity v rámci mesta Prešov, Prešovského kraja, v celoštátnom aj medzinárodnom meradle.

Univerzitné pastoračné centrum Dr. Štefana Héseka v Prešove (ďalej UPC) je súčasťou celoslovenskej siete univerzitných pastoračných centier. Jeho hlavnou úlohou je starostlivosť o duchovné potreby vysokoškolských študentov a pedagógov. Informácie sú dostupné [TU](#)

- f) Možnosti a podmienky účasti študentov študijného programu na mobilitách a stážach (s uvedením kontaktov), pokyny na prihlasovanie, pravidlá uznávania tohto vzdelávania.

Študenti majú možnosť zapojiť sa do mobilit vo viacerých programových a grantových schémach (viď čl. 4, bod. i). Pre zhrnutie Erasmus+; CEEPUS; Národný štipendijný program; SAIA. O možnostiach prihlásenia sú pravidelne informovaní Úsek zahraničia a vonkajších vzťahov PU v Prešove. Informácie sú dostupné [TU](#)

Erasmus+ mobility – podmienky: O grant na mobilitu sa môže uchádzať študent, ktorý je občanom Slovenskej republiky, alebo krajiny Európskej únie, alebo ostatných krajín, ktoré participujú v Programe ERASMUS+ a je študentom (zapísaným v danom akademickom roku) vysokoškolskej inštitúcie v Slovenskej republike, ktorej bola pridelená Erasmus charta (ECHE), alebo ktorý je občanom inej krajiny, ktorý je študentom uceleného bakalárskeho, magisterského alebo doktorandského štúdia (zapísaným v danom akademickom roku) vysokoškolskej inštitúcie v Slovenskej republike, ktorej bola pridelená Erasmus charta (ECHE).

Oddelenie vonkajších vzťahov a marketingu (Zahraničné vzťahy) na Rektoráte PU každý rok informuje jednotlivé fakulty, fakultného a katedrových koordinátorov, ako aj samotných študentov o možnostiach študentských mobilit v rámci jednotlivých podpísaných interinštitucionálnych dohôd. Tieto informácie sú dostupné aj na webovom sídle fakulty v sekcii vonkajších vzťahov.

Študenti, ktorí sa chcú v rámci programu Erasmus+ zúčastniť študijného pobytu na zahraničnej univerzite musia predovšetkým spĺňať nasledujúce kritériá mobility študentov:

Mobility sa môžu zúčastniť študenti všetkých stupňov vysokoškolského štúdia (Bc., Mgr., Ing., PhD.)

Študent musí byť riadne zapísaný na štúdium na Prešovskej univerzite v dennej forme štúdia.

Grant je možné prideliť len študentovi, ktorý má ukončený 1. ročník vysokoškolského štúdia. Prihlásiť na mobilitu sa však môže už v 1. ročníku. Mobilita môže trvať min. 3 a max. 12 mesiacov.

Študent sa môže zúčastniť Erasmus+ mobilít (študijný pobyt + stáž) v súhrnnej dĺžke 12 mesiacov v každom stupni štúdia.

Povinnosti študenta, ktorý má záujem vycestovať na mobilitu:

