



PEDAGOGICKÁ FAKULTA
PREŠOVSKÁ UNIVERZITA V PREŠOVE

DLHODOBÝ ZÁMER
PEDAGOGICKEJ FAKULTY
PREŠOVSKÉJ UNIVERZITY V PREŠOVE
NA ROKY 2014 - 2018 S VÝHLÁDOM
DO ROKU 2020

PREŠOV 2014

OBSAH

PREDHOVOR	3
ÚVOD	4
SWOT ANALÝZA SÚČASNÉHO STAVU NA PEDAGOGICKEJ FAKULTE PREŠOVSKÉJ UNIVERZITY V PREŠOVE	4
STRATEGICKÁ VÍZIA PEDAGOGICKEJ FAKULTY PREŠOVSKÉJ UNIVERZITY V PREŠOVE NA ROKY 2014 – 2018	7
A. OBLASŤ VZDELÁVANIA A SOCIÁLNEJ PODPORY ŠTUDENTOV	7
B. OBLASŤ VEDY, VÝSKUMU A DOKTORANDSKÉHO ŠTÚDIA	13
C. OBLASŤ ROZVOJA A VONKAJŠÍCH VZŤAHOV	18
D. OBLASŤ PRIESTOROVÉHO A INFRAŠTRUKTÚRNEHO ROZVOJA, OBLASŤ FINANCOVANIA	21
E. OBLASŤ ĽUDSKÝCH ZDROJOV, OBLASŤ ORGANIZÁCIE, MANAŽMENTU A LOGISTIKY	23

PREDHOVOR

Pedagogická fakulta Prešovskej univerzity v Prešove je historicky jednou z pilierových fakúlt Prešovskej univerzity a rovnako fakultou, ktorá prešla za uplynulých šesťdesiatpäť rokov najväčšími zmenami. Pedagogická fakulta prešla viacerými transformáciami nielen čo sa týka prípravy učiteľov, ale aj samotného názvu: Pedagogická fakulta (1949), Vyššia pedagogická škola (1953), Pedagogický inštitút (1959) a opäť Pedagogická fakulta (1964). Rozhodujúce je, že vo väčšine prípadov mali všetky premeny progresívny charakter.

Počas existencie Pedagogickej fakulty nastal významný medzník v roku 1996, v ktorom sa Zákonom č. 361 Národnej rady Slovenskej republiky z 10. decembra 1996 Univerzita Pavla Jozefa Šafárika rozdelila na dve vysoké školy – existujúcu Univerzitu Pavla Jozefa Šafárika v Košiciach a Prešovskú univerzitu v Prešove. Na základe vyššie spomenutého zákona, s účinnosťou od 1. januára 1997, došlo aj k rozdeleniu vtedajšej Pedagogickej fakulty Univerzity Pavla Jozefa Šafárika na Pedagogickú fakultu Prešovskej univerzity a Fakultu humanitných a prírodných vied Prešovskej univerzity.

Rok 1997 bol prelomovým aj preto, že Pedagogická fakulta Prešovskej univerzity sa začala prioritne orientovať na prípravu učiteľov pre primárne vzdelávanie (1. stupeň základných škôl). Od roku 1997 je Pedagogická fakulta ako jediná vysokoškolská inštitúcia na Slovensku výhradne špecializovaná na prípravu pedagógov pre predprimárne vzdelávanie (materské školy), primárne vzdelávanie (1. stupeň základných škôl) a pre špeciálne školy a školské zariadenia. S uvedenou špecializáciou súviseli aj študijné odbory, ktoré boli na fakulte akreditované. V rámci akreditovaných študijných odborov na Pedagogickej fakulte sa v tejto súvislosti rámcovo vymedzujú dve obdobia:

1. obdobie rokov 1997 – 2004,
2. obdobie rokov 2005 – súčasnosť.

