

OPIS ŠTUDIJNÉHO PROGRAMU – OSNOVA

Vysoká škola: *Prešovská univerzita v Prešove*

Fakulta/pracovisko: *Filozofická fakulta*

Sídlo fakulty/pracoviska (adresa): *Prešov, Ulica 17. novembra 1*

Orgán vysokej školy na schvaľovanie študijného programu: *Rada pre kvalitu Filozofickej fakulty Prešovskej univerzity v Prešove, Rada pre vnútorný systém kvality Prešovskej univerzity v Prešove*

Dátum schválenia študijného programu alebo úpravy študijného programu: 30. 10. 2015

Dátum ostatnej zmeny¹ opisu študijného programu: 30. 4. 2014

Odkaz na výsledky ostatného periodického hodnotenia študijného programu vysokou školou:
<http://www.akredkom.sk/zapis/884fo/prku8868.pdf>

Odkaz na hodnotiacu správu k žiadosti o akreditáciu študijného programu podľa § 30 zákona č. 269/2018 Z. z.²:
<http://www.akredkom.sk/zapis/884fo/prku8868.pdf>

1. Základné údaje o študijnom programe

- Názov študijného programu a číslo podľa registra študijných programov.
Slovenský jazyk a literatúra (3944; 7304V01)
- Stupeň vysokoškolského štúdia a ISCED-F kód stupňa vzdelávania.
Vysokoškolské vzdelanie tretieho stupňa – doktorandské V 864
- Miesto/-a uskutočňovania študijného programu.
Prešov
- Názov a číslo študijného odboru, v ktorom sa absolvovaním študijného programu získa vysokoškolské vzdelanie, alebo kombinácia dvoch študijných odborov, v ktorých sa absolvovaním študijného programu získa vysokoškolské vzdelanie, ISCED-F kódy odboru/ odborov³.
Filológia, ISCED-F kód 0232
- Typ študijného programu: akademicky orientovaný, profesijne orientovaný; prekladateľský, prekladateľský kombinačný (s uvedením aprobácií); učiteľský, učiteľský kombinačný študijný program (s uvedením aprobácií); umelecký, inžiniersky, doktorský, príprava na výkon regulovaného povolania, spoločný študijný program, interdisciplinárne štúdiá.
akademický
- Udeľovaný akademický titul.
PhD. (doktor/philosophiae doctor)
- Forma štúdia⁴.
Denná
- Pri spoločných študijných programoch spolupracujúce vysoké školy a vymedzenie, ktoré študijné povinnosti plní študent na ktorej vysokej škole (§ 54a zákona o vysokých školách).
- Jazyk alebo jazyky, v ktorých sa študijný program uskutočňuje⁵.
Slovenský jazyk
- Štandardná dĺžka štúdia vyjadrená v akademických rokoch.
4
- Kapacita študijného programu (plánovaný počet študentov), skutočný počet uchádzačov a počet študentov.
Plánovaný počet študentov prijímaných v prvom ročníku v dennej forme štúdia je približne jeden študent (podľa finančných možností fakulty); v externej forme je počet študentov určený kapacitou školiteľov. Momentálne študujú dvaja študenti v dennej forme štúdia a štyria v externej forme.

2. Profil absolventa a ciele vzdelávania

- Vysoká škola popíše ciele vzdelávania študijného programu ako schopnosti študenta v čase ukončenia študijného programu a hlavné výstupy vzdelávania⁶.

Získané vedomosti: *Absolvent/ka má odborné a metodologické vedomosti z oblasti slovenského jazyka a literatúry, ktoré sú základom originality jeho výskumu a/alebo praktickom uplatnení. Pozná teoreticko-metodologické stránky a vedecké metódy výskumu so zameraním na jazykovedu a procesy prebiehajúce v slovenskom jazyku v jeho synchronii aj diachrónii; ako aj na literárnovednú a zároveň axiologickú reflexiu literárnych fenoménov slovenskej literatúry*

Získané zručnosti: *Absolvent/ka prezentuje získané vedomosti a ich aplikáciu na konkrétny výskumný problém formou zvládnutého vedeckého komunikačného registra, vrátane lingvistickej a literárnovednej terminológie. Ovláda postupy vedeckej diskusie, výber a používanie prostriedkov a foriem výskumnej metakomunikácie na publikovanie výsledkov v konkurenčne náročných podmienkach a uplatňuje ich samostatne pred odbornou komunitou a širšou kultúrnou verejnosťou v Slovenskej republike a v zahraničí. Je pripravený individuálne a*

¹ Ak zmena nie je úpravou študijného programu podľa § 30 zákona č. 269/2018 Z. z.

² Uvádza sa len vtedy, ak bola udeľená akreditácia študijného programu podľa § 30 zákona č. 269/2018 Z. z.

³ Podľa Medzinárodnej štandardnej klasifikácie vzdelávania. Odbory vzdelávania a praxe 2013.

⁴ Podľa § 60 zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách.

⁵ Rozumejú sa jazyky, v ktorých sú dosahované všetky výstupy vzdelávania, uskutočňované všetky súvisiace predmety študijného programu aj štátna skúška. Vysoká škola samostatne uvedie informácie o možnosti štúdia parciálnych častí/predmetov v iných jazykoch v časti 4 opisu.

⁶ Ciele vzdelávania sú v študijnom programe dosahované prostredníctvom merateľných vzdelávacích výstupov v jednotlivých častiach (moduloch, predmetoch) študijného programu. Zodpovedajú príslušnej úrovni Kvalifikačného rámca v Európskom priestore vysokoškolského vzdelávania.

skupinovo projektovať, profesionálne organizovať, zreteľne určiť zameranie výskumu, produktívne koordinovať výskumný tím a spoločensky kultivovane naplňať vedecký výskum v oblasti slovakistiky orientovanej lingvistiky a literárnej vedy.

Získané kompetencie: Absolvent/ka si vytvorí návyky systematického sledovania hlavne lingvistickej a literárnovednej vedeckej produkcie v slovenskom aj v anglickom jazyku a prostredníctvom rozličných zdrojov. Dopĺňa svoje vedomosti formou celoživotného vzdelávania a vytvorí si základné návyky pôsobenia v akademickom prostredí, vrátane vyučovania. Absolvent/ka diferencuje umelecké texty a kriticky reflektuje literárnovednú a lingvistickú sekundárnu literatúru.

b) Vysoká škola indikuje povolania, na výkon ktorých je absolvent v čase absolvovania štúdia pripravený a potenciál študijného programu z pohľadu uplatnenia absolventov.

Absolvent/ka študijného programu sa uplatňuje v povolaniach, v ktorých sa vyžaduje perfektná znalosť slovenského jazyka, v jazykovednom a literárnovednom výskume, vo vysokoškolskej a inej pedagogickej činnosti, ako aj v aplikovaných oblastiach, ako sú odborný a umelecký preklad, redaktorská a mediálna prax, prípadne iná činnosť vyžadujúca si perfektnú znalosť slovenského jazyka a orientáciu v slovenskej literatúre a kultúre. Konkrétne ide o profesie:

1. vysokoškolský učiteľ orientovaný na výučbu slovenského jazyka a literatúry,
2. pracovník akademických a iných výskumných inštitúcií v oblasti slovenského jazyka a literatúry,
3. pôsobenie v akademických a vedeckých inštitúciách orientovaných na výučbu a výskum slovenského jazyka a literatúry,
4. lektor slovenského jazyka a literatúry v zahraničí, ale aj na domácich kurzoch,
5. pracovník organizácie Ministerstva kultúry SR (napr. odbor štátneho jazyka Ministerstva kultúry SR, Literárne informačné centrum, Centrum knižnej kultúry medzinárodného domu umenia pre deti BIBIANA, Národné osvetové centrum, Odbor múzeí, galérií a knižníc MK SR, Odbor kultúry nehmotného kultúrneho dedičstva MK SR, sekcia medzinárodnej spolupráce MK SR, sekcia kultúrneho dedičstva MK SR, pracovník knižnice, múzea, divadla alebo galérie),
6. pracovník organizácie podporujúce rozvíjanie slovenskej literatúry a kultúry a medzinárodných partnerstiev v tejto oblasti pôsobiace aj mimo Ministerstva kultúry SR (napr. Kultúrny kontaktný bod, oficiálny názov od 1. 1. 2014 Creative Europe Desk Slovensko),
7. jazykový redaktor, korektor a editor vo vydavateľstvách, printových alebo elektronických médiách či rôznych firmách,
8. hovorca inštitúcie,
9. pracovník v mediálnej komunikačnej sfére; redaktor, moderátor,
10. pracovník odboru kultúry v štátnej a verejnej správe.

Povolania indikované na základe Prílohy k Vyhláške č. 516/2011 Z. z. Štatistická klasifikácia zamestnaní SK ISCO-08, ktorá je dostupná na: https://www.kvalifikacie.sk/sites/nsk/files/employers/sk_isco-08_0.pdf

- 431003 Riadiaci pracovník (manažér) v oblasti kultúry
- 2310 Vysokoškolskí učitelia
- 2353001 Učiteľ jazykovej školy
- 2353002 Lektor jazyka
- 2355000 Lektor umenia
- 2432001 Špecialista pre styk s verejnosťou
- 2432002 Hovorca
- 2642007 Editor
- 2643007 Jazykovedec (filológ, lingvista)

c) Relevantné externé zainteresované strany, ktoré poskytli vyjadrenie alebo súhlasné stanovisko k súladu získanej kvalifikácie so sektorovo-špecifickými požiadavkami na výkon povolania⁷.

doc. Mgr. Gabriela Múcsková, PhD. – riaditeľka Jazykovedného ústavu Ľudovíta Štúra Slovenskej akadémie vied
Mgr. Martin Makara – študent doktorandského štúdia v študijnom programe teória a dejiny slovenskej literatúry

3. Uplatniteľnosť

a) Hodnotenie uplatniteľnosti absolventov študijného programu.

Väčšina absolventov študijného programu sa uplatnila ako vysokoškolskí učitelia.

b) Prípadne uviesť úspešných absolventov študijného programu.

doc. PhDr. Marcel Forgáč, PhD. – docent na ISMŠ Filozofickej fakulty Prešovskej univerzity v Prešove

Mgr. Martina Bodnárová, PhD. – odborná asistentka na ISMŠ Filozofickej fakulty Prešovskej univerzity v Prešove

PhDr. Alexandra Brestovičová, PhD. – lingvistka, vedecká pracovníčka, pôsobiaca v Centre výskumu detskej reči a kultúry Pedagogickej fakulty Prešovskej univerzity v Prešove

Mgr. Jana Klingová, PhD. – odborná asistentka na ISMŠ Filozofickej fakulty Prešovskej univerzity v Prešove

Mgr. Miroslava Kyseľová, PhD., vysokoškolská učiteľka, lingvistka, momentálne pôsobiaca ako lektorka slovenského jazyka a kultúry na Jagelovskej univerzite v Krakove (Poľsko)

Mgr. Lenka Palková, PhD. – lingvistka s bohatou publikačnou aktivitou a citačným ohlasom

Mgr. Veronika Perovská Gregová, PhD. – odborná asistentka na ISMŠ Filozofickej fakulty Prešovskej univerzity v Prešove

Mgr. et Mgr. Soňa Rešovská, PhD. – odborná asistentka na ISMŠ Filozofickej fakulty Prešovskej univerzity v Prešove

Mgr. Mária Klapáková, PhD. – odborná asistentka na ISMŠ Filozofickej fakulty Prešovskej univerzity v Prešove

Mgr. Stanislava Sivčová, PhD. – redaktorka portálu *Knihy na dosah* a lektorka slovenského jazyka a kultúry pre cudzincov

Mgr. Lenka Šafranová, PhD. – odborná asistentka na ISMŠ Filozofickej fakulty Prešovskej univerzity v Prešove

Mgr. Katarína Hrabčáková, PhD. – literárna vedkyňa s bohatou publikačnou činnosťou (monografiou, štúdiami atď.)

Mgr. Jana Varcholová, PhD. – poetka a prekladateľka odborných textov

Mgr. Nina Kollárová, PhD. – poetka a odborná asistentka na IAA Filozofickej fakulty Prešovskej univerzity v Prešove

⁷ Ak ide o regulované povolania v súlade s požiadavkami pre získanie odbornej spôsobilosti podľa osobitného predpisu.

c) Hodnotenie kvality študijného programu zamestnávateľmi (spätná väzba).
Keďže väčšina absolventov/absolventiek programu pôsobí na domovskom vysokoškolskom pracovisku, spätná väzba je bezprostredná. Všetky absolventky a absolventi vykazujú vysokú publikačnú aktivitu s výrazným citačným ohlasom a vyučujú na viacerých študijných programoch, vrátane vyučovania vysokoškolskej slovenčiny ako cudzieho jazyka.

4. Štruktúra a obsah študijného programu⁸

a) Vysoká škola popíše pravidlá na utváranie študijných plánov v študijnom programe.

Študijný plán v študijnom programe sa utvára na základe Študijného poriadku Prešovskej univerzity v Prešove, konkrétne jeho tretej časti a na základe Smernice k doktorandskému štúdiu na Filozofickej fakulte Prešovskej univerzity v Prešove.

Školiteľ zostavuje pre každého doktoranda individuálny študijný plán podľa akreditovaného študijného programu. Individuálny študijný plán predkladá na schválenie odborovej komisii. Individuálny študijný plán doktoranda pozostáva zo študijnej časti a vedeckej časti. Študijná časť doktorandského štúdia sa končí dizertačnou skúškou, ktorá obsahuje obhájenie písomnej práce k dizertačnej skúške; vedecká časť sa skončí obhajobou dizertačnej práce.

