

PREŠOVSKÁ UNIVERZITA V PREŠOVE

Štatút

Rady pre umeleckú činnosť Prešovskej univerzity v Prešove



Marec 2022

Š t a t ú t

Rady pre umeleckú činnosť

Čl. 1

Úvodné ustanovenia

1. Rada pre umeleckú činnosť (ďalej len „rada“) je stály odborný a poradný orgán rektora Prešovskej univerzity v Prešove (ďalej len „univerzita“), zriadený so zameraním na rozvoj umeleckej a kultúrnej činnosti študentov a zamestnancov univerzity.
2. Pre operatívnu potrebu možno používať skratku RUČ PU.

Čl. 2

Poslanie a hlavné úlohy rady

1. Rada je zriadená rozhodnutím rektora (ďalej len „rektor“) na odporúčanie prorektora pre vedu, umenie, šport a akreditáciu. Uznesenia rady majú charakter odporúčaní pre orgány akademickej samosprávy verejnej vysokej školy, stále poradné orgány rektora a ďalšie súčasti univerzity.
2. Poslaním rady je rozvíjať a koordinovať umelecké aktivity na univerzite. Rada organizačne a programovo zabezpečuje spoločensko-kultúrne podujatia univerzity. Vytvára podmienky pre rozvíjanie umeleckých aktivít akademických umeleckých súborov pôsobiacich v rámci univerzity.
3. Rada predkladá v stanovenom termíne raz ročne zriaďovateľovi správu o svojej činnosti.
4. Rada rozdeľuje vyčlenený finančný rozpočet univerzity pre umeleckú činnosť jednotlivým umeleckým súborom a na spoločensko-kultúrne a umelecké aktivity na príslušné obdobie a kontroluje jeho efektívne využívanie.

Čl. 3

Členovia rady

1. Radu tvoria zástupcovia jednotlivých fakúlt, ktorí zastupujú jednotlivé umelecké súbory. Zástupcov fakúlt vymenúva rektor univerzity na základe predloženého návrhu prorektora pre vedu, umenie, šport a akreditáciu. V prípade potreby môže byť za člena rady vymenovaný, resp. prizvaný na zasadnutie rady aj ďalší expert z interného alebo externého prostredia.
2. Predsedom rady je proktor pre vedu, umenie, šport a akreditáciu.
3. Funkčné obdobie členov rady je zhodné s funkčným obdobím rektora a končí sa ukončením jeho funkcie.

4. Organizačno-technickú a administratívnu podporu činnosti rady zabezpečuje referát vedy, umenia, športu a akreditácie.

Čl. 4 **Umelecké súbory**

1. Akademické umelecké súbory (ďalej len „umelecké súbory“) sú v súlade s § 99 zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov osobitným druhom podpory kultúrnych a umeleckých činností študentov univerzity.
2. Umelecké súbory nemajú právnu subjektivitu.
3. Členmi umeleckých súborov môžu byť:
 - a) študenti učiteľstva hudobného, príp. výtvarného umenia, ktorí majú zapísaný vybraný umelecký súbor ako povinne voliteľný predmet,
 - b) študenti iných študijných programov, ktorí majú zapísaný ako voliteľný predmet prax v umeleckých súboroch,
 - c) študenti iných fakúlt univerzity a iných vysokých škôl,
 - d) vysokoškolskí učitelia a ostatní zamestnanci univerzity,
 - e) externí spolupracovníci,
 - f) ďalšie fyzické osoby, ktoré rešpektujú požiadavky a zásady činnosti jednotlivých umeleckých súborov.
4. Umelecké súbory majú za cieľ združovať dobrovoľných záujemcov o umelecké aktivity v odboroch hudba, spev, tanec, divadlo, umelecké slovo a výtvarné umenie.
5. Rozhodovanie o obsahu umeleckej činnosti je v bezprostrednej kompetencii umeleckého vedúceho každého umeleckého súboru.
6. Umelecké súbory využívajú dosiahnuté výsledky svojej umeleckej činnosti na verejnú prezentáciu na rôznych podujatiach, napr. akademické súťaže, prehliadky, festivaly, koncerty a pod.

Čl. 5 **Financovanie a rozpočet**

1. Hlavným zdrojom financovania rady je rozpočet univerzity vyčlenený pre umeleckú a kultúrnu činnosť.
2. Rada môže získavať finančné prostriedky vo forme grantových projektov, darov, sponzorských príspevkov a prostredníctvom rôznych projektov mimo Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky. Rovnakým spôsobom môžu získavať finančné prostriedky, prípadne vecné dary aj umelecké súbory.
3. Finančné operácie týkajúce sa umeleckých súborov (objednávky, faktúry, cestovné príkazy, drobný nákup) z finančných prostriedkov pridelených pre umeleckú činnosť majú oprávnenie podpisovať:
 - a) kvestor, vedúci ekonomického útvaru,

- b) predseda rady.

Čl. 6

Priestorové a materiálne zabezpečenie činnosti

1. Pre svoju činnosť môžu umelecké súbory využívať priestory univerzity. Univerzita im poskytuje:
 - a) priestory na nácviky a prezentáciu umeleckých výstupov, príp. umeleckú tvorbu, ak nevyžaduje špeciálne technické zariadenia,
 - b) priestory na uloženie nástrojov, krojov, kostýmov, rekvizít, scénických prvkov a pod.
2. Rada sa podieľa na financovaní aktivít umeleckých súborov a súčastí rady a na materiálnom zabezpečení ich činností. Materiálnym zabezpečením činnosti sa rozumie vybavenie hudobnými nástrojmi a ich opotrebovatelnými časťami, audio-vizuálnou technikou, notovým materiálom, krojmi, kostýmami, rekvizitami, scénickými prvkami a iným spotrebným materiálom.
3. Za zabezpečenie, účelné využívanie a obnovu materiálneho vybavenia umeleckých súborov a súčastí rady zodpovedajú fakulty, prípadne príslušné vedecko-pedagogické alebo iné pracoviská.
4. Univerzita sa organizačne a finančne podieľa pri zabezpečení sústredení umeleckých súborov.

Čl. 7

Záverečné ustanovenia

1. Zrušuje sa Štatút Rady pre umeleckú činnosť Prešovskej univerzity v Prešove zo dňa 14. 04. 2014.
2. Tento štatút nadobúda platnosť a účinnosť dňom podpisu rektora univerzity.

V Prešove 8. 03. 2022

Dr. h. c. prof. PhDr. Peter Kónya, PhD., v. r.
rektor