**ERASMUS+ PROGRAM MOBILITY – ŠKOLENIA[[1]](#endnote-1)**

Plánované obdobie fyzickej mobility bez dní na cestu:

**od *[deň/mesiac/rok]* do *[deň/mesiac/rok]***

Trvanie fyzickej mobility v dňoch - bez dní na cestu:

Ak je to relevantné, plánovaný virtuálny komponent: od *[deň/mesiac/rok]* do *[deň/mesiac/rok]*

**Zamestnanec**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Priezvisko |  | Meno |  |
| Kategória zamestnanca[[2]](#endnote-2) |  | Štátna príslušnosť[[3]](#endnote-3) |  |
| Pohlavie [Muž/Žena/Neurčité] |  | Akademický rok | 2024/2025 |
| E-mail |  **@unipo.sk** |

**Vysielajúca inštitúcia**

|  |  |
| --- | --- |
| Názov | **Prešovská univerzita v Prešove** |
| Erasmus kód[[4]](#endnote-4) (ak je to relevantné) | SK PRESOV01 | Fakulta/Katedra |  |
| Adresa | Ul. 17. novembra 15080 01 Prešov | Štát/Kód štátu[[5]](#endnote-5) | Slovenská republika SK |
| Meno kontaktnej osoby a pozícia | Mgr. Erika ČechováErasmus+ koordinátorka | E-mail / tel.č. kontaktnej osoby | erika.cechova@unipo.sk+421-51-7563126 |

**Prijímajúca inštitúcia/podnik[[6]](#endnote-6)**

|  |  |
| --- | --- |
| Názov  |  |
| Erasmus kód (ak je to relevantné) |  | Fakulta/Katedra |  |
| Adresa |  | Štát/Kód štátu  |  |
| Meno kontaktnej osoby a pozícia |  | E-mail / tel.č. kontaktnej osoby |  |
| Typ podniku: |  | Veľkosť podniku (ak je to relevantné) | ☐<250 zamestnancov☐>250 zamestnancov |

#### Pokyny viď v poznámkach na str. 3 **Časť na vyplnenie PRED MOBILITOU**

#### **NÁVRH PROGRAMU MOBILITY**

Jazyk školenia:...............

|  |
| --- |
| **Celkové ciele mobility:** |
|  |
|  |
| **Pridaná hodnota mobility (v súvislosti so stratégiami modernizácie a internacionalizácie zapojených inštitúcií):** |
| **Aktivity, ktoré sa budú realizovať (vrátane virtuálneho komponentu, ak je to relevantné):** |
| **Očakávané výsledky a dopad (napr. profesionálny rast zamestnancov oboch inštitúcii):** |

**II. ZÁVÄZOK TROCH STRÁN**

Podpisom**[[7]](#endnote-7)** tohto dokumentu zamestnanec, vysielajúca inštitúcia a prijímajúca inštitúcia/podnik potvrdzujú, že schvaľujú navrhovaný program mobility.

Vysielajúca vysokoškolská inštitúcia podporuje mobilitu zamestnanca v rámci svojej stratégie modernizácie a internacionalizácie a uzná ju ako súčasť pri hodnotení a posudkoch zamestnanca.

Zamestnanec odovzdá svoje poznatky a skúsenosti, predovšetkým dopad mobility na jeho profesionálny rozvoj a na vysielajúcu vysokoškolskú inštitúciu ako zdroj inšpirácie pre ostatných.

Zamestnanec a inštitúcia prijímajúca grant sa zaväzujú dodržiavať podmienky stanovené v obojstranne podpísanej zmluve.

Zamestnanec a prijímajúca inštitúcia/podnik oznámia vysielajúcej inštitúcii akýkoľvek problém alebo zmeny týkajúce sa navrhovaného programu mobility alebo trvania mobility.

|  |
| --- |
| **Zamestnanec**Meno a priezvisko:Podpis: Dátum:  |

|  |
| --- |
| **Vysielajúca inštitúcia** Meno a priezvisko zodpovednej osoby:Podpis: Dátum:  |

|  |
| --- |
| **Prijímajúca inštitúcia/podnik**Meno a priezvisko zodpovednej osoby:Podpis: Dátum:  |

1. V prípade kombinácie výučby a školenia použite formulár **Program mobility - výučba** a prispôsobte ho obom aktivitám. [↑](#endnote-ref-1)
2. **Kategória zamestnanca:**  Junior (priemerne < 10 rokov praxe), Intermediate (priemerne > 10 a < 20 rokov praxe) alebo Senior (priemerne > 20 rokov praxe). [↑](#endnote-ref-2)
3. **Štátna príslušnosť:** príslušnosť k štátu, do ktorého účastník patrí administratívne a ktorý vydáva jeho občiansky preukaz a/alebo cestovný pas. [↑](#endnote-ref-3)
4. **Erasmus kód**: jedinečný kód, ktorý získa každá vysokoškolská inštitúcia spolu s Chartou pre vysokoškolské vzdelávanie (ECHE). Relevantné len pre vysokoškolské inštitúcie nachádzajúce sa v členských krajinách EÚ a tretích krajín pridružených k programu. [↑](#endnote-ref-4)
5. **Kód štátu**: ISO 3166-2 kódy krajín sú k dispozícii na: <https://www.iso.org/obp/ui/#search>. [↑](#endnote-ref-5)
6. Každé odvolanie sa na “podnik” sú relevantné iba na mobilitu zamestnancov medzi členskými krajinami EÚ a tretími krajinami pridruženými k programu alebo v rámci projektov Budovania kapacít. [↑](#endnote-ref-6)
7. Nie je povinné preposielať dokumenty s originálnymi podpismi. Je možné akceptovať naskenované kópie podpisov alebo digitálne podpisy, v závislosti od právneho poriadku vysielajúcej krajiny (pri mobilite s tretími krajinami nepridruženými k programu v závislosti od právneho poriadku členskej krajiny EÚ alebo tretej krajiny pridruženej k programu). Certifikáty potvrdzujúce účasť na aktivite môžu byť poskytnuté elektronicky alebo prostredníctvom iných prostriedkov dostupných zamestnancovi a vysielajúcej inštitúcii. [↑](#endnote-ref-7)