Po podaní prihlášky na mobilitu (s priloženým Výpisom výsledkov štúdia a príp. aj motivačného listu) absolvuje test resp. pohovor. Po prezretí webovej stránky príslušnej zahraničnej univerzity a oboznámení s ponukou jej kurzov študent osobne prekonzultuje svoj výber a možné alternatívy absolvovania predmetov s inštitútovým koordinátorom (koordinátorom pre príslušný študijný program). Inštitútový koordinátor posudzuje zhodu, resp. podobnosť predmetov vybraných študentom na partnerskej inštitúcii so študijným odborom a študijným plánom na domácej fakulte. V prípade, že sa tak nestane a koordinátor študentovi podobnosť predmetov neodsúhlasí, predmety študentovi nebudú uznané ako povinné a povinne voliteľné (A a B blok predmetov v študijnom programe), ale len ako výberové predmety (C blok predmetov v študijnom programe). Študent spolu s koordinátorom pripraví podkladový materiál (Formulár – Návrh uznania obsahu štúdia a predmetov absolvovaných v rámci mobility), v ktorom uvedie zoznam predmetov odporúčaného študijného programu a na základe podkladového materiálu vyplní Learning Agreement for Studies (Dohodu o obsahu štúdia, t. j. Zmluvu o štúdiu), kde je uvedený zoznam predmetov, ktoré bude študent študovať na partnerskej univerzite. Zmluva o štúdiu špecifikuje obsah štúdia, ktorý bude po návrate na domácu univerzitu uznaný (pričom je špecifikované, či bude uznaný ako povinný, povinne voliteľný alebo výberový). Študentovi môže byť predmet uznaný len ak má naňho podpísanú Dohodu o prenose kreditov (pozn.: Pred vycestovaním musí mať študent podpísané a odovzdané Dohody o prenose kreditov za každý predmet, ktorý by mal absolvovať v rámci štúdia na zahraničnej univerzite) odsúhlasenú a podpísanú inštitútovým koordinátorom. V prípade uznávania predmetu (absolvovaného v rámci mobility) ako alternatívneho k povinnému alebo povinne voliteľnému predmetu musí byť Dohoda o prenose kreditov podpísaná aj pedagógom, ktorý predmet zabezpečuje (prednáša/skúša). Študent má právo si vybrať predmet na prijímajúcej inštitúcii, ktorý ponúka domáca fakulta aj vo vyššom roku štúdia v danom študijnom programe – po posúdení zhody obsahu mu predmet bude uznaný a vo vyššom roku štúdia ho študent na domácej pôde už nie je povinný absolvovať.

Podmienky absolvovania predmetu na domácej inštitúcii: V prípade, že hosťujúca univerzita neponúka vhodný alternatívny predmet k predmetu študijného programu Učiteľstvo ruského jazyka a literatúry (v kombinácii), je študent povinný absolvovať tento predmet na domácej inštitúcii, respektíve si ho opakovane zapísať v ďalšom roku štúdia na domácej fakulte. V takom prípade je povinnosťou študenta pred odchodom na mobilitu osobne kontaktovať každého pedagóga a vopred dohodnúť podmienky absolvovania predmetu.

Povinnosti a úlohy študenta v čase trvania mobility:

Ak nastane zmena v predmetoch uvedených v Learning Agreement, študent bezodkladne kontaktuje inštitútového koordinátora pre mobilitu a dohodne sa s ním na zmenách (použije tlačivo Zmeny k zmluve o štúdiu – Changes to Learning Agreement for Studies), pričom na novozapísané predmety je tiež nevyhnutné podpísať tlačivo Dohoda o prenose kreditov.

Povinnosti a úlohy študenta po návrate z mobility: Po návrate študent bezodkladne kontaktuje fakultného ECTS koordinátora a odovzdá mu kópiu Zmluvy o štúdiu (aj so zmenami) a kópiu Výpisu o absolvovaní predmetov a výsledkoch (Transcript of Records).

Povinnosťou študenta je uvedené dokumenty doručiť najneskôr do 5 pracovných dní po návrate z mobility. Fakultný ECTS koordinátor zabezpečí zapísanie výsledkov štúdia s kódmi a názvami predmetov, tak ako ich študent absolvoval na hosťujúcej inštitúcii, do systému MAIS a priradí ich do študijného plánu študenta ako i zaznamená hodnotenie, ktoré študent získal.

Erasmus+ stáže

Praktická odborná stáž je obdobie, ktoré študent strávi v podniku alebo organizácii v niektorej z krajín programu Erasmus+. Cieľom stáže je pomôcť študentom adaptovať sa na požiadavky európskeho trhu práce, získať odborné zručnosti a lepšie pochopiť ekonomické a spoločenské podmienky hostiteľskej krajiny v kontexte s nadobúdaním pracovných skúseností.

Stáže sa môže zúčastniť študent Prešovskej univerzity (štátny občan SR alebo iných krajín), ktorý je v danom roku riadne zapísaný na celé štúdium v dennej alebo externej forme štúdia na bakalárskom, magisterskom alebo doktorandskom štúdiu. Pre študentov končiacich ročníkov je určená absolventská stáž.