V rokoch 1997 až 2004 boli na Pedagogickej fakulte akreditované študijné odbory:

- učiteľstvo pre 1. stupeň základných škôl bez špecializácie a so špecializáciami: výtvarná výchova, hudobná výchova, telesná výchova, anglický jazyk a literatúra,
- špeciálna pedagogika so špecializáciami: školská logopédia, psychopédia, etopédia,
- predškolská pedagogika (od roku 1999).

V roku 2005 došlo k úprave študijných odborov, ktoré sú akreditované do súčasnosti. Ide o študijné odbory:

- predškolská a elementárna pedagogika,
- špeciálna pedagogika.

V oblasti vedy a výskumu sa Pedagogická fakulta Prešovskej univerzity zameriava na základný i aplikovaný výskum. V súlade s osobitým profilom fakulty sú riešené aktuálne výskumné problémy súvisiace s prípravou učiteľa predprimárneho, primárneho a špeciálneho vzdelávania. Ďalšou oblasťou výskumu sú konceptuálne východiská edukácie v rámci pedagogicko-psychologických vied a v rámci vedných odborov, ktoré sú teoretickou bázou jednotlivých obsahových oblastí predprimárnej, primárnej a špeciálnej edukácie. Aplikovaný výskum je venovaný zefektívňovaniu edukačného systému v jednotlivých predmetových didaktikách, inovácii metodických postupov a stratégií a tvorbe učebných materiálov pre predprimárne, primárne a špeciálne vzdelávanie a tvorbe vysokoškolských printových i elektronických študijných zdrojov.

ÚVOD

Príprava a tvorba dokumentu Dlhodobého zámeru Pedagogickej fakulty PU v Prešove na obdobie rokov 2014 – 2018 s výhľadom do roku 2020 (ďalej len „dlhodobý zámer“) vychádza zo Zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov i z koncepcných materiálov na národnej i medzinárodnej úrovni. Ide o základný programový dokument pre fungovanie fakulty na vymedzené obdobie. Poskytuje komplexný pohľad na súčasný stav, definuje rozvojové priority a spôsob ich dosiahnutia. Obsahuje ciele, stratégiu a s tým spojený finančný a implementačný rámec.

Dlhodobý zámer Pedagogickej fakulty Prešovskej univerzity v Prešove reaguje na zmeny v akademicknej legislatíve, definuje súčasný stav a konkretizuje základné ciele fakulty vo vedeckovýskumnej, vzdelávacej a umeleckej činnosti so zreteľom na ich organizačné, finančné a investičné zabezpečenie. Je to otvorený dokument, ktorý bude v zmysle zákona o vysokých školách každoročne aktualizovaný.

Dlhodobý zámer je vypracovaný s cieľom zvýšiť úroveň plnenia základného poslania Pedagogickej fakulty Prešovskej univerzity v Prešove.

SWOT ANALÝZA SÚČASNÉHO STAVU NA PEDAGOGICKEJ FAKULTE PREŠOVSKÉJ UNIVERZITY V PREŠOVE

Silné stránky	Slabé stránky
• dlhoročná tradícia Pedagogickej fakulty, • stabilná pozícia v štruktúre univerzity, • záujem o štúdium na fakulte – súvisiaci aj s jej regionálnymi podmienkami, • špecifický profil absolventa v študijných odboroch 1. a 2. stupňa štúdia, • relatívna homogenita študijných programov – ich výrazná príbuznosť, • systematicky riadené oddelenie pedagogických praxí, • dlhodobá systematická spolupráca s cvičnými školami, pravidelné stretnutia cvičných učiteľov a metodikov katedier, • monitoring aktuálnych potrieb pedagogických zamestnancov materských škôl, špeciálnych materských škôl, základných škôl, špeciálnych základných škôl a špeciálnych výchovných zariadení v procese prípravy na atestácie, • predpoklady na homogenitu vedeckovýskumného profilu fakulty, • predpoklady na riešenie interdisciplinárnych vedeckovýskumných projektov,	• zaťaženie tvorivých pracovníkov administratívnymi a evidenčnými činnosťami limitujúcimi vedeckovýskumnú činnosť, • koncepčne nedoriešená pozícia anglického jazyka v študijnej ponuke fakulty, • nedostatočné využívanie výskumného potenciálu fakulty v národných a medzinárodných vedeckovýskumných a edukačných projektoch, • nízka úroveň prezentácie výsledkov riešenia vedeckovýskumných projektov v národnom a medzinárodnom kontexte, • nižšia miera zapojenia mladých tvorivých pracovníkov, doktorandov a študentov do výskumných aktivít, • rezervy v oblasti marketingových aktivít fakulty, • absencia Klubu absolventov Pedagogickej fakulty.