Individuálny študijný plán vo vedeckej časti zohľadňuje predpísané zloženie výstupov publikačnej činnosti danej smernicou k doktorandskému štúdiu na Filozofickej fakulte Prešovskej univerzity v Prešove.

Študent si volí predmety v súlade s vyhláškou 614/2002 Z. z. o kreditovom systéme štúdia a študijným poriadkom PU

Zápisom si študent určuje, akú časť povinností predpísanú študijným programom chce absolvovať v nasledujúcom období štúdia, na ktorý sa zápis vzťahuje (akademický rok).

Študent si zapisuje predmety tak, aby mu počet kreditov, ktoré môže získať ich úspešným absolvovaním, stačil v danom období na splnenie podmienky na pokračovanie v štúdiu.

b) Vysoká škola zostaví odporúčané študijné plány pre jednotlivé cesty v štúdiu⁹.

Študijný program je zostavený tak, aby obsah, štruktúra a sekvencia profilových študijných predmetov a ďalších vzdelávacích činností študijného programu umožňovali dosiahnuť požadované vedomosti, zručnosti a kompetencie v súlade s profilom absolventa, ktorý bol vytvorený na základe požiadaviek praxe, skúseností pedagógov a na základe návrhov zainteresovaných strán. Cieľové vedomosti, zručnosti a kompetentnosti, definované v profile absolventa, vychádzajú z čiastkových vedomostí, zručností a kompetentností, definovaných v jednotlivých informačných listoch profilových predmetov, a ďalších nosných tém jadra znalostí študijného odboru. Povinnou súčasťou všetkých informačných listov predmetov nového študijného programu je špecifikácia vedomostí, zručností a kompetentností, ktoré študent absolvovaním predmetu získa. V rámci povinne voliteľných predmetov sa môže študent špecializovať v oblasti lingvistiky a literárnej vedy (pozri OŠP nižšie).

c) V študijnom pláne spravidla uvedie:

- jednotlivé časti študijného programu (moduly, predmety a iné relevantné školské a mimoškolské činnosti za predpokladu, že prispievajú k dosahovaniu želaných výstupov vzdelávania a prinášajú kredity) v štruktúre povinné, povinne voliteľné a výberové predmety,

Jednotlivé časti študijného programu sú uvedené v Odporúčanom študijnom pláne (pozri nižšie).

- v študijnom programe vyznačí **profilové predmety** príslušnej cesty v štúdiu (špecializácie),

Profilové predmety sú označené v odporúčanom študijnom pláne.

Profilové predmety študijného programu Slovenský jazyk a literatúra sú:

Hlavné smery jazykovedného a literárnovedného myslenia

Metodológia jazykovedy a literárnej vedy

Súčasný slovenský jazyk a literatúra

Aktuálne otázky výskumu slovenského jazyka a literatúry

Zahraničný študijný alebo výskumný pobyt

- pre každú vzdelávaciu časť/ predmet definuje výstupy vzdelávania a súvisiace kritériá a pravidlá ich hodnotenia tak, aby boli naplnené všetky vzdelávacie ciele študijného programu (môžu byť uvedené len v Informačných listoch predmetov v časti Výsledky vzdelávania a v časti Podmienky absolvovania predmetu),

Všetky informačné listy predmetov obsahujú výstupy vzdelávania a súvisiace kritériá a pravidlá ich hodnotenia. Informačné listy predmetov sú dostupné na verejnom portáli informačného systému PU: <https://student.unipo.sk/maisportal/studijneProgramy.mais>

- prerekvizity, korekvizity a odporúčania pri tvorbe študijného plánu,

Prerekvizity a odporúčania pri tvorbe študijného plánu sú vyznačené v informačných listoch predmetu.

- pre každú vzdelávaciu časť študijného plánu/predmet stanoví používané vzdelávacie činnosti (prednáška, seminár, cvičenie, záverečná práca, projektová práca, laboratórne práce, stáž, exkurzia, terénne praktikum, odborná prax, štátna skúška a ďalšie, prípadne ich kombinácie) vhodné na dosahovanie výstupov vzdelávania,

Pri každom predmete v rámci odporúčaného študijného plánu sú stanovené používané vzdelávacie činnosti (prednáška, seminár) vrátane ich hodinovej dotácie. Informácie sú obsiahnuté v informačných listoch jednotlivých predmetov.

- metódy, akými sa vzdelávacia činnosť uskutočňuje – prezenčná, dištančná, kombinovaná (v súlade s Informačnými listami predmetov),

Metódy vzdelávania na všetkých predmetoch sú uvedené v informačných listoch jednotlivých predmetov odporúčaného študijného plánu

- osnovu/ sylaby predmetu¹⁰,

Osnova predmetu je povinnou súčasťou informačných listov všetkých predmetov odporúčaného študijného plánu.

⁸ Vybrané charakteristiky obsahu študijného programu môžu byť uvedené priamo v Informačných listoch predmetov alebo doplnené informáciami Informačných listov predmetov.

⁹ V súlade s vyhláškou č. 614/2002 Z. z. o kreditovom systéme štúdia a zákonom č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

¹⁰ Učiteľia zabezpečujúci predmet počas posudzovania umožnia prístup pracovnej skupiny k študijným materiálom predmetu a obsahu jednotlivých vzdelávacích činností.

- pracovné zaťaženie študenta („rozsah“ pre jednotlivé predmety a vzdelávacie činnosti samostatne)¹¹,
V jednotlivých informačných listoch predmetov je uvedené pracovné zaťaženie študenta a podiel jednotlivých činností (napr. účasť na priamej vyučovacej činnosti, práca na seminárnej práci, samoštúdium a pod.) na celkovej záťaži študenta.

- kredity pridelené každej časti na základe dosahovaných výstupov vzdelávania a súvisiaceho pracovného zaťaženia,
Kreditová dotácia predmetov odráža ich náročnosť a intenzitu/mieru pracovného zaťaženia študenta. Počet kreditov uvádza každý informačný list predmetu.

- osobu zabezpečujúcu predmet (alebo partnerskú organizáciu a osobu¹²) s uvedením kontaktu,
Mená osôb zabezpečujúcich jednotlivé predmety študijného programu sú uvedené v každom informačnom liste:

prof. Mgr. Martina Ivanová, PhD., martina.ivanova@unipo.sk
prof. PaedDr. Jana Kesselová, CSc., jana.kesselova@unipo.sk
prof. Mgr. Martin Ološtiak, PhD., martin.olistiak@unipo.sk
prof. PhDr. Marta Součková, PhD., marta.souckova@unipo.sk
prof. PaedDr. Lenka Pasternáková, PhD., MBA., lenka.pasternakova@unipo.sk
doc. Mgr. et Mgr. Ján Gavura, PhD., jan.gavura@unipo.sk
doc. PhDr. Peter Karpinský, PhD., peter.karpinsky@unipo.sk
doc. PhDr. Gabriela Mihalková, PhD., gabriela.mihalkova@unipo.sk
doc. PhDr. Marcel Forgáč, PhD., marcel.forgac@unipo.sk

- učiteľov predmetu (alebo podieľajúce sa partnerské organizácie a osoby) (môžu byť uvedené aj v IL predmetov),
doc. PhDr. Miroslava Gavurová, PhD., miroslava.gavurova@unipo.sk
PhDr. Milan Kendra, PhD., milan.kendra@unipo.sk

- miesto uskutočňovania predmetu (ak sa študijný program uskutočňuje na viacerých pracoviskách).
Študijný program sa uskutočňuje v mieste sídla univerzity a fakulty.

d) Vysoká škola uvedie počet kreditov, ktorého dosiahnutie je podmienkou riadneho skončenia štúdia a ďalšie podmienky, ktoré musí študent splniť v priebehu štúdia študijného programu a na jeho riadne skončenie, vrátane podmienok štátnych skúšok, pravidiel na opakovanie štúdia a pravidiel na predĺženie, prerušenie štúdia.

Požiadavky na riadne skončenie doktorandského štúdia vymedzuje Študijný poriadok Prešovskej univerzity v Prešove

Na riadne skončenie doktorandského štúdia je potrebné, aby študent:

a) absolvoval všetky povinné predmety a predpísaný počet povinne voliteľných predmetov;

b) získal počas štúdia predpísaný počet kreditov v stanovenej štruktúre:

ba) minimálne 80 kreditov zo študijnej a pedagogicko-vzdelávacej zložky;

bb) minimálne 145 kreditov za tvorivú činnosť v oblasti vedy (z toho 30 kreditov za obhájenie dizertačnej práce a minimálne 70 kreditov za jednotky publikačnej činnosti);

c) úspešne vykonal štátne skúšky predpísané študijným programom a obhájil dizertačnú prácu.

Predpísaný počet kreditov, ktorý treba získať na riadne ukončenie doktorandského štúdia v dennej aj externej forme, je 240. Písomná práca k dizertačnej skúške, dizertačná práca a jej obhajoba, ako aj predmety štátnej skúšky a ich kreditová dotácia sa započítavajú do celkového výsledku získaných kreditov. Súčasťou štúdia podľa každého študijného programu je aj dizertačná práca, ktorá spolu s jej obhajobou tvorí jeden predmet. Obhajoba dizertačnej práce patrí medzi štátne skúšky. Všetky absolvované predmety sa uvádzajú v dodatku k diplomu. Štúdium sa riadne skončí absolvovaním štúdia podľa príslušného študijného programu. Dňom skončenia štúdia je deň, keď je splnená posledná z podmienok predpísaných na riadne skončenie štúdia daného študijného programu, t. j. obhajoba dizertačnej práce. Štúdium podľa študijného programu nesmie presiahnuť jeho štandardnú dĺžku o viac ako dva roky.

Školiteľ ku koncu akademického roka vypracúva ročné hodnotenie doktoranda, v ktorom hodnotí plnenie individuálneho študijného plánu doktoranda, stav rozpracovania dizertačnej práce, ako aj ďalšie aktivity doktoranda v uplynulom období. Školiteľ dá návrh na vylúčenie doktoranda vždy, ak:

a) doktorand/ka v uplynulom roku nezískal/a predpísaný minimálny počet kreditov, alebo

b) závažným spôsobom neplní časový harmonogram vyplývajúci z jeho individuálneho študijného plánu, alebo

c) neodovzdal/a v termíne výkaz svojich aktivít za obdobie uplynulého roka, alebo

d) nedodržiaval/a pracovný režim určený vedúcim vedecko-pedagogického pracoviska.

Náležitosti súvisiace s administráciou doktorandského štúdia a ročným hodnotením doktoranda sa nachádzajú v Smernici k doktorandskému štúdiu na FF PU v Prešove

e) Vysoká škola pre jednotlivé študijné plány uvedie podmienky absolvovania jednotlivých častí študijného programu a postup študenta v študijnom programe v štruktúre:

Pre svoj postup do druhého roka štúdia musí mať doktorand/ka v dennej forme štúdia získaných minimálne 40 kreditov (v externej forme minimálne 30 kreditov), pre svoj postup do tretieho roka štúdia musí mať doktorand v dennej forme štúdia získaných minimálne 80 kreditov (v externej forme minimálne 60 kreditov), pre svoj postup do štvrtého roka štúdia musí mať doktorand/ka v dennej forme štúdia získaných minimálne 120 kreditov (v externej forme minimálne 90 kreditov). Pre svoj postup do piateho roka štúdia v externej forme musí mať doktorand/ka získaných minimálne 120 kreditov. Pre úspešný postup do posledného roka v rámci štandardnej dĺžky štúdia musí doktorand/ka úspešne vykonať dizertačnú skúšku.

Doktorand/ka sa prihlasuje na dizertačnú skúšku, ak získal/a minimálne 50 kreditov za predmety študijnej a pedagogicko-vzdelávacej časti štúdia, úspešne absolvoval/a všetky povinné a jeden povinne voliteľný predmet, získal/a minimálne 30 kreditov z vedeckej časti a odovzdal/a písomnú prácu k dizertačnej skúške. Dizertačnú skúšku doktorand/ka musí úspešne absolvovať najneskôr do konca 5. semestra (v dennej forme štúdia) a najneskôr do konca 6. semestra (v externej forme štúdia).

Na úspešné absolvovanie doktorandského študijného programu musí doktorand/ka získať 240 kreditov v študijnom programe so štvorročnou štandardnou dĺžkou v dennej forme štúdia a päťročnou štandardnou dĺžkou v externej forme štúdia alebo 180 kreditov v študijnom programe s trojročnou štandardnou dĺžkou v dennej forme štúdia a štvorročnou štandardnou dĺžkou v externej forme štúdia.

¹¹ Odporúčame uvádzať záťaž súvisiacu s kontaktnou aj nekontaktnou výučbou v súlade s ECTS Users' Guide 2015.

¹² Napr. pri zabezpečovaní odbornej praxe, alebo inej vzdelávacej činnosti uskutočňovanej mimo univerzity.