O grant sa môžu uchádzať aj študenti, ktorí už v minulosti absolvovali mobilitu v rámci programu Erasmus+. Súhrnná dĺžka mobility (štúdium, stáž) však nesmie prekročiť 12 mesiacov v jednom stupni štúdia. Podniky, v ktorých sa stáž uskutočňuje, musia spĺňať definíciu oprávneného podniku: podnik je organizácia zapojená do hospodárskej činnosti vo verejnom alebo súkromnom sektore, bez ohľadu na jej veľkosť, právnu formu, hospodárske odvetvie, v ktorom vykonáva svoju činnosť, vrátane sociálnej sféry hospodárstva. Hostiteľskými inštitúciami môžu byť: (1) podniky, veľké i malé organizácie; (2) verejné aj súkromné organizácie, vrátane sociálnych podnikov; (3) verejné/štátne inštitúcie na lokálnej, regionálnej alebo národnej úrovni; (4) vysokoškolské inštitúcie, ktorým bola pridelená ECHE (Charta Erasmus), výskumné centrá; (5) neziskové inštitúcie; (6) nadácie/fondy; (7) asociácie, (8) školy/ vzdelávacie centrá na rôznej úrovni (od predškolských zariadení – materské školy, cez základné a stredné školy, vrátane vzdelávania dospelých); (9) sociálni partneri vrátane obchodných komôr; (10) remeselné/profesijné asociácie a odborové organizácie; (11) inštitúcie kariérneho poradenstva; (12) strediská odbornej prípravy; (13) národné diplomatické zastupiteľstvá (veľvyslanectvá, konzulárne zastupiteľstvá atď.)

Realizovaná stáž v zahraničí bude študentovi plne uznaná použitím ECTS kreditov resp. Dodatkom k diplomu.

Viac informácií o študijných mobilitách študentov je k dispozícii na webovom sídle Prešovskej univerzity [TU](#) a [TU](#)

V akademickom roku 2021/ 22 dvaja študenti Inštitútu Rusistiky sa nachádzajú na Erasmus+ pobyte na Baltskej medzinárodnej univerzite v Rige, jedná študentka je na pobyte na Zadarskej univerzite v Zadare.

9. Požadované schopnosti a predpoklady uchádzača o štúdium študijného programu

a) Požadované schopnosti a predpoklady potrebné na prijatie na štúdium.

Základnými podmienkami prijatia na štúdium študijného programu druhého stupňa podľa § 53 ods. 1 je vysokoškolské vzdelanie prvého stupňa alebo vysokoškolské vzdelanie druhého stupňa, pričom súčet počtu získaných kreditov za predchádzajúce vysokoškolské štúdium, ktorým bolo získané vysokoškolské vzdelanie, a počtu kreditov potrebných na riadne skončenie študijného programu druhého stupňa, na ktorý sa uchádzač hlási, musí byť najmenej 300 kreditov. Postupy prijímania na štúdium.

b) Postupy prijímania na štúdium

Základné podmienky prijatia na štúdium v magisterskom študijnom programe sú stanovené v Študijnom poriadku PU v Prešove, v časti štúdium v bakalárskom študijnom programe a magisterskom študijnom programe čl.3 – 4. Informácie sú dostupné [TU](#)

c) Výsledky prijímacieho konania za posledné obdobie.

Názov študijného programu	Forma štúdia	Stupeň štúdia	2017			2018			2019			2020			2021		
			prihlášky	prijatí	zapísaní	prihlášky	prijatí	zapísaní	prihlášky	prijatí	zapísaní	prihlášky	prijatí	zapísaní	prihlášky	prijatí	zapísaní
učiteľstvo ruského jazyka a literatúry (v kombinácii)	denná	2.	13	12	8	14	14	5	13	12	7	13	13	8	11	11	7

10. Spätná väzba na kvalitu poskytovaného vzdelávania

a) Postupy monitorovania a hodnotenia názorov študentov na kvalitu študijného programu.

Snahou PU je výraznejšie zapojiť študentov do procesu autoevaluácie a evaluácie obsah a realizácie študijných programov, a to nielen v oblasti priamej výučby, ale i podporných služieb, technológií, možnosti zapojenia sa vedeckých, kultúrnych, športových a ďalších extrakurikulárnych aktivít.

Na magisterskom štúdiu je kvalita monitorovaná pravidelným zberom spätnej väzby, ale aj priebežnou diskusiou so študentmi, ktorých vysoká metakognitívna úroveň umožňuje partnerskú spätnú väzbu.

V súlade so zákonom o vysokých školách študenti majú možnosť vyjadriť svoj názor na predmety štúdia a ich vyučujúcich ako aj názor na procesy a podmienky štúdia formou anonymných dotazníkov – interné hodnotenie ako aj formou externého hodnotenia.