• uplatniteľnosť absolventov na trhu práce, • tvorivý potenciál pedagogických a vedeckých pracovníkov fakulty – 1. miesto medzi pedagogickými fakultami na Slovensku v položke granty (VV7 – VV9, VV10) v hodnotení ARRA 2010, 3. miesto v skupine deviatich hodnotených pedagogických fakúlt v hodnotení ARRA 2012, • dynamika kvalifikačného rastu tvorivých pracovníkov, • realizácia habilitácií a inaugurácií, • nárast počtu interných doktorandov, • kvalitná a obojstranne podnetná spolupráca so zahraničnými partnermi v rámci programu Erasmus, • využívanie inovatívnych trendov vzdelávania – dlhoročne etablovaný e-learning, • dobrá infraštruktúra, dobré materiálne a priestorové podmienky, • organizovanie prestížneho podujatia Prešovskej detskej univerzity – súčasť programu celoživotného vzdelávania PU v Prešove.	
Príležitosti	Ohrozenia
• optimalizovať štúdium a študijné programy podľa profilu absolventa – klásť väčší dôraz na samoštúdium, • rozšírenie ponuky študijných programov aj na zahraničných študentov – ponuka v anglickom jazyku, • vytvárať podmienky pre štúdium zahraničných študentov mimo EÚ, • využívať tvorivý potenciál umožňujúci získať zahraničný grant, • kreovanie nových študijných programov reflektujúcich potreby praxe v regionálnom kontexte, • rozvoj špeciálnej pedagogiky – využiť potenciál fakulty riešiť problematiku edukácie Rómov a žiakov so všeobecným intelektovým nadaním, • aplikovať výsledky vedeckého výskumu v pedagogickej činnosti pri vzdelávaní študentov a pri profilovaní absolventov v akreditovaných študijných programoch, • skvalitniť publikačnú činnosť tvorivých pracovníkov fakulty a študentov	• nízky spoločenský status a finančné ohodnotenie učiteľov, • nedostatočná kompetencia tvorivých pracovníkov komunikovať v cudzom jazyku, • znižovanie počtu materských a základných škôl v súvislosti s normatívmi Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu SR, • obmedzený počet študijných programov na fakulte vzhľadom na špecifický profil fakulty, • obmedzené možnosti publikovania v karentovaných pedagogických časopisoch, • pribúdanie administratívnych a evidenčných povinností obmedzujúcich tvorivý potenciál učiteľov pri realizácii inovatívnych edukačných výstupov a publikačných aktivít.

doktorandského štúdia – zvýšiť podiel vedeckých monografií, vedeckých prác v karentovaných a v ostatných vedeckých časopisoch, • vytváranie študijných zdrojov v súlade s najnovšími poznatkami vedy a s využitím vedeckovýskumnej expertízy tvorivých pracovníkov fakulty, • intenzívnejšie využívanie možností elektronického výučbového prostredia LMS Moodle a LMS EKP v dištančnom i prezenčnom štúdiu, • práca s umelecky nadanými študentmi, možnosti prezentácie jej výsledkov a reprezentácie fakulty a univerzity v celoštátnom meradle.	
---	--

STRATEGICKÁ VÍZIA PEDAGOGICKEJ FAKULTY PREŠOVSKÉJ UNIVERZITY V PREŠOVE NA ROKY 2014 – 2018

A. OBLASŤ VZDELÁVANIA A SOCIÁLNEJ PODPORY ŠTUDENTOV

A.1 STRATEGICKÝ CIEĽ:

Zabezpečovať kvalitu vzdelávania cez komplex synergicky pôsobiacich oblastí: propagácia štúdia a prijímacie pokračovanie, edukačný proces a podmienky štúdia, spätná väzba, odborný a kvalifikačný rast pedagógov.