Pri stanovení výšky kreditového ohodnotenia v oblasti tvorivej činnosti v oblasti vedy sa berie do úvahy: (a) miesto publikovania (doma – v zahraničí); (b) dôležitosť publikačného výstupu z hľadiska financovania vysokých škôl podľa metodiky Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu SR; (c) kategória publikačného výstupu s ohľadom na štandardizovaný rozsah, ktorý odráža množstvo práce, potrebnej na vytvorenie príslušného publikačného výstupu. Doktorand/ka musí preukázať minimálne jeden publikačný výstup v jednej z týchto kategórií publikačnej činnosti (v autorstve alebo spoluautorstve): AAA, AAB, ABA, ABB, ABC, ABD, ACA, ACB, ADC, ADD, ADM, ADN, AEC, AFA, AFC (pri kategóriách AFA a AFC s dokladovaním recenzného konania a potvrdením, že ide o pozvaný príspevok); preukázať minimálne troch publikačných výstupov v kategórii vedecké monografie, vysokoškolské učebnice a práce monografického charakteru, vedecké práce v časopisoch a zborníkoch, kapitoly v monografiách a učebniciach alebo umelecké práce.

f) Vysoká škola popíše pravidlá pre overovanie výstupov vzdelávania a hodnotenie študentov a možnosti opravných postupov voči tomuto hodnoteniu.

Overovanie výstupov vzdelávania a hodnotenie študentov sa realizuje v zmysle Študijného poriadku Prešovskej univerzity v Prešove (čl. 16), v ktorom sa uvádza: „Hodnotenie študijných výsledkov študenta v rámci študijného predmetu sa uskutočňuje: (a) priebežným hodnotením (ph s klasifikáciou); (b) skúškou za dané obdobie štúdia (s klasifikáciou); (c) absolvovaním – absolvoval (abs. bez klasifikácie). Termíny priebežných kontrol určujú vyučujúci po dohode so študentmi v prvom týždni semestra. Absolvovanie predmetu sa hodnotí. Hodnotenie vyjadruje kvalitu osvojovania si vedomostí alebo zručností v súlade s výsledkami vzdelávania predmetu uvedenými v informačnom liste predmetu.“ Informačné listy predmetov študijného programu slovenský jazyk a literatúra obsahujú informácie o vedomostiach a zručnostiach, ktoré študenti absolvovaním predmetu nadobudnú, ako aj podmienky na úspešné absolvovanie predmetu a spôsob hodnotenia a skončenia štúdia predmetu. Hodnotenie študijných výsledkov študenta v rámci štúdia predmetu sa uskutočňuje podľa klasifikačnej stupnice, ktorú tvorí šesť klasifikačných stupňov:

B – veľmi dobre (nadpriemerné výsledky: 1,5);

C – dobre (priemerné výsledky: 2)

D – uspokojivo (priateľné výsledky: 2,5);

E – dostatočne (výsledky spĺňajú minimálne kritériá: 3);

FX – nedostatočne (vyžaduje sa ďalšia práca: 4).

Kritériá úspešnosti (percentuálne vyjadrenie výsledkov pri hodnotení predmetu) sú pre klasifikačné stupne nasledovné:

A: 100,00 – 90,00 %

B: 89,99 – 80,00 %

C: 79,99 – 70,00 %

D: 69,99 – 60,00 %

E: 59,99 – 50,00 %

FX: 49,99 a menej %

Klasifikačnú stupnicu a kritériá úspešnosti pre klasifikačné stupne stanovuje Študijný poriadok Prešovskej univerzity v Prešove.

Školiteľ ku koncu akademického roka vypracúva ročné hodnotenie doktoranda, v ktorom hodnotí plnenie individuálneho študijného plánu doktoranda, stav rozpracovania dizertačnej práce, ako aj ďalšie aktivity doktoranda v uplynulom období.

Doktorandské štúdium sleduje a hodnotí odborová komisia študijného odboru filológia. Jej činnosť sa riadi čl. 27 Študijného poriadku Prešovskej univerzity v Prešove.

g) Podmienky uznávania štúdia, alebo časti štúdia.

Doktorand môže absolvovať časť svojho štúdia na inom ako svojom pracovisku, napr. v zahraničí. Ak bol na toto pracovisko vyslaný v rámci plnenia svojho individuálneho študijného plánu a ak sú kreditové systémy vysielajúceho a prijímajúceho pracoviska kompatibilné (transfer kreditov), kredity získané na tomto pracovisku sa mu započítavajú v plnom rozsahu.

Pri zmene školiaceho pracoviska, študijného programu alebo v inom prípade stanovenom zákonom alebo týmto študijným poriadkom možno doktorandovi priznať príslušný počet kreditov za absolvované aktivity. O priznaní kreditov rozhoduje dekan/rektor po vyjadrení odborovej komisie.

h) Vysoká škola uvedie témy záverečných prác študijného programu (alebo odkaz na zoznam).

Dekan/rektor vypíše najmenej dva mesiace pred posledným dňom určeným na podávanie prihlášok na doktorandské štúdium témy dizertačných prác, o ktoré sa možno v rámci prijímacieho konania uchádzať. Témy dizertačných prác spolu s uvedenými náležitosťami sa zverejňujú na webovom sídle fakulty alebo univerzity.

V akademickom roku 2021/2022 boli vypísané nasledujúce témy dizertačných prác:

Analýza spišského nárečového areálu

Biblická frazeológia v slovenskej literatúre

Diachrónny výskum kompozit v slovenčine

Dialóg mamy a dieťaťa v ranom veku

Fónické aspekty neologizmov v slovenčine

Kontrastívna analýza výrazov istoty a neistoty v slovenčine a angličtine

Neologizmy a slovotvorba v slovenčine

Neologizmy v slovenčine a preberanie z cudzích jazykov (jazykovoštruktúrne a komunikačno-pragmatické aspekty)

Personálna a sociálna deíxa v publicistickom texte v slovenčine

Perspektíva hovoriaceho a adresáta v ontogenéze reči dieťaťa predškolského veku

Slovenská právnická lexika a dynamika jazyka preskripčných textov

Syntaktická stránka nového slovenského civilného poriadku

Výrazové prostriedky hedgingu v slovenčine

Z problematiky súčasného stavu východoslovenských nárečí (na základe výskumu vo vybranom nárečového areáli)

Zrozumiteľnosť preskripčných textov u bežných používateľov jazyka

Mytologická kritika a literárny žáner

Axiológia textu a funkcia kritiky v perspektíve sociologických literárnych teórií

Poetika, semiopoetika a verzologická interpretácia poézie po roku 1918

Semiopoetické premeny pri výskume poézie obdobia 1948 – 2020

Podoby spirituálnej poézie v slovenskej poézii 20. storočia

Prozaička Hana Gregorová v kontexte slovenského literárneho realizmu

Poetika próz Jana Čajaka

Spirituálne dimenzie v poetike tvorby Daniela Pastirčáka

Stvárnenie aktuálnych spoločenských problémov v súčasnom slovenskom a švajčiarskom po nemecky písanom kriminálnom románe

Detstvo v znamení holokaustu a koncentračného tábora. Na materiáli spomienkových próz Cordelie Edvardson, Ruth Klüger a Evy Umlauf

Poetika slovenskej poviedky zo 60. rokov 20. storočia

K problematike priestoru v súčasnej slovenskej literatúre

Autobiografické postupy v slovenskej ponovembrovej próze

i) Vysoká škola popíše alebo sa odkáže na:

- pravidlá pri zadávaní, spracovaní, oponovaní, obhajobe a hodnotení záverečných prác v študijnom programe,

Zabezpečovanie kvality dizertačných prác je viacstupňový proces (počnúc ponukou tém a výberom uchádzačov v rámci prijímacieho konania, prípravou počas štúdia a končiac obhajobou dizertačnej práce).

Témy dizertačných prác schvaľuje odborová komisia doktorandského študijného programu, a to tak, aby počet vedených záverečných prác jedným zamestnancom nepresiahol v jednom akademickom roku primeraný počet. Školitelia dizertačných prác sú schvaľovaní Vedeckou radou Filozofickej fakulty PU v Prešove. Pri schvaľovaní tém musí byť zároveň dodržaná podmienka, aby školiteľ dizertačnej práce mal aspoň o jeden stupeň vyššie vysokoškolské vzdelanie, resp. kvalifikáciu, ako je vedená dizertačná práca a ako aj to, aby vypísaná téma zodpovedala vedecko-pedagogickej profilácii školiteľa.

Dlhodobým zámerom a strategickým cieľom univerzity je pripraviť kvalitných absolventov v akreditovaných študijných programoch. Predpokladom dosiahnutia tohto cieľa je prijať na štúdium tých uchádzačov, ktorí spĺňajú náročné kritériá kvality. Univerzita má vypracovaný systém postupov pre prijímanie študentov rozpracovaný v Študijnom poriadku Prešovskej univerzity v Prešove v čl. 28. Konkrétne podmienky prijímacieho konania, zodpovedajúce špecifikám a osobitostiam študijných programov, má vypracované každá fakulta.

V rámci doktorandského štúdia dekan fakulty vypíše najmenej dva mesiace pred posledným dňom určeným na podávanie prihlášok na doktorandské štúdium témy dizertačných prác (znenie tém dizertačných prác schvaľuje odborová komisia), o ktoré sa možno v rámci prijímacieho konania uchádzať. Prijímacie konanie sa pre uchádzača o štúdium začína dorúčením jeho písomnej prihlášky na štúdium na fakultu. Dekan vymenováva predsedov skúšobných komisií a prijímacích komisií. Prijímacia skúška sa koná v určenom termíne, fakulta však môže určiť aj náhradný termín. Okrem životopisu a dokladu o absolvovaní štúdia 2. stupňa uchádzač k prihláške priloží súpis svojich publikovaných článkov alebo súpis výsledkov inej odbornej alebo umeleckej činnosti, príp. posudky o týchto prácach a činnostiach, ako aj projekt dizertačnej práce so súhrnom v anglickom jazyku. Prijímacia skúška sa uskutočňuje ústnou formou a pozostáva z týchto častí: predstavenie projektu dizertačnej práce; odpoveď na otázky dotýkajúce sa daného študijného programu (tematické okruhy sú súčasťou požiadaviek na prijímacie skúšky); základy odbornej komunikácie v cudzom jazyku. Komisia pre prijímacie skúšky hodnotí výsledok prijímacej skúšky na neverejnom zasadnutí. Ak boli na jednu tému prihlásení viacerí uchádzači, určí komisia ich poradie podľa úspešnosti prijímacej skúšky osobitne pre dennú a externú formu doktorandského štúdia. Pri určení poradia komisia zohľadňuje kvalitu projektu dizertačnej práce a prihliada aj na rozsah a kvalitu odbornej publikačnej činnosti alebo umeleckej činnosti uchádzača a na výsledky jeho inej odbornej alebo umeleckej činnosti. O prijatí na štúdium rozhoduje dekan. Poradným orgánom dekana je prijímacia komisia, ktorej členov vymenúva dekan. Rozhodnutie o výsledku prijímacieho konania sa musí vyhotoviť písomne do 30 dní od overenia splnenia podmienok prijatia na štúdium. Rozhodnutie musí obsahovať výrok, odôvodnenie a poučenie o možnosti podať žiadosť o preskúmanie rozhodnutia.

Na dizertačnej práci doktorand pracuje kontinuálne počas celého štúdia (vrátane prijímacieho konania) pod odborným vedením školiteľa. Prvé výsledky je študent povinný prezentovať v rámci Písomnej práce k dizertačnej skúške, ktorú tvorí prehľad súčasného stavu poznatkov o danej téme, vlastný teoretický prínos doktoranda, analýza metodického prístupu riešenia danej problematiky a projekt dizertačnej práce. Na písomnú prácu k dizertačnej skúške vypracuje posudok jeden oponent. Obhajoba dizertačnej práce má hodnotu 30 kreditov. Na dizertačnú prácu vypracujú posudok traja oponenti. Priebeh obhajoby sa riadi čl. 34 – 39 Študijného poriadku Prešovskej univerzity v Prešove.

- možnosti a postupy účasti na mobilitách študentov,

Študijný program umožňuje zodpovedajúce vzdelávanie sa mimo vysokej školy v domácich a zahraničných inštitúciách.

V zmysle Študijného poriadku PU (čl. 15, bod 6 a 7) má študent fakulty právo absolvovať časť štúdia na inej vysokej škole v Slovenskej republike alebo v zahraničí. Súhlas na štúdium a na čas jeho trvania udeľuje podľa typu mobility dekan/rektor, príp. prorektor pre vonkajšie vzťahy a je záležitosťou trojstrannej zmluvy medzi študentom, vysielajúcou fakultou a prijímajúcou fakultou.

Opatrenie rektora „Postup realizácie odchádzajúcich študentských mobilit v rámci programu Erasmus+“ je na Prešovskej univerzite v Prešove (PU) vydávané na základe ustanovenia § 15 ods. 1 písm. l) zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Týmto opatrením rektora vedenie PU určuje priebeh aktivít jednotlivých aktérov súvisiacich s realizáciou študentských mobilit do zahraničia v rámci programu Erasmus+.

Úvodné ustanovenia Opatrenie rektora reaguje na hlavné myšlienky Bolonského procesu. PU pri koncipovaní kvality vzdelávania aplikuje prístupy deklarované v súčasných koncepciách určovania a hodnotenia výsledkov vzdelávania. Opatrenie rektora je spracované v súlade s § 87a zákona o vysokých školách.

Fakulta po návrate študentovi uzná časť štúdia v súlade so zmluvou, s európskym štandardom a Európskym systémom transferu kreditov. Ak študent absolvoval časť štúdia na vysokej škole, ktorá nemá implementovaný kompatibilný kreditový systém, uznanie kreditov posúdi garant študijného programu a kredity prizná fakultný ECTS koordinátor. Študent je povinný podpísať s gestorským pracoviskom a príslušným prodekanom Dohodu o prenose kreditov pred odchodom na mobilitu na vysielajúcej fakulte.