Hodnotenia sú realizované minimálne dvakrát ročne vždy po ukončení semestra využívajúc informačný systém. Využívajú sa dve ankety, konkrétne 1) Hodnotenie študijných programov v MAIS (všeobecná anketa) a 2) Hodnotenie predmetov v MAIS (predmetová anketa). Viaceré pracoviská realizujú i hodnotenie študijných programov absolventmi štúdia. Hodnotenie programov je realizované i z pohľadu pedagógov, pričom sa prehodnocuje vhodnosť skladby predmetov, či zaradenie predmetov v rámci OŠP. Výstupy, ktoré sú získané sú diskutované vedeniami fakulty, následne prezentované a diskutované na zasadnutiach kolégií dekana.

b) Výsledky spätnej väzby študentov a súvisiace opatrenia na zvyšovanie kvality študijného programu.

excel	Otázka z dotazníka	priemer
A	Vyučujúci disponuje výbornými odbornými vedomosťami	1,183
B	Pohotovo reaguje na podnety študentov.	1,575
C	Vyučujúci dokáže informácie sprístupniť jasne a zrozumiteľne.	1,72
D	Poskytuje informácie, ktoré obsahovo súvisia s výučbou, nezabíha zbytočne do iných tém.	1,61
E	Používa praktické príklady, poukazuje na prepojenie teórie s praxou.	1,565
F	Vytváraním priestoru pre diskusiu podnecuje študentov, aby sa zapájali do vyučovania.	1,462

G	Na začiatku semestra jasne formuluje požiadavky a kritériá hodnotenia.	1,454
H	Objektívne, na základe vopred stanovených kritérií hodnotí výsledky študentov.	1,532
I	Dokáže študentov nadchnúť pre štúdium predmetu.	1,854
J	Vytvára priestor pre kritické a samostatné myslenie.	1,72
K	Na hodinách využíva efektívne rôzne pomôcky, vrátane IKT.	1,903
L	Dodržiava stanovený harmonogram výučby.	1,44
M	Vytvára pozitívnu atmosféru na vyučovaní.	1,505
N	Zohľadňuje požiadavky a potreby študentov	1,43
O	Je voči študentom ústretový	1,43
P	Rád/a by som absolvovala/a u tohto vyučujúceho aj iné predmety.	1,812
Q	V prípade potreby dokáže poradiť a poskytnúť konzultácie.	1,376
R	Učiteľ počas mimoriadnej situácie (prerušenie prezenčnej výučby) adekvátne nahradil prezenčnú výučbu.	1,133
S	Učiteľ v dištančnej metóde dodržiaval dohodnutý harmonogram výučby.	1,354
T	Počas dištančnej metódy učiteľ podal upresňujúce informácie o prípadnej úprave zmeny (formy) hodnotenia, ak to bolo potrebné.	1,327

Po uzavretí ankety Hodnotenie predmetov v MAIS (predmetová anketa) sú jej výsledky dostupné učiteľom príslušných predmetov a vedúcim pracovísk. Vyhodnotenie ankety Hodnotenie študijných programov je prístupné vedúcim pracovísk, ktorí ho môžu využiť na skvalitňovanie ŠP. Podnety získané z ankiety, dotazníkov, rozhovorov so študentmi sú vyučujúcimi a vedúcimi katedier priebežne sumarizované, vyhodnocované, podľa potreby konzultované s príslušnými pracovníkmi (riaditeľ inštitútu, kolégium dekana, Rada pre vzdelávanie, kolégium rektora) a zohľadňované vo fungovaní príslušných zložiek študijného programu. K opatreniam na zvyšovanie kvality študijného programu patrí okrem klasických foriem hospitácií na hodinách a na štátnych záverečných skúškach aj pridávanie vedúcich zamestnancov do skupín MS Teams, predloženie a kontrola prezenčných listín z online výučby alebo kontrola videonahrávok a študijných materiálov zverejňovaných pre potreby štúdia. Takým spôsobom je možné na úrovni inštitútov sledovať a vyhodnocovať priebeh výučby aj v dištančnej forme. Výsledky hodnotenia spätnej väzby študentov sú zahrnuté do výročných správ, ktoré sú predkladané vedeckým radám a akademickým senátom, ktorých súčasťou sú i študenti. Následne sú zverejnené na weboch fakúlt a univerzity. Jednotlivé výsledky správ sa tak stávajú podkladom pre hľadanie postupov k skvalitneniu študijného programu. Výročná správa o vzdelávaní je dostupná [TU](#)