Kvalitu vzdelávania projektovať a realizovať ako integrálnu súčasť budovania značky Pedagogickej fakulty PU v Prešove.

A.1.1 CIEĽ:

Vyhľadávať a aktualizovať nové, účinné stratégie pre propagáciu štúdia a prijímacie konanie na Pedagogickej fakulte PU. Vytvárať podmienky pre získanie kvalitných záujemcov o štúdium.

○ Opatrenia:

- Prezentovať Pedagogickú fakultu v masovokomunikačných prostriedkoch, na webových stránkach univerzity a fakulty, na konferenciách, v univerzitnom a fakultnom časopise, v reprezentatívnych publikáciách, v reklamných a propagačných materiáloch.

ZODPOVEDNÍ:

prodekan pre vzdelávanie

prodekan pre rozvoj a vonkajšie vzťahy

TERMÍN: priebežne

- Participovať na celouniverzitnom Dni otvorených dverí. Organizovať fakultný Deň otvorených dverí. Na jeho propagáciu použiť moderné komunikačné siete, ktoré dokážu osloviť potenciálnych záujemcov.

ZODPOVEDNÍ:

prodekan pre vzdelávanie

prodekan pre rozvoj a vonkajšie vzťahy

vedúci katedier/kabinetu

TERMÍN: podľa harmonogramu ak. roka

- Zintenzívniť prezentovanie študijných programov Pedagogickej fakulty na stredných školách formami, ktoré oslovia a motivujú uchádzačov o štúdium.

ZODPOVEDNÍ:

prodekan pre vzdelávanie

prodekan pre rozvoj a vonkajšie vzťahy

TERMÍN: priebežne

- Skvalitňovať ponuku existujúcich študijných programov a kreovať nové študijné programy v kombinovanej metóde štúdia. Vytvárať tak priestor pre poskytovanie vysokoškolského vzdelávania pre záujemcov o štúdium, pre ktorých by bolo prezenčné vzdelávanie problematické (zamestnaní študenti, zdravotne postihnutí študenti a pod.).

ZODPOVEDNÍ:

dekan

prodekan pre vzdelávanie

TERMÍN: priebežne

- Skvalitňovať konzultačné služby poskytované študentom prvých ročníkov prostredníctvom študijných poradcov z radov pedagógov fakulty.

ZODPOVEDNÍ:

prodekan pre vzdelávanie

vedúci katedier/kabinetu

TERMÍN: priebežne

A.1.2 CIEĽ:

Zefektívňovať proces prijímania študentov na štúdium na Pedagogickej fakulte PU.

○ Opatrenia:

- Poskytovať relevantné informácie o podmienkach prijatia na štúdium v jednotlivých študijných odboroch, študijných programoch a stupňoch vzdelávania na Pedagogickej fakulte – webové sídlo fakulty, médiá.

ZODPOVEDNÍ:

prodekan pre vzdelávanie

vedúca študijných referentiek

TERMÍN: priebežne

- Exaktne definovať kritériá pre prijatie uchádzačov o štúdium, pre prijímacie konanie, spracovanie výsledkov a informovanosť uchádzača o priebehu a výsledkoch prijímacieho konania.

ZODPOVEDNÍ:

dekan

prodekan pre vzdelávanie

vedúca študijných referentiek

TERMÍN: priebežne

- Aktualizovať obsah prijímacích skúšok v kontexte zisťovania relevantných predpokladov pre štúdium z pohľadu pedagogickej profesie.

ZODPOVEDNÍ:

prodekan pre vzdelávanie

vedúci katedier/kabinetu

TERMÍN: do r. 2016

- Prijímať počty študentov na Pedagogickú fakultu v súlade s akreditačnými kritériami.