Študentskú mobilitu zabezpečuje a usmerňuje rektorom, resp. dekanom menovaný koordinátor. Jeho úlohou je pripraviť a realizovať program medzinárodnej spolupráce vo vzdelávacej oblasti, riešenie úloh spojených s vysielaním a prijímaním študentov, poskytovanie poradenských služieb študentom o možnostiach štúdia na iných vysokých školách v Slovenskej republike a v zahraničí.

Odkazy:

Študijný poriadok PU: <https://www.unipo.sk/public/media/0190/STUD%2024.9.18%20pdf.pdf>

Stránka PU: <https://www.unipo.sk/zahranicie/erasmus/studenti/>

Opatrenie rektora PU: <https://www.unipo.sk/public/media/10602/Opatrenie-rektora-8-05-31.pdf>

- pravidlá dodržiavania akademickej etiky a vyvodzovania dôsledkov,

Pravidlá dodržiavania akademickej etiky a vyvodzovania dôsledkov uvádza dokument Etický kódex PU v Prešove. Vedecká integrita a etika dostupný

[https://www.unipo.sk/public/media/38250/Etick%C3%BD%20k%C3%B3dex%20Pre%C5%A1ovskej%20univerzity%20v%20Pre%C5%A1ove.p](https://www.unipo.sk/public/media/38250/Etick%C3%BD%20k%C3%B3dex%20Pre%C5%A1ovskej%20univerzity%20v%20Pre%C5%A1ove.pdf)
df

- postupy aplikovateľné pre študentov so špeciálnymi potrebami,
Rozmanitosť potrieb študentov (špeciálne potreby) je akceptovaná v rozsahu dokumentu Metodický sprievodca. Dokument v súlade s § 100 ods. 11 zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej „zákon o VŠ“) a Vyhlášky č. 458/2012 Z. z. o minimálnych nárokoch študenta so špecifickými potrebami vytvára všeobecne prístupné akademické prostredie a zodpovedajúce podmienky štúdia pre študentov so špecifickými potrebami bez znižovania požiadaviek na ich študijný výkon (viď. Metodický sprievodca: https://www.unipo.sk/public/media/0190/METODIKA_%C5%A0%C5%A0P_april2017.pdf)

- postupy podávania podnetov a odvolaní zo strany študenta.
Pri podávaní podnetov a odvolaní zo strany študentov sa postupy týkajúce sa prijatia na školu, skúšok, ubytovania alebo trestnej činnosti riadia zákonom o sťažnostiach č. 9/2010 Z. z. a jeho novelou č. 94/2017 Z. z. (<https://www.aspi.sk/products/lawText/1/88314/1/2/zakon-c-94-2017-zz-ktorym-sa-meni-a-doplna-zakon-c-9-2010-zz-o-staznostiach-v-zneni-neskorsich-predpisov/zakon-c-94-2017-zz-ktorym-sa-meni-a-doplna-zakon-c-9-2010-zz-o-staznostiach-v-zneni-neskorsich-predpisov>)

5. Informačné listy predmetov študijného programu

Informačné listy predmetov sú dostupné na: <https://www.unipo.sk/filozoficka-fakulta/isms/akreditacia/akreditovane-studijne-programy/standardne/>

6. Aktuálny harmonogram akademického roka a aktuálny rozvrh (alebo hypertextový odkaz).

Harmonogram akademického roka je stanovený centrálné z univerzitnej úrovne a je záväzný pre všetky študijné programy. Podľa Opatrenia rektora č. 9/2016 k tvorbe rozvrhu sú termíny spojené s realizáciou aktivít v modulárnom akademickom informačnom systéme uvedené v dokumente Harmonogram činností v modulárnom akademickom informačnom systéme pre prípravu akademického roka, ktorý je aktualizovaný najneskôr do 31. augusta aktuálneho roku (bod 2).

Študijné programy vytvára v MAIS fakultný/ katedrový/ inštitútový správca predmetov štúdia a správca odporúčaného študijného programu (OŠP) na návrh osoby zodpovednej za uskutočňovanie programu a do rozvrhu ich nasadzuje fakultný/katedrový rozvrhár. Fakultný/ katedrový/ inštitucionálny rozvrhár nasadzuje predmety, ktoré sú schválené v študijnom programe.

Aktuálny upravený harmonogram akademického roka sa nachádza na stránke PU v časti – študenti. Dostupné z

<https://www.unipo.sk/vseobecne-informacie/studenti/harmonogram/>

Rozvrh je dostupný na verejnom portáli MAIS: <https://student.unipo.sk/maisportal/rozvrhy.mais>

7. Personálne zabezpečenie študijného programu

a) Osoba zodpovedná za uskutočňovanie, rozvoj a kvalitu študijného programu (s uvedením funkcie a kontaktu).

prof. Mgr. Martin Ološtiak, PhD., martin.olistiak@unipo.sk

b) Zoznam osôb zabezpečujúcich profilové predmety študijného programu s priradením k predmetu s prepojením na centrálny Register zamestnancov vysokých škôl, s kontaktom (môžu byť uvedení aj v študijnom pláne).

prof. PhDr. Marta Součková, PhD., marta.souckova@unipo.sk, <https://www.portalvs.sk/regzam/detail/6424>

predmety:

Aktuálne otázky výskumu slovenského jazyka a slovenskej literatúry

Hlavné smery jazykovedného a literárnovedného myslenia

Metodológia jazykovedy a literárnej vedy

Súčasný slovenský jazyk a literatúra

Zahraničný študijný alebo výskumný pobyt

prof. PaedDr. Jana Kesselová, CSc., jana.kesselova@unipo.sk, <https://www.portalvs.sk/regzam/detail/6499>

predmety:

Aktuálne otázky výskumu slovenského jazyka a slovenskej literatúry

Metodológia jazykovedy a literárnej vedy

Súčasný slovenský jazyk a literatúra

prof. Mgr. Martin Ološtiak, PhD., martin.olistiak@unipo.sk, <https://www.portalvs.sk/regzam/detail/6731>

predmety:

Aktuálne otázky výskumu slovenského jazyka a slovenskej literatúry

Hlavné smery jazykovedného a literárnovedného myslenia

Metodológia jazykovedy a literárnej vedy

Súčasný slovenský jazyk a literatúra

doc. Mgr. et Mgr. Ján Gavura, PhD., jan.gavura@unipo.sk, <https://www.portalvs.sk/regzam/detail/6373>

predmety:

Aktuálne otázky výskumu slovenského jazyka a slovenskej literatúry

Zahraničný študijný alebo výskumný pobyt

prof. Mgr. Martina Ivanová, PhD., martina.ivanova@unipo.sk, <https://www.portalvs.sk/regzam/detail/6378>

predmety:

Hlavné smery jazykovedného a literárnovedného myslenia

Súčasný slovenský jazyk a literatúra

Zahraničný študijný alebo výskumný pobyt

doc. PhDr. Marcel Forgáč, PhD., marcel.forgac@unipo.sk, <https://www.portalvs.sk/regzam/detail/6822>

Predmety:

Hlavné smery jazykovedného a literárnovedného myslenia

Metodológia jazykovedy a literárnej vedy

doc. PhDr. Gabriela Mihalková, PhD., gabriela.mihalkova@unipo.sk, <https://www.portalvs.sk/regzam/detail/6700>

predmety:

Hlavné smery jazykovedného a literárnovedného myslenia

Metodológia jazykovedy a literárnej vedy

c) Odkaz na vedecko/umelecko-pedagogické charakteristiky osôb zabezpečujúcich profilové predmety študijného programu.

<https://www.unipo.sk/filozoficka-fakulta/isms-new/akreditacia/akreditovane-studijne-programy/standardne/>
prof. PhDr. Marta Součková, PhD., marta.souckova@unipo.sk
prof. PaedDr. Jana Kesselová, CSc., jana.kesselova@unipo.sk
prof. Mgr. Martin Ološtiak, PhD., martin.olistiak@unipo.sk
prof. Mgr. Martina Ivanová, PhD., martina.ivanova@unipo.sk
doc. Mgr. et Mgr. Ján Gavura, PhD., jan.gavura@unipo.sk
doc. PhDr. Marcel Forgáč, PhD., marcel.forgac@unipo.sk
doc. PhDr. Gabriela Mihalková, PhD., gabriela.mihalkova@unipo.sk

- d) Zoznam učiteľov študijného programu s priradením k predmetu a prepojením na centrálny register zamestnancov vysokých škôl, s uvedením kontaktov (môže byť súčasťou študijného plánu).

prof. PhDr. Marta Součková, PhD., marta.souckova@unipo.sk, <https://www.portalvs.sk/regzam/detail/6424>

predmety:

Aktuálne otázky výskumu slovenského jazyka a slovenskej literatúry

Hlavné smery jazykovedného a literárnovedného myslenia

Metodológia jazykovedy a literárnej vedy

Súčasný slovenský jazyk a literatúra

Zahraničný študijný alebo výskumný pobyt

Filozofia človeka

Genológia: teória literárnych druhov a žánrov

Metodológia výskumu slovenského jazyka a slovenskej literatúry

Slovenský jazyk a literatúra v diachrónnom kontexte

Slovenský jazyk a literatúra v synchrónnom kontexte

prof. PaedDr. Jana Kesselová, CSc., jana.kesselova@unipo.sk, <https://www.portalvs.sk/regzam/detail/6499>

predmety:

Aktuálne otázky výskumu slovenského jazyka a slovenskej literatúry

Metodológia jazykovedy a literárnej vedy

Súčasný slovenský jazyk a literatúra

prof. Mgr. Martin Ološtiak, PhD., martin.olistiak@unipo.sk, <https://www.portalvs.sk/regzam/detail/6731>

predmety:

Aktuálne otázky výskumu slovenského jazyka a slovenskej literatúry

Hlavné smery jazykovedného a literárnovedného myslenia

Metodológia jazykovedy a literárnej vedy

Metodológia výskumu slovenského jazyka a slovenskej literatúry

Súčasný slovenský jazyk a literatúra

Obhajoba dizertačnej práce

Písomná práca k dizertačnej skúške

Slovenský jazyk a literatúra v diachrónnom kontexte

Slovenský jazyk a literatúra v synchrónnom kontexte

prof. Mgr. Martina Ivanová, PhD., martina.ivanova@unipo.sk, <https://www.portalvs.sk/regzam/detail/6378>

predmety:

Hlavné smery jazykovedného a literárnovedného myslenia

Súčasný slovenský jazyk a literatúra

Zahraničný študijný alebo výskumný pobyt

prof. PaedDr. Lenka Pasternáková, PhD., MBA., lenka.pasternakova@unipo.sk, <https://www.portalvs.sk/regzam/detail/6520>

predmety:

Základy vysokoškolskej pedagogiky

doc. Mgr. et Mgr. Ján Gavura, PhD., jan.gavura@unipo.sk, <https://www.portalvs.sk/regzam/detail/6373>

predmety:

Aktuálne otázky výskumu slovenského jazyka a slovenskej literatúry

Zahraničný študijný alebo výskumný pobyt

Genológia: teória literárnych druhov a žánrov

Semiotika, text, interpretácia

doc. PhDr. Marcel Forgáč, PhD., marcel.forgac@unipo.sk, <https://www.portalvs.sk/regzam/detail/6822>

Predmety:

Hlavné smery jazykovedného a literárnovedného myslenia

Metodológia jazykovedy a literárnej vedy

Filozofia človeka

Semiotika, text, interpretácia

doc. PhDr. Peter Karpinský, PhD., peter.karpinsky@unipo.sk, <https://www.portalvs.sk/regzam/detail/6388>

predmety:

Areálová jazykoveda a dialektológia

doc. PhDr. Gabriela Mihalková, PhD., gabriela.mihalkova@unipo.sk, <https://www.portalvs.sk/regzam/detail/6700>

predmety:

Hlavné smery jazykovedného a literárnovedného myslenia

Metodológia jazykovedy a literárnej vedy

doc. PhDr. Miroslava Gavurová, PhD., miroslava.gavurova@unipo.sk, <https://www.portalvs.sk/regzam/detail/6373>

Predmety:

Cudzí jazyk v akademickom diskurze – anglický

PhDr. Milan Kendra, PhD., milan.kendra@unipo.sk, <https://www.portalvs.sk/regzam/detail/6872>

Predmety:

Genológia: teória literárnych druhov a žánrov

Predmety v tvorivej činnosti v oblasti vedy sú zabezpečované pod vedením školiteľa doktoranda a sú špecifikované v jeho individuálnom študijnom pláne.

e) Zoznam školiteľov záverečných prác s priradením k témam (s uvedením kontaktov).