Pozitívne hodnotenia v rámci získanej spätnej väzby sa vzťahujú najmä na vysokú odbornosť a fundovanosť vyučujúcich, proaktívny prístup k študentom, previazanosť obsahu výučby na prax. Prípadné pripomienky k vyučovaciemu procesu sú následne komunikované v rámci pracovného tímu inštitútu a navrhnuté riešenia na skvalitnenie výučby.

Systém hodnotenia kvality vzdelávacieho procesu študentmi upravujú dokumenty: Vnútny systém hodnotenia kvality vzdelávania na PU a Opatrenie rektora č. 8/2021 Zapojenie študentov do vnútorného systému kvality.

c) Výsledky spätnej väzby absolventov a súvisiace opatrenia na zvyšovanie kvality študijného programu.

Inštitút rusistiky je v oblasti získavania spätnej väzby o štúdiu a o miere a formách uplatnenia absolventov študijného programu vysoko proaktívny, čo sa odráža v bohatom registri úspešných absolventov, v pretrvávajúcich kontaktoch s absolventmi a vypracovanom systéme získavania spätnej väzby od tejto cieľovej skupiny respondentov prostredníctvom dotazníkov, štruktúrovaných a pološtruktúrovaných pohovorov a rozhovorov i osobných stretnutí. Získané výsledky sú zapracované do SWOT analýzy realizovanej v rámci Správy o činnosti inštitútu a následne pretavené do konkrétnych návrhov a opatrení na zvýšenie kvality vyučovacieho procesu a ďalších aktivít inštitútu. Zámerom Inštitútu rusistiky je v danom smere v blízkej budúcnosti vytvorenie spolku absolventov študijného programu.

Spätná väzba absolventov je realizovaná prostredníctvom ankety organizovanej rektorátom Prešovskej univerzity v Prešove. Dotazník spätnej väzby absolventov nevyužíva mnoho študentov, teda výsledky nie vždy možno považovať za smerodajné. Ďalším zo spôsobov získavania spätnej väzby od študentov FF PU je Klub absolventov Filozofickej fakulty <https://alumni.ff.unipo.sk/>, ktorý slúži ako komunikačný kanál medzi FF a jej absolventmi, ktorého cieľom je integrácia absolventov do života fakulty, komunikácia s nimi a získanie spätnej väzby.

Výsledky hodnotenia spätnej väzby sú vyhodnocované na jednotlivých úrovniach manažmentu FF PU (inštitúty, kolégium dekana, Rada pre vzdelávanie, kolégium rektora), sú predkladané vedeckým radám a senátom, ktorých súčasťou sú aj študenti, a sú súčasťou výročných správ. Taktiež sú zverejnené na weboch fakúlt a univerzity [TU](#). Pozitívne hodnotenia v rámci získanej spätnej väzby sa vzťahujú najmä na vysokú odbornosť a fundovanosť vyučujúcich, proaktívny prístup k študentom, previazanosť obsahu výučby na prax. Prípadné pripomienky k vyučovaciemu procesu sú následne komunikované v rámci pracovného tímu inštitútu a navrhnuté riešenia na skvalitnenie výučby.

Príklady uskutočňovania a vyhodnocovania spätnej väzby študentov sú dostupné [TU](#) (heslo k súboru bude poskytnuté na požiadanie).

Absolventi študijného programu sú zapojení do tvorby študijného programu Učiteľstvo ruského jazyka a literatúry (v kombinácii), na pravidelnej báze konzultujú s pracoviskom návrhy na zefektívnenie teoretickej prípravy a procesov získavania kompetencií, poskytujú cennú spätnú väzbu, pripomienky a návrhy v aktuálnom procese pripomienkovania a posudzovania študijného programu.