Od r. 2015 boli v rámci programu obhájené a riešené nasledujúce témy dizertačných prác:

prof. PhDr. Daniela Slančová, CSc., daniela.slancova@unipo.sk

PhDr. Jana Kičura Sokolová

Vývin syntaxe v ranom veku dieťaťa

<https://opac.crzp.sk/?fn=detailBiblioForm&sid=B6A4D7332C46D305B04977E93F05>

Mgr. Peter Sasák

Športový komentár v slovenskej tlači

<https://opac.crzp.sk/?fn=detailBiblioForm&sid=56521031C266C9A2AD3E02001945>

Mgr. Jana Klingová

Emocionalita v jazyku súčasných slovenských médií

<https://opac.crzp.sk/?fn=detailBiblioForm&sid=8C4DB14A9D4ED7D2212D174E82F5>

prof. Mgr. Martin Ološtiak, PhD., martin.olistiak@unipo.sk

Mgr. Lenka Palková

Univerbizačné a slovotvorné vzťahy viacslovných pomenovaní

<https://opac.crzp.sk/?fn=detailBiblioForm&sid=A86BEDB9942C84EDDD96378BE596>

Mgr. et Mgr. Soňa Rešovská

Onomaziologická komparácia v interlingválnych súvislostiach (slovenčina a angličtina)

<https://opac.crzp.sk/?fn=detailBiblioForm&sid=2D0B46080A5AC858A011B11AE978>

Mgr. Henrieta Kožariková

Preberanie a adaptácia anglickej finančnej terminológie v slovenskom kontexte

<https://opac.crzp.sk/?fn=detailBiblioForm&sid=A1BE4CBC10A6410E2AD0778DE444>

PhDr. Beáta Czéreová

Onomaziologické symetrie a asymetrie vo finančnej terminológii slovenčiny a angličtiny

<https://opac.crzp.sk/?fn=detailBiblioForm&sid=F91B27064E1B8768207C27F9EB7C&seo=CRZP-detail-kniha>

prof. Mgr. Martina Ivanová, PhD., martina.ivanova@unipo.sk

Mgr. Veronika Perovská

Funkčno-sémantické kategórie pasívnosti a rezultatívnosti v historických a nárečových textoch.

<https://opac.crzp.sk/?fn=detailBiblioForm&sid=4941C88D1B52BB1BCEEEB7EEE7B7>

Mgr. Vladimíra Bashir Géčová

Slovenčina nerodených hovoriacich s materinským jazykom neslovanským

prof. PhDr. Júlia Dudášová, DrSc., julia.dusasova@unipo.sk

PhDr. Jozef Bilský

Pádový synkretizmus vo východoslovenských nárečiach

<https://opac.crzp.sk/?fn=detailBiblioForm&sid=BCA102CB6C4CA54D49EAA775C35B>

prof. PhDr. Viera Žemberová, CSc., viera.zemberova@unipo.sk

Mgr. Adela Tkáčová

Rozprávač v slovenskej novelistike 60. a 70. rokov 20. storočia

<https://opac.crzp.sk/?fn=detailBiblioForm&sid=1C7524EE209F6A36F8FC9547A9DE&seo=CRZP-detail-kniha>

Mgr. Nina Kollárová

Žánrové špecifiká autorskej rozprávky Jána Uličianskeho, Jána Milčáka, Alžbety Verešpejovej a Petra Karpinského

<https://opac.crzp.sk/?fn=detailBiblioForm&sid=F91B27064E1B8768277A23F9EB7C&seo=CRZP-detail-kniha>

prof. PhDr. Marta Součková, PhD., marta.souckova@unipo.sk

Mgr. Mária Klapáková

Ku kritike kritiky literárneho textu po roku 1989

<https://opac.crzp.sk/?fn=detailBiblioForm&sid=DF521320909666631E79E4F290DD&seo=CRZP-detail-kniha>

Mgr. Stanislava Sivčová

Postupy populárnej literatúry v súčasnej slovenskej literatúre

<https://opac.crzp.sk/?fn=detailBiblioForm&sid=7F8A1CD40EE33064D8DB67190E37&seo=CRZP-detail-kniha>

Mgr. Peter Francisque Liberius Jílek

K rodovo-sexuálnej inakosti v slovenskej literatúre po roku 1989

Mgr. Martina Buzinkaiová

Ku kategórii komického v slovenskej ponovembrovej próze

prof. PhDr. Peter Káša, CSc., peter.kasa@unipo.sk

Mgr. Jana Gáborová Kroková

Od orálnej tradície Rómov k modernej knižnej tvorbe

doc. PhDr. Marta Germušková, CSc., marta.germuskova@unipo.sk

Mgr. Lubomír Holík

Podoby narátora v cestopisných prózach z obdobia slovenského literárneho realizmu

<https://opac.crzp.sk/?fn=detailBiblioForm&sid=CEA6550A18447267FFEB2D5881C3&seo=CRZP-detail-kniha>

doc. Mgr. et Mgr. Ján Gavura, PhD.

Mgr. Katarína Hrabčáková

K problematike ženského lyrického subjektu v slovenskej literatúre

<https://opac.crzp.sk/?fn=detailBiblioForm&sid=064839694A055E9D190CBA245BC2&seo=CRZP-detail-kniha>

Mgr. Mária Regecová

Podoby subjektu v poetike vybraných autoriek po roku 1989

Mgr. Martin Makara

Axiológia textu a funkcia kritiky v perspektíve sociologických literárnych teórií (konzultant doc. Mgr. Pavol Markovič, PhD.)

Zoznam ďalších škooliteľov: Študijný program zabezpečujú aj ďalší škoolitelia, ktorí sú schvaľovaní Vedeckou radou Filozofickej fakulty Prešovskej univerzity v Prešove. Patria medzi nich učitelia z prostredia Filozofickej fakulty Prešovskej univerzity v Prešove,

prof. PaedDr. Jana Kesselová, CSc., jana.kesselova@unipo.sk
doc. PaedDr. Mária Imrichová, PhD., maria.imrichova@unipo.sk
doc. PhDr. Peter Karpinský, PhD., peter.karpinsky@unipo.sk
doc. PhDr. Gabriela Mihalková, PhD., gabriela.mihalkova@unipo.sk
doc. Mgr. Pavol Markovič, PhD., pavol.markovic@unipo.sk
doc. Mgr. Ján Jambor, PhD., jan.jambor@unipo.sk
doc. Mgr. Ján Drengubiak, PhD., jan.drengubiak@unipo.sk

Z prostredia iných fakúlt a pracovísk Prešovskej univerzity,

prof. PaedDr. Ľudmila Liptáková, CSc., Pedagogická fakulta Prešovskej univerzity v Prešove, ľudmila.liptakova@unipo.sk
doc. Mgr. Katarína Vužňáková, PhD., Pedagogická fakulta Prešovskej univerzity v Prešove, katarina.vuznakova@unipo.sk
prof. PhDr. Júlia Dudášová, DrSc., julia.dudasova@unipo.sk

ako aj z iných univerzít v Slovenskej republike:

doc. PhDr. Dana Baláková, PhD., Katolícka univerzita, Ružomberok, dana.balakova@ku.sk
doc. PhDr. Juraj Hladký, PhD., Pedagogická fakulta Trnavskej univerzity, Trnava, juraj.hladky@truni.sk
doc. PhDr. Viera Kováčová, PhD., Katolícka univerzita, Ružomberok, viera.kovacova@ku.sk

f) Odkaz na vedecko/umelecko-pedagogické charakteristiky škooliteľov záverečných prác. <https://www.unipo.sk/filozoficka-fakulta/isms-new/akreditacia/akreditovane-studijne-programy/standardne/>

prof. PhDr. Daniela Slančová, CSc., daniela.slancova@unipo.sk
prof. Mgr. Martin Ološtiak, PhD., martin.olistiak@unipo.sk
prof. Mgr. Martina Ivanová, PhD., martina.ivanova@unipo.sk
prof. PhDr. Júlia Dudášová, DrSc., julia.dudasova@unipo.sk
prof. PaedDr. Jana Kesselová, CSc., jana.kesselova@unipo.sk
doc. PaedDr. Mária Imrichová, PhD., maria.imrichova@unipo.sk
doc. PhDr. Peter Karpinský, PhD., peter.karpinsky@unipo.sk
doc. PhDr. Gabriela Mihalková, PhD., gabriela.mihalkova@unipo.sk
doc. Mgr. Pavol Markovič, PhD., pavol.markovic@unipo.sk
doc. Mgr. Ján Jambor, PhD., jan.jambor@unipo.sk
doc. Mgr. Ján Drengubiak, PhD., jan.drengubiak@unipo.sk

Ďalší:

prof. PaedDr. Ľudmila Liptáková, CSc., Pedagogická fakulta Prešovskej univerzity v Prešove, ľudmila.liptakova@unipo.sk
doc. Mgr. Katarína Vužňáková, PhD., Pedagogická fakulta Prešovskej univerzity v Prešove, katarina.vuznakova@unipo.sk
doc. PhDr. Dana Baláková, PhD., Katolícka univerzita, Ružomberok, dana.balakova@ku.sk
doc. PhDr. Juraj Hladký, PhD., Pedagogická fakulta Trnavskej univerzity, Trnava, juraj.hladky@truni.sk
doc. PhDr. Viera Kováčová, PhD., Katolícka univerzita, Ružomberok, viera.kovacova@ku.sk

g) Zástupcovia študentov, ktorí zastupujú záujmy študentov študijného programu (meno a kontakt).

Členovia akademického senátu:

Bc. Emma Dzurjová Pavlová – emma.pavlova@mail.unipo.sk
PhDr. Róbert Király – robert.kiraly@mail.unipo.sk
Bc. Pavol Klimko – pavol.klimko@mail.unipo.sk
Bc. Kinga Mészárosová – kinga.meszarosova@mail.unipo.sk
Bc. Kristína Oravcová – kristina.oravcova@mail.unipo.sk
Bc. Nikola Pelozatová – nikola.pelozatova@mail.unipo.sk

h) Študijný poradca študijného programu (s uvedením kontaktu a s informáciou o prístupe k poradenstvu a o rozvrhu konzultácií).

Doktorandský študijný program pracuje na báze osobných konzultácií študenta a škooliteľa – pozri čl. 31 Študijného poriadku Prešovskej univerzity v Prešove.

i) Iný podporný personál študijného programu – priradený študijný referent, kariérny poradca, administratíva, ubytovací referát a podobne (s kontaktami).

Podporný personál pre študentov pozostáva z Útvaru pre vzdelávanie a doktorandské štúdium:

Mgr. Martina MUCHOVÁ, PhD. (doktorandské štúdium a rigorózne konanie) - tel. 051/7570830 - martina.muchova@unipo.sk

8. Priestorové, materiálne a technické zabezpečenie študijného programu a podpora

a) Zoznam a charakteristika učební študijného programu a ich technického vybavenia s priradením k výstupom vzdelávania a predmetu (laboratóriá, projektové a umelecké štúdiá, ateliéry, dielne, tmočnícke kabíny, kliniky, kňazské semináre, vedecké a technologické parky, technologické inkubátory, školské podniky, strediská praxe, cvičné školy, učebno-výcvikové zariadenia, športové haly, plavárne, športoviská).

Prešovská univerzita v Prešove zabezpečuje činnosť jednotlivých súčastí univerzity vo vlastných priestoroch alebo v priestoroch prenajatých. Filozofická fakulta je situovaná v najväčšom objekte univerzity, a to vo Vysokoškolskom areáli na Ul. 17. novembra 1, Prešov. Celý komplex budov sa skladá z piatich navzájom prepojených častí v ktorých prebieha výučba a zázemie fakúlt, prednáškových sál, poslucháreň a odborné pracoviská. Objekt zabezpečuje všetku činnosť potrebnú na zabezpečenie kvalitnej výučby jednotlivých programov. Celková užitočná plocha objektu je 25 060 m². Ide o objekt postavený v 80. rokoch minulého storočia, priestory sa priebežne opravujú pre potreby študijných odborov a fakúlt. V objekte sa nachádzajú laboratória a centrá excelentnosti pre vedu a výskum.

Na Prešovskej univerzite je priebežne realizovaná modernizácia učební. Nové vybavenie bolo inštalované v celkovo 165 seminárnych, prednáškových a odborných učebniach. Išlo konkrétne o 136 počítačov do prednáškových a seminárnych miestností, ďalších 406 počítačov do počítačových a odborných učební, ďalej o 132 dataprojektorov a elektrických plátien, 17 interaktívnych tabúl a ďalšie drobné vybavenie. V roku 2020 prebehla ďalšia modernizácia 25 najväčších učební na univerzite, bola inovované IKT vybavenie a videoprezenačná technika.

V ostatných rokoch sa v rámci projektov zo ŠF vybudovali a rozšírili moderné metalické a optické počítačové rozvody v 14 objektoch univerzity, vrátane prvotných rozvodov na izbách ubytovaných študentov v ŠDJ PU. Celkovo bolo nainštalovaných 1 694 počítačových zásuviek. Vo všetkých objektoch sú vysokorychlostné siete, ktoré pracujú typicky rýchlosťou 1 Gbit/s, ale sú pripravené aj na zavedenie rýchlosti 10 Gbit/s v budúcnosti. V rokoch 2017 až 2020 na univerzite prebehla kompletná výmena a rekonštrukcia centrálne riadenej Wi-Fi siete v hodnote 154 000 EUR, bolo nainštalovaných celkovo 298 nových prístupových bodov vo všetkých objektoch. V súčasnosti je na PU k dispozícii viac než 2880 osobných počítačov, 98 serverov, takmer 1000 tlačiarň, 300 dataprojektorov, 20 interaktívnych tabulí, ktoré majú vyučujúci k dispozícii.

V súčasnosti je na PU k dispozícii viac než 2880 osobných počítačov, 98 serverov, takmer 1000 tlačiarň, 300 dataprojektorov, 20 interaktívnych tabulí, ktoré majú vyučujúci k dispozícii. Fakulta má v evidencii 781 počítačov, z toho 356 má pripojenie na WIFI, 12 počítačov je k dispozícii študentom v rámci záujmovej činnosti. V evidencii fakulty je aj 278 tlačiarň a 58 samostatných skenerov. Všetky počítače sú pripojené na internet a môžu využívať službu e-mail. FF PU si spravuje www stránku v rámci celouniverzitnej webovej stránky, niektoré inštitúty fakulty majú vytvorené vlastné www stránky pod doménou unipo.sk alebo ff.unipo.sk. Na vlastných serveroch fakulta ďalej spravuje stránky alumni (alumni.ff.unipo.sk), espes (espes.ff.unipo.sk), unipopress (unipopress.ff.unipo.sk), Akademický Prešov (<http://ff.unipo.sk/ap/>), moodle (e.ff.unipo.sk) a ďalšie.

Študenti FF PU majú k dispozícii šesť učební výpočtovej techniky, z toho jedna slúži na voľný vstup študentom. Prednáškové miestnosti sú vybavené projektormi a výpočtovou technikou, sieťové prvky (switche) sú manažovateľné, ponúkajú väčšie možnosti na správu a riadenie siete. Servery využívajú virtuálne technológie. V objekte VŠA je vybudovaná WiFi sieť.

Výučba všetkých predmetov študijného programu na Inštitúte slovakistiky a mediálnych štúdií prebieha v priestoroch FF PU vybavených na zodpovedajúcej úrovni potrebnej na výučbu jednotlivých disciplín. V prednáškových a v seminárnych miestnostiach sú umiestnené počítače s dataprojektormi a vysokorychlostným pripojením na internet, čo umožňuje poskytnutie moderných foriem prezentácií odbornej problematiky. V rámci inštitútu je k dispozícii odborná učebňa s počítačom napojeným na vysokorychlostný internet, s dataprojektorom a s interaktívnou tabuľou. Ďalšia učebňa umožňuje výučbu predmetov s použitím nových technológií, ako napr. tablety. Z projektov, ktoré riešia vyučujúci inštitútu sa priebežne zakupujú licencie a vstupy do databáz rôznych aplikácií zohľadňujúce špecifické potreby žiaka, na realizáciu výskumných úloh študentov (Text inspector, RazKids a pod.).

Materiálne a technické zabezpečenie študijného programu na Prešovskej univerzite v Prešove je pestré a dostačujúce na realizáciu praktických úloh spojených s vyučovaním a odbornou praxou študentov, ako aj uskutočňovaným vedeckým výskumom. Študenti majú k dispozícii špecializované učebné priestory a priestory slúžiace na potreby praxe (fonetické laboratórium, mediálne laboratórium, internetová študentská televízia Mediálka, redakčné centrum časopisu UnipoPress). Ďalšie pracoviská, využiteľné (a reálne využívané) na praktický výcvik študentov, sú Audiovizuálne štúdio Centra celoživotného a kompetenčného vzdelávania PU v Prešove, redakcia univerzitného časopisu Na Pulze, internátne rozhlasové štúdio Rádio PaF, umiestnené v blízkych priestoroch študentského domova.

Rozdelenie techniky do viacerých priestorov umožňuje pružne prispôsobiť jednotlivé miestnosti požiadavkám výučby.

Rozvíja sa aj finančne náročný projekt televízneho štúdia na Prešovskej univerzite: už zakúpené technické vybavenie (počítače, kamery, osvetľovacia a zvuková technika, snímací, strihový a editačný softvér) boli po rekonštrukcii priestorov pridelených fakultou nainštalované.

Na inštitúte je ako pedagógom, tak študentom k dispozícii inštitútová knižnica; knižnica svojim knižným fondom zodpovedá bezprostredným, špecifickým potrebám študentov, disponuje širokou škálou učebníc, učebných materiálov, odbornej literatúry a beletrie. Študenti majú možnosť využívať aj Univerzitnú knižnicu, ktorá poskytuje širokú škálu služieb: výpožičky kníh, študovňu so širokou ponukou odborných časopisov, medziknižničnú výpožičnú službu, prístup k medzinárodným elektronickým bibliografickým databázam, rešeršnú činnosť, počítačové vybavenie na využívanie Internetu.

- b) Charakteristika informačného zabezpečenia študijného programu (prístup k študijnej literatúre podľa informačných listov predmetov), prístup k informačným databázam a ďalším informačným zdrojom, informačným technológiám a podobne).

Univerzitná knižnica PU je vedecko-informačným, bibliografickým, koordinačným a poradenským pracoviskom univerzity, ktoré poskytuje knižnično-informačné služby predovšetkým študentom a zamestnancom univerzity a v rámci svojich možností aj ďalšej odbornej verejnosti. UK PU rozvíja svoju činnosť na historickom základe rozvoja vzdelanosti a knižničnej kultúry regiónu a nadväzuje na tradície založené Kolegiálnou knižnicou a Eparchiálnou knižnicou. Poslaním knižnice je predovšetkým zabezpečovať slobodný prístup k informáciám; napomáhať uspokojovaniu kultúrnych, informačných, vedeckovýskumných a vzdelávacích potrieb a záujmov univerzity; podporovať celoživotné vzdelávanie a duchovný rozvoj univerzity. Za týmto účelom knižnica poskytuje tieto základné a špeciálne knižnično-informačné služby: výpožičné služby, bibliograficko-informačné služby, konzultantské služby, reprografické služby a ostatné služby (spracovanie evidencie publikačnej činnosti zamestnancov univerzity; bibliografická registrácia záverečných a kvalifikačných prác; prevádzkovanie Digitálnej knižnice UK PU; usporiadanie výstav vedeckej literatúry, výstav umeleckých diel, koncertov, prezentácií, odborných knihovníckych podujatí a pod.). Knižničný fond obsahuje spolu takmer 225 000 knižničných jednotiek (ročný prírastok knižničného fondu je cca 4 000 kn. j. a 250 titulov periodík, pričom nákup dokumentov je realizovaný na základe požiadaviek fakúlt s cieľom rovnomerného nákupu pre potreby všetkých študijných programov na PU). Od roku 2004 knižnica buduje Digitálnu knižnicu (databázu elektronických plnotextových publikácií vytvorených zamestnancami univerzity, ktorá obsahuje vyše 800 publikácií. Od roku 1997 buduje databázu publikačnej činnosti PU, v ktorej registruje vyše 66 000 dokumentov. Knižnica poskytuje ročne takmer 280 000 výpožičiek, z toho je väčšia časť elektronických. Celková plocha knižnice je vyše 2 600 m², z toho pre používateľov 1 150 m². V 6 študovniach (z toho 2 sú databázové) je k dispozícii 303 študijných miest. Každoročne navštívi knižnicu vyše 70 000 čitateľov a webové stránky knižnice vyše 500 000 čitateľov. Knižnica disponuje vlastnou počítačovou sieťou (PULIBnet) so 4 servermi, 84 počítačmi, z toho pre používateľov je vyhradených 45 počítačov. Každoročne vydáva bibliografiu publikačnej činnosti PU. Knižnica poskytuje prístup do 9 platených plnotextových databázových centier (EBSCO, Gale, ProQuest, Science Direct, Scopus, Springer, Taylor and Francis, Web of Knowledge, Wiley).

Informačný systém pre riadenie štúdia MAIS poskytuje podporu celého životného cyklu štúdia. MAIS je určený najmä pre: spracovanie a evidenciu prijímacieho konania, spracovanie a evidenciu štúdia, spracovanie študijných programov, spracovanie rozvrhu hodín.

PU má prenajatú multilicenciu štatistického softvéru Statistica. Oprávnenými užívateľmi licencie sú všetci učitelia, študenti a zamestnanci univerzity. Študenti majú tiež voľný prístup na Internet v priestoroch vysokoškolského areálu a študentského domova, ktorý je plne pokrytý wifi signálom. Študentom a pedagógom je k dispozícii aj fonetické laboratórium, v ktorom je možné realizovať experimentálny fonetický výskum. Je vybavené najnovším softvérom na analýzu rôznych aspektov rečového signálu.

- c) Charakteristika a rozsah dištančného vzdelávania uplatňovaná v študijnom programe s priradením k predmetom. Prístupy, manuály e-learningových portálov. Postupy pri prechode z prezenčného na dištančné vzdelávanie.

Prioritne je na dištančné vzdelávanie využívaný Office 365, najmä MS TEAMS a MS FORMS. Konto v Office 365 majú všetci zamestnanci a študenti PU. Prešovská univerzita v Prešove používa systém e-learning pre podporu výučby online vzdelávania aj v prostredí Moodle. Je dostupný na adrese <https://elearning.unipo.sk/> a nachádzajú sa tam základné informácie, kurzy a príručky. Elektronický systém e-learning v prostredí Moodle je k dispozícii všetkým študentom, učiteľom a zamestnancom Prešovskej univerzity.

Existujúce kurzy sa využívajú v nasledovných podobách:

1. slovenské mutácie ako podpora prezenčných kurzov,
2. slovenské a anglické mutácie ako podpora pre študentov, ktorých materinským jazykom je iný ako slovenský jazyk, ktorí študujú v dennej forme na PU a výučby kurzov je v slovenskom jazyku,
3. anglické mutácie ako podpora pre Erasmus študentov, ktorí absolvujú časť štúdia na PU,
4. slovenské mutácie ako dištančná forma pre študentov PU, ktorí časť štúdia absolvujú v zahraničí,
5. niektorí slovenskí študenti žiadajú aj vstup do anglických mutácií kurzov, aby mohli získať najmä anglickú odbornú terminológiu pre prípad, že by pracovali v zahraničí, resp. aby mohli študovať odbornú literatúru v anglickom jazyku pri príprave kvalifikačných prác.

d) Partneri vysokej školy pri zabezpečovaní vzdelávacích činností študijného programu a charakteristika ich participácie.

Jednotlivé vedecko-pedagogické pracoviská FF PU kontinuálne spolupracujú s orgánmi štátnej správy, strednými školami, vedeckovýskumnými inštitúciami, občianskymi združeniami a podnikateľskými subjektmi v SR v závislosti od svojej odbornej profilácie a špecifických potrieb. Z orgánov štátnej správy udržiavajú spoluprácu s obecnými a mestskými úradmi, osobitne s MsÚ Prešov, odbormi školstva VÚC v Prešove, VÚC Košického samosprávneho kraja v Košiciach, Školským inšpektorátom v Prešove, Metodicko-pedagogickým centrom v Prešove, Štátnym pedagogickým ústavom v Bratislave, Národnou radou SR, Ministerstvom práce, sociálnych vecí a rodiny SR, Ministerstvom školstva SR, Úradom vlády SR, Ústredím práce, sociálnych vecí a rodiny, Krajským súdom v Prešove a Košiciach, Ústavným súdom SR v Košiciach, Generálnym konzulátom Ukrajiny, Krajským úradom v Prešove, Okresným úradom v Prešove, Úradom práce, s krízovými centrami a inými orgánmi štátnej správy a samosprávy. Táto spolupráca sa týka vypracovávania expertíz, riešenia projektov, pôsobenia našich pracovníkov v grémiách a výboroch pri týchto inštitúciách, v skúšobných komisiách, súdnych a odborných prekladateľských, resp. tlmočnických služieb, účasti na spoločných projektoch, zapojenia do autorských kolektívov pri vydávaní odbornej i študijnej literatúry, lektorskej a inej činnosti. Študenti niektorých študijných odborov vykonávajú na týchto pracoviskách svoju odbornú prax. So základnými a strednými školami v Prešovskom a Košickom samosprávnom kraji, ale aj v rámci celého Slovenska spolupracujú predovšetkým vedecko-pedagogické pracoviská, ktoré zabezpečujú výučbu učiteľských študijných programov. Náplňou tejto spolupráce je najmä zabezpečovanie a kontrola priebežnej a súvislej pedagogickej praxe našich študentov na týchto školách, prednášok pre žiakov, resp. učiteľov základných a stredných škôl, účasť v komisiách na odborných olympiádach, konzultácie práci SOČ a iné aktivity. Zo špecializovaných vedeckých inštitúcií je najrozvinutejšia spolupráca vedecko-pedagogických pracovísk FF PU s ústavmi SAV. Popri jednotlivých vedeckých ústavoch SAV podľa profilácie jednotlivých pracovísk (Historický ústav, Jazykovedný ústav Ľ. Štúra, ústav politických vied, filozofický ústav) má väčšina pracovísk veľmi úzku spoluprácu so Spoločenským ústavom SAV v Košiciach. Okrem nich spolupracujú niektoré pracoviská aj s inými výskumnými ústavmi (napr. Výskumný ústav detskej psychológie a patopsychológie, Múzeum školstva a pedagogiky, Výskumný ústav práce, sociálnych vecí a rodiny v Bratislave, Múzeum ukrajinskej kultúry SNM vo Svidníku).