- d) Na inštitúte rusistiky sa spätná väzba uskutočňuje prostredníctvom prezenčných anonymných dotazníkov, ktoré študenti vyplňajú. V období posledných dvoch rokov sa uskutočňovala spätná väzba prostredníctvom elektronicky distribuovaného anonymného dotazníka, v ktorom sa získavali údaje o spôsobe uskutočňovania učebného procesu, vplyve študijného programu na profesionálny a osobnostný rast študentov a taktiež aj o praktickom využití získaného vzdelania. V dotazníku sa nachádzajú otázky o prístupe vyučujúcich, o korektnosti vzťahov všetkých strán, zúčastňujúcich sa na vyučovacom procese. Všetky podnety zo strany absolventov boli dôsledne zapracovávané do predkladaného zosúladovaného študijného programu a pretavujú sa do dlhodobého plánovania realizácie študijného programu, odbornej profilácie absolventov a s ohľadom na ich osobnú, sociálnu a profesionálnu prax. Príkladom realizovanej spätnej väzby je dotazník (pandemické obdobie roku 2021), ktorý obsahoval dvadsať priamych otázok na ktoré študenti odpovedali hodnotiacou škálou, stupnicou od 1 do 5, kde 1 je najlepšie hodnotenie. Spolu bolo získaných 3720 odpovedí. Získané aritmetické priemery k jednotlivým otázkam sú spolu s uvedenými otázkami.

Vyhodnotenie údajov tabuľky:

Aj keď samotné údaje hovoria samé za seba, je nutné uviesť, že celkovo hodnotenie inštitútu na stupnici od 1 do 5 je **1,519**, to je vyjadrenie za všetky otázky, za všetky predmety a za všetkých vyučujúcich. Najlepšie priemerom **1,183** boli hodnotené vedomosti a odborné vzdelanie vyučujúcich, na druhom konci, vyjadrené známku **1,903** bolo ohodnotené využívanie rôznych pomôcok, vrátane IKT. K hodnoteniu 2 sa približovalo taktiež hodnotenie týkajúce sa schopnosti vyučujúceho nadchnúť študentov pre štúdium daného predmetu, ako aj skutočnosti, či by si študenti zvolili daný predmet ešte raz. Pri druhej uvedenej otázke sa najčastejšie vyskytovalo hodnotenie 5 pri konkrétnych predmetoch u konkrétnych učiteľov. Vychádza to u osobnej antipatie ku konkrétnemu vyučujúcemu. Ak by nebolo týchto hodnôt, celkové hodnotenie inštitútu by bolo pod hodnotou 1,5 - to je výborné. Určité zvýšené hodnoty boli uvedené pri otázke, týkajúcej sa schopnosti vyučujúceho sprístupniť informácie jasne a zrozumiteľne. Taktiež je možné zlepšiť ukazovatele, týkajúce sa exaktne poskytnutých informácií o predmete na začiatku semestra, poskytnutie syláb a pod. Hodnoty okolo 1,5 sú však akceptovateľné. Študenti málo využívali poslednú možnosť dotazníka - vyjadriť sa samostatne k hodnoteniu predmetu alebo konkrétneho vyučujúceho. V jednotlivých prípadoch boli zmienky o nekorektnom hodnotení a prístupe k samotnému hodnoteniu a jeho podmienkam, neuplatňovaniu rovnakých princípov hodnotenia ku všetkým študentom od konkrétneho vyučujúceho.

Príklady uskutočňovania a vyhodnocovania spätnej väzby študentov sú dostupné [TU](#) (heslo k súboru bude poskytnuté na požiadanie).

- 11. Odkazy na ďalšie relevantné vnútorné predpisy a informácie týkajúce sa štúdia alebo študenta študijného programu** (napr. sprievodca štúdiom, ubytovacie poriadky, smernica o poplatkoch, usmernenia pre študentské pôžičky a podobne).

Možnosti ubytovania študentov
Informácie sú dostupné [TU](#)

Ubytovací poriadok:
Informácie sú dostupné [TU](#)

Smernica o poplatkoch v aktuálnom ak. roku:
Informácie sú dostupné [TU](#)

Štipendijný poriadok PU:
Informácie sú dostupné [TU](#)

Informácie o sociálnych štipendiách:
Informácie sú dostupné [TU](#)

Informácie o študentských pôžičkách sú dostupné [TU](#)

Smernica rektora o uznávaní dokladov o vzdelaní vydaných zahraničnými vysokými školami:
Informácie sú dostupné [TU](#)

Knižničný a výpožičný poriadok Univerzitnej knižnice PU:
Informácie sú dostupné [TU](#)

Univerzitné pastoračné centrum:
Informácie sú dostupné [TU](#)