Z vysokých škôl v SR spolupracujú vedecko-pedagogické pracoviská FF PU predovšetkým s fakultami s podobným zameraním (FiF UK, FF UMB, FF UKF a i.). S podnikateľskými subjektmi spolupracuje väčšina vedecko-pedagogických pracovísk FF PU pri zabezpečovaní financovania vedeckých podujatí, ako sú kongresy, konferencie a vydávanie publikácií. Jazykové inštitúty FF PU poskytujú podnikateľským subjektom i tlmočnicke a prekladateľské služby aj prostredníctvom na tento účel zriadenej Prekladateľskej agentúry pri LPTCE. S mimovládnyimi organizáciami spolupracujú pracoviská FF PU najmä pri realizácii rôznych vedeckovýskumných projektov. Okrem uvedených existuje veľmi úzka spolupráca niektorých pracovísk FF PU s inými inštitúciami. Takými sú: Rozhlas a televízia Slovensko v Košiciach, DJZ Prešov, DAD Prešov, ND Košice, Jazyková škola v Prešove, Centrá pre deti a rodiny, Domovy sociálnych služieb, Zariadenia pre seniorov, UPSVaR, Centrum pedagogicko-psychologického poradenstva a prevencie Prešov, Mestský úrad Prešov, Šarišská galéria v Prešove a iné. Vedecko-pedagogické pracoviská FF PU s nimi spolupracujú formou praxí našich študentov, pri zabezpečovaní prednášok, programov, participácii na ich pedagogických a iných odborných aktivitách.

Inštitút slovakistiky a mediálnych štúdií spolupracuje najmä s týmito inštitúciami: Zo špecializovaných vedeckých inštitúcií je najrozvinutejšia spolupráca s Jazykovedným ústavom Ľ. Štúra, Ústavom slovenskej literatúry a Ústavom svetovej literatúry SAV, ďalej tiež so SAS, centrom pre slovenčinu ako cudzí jazyk (SAS), ktoré je špecializovaným pracoviskom Filozofickej fakulty Univerzity Komenského, ako aj Katedrou logopédie Pedagogickej fakulty Univerzity Komenského a Slovenskou asociáciou logopédov. Pokiaľ ide o spoluprácu so vzdelávacími inštitúciami a inými subjektmi, intenzívne je rozvinutá najmä spolupráca s lektorátmi slovenského jazyka a kultúry v zahraničí. S mimovládnyimi organizáciami spolupracuje inštitút najmä pri realizácii rôznych vedeckovýskumných projektov a pri realizácii prednášok (napr. Liga za ľudské práva, BIBIANA, Medzinárodný dom umenia pre deti, PKO Prešov, Človek v ohrození). Okrem uvedených inštitúcií existuje veľmi úzka spolupráca inštitútu s ďalšími inštitúciami, ako sú Rozhlas a televízia Slovensko a televízia Slovensko v Košiciach, DJZ Prešov, jazykové školy v Prešove, Mestský úrad Prešov, regionálne knižnice, múzeá a vydavateľstvá. Spolupráca sa realizuje formou praxí našich študentov, pri zabezpečovaní prednášok, programov, participácii na ich pedagogických a iných odborných aktivitách. Partnerom pri uskutočňovaní študijného programu je aj Slovenská jazykovedná spoločnosť pri Jazykovednom ústave Ľ. Štúra SAV, jej prešovská pobočka.

Spolupráca sa uskutočňuje aj prostredníctvom externých školiteľov, ktorí vypisujú svoje témy dizertačných prác.

e) Charakteristika na možnosti sociálneho, športového, kultúrneho, duchovného a spoločenského využitia.

Študenti univerzity majú možnosť voľnočasového športového využitia v športových objektoch PU, ako sú plaváreň, posilňovňa, viacúčelový športový areál či multifunkčné ihrisko. V oboch semestroch kalendárneho roka 2019 Fakulta športu PU organizovala pre študentov univerzity Vysokoškolskú mix-volejbalovú ligu a Futbalovú miniligu PU, o ktoré je neustály záujem. Dlhoročnú tradíciu majú aj Univerzitné dni športu organizované Fakultou športu PU, do ktorých bolo v roku 2019 aktívne zapojených takmer 600 študentov. Študenti univerzity môžu svoje športové záujmy rozvíjať aj v niekoľkých športových oddieloch a kluboch TJ Slávia PU Prešov. Jej členskú základňu tvorí každoročne okolo 300 športovcov. FŠ každoročne organizuje aj viacero periodických i neperiodických športových a športovo-vzdelávacích aktivít nielen pre študentov, ale aj pre širokú verejnosť rôzneho veku (Jarný beh; Detská športová olympiáda materských škôl; Olympijský päťboj seniorov; Beh olympijského dňa; Športáček; pohybový program ProSenior a iné). Pri realizácii týchto aktivít FŠ organizačne spolupracuje so študentmi, Olympijským klubom Prešov a mestom Prešov.

Na PU v Prešove pôsobi 11 umeleckých súborov, ktoré sú členmi Rady pre umeleckú činnosť univerzity. Pôsobia pri jednotlivých fakultách univerzity, ktorých odbornými garantmi sú umeleckí vedúci. Členmi súborov sú prevažne študenti univerzity. Umelecké súbory univerzity sú príkladom využitia voľného času vysokoškolákov, reprezentujú univerzitu na domácich a zahraničných umeleckých podujatiach, ako: akademické súťaže, prehliadky, festivaly, televízne a rozhlasové vystúpenia, nahrávky, významnou mierou ovplyvňujú kultúrno-spoločenský život na univerzite vystúpeniami samostatnými aj na celouniverzitných a fakultných slávnostných podujatiach, reprezentujú a vytvárajú imidž univerzity v rámci mesta Prešov, Prešovského kraja, v celoštátnom aj medzinárodnom meradle.

Univerzitné pastoračné centrum Dr. Štefana Héseka v Prešove (ďalej UPC) <http://upc.unipo.sk/> je súčasťou celoslovenskej siete univerzitných pastoračných centier. Jeho hlavnou úlohou je starostlivosť o duchovné potreby vysokoškolských študentov a pedagógov.

- f) Možnosti a podmienky účasti študentov študijného programu na mobilitách a stážach (s uvedením kontaktov), pokyny na prihlasovanie, pravidiel uznávania tohto vzdelávania.

Erasmus+ mobility – podmienky: O grant na mobilitu sa môže uchádzať študent, ktorý je občanom Slovenskej republiky, alebo krajiny Európskej únie, alebo ostatných krajín, ktoré participujú v Programe ERASMUS+ a je študentom (zapísaným v danom akademickom roku) vysokoškolskej inštitúcie v Slovenskej republike, ktorej bola pridelená Erasmus charta (ECHE), alebo ktorý je občanom inej krajiny, ktorý je študentom uceleného bakalárskeho, magisterského alebo doktorandského štúdia (zapísaným v danom akademickom roku) vysokoškolskej inštitúcie v Slovenskej republike, ktorej bola pridelená Erasmus charta (ECHE).

Oddelenie vonkajších vzťahov a marketingu (Zahraničné vzťahy) na Rektoráte PU každý rok informuje jednotlivé fakulty, fakultného a katedrových koordinátorov, ako aj samotných študentov o možnostiach študentských mobilit v rámci jednotlivých podpísaných interinštitucionálnych dohôd. Tieto informácie sú dostupné aj na webovom sídle fakulty v sekcii vonkajších vzťahov.

Študenti, ktorí sa chcú v rámci programu Erasmus+ zúčastniť študijného pobytu na zahraničnej univerzite musia predovšetkým spĺňať nasledujúce kritériá mobility študentov:

Mobility sa môžu zúčastniť študenti všetkých stupňov vysokoškolského štúdia (Bc., Mgr., PhD.)

Študent musí byť riadne zapísaný na štúdium na Prešovskej univerzite v dennej forme štúdia.

Grant je možné prideliť len študentovi, ktorý má ukončený 1. ročník vysokoškolského štúdia. Prihlásiť na mobilitu sa však môže už v 1. ročníku. Mobilita môže trvať min. 3 a max. 12 mesiacov. Študent sa môže zúčastniť Erasmus+ mobilit (študijný pobyt + stáž) v súhrnnej dĺžke 12 mesiacov v každom stupni štúdia.

Povinnosti študenta, ktorý má záujem vycestovať na mobilitu:

Po podaní prihlášky na mobilitu (s priloženým Výpisom výsledkov štúdia a príp. aj motivačného listu) absolvuje test resp. pohovor. Študent je povinný na prijímajúcej inštitúcii si zvoliť predmety tak, aby celkovo získal min. 15 kreditov. Po prezretí webovej stránky príslušnej zahraničnej univerzity a oboznámení s ponukou jej kurzov študent osobne prekonzultuje svoj výber a možné alternatívy absolvovania predmetov s inštitútovým koordinátorom (koordinátorom pre príslušný študijný program). Inštitútový koordinátor posudzuje zhodu, resp. podobnosť predmetov vybraných študentom na partnerskej inštitúcii so študijným odborom a študijným plánom na domácej fakulte. V prípade, že sa tak nestane a koordinátor študentovi podobnosť predmetov neodsúhlasí, predmety študentovi nebudú uznané ako povinné a povinne voliteľné (A a B blok predmetov v študijnom programe), ale len ako výberové predmety (C blok predmetov v študijnom programe). Študent spolu s koordinátorom pripraví podkladový materiál (Formulár – Návrh uznania obsahu štúdia a predmetov absolvovaných v rámci mobility), v ktorom uvedie zoznam predmetov odporúčaného študijného programu a na základe podkladového materiálu vyplní Learning Agreement for Studies (Dohodu o obsahu štúdia, t. j. Zmluvu o štúdiu), kde je uvedený zoznam predmetov, ktoré bude študent študovať na partnerskej univerzite. Zmluva o štúdiu špecifikuje obsah štúdia, ktorý bude po návrate na domácu univerzitu uznaný (pričom je špecifikované, či bude uznaný ako povinný, povinne voliteľný alebo výberový). Študentovi môže byť predmet uznaný len ak má naňho podpísanú Dohodu o prenose kreditov (pozn.: Pred vycestovaním musí mať študent podpísané a odovzdané Dohody o prenose kreditov za každý predmet, ktorý by mal absolvovať v rámci štúdia na zahraničnej univerzite) odsúhlasenú a podpísanú inštitútovým koordinátorom. V prípade uznávania predmetu k predmetu študijného programu (absolvovaného v rámci mobility) ako alternatívneho k povinnému alebo povinne voliteľnému predmetu musí byť Dohoda o prenose kreditov podpísaná aj pedagógom, ktorý predmet zabezpečuje (prednáša/skúša). Študent má právo si vybrať predmet na prijímajúcej inštitúcii, ktorý ponúka domáca fakulta aj vo vyššom roku štúdia v danom študijnom programe – po posúdení zhody obsahu mu predmet bude uznaný a vo vyššom roku štúdia ho študent na domácej pôde už nie je povinný absolvovať.

Podmienky absolvovania predmetu na domácej inštitúcii: V prípade, že hosťujúca univerzita neponúka vhodný alternatívny predmet k predmetu študijného programu Anglický jazyk a literatúra, je študent povinný absolvovať tento predmet na domácej inštitúcii, respektíve si ho opakovane zapísať v ďalšom roku štúdia na domácej fakulte. V takom prípade je povinnosťou študenta pred odchodom na mobilitou osobne kontaktovať každého pedagóga a vopred dohodnúť podmienky absolvovania predmetu.

Povinnosti a úlohy študenta v čase trvania mobility:

Ak nastane zmena v predmetoch uvedených v Learning Agreement, študent bezodkladne kontaktuje inštitútového koordinátora pre mobilitu a dohodne sa s ním na zmenách (použije tlačivo Zmeny k zmluve o štúdiu – Changes to Learning Agreement for Studies), pričom na novozapísané predmety je tiež nevyhnutné podpísať tlačivo Dohoda o prenose kreditov.

Povinnosti a úlohy študenta po návrate z mobility: Po návrate študent bezodkladne kontaktuje fakultného ECTS koordinátora a odovzdá mu kópiu Zmluvy o štúdiu (aj so zmenami) a kópiu Výpisu o absolvovaní predmetov a výsledkoch (Transcript of Records). Povinnosťou študenta je uvedené dokumenty doručiť najneskôr do 5 pracovných dní po návrate z mobility. Fakultný ECTS koordinátor zabezpečí zapísanie výsledkov štúdia s kódmi a názvami predmetov, tak ako ich študent absolvoval na hosťujúcej inštitúcii, do systému MAIS a priradí ich do študijného plánu študenta ako i zaznamená hodnotenie, ktoré študent získal.

Erasmus+ stáže

Praktická odborná stáž je obdobie, ktoré študent/ka strávi v inštitúcii alebo organizácii v niektorej z krajín programu Erasmus+. Cieľom stáže je pomôcť študentom adaptovať sa na požiadavky európskeho trhu práce, získať odborné zručnosti a lepšie pochopiť ekonomické a spoločenské podmienky hostiteľskej krajiny v kontexte s nadobúdaním pracovných skúseností.

Stáže sa môže zúčastniť študent/ka Prešovskej univerzity (štátny občan SR alebo iných krajín), ktorý je v danom roku riadne zapísaný/á na celé štúdium v dennej alebo externej forme štúdia na bakalárskom, magisterskom alebo doktorandskom štúdiu. Pre študentov končiacich ročníkov je určená absolventská stáž.

O grant sa môžu uchádzať aj študenti, ktorí už v minulosti absolvovali mobilitu v rámci programu Erasmus+. Súhrnná dĺžka mobilit (štúdium, stáž) však nesmie prekročiť 12 mesiacov v jednom stupni štúdia. Podniky, v ktorých sa stáž uskutočňuje, musia spĺňať definíciu oprávneného podniku: podnik je organizácia zapojená do hospodárskej činnosti vo verejnom alebo súkromnom sektore, bez ohľadu na jej veľkosť, právnu formu, hospodárske odvetvie, v ktorom vykonáva svoju činnosť, vrátane sociálnej sféry hospodárstva. Hostiteľskými inštitúciami môžu byť: (1) podniky, veľké i malé organizácie; (2) verejné aj súkromné organizácie, vrátane sociálnych podnikov; (3) verejné/štátne inštitúcie na lokálnej, regionálnej alebo národnej úrovni; (4) vysokoškolské inštitúcie, ktorým bola pridelená ECHE (Charta Erasmus), výskumné centrá; (5) neziskové inštitúcie; (6) nadácie/fondy; (7) asociácie, (8) školy/ vzdelávacie centrá na rôznej úrovni (od predškolských zariadení – materské školy, cez základné a stredné školy, vrátane vzdelávania dospelých); (9) sociálni partneri vrátane obchodných komôr; (10) remeselné/profesijné asociácie a odborové organizácie; (11) inštitúcie kariérneho poradenstva; (12) strediská odbornej prípravy; (13) národné diplomatické zastupiteľstvá (veľvyslanectvá, konzulárne zastupiteľstvá atď.)

Realizovaná stáž v zahraničí bude študentovi plne uznaná použitím ECTS kreditov resp. Dodatkom k diplomu.

Viac informácií o študijných mobilitách študentov je k dispozícii na webovom sídle Prešovskej univerzity:

<https://www.unipo.sk/zahranicie/erasmus/studium/> a

<https://www.unipo.sk/zahranicie/erasmus/staze/>

9. Požadované schopnosti a predpoklady uchádzača o štúdium študijného programu

a) Požadované schopnosti a predpoklady potrebné na prijatie na štúdium.

Podmienkou prijatia uchádzača na doktorandské štúdium študijného programu slovenský jazyk a literatúra je absolvovanie magisterského štúdia v odbore filológia alebo v príbuznom odbore, vymedzenom v opise tohto študijného odboru a úspešné absolvovanie prijímacej skúšky. Rámcové podmienky prijímacieho konania sú určené študijným poriadkom PU v Prešove, konkrétne č. 28..

Počas prijímacej skúšky uchádzači o štúdium predstavia projekt zamýšľanej dizertačnej práce. Prijímacie konanie prebieha v ústnej forme a počas rozpravy uchádzač má dokázať schopnosť analytického, kritického a tvorivého myslenia v oblasti súvisiacej s navrhovanou témou práce. Súčasťou prijímacieho konania je aj rozprava viažuca sa na problematiku širších znalostí študovaného odboru. Počas prijímacieho konania sa kladie dôraz na znalosti z oblasti súčasného slovenského jazyka, všeobecnej jazykovedy, dejín slovenského jazyka; ďalej na orientáciu v literárnovednej problematike konkrétneho vývinového obdobia, orientáciu v historickej a teoretickej problematike, v oblasti medziliterárnosti a literárnej komparistiky, v genologických súvislostiach slovenskej literatúry v diachronickom a synchronickom kontexte, na vývinové súvislosti dejín slovenskej literatúry a dejín komparovanej literatúry (slovenské literatúry, neslovenské literatúry), ako aj na problematiku slovenskej literárnej vedy a vedy o slovenskej literatúre.

Uchádzač absolvuje prijímaciu skúšku z jedného cudzieho jazyka. Vyžaduje sa znalosť cudzieho jazyka na úrovni B2. Uchádzač si vyberá jeden cudzí jazyk z ponuky štyroch svetových jazykov (anglický jazyk, nemecký jazyk, ruský jazyk, francúzsky jazyk). V prípade, že uchádzač úspešne absolvoval štátnu skúšku z vybraného cudzieho jazyka v rámci vysokoškolského štúdia, prijímaciu skúšku z cudzieho jazyka nevykonáva.

Súčasťou prijímacej skúšky je: a) prezentácia návrhu projektu výskumu viažuceho sa na tému dizertačnej práce, ktorú si uchádzač zvolil z vypísaných tém dizertačných prác; b) posúdenie celkových predpokladov (absolvované štúdium, zvládnutie predpísaných okruhov, doterajšie výsledky uchádzača v oblasti výskumu, vrátane kvalifikačných prác a publikačnej činnosti a pod.). Ďalšie informácie o prijímacom konaní na doktorandské štúdium sú dostupné na: <https://www.unipo.sk/filozoficka-fakulta/vzdelavanie/DS/>

b) Postupy prijímania na štúdium.

V rámci doktorandského štúdia dekan fakulty vypíše najmenej dva mesiace pred posledným dňom určeným na podávanie prihlášok na doktorandské štúdium témy dizertačných prác, o ktoré sa možno v rámci prijímacieho konania uchádzať. Prijímacie konanie sa pre uchádzača o štúdium začína doručením jeho písomnej prihlášky na štúdium na fakultu. Dekan vymenováva predsedov skúšobných komisií a prijímacích komisií. Prijímacia skúška sa koná v určenom termíne, fakulta však môže určiť aj náhradný termín. Okrem životopisu a dokladu o absolvovaní štúdia 2. stupňa uchádzač k prihláške priloží súpis svojich publikovaných článkov alebo súpis výsledkov inej odbornej alebo umeleckej činnosti, príp. posudky o týchto prácach a činnostiach, ako aj projekt dizertačnej práce so súhrnom v anglickom jazyku.

Prijímacia skúška sa uskutočňuje ústnou formou a pozostáva z týchto častí: predstavenie projektu dizertačnej práce; odpoveď na otázky dotýkajúce sa daného študijného programu (tematické okruhy sú súčasťou požiadaviek na prijímacie skúšky); základy odbornej komunikácie v cudzom jazyku.

Komisia pre prijímacie skúšky hodnotí výsledok prijímacej skúšky na neverejnom zasadnutí. Ak boli na jednu tému prihlásení viacerí uchádzači, určí komisia ich poradie podľa úspešnosti prijímacej skúšky osobitne pre dennú a externú formu doktorandského štúdia. Pri určení poradia komisia zohľadňuje kvalitu projektu dizertačnej práce a prihliada aj na rozsah a kvalitu odbornej publikačnej činnosti alebo umeleckej činnosti uchádzača a na výsledky jeho inej odbornej alebo umeleckej činnosti.

O prijatí na štúdium rozhoduje dekan. Poradným orgánom dekana je prijímacia komisia, ktorej členov vymenúva dekan. Rozhodnutie o výsledku prijímacieho konania sa musí vyhotoviť písomne do 30 dní od overenia splnenia podmienok prijatia na štúdium. Rozhodnutie musí obsahovať výrok, odôvodnenie a poučenie o možnosti podať žiadosť o preskúmanie rozhodnutia. Ďalšie informácie o prijímacom konaní na doktorandské štúdium sú dostupné na: <https://www.unipo.sk/filozoficka-fakulta/vzdelavanie/DS/>

c) Výsledky prijímacieho konania za posledné obdobie.

Odkaz: <https://www.unipo.sk/informacie-o-univerzite/vyroczne-spravy/>

10. Spätná väzba na kvalitu poskytovaného vzdelávania

a) Postupy monitorovania a hodnotenia názorov študentov na kvalitu študijného programu.

Dôležitým zdrojom informácií pre skvalitňovanie študijného programu je spätná väzba od študentov, ktorá je realizovaná na pravidelnej báze. Snahou PU je výraznejšie zapojiť študentov do procesu autoevaluácie, a to nielen v oblasti priamej výučby, ale i podporných služieb, technológií, možnosti zapojenia sa vedeckých, kultúrnych, športových a ďalších extrakurikulárnych aktivít (Výročná správa o činnosti PU v Prešove za rok 2019).

Jedným z hlavných cieľov Stratégie rozvoja vzdelávania Prešovskej univerzity v Prešove je chápať edukačný proces a podmienky štúdia ako priestor budovania statusu univerzity a získavanie kompetentností študentov pre uplatnenie v spoločnosti (C3). Súčasťou tohto cieľa je aj získavanie spätných informácií od študentov a absolventov ako prostriedok zvyšovania kvality procesov edukácie (C3.g.) na univerzite. Vo Výročnej správe o vzdelávacej činnosti Prešovskej univerzity v Prešove za rok 2019 je tiež deklarovaná snaha výraznejšie zapojiť študentov do procesu autoevaluácie, a to nielen v oblasti priamej výučby, ale i podporných služieb, technológií, možnosti zapojenia sa vedeckých, kultúrnych, športových a ďalších extrakurikulárnych aktivít.

Študenti sú súčasťou vnútorného systému kvality. Do procesov a podprocesov v podobe spätnej väzby pre učiteľa sa zapájajú najmä týmito spôsobmi:

a) ankety a dotazníky, ktoré sa realizujú rozličnými formami a na rozličných úrovniach: prostredníctvom Modulárneho akademického informačného systému (hodnotenie predmetu, hodnotenie študijného programu); prostredníctvom dotazníkov na úrovni fakúlt, študijných odborov a programov; prostredníctvom individuálnych aktivít vyučujúcich (hodnotenie jednotlivých predmetov); spätná väzba sa získava priebežne počas štúdia (po ukončení semestra), ako aj po absolvovaní štúdia; zástupcovia študentov v Akademickom senáte, zástupca študentskej rady na kolégiu dekana, komunikácia so študijným poradcom (tutorom), garantom, neformálne stretnutia s pedagógmi;

b) diskusie na online portáloch – napr. Facebook ako informačný kanál;

c) systém riešenia sťažností študentov;

d) členstvo študentov v Rade kvality vzdelávania Prešovskej univerzity v Prešove a v ďalších grémiách PU;

e) spätná väzba po absolvovaní štátnych skúšok – hodnotenie absolvovaného študijného programu (Opatrenie rektora č. 5/2017 Zapojenie študentov do vnútorného systému kvality).

Na úrovni inštitútu sa spätná väzba realizuje po ukončení každého semestra pedagógmi za každý vyučovaný predmet. Každý pedagóg svoju spätnú väzbu vyhodnotí a informuje o nej nadriadeného pracovníka (riaditeľa inštitútu). Na základe údajov zo spätnej väzby sa následne prijímajú opatrenia na zvýšenie kvality vyučovania. Okrem toho spätná väzba prebieha individuálnymi konzultáciami študenta a školiteľa.

b) Výsledky spätnej väzby študentov a súvisiace opatrenia na zvyšovanie kvality študijného programu.

Výsledky hodnotenia spätnej väzby sú predmetom diskusie na jednotlivých úrovniach manažmentu (katedry, kolégium dekana, Rada pre vzdelávania, kolégium rektora + obsahom výročných správ, ktoré sú predkladané vedeckým radám a akademickým senátom, ktorých súčasťou sú i študenti). Následne sú zverejnené na weboch fakúlt a univerzity.

Vzhľadom na prirodzené obmedzenia škálovania ako metódy hodnotenia, ako aj s ohľadom na jedinečnosť študijných programov viacero vyučujúcich či vedúcich pracovísk (inštitútov, katedier) využíva aj vlastné formy spätnej väzby, aby študentom umožnili voľnejšie sa vyjadriť ku kvalite jednotlivých aspektov štúdia. Ide napr. o vlastné dotazníky distribuované na konci semestra, ktoré zohľadňujú jedinečnosť študijného programu a jeho predmetov. Spätá väzba sa tiež realizuje priebežne v podobe pravidelných konzultácií, termíny ktorých sú vždy na začiatku semestra zverejnené na stránke inštitútu či katedry, ako aj formou skupinových alebo individuálnych rozhovorov so študentmi a absolventmi. Podnety sú vyučujúcimi a vedúcimi pracovísk priebežne sumarizované, vyhodnocované, podľa potreby konzultované s príslušnými pracovníkmi (vedenie katedry, inštitútu, fakulty či univerzity) a zohľadňované vo fungovaní príslušných zložiek študijného programu.

Spätá väzba je prevažne pozitívna, o čom svedčí aj ďalšie uplatnenie študentov programu, ktorí zostávajú pôsobiť na svojom školiacom pracovisku.

- 11. Odkazy na ďalšie relevantné vnútorné predpisy a informácie týkajúce sa štúdia alebo študenta študijného programu** (napr. sprievodca štúdiom, ubytovacie poriadky, smernica o poplatkoch, usmernenia pre študentské pôžičky a podobne).

Možnosti ubytovania študentov:

Link: <https://www.unipo.sk/sdj/hlavne-sekcie/pracovisko/>

Ubytovací poriadok:

Link: <https://www.unipo.sk/public/media/25722/Ubytovac%C3%AD%20poriadok%20SDJ%20PU%202020.pdf>

Smernica o poplatkoch v aktuálnom ak. roku:

Link: <https://www.unipo.sk/aktuality/37814/>

Štipendijný poriadok PU:

Link: https://www.unipo.sk/public/media/24024/Stipendijny_poriadok2013-final.pdf

Informácie o sociálnych štipendiách:

Link: <https://www.unipo.sk/vseobecne-informacie/uvod/stip>

Informácie o študentských pôžičkách:

Link: https://www.unipo.sk/public/media/24024/Stipendijny_poriadok2013-final.pdf (čl. 9)

Smernica rektora o uznávaní dokladov o vzdelaní vydaných zahraničnými vysokými školami:

Link: <https://www.unipo.sk/absolventi/uznavanie>

Knižničný a výpožičný poriadok Univerzitnej knižnice PU:

Link: <http://www.pulib.sk/web/data/pulib/subory/stranka/ukpu-kniznicny-poriadok.pdf>

Univerzitné pastoračné centrum:

Link: <http://upc.unipo.sk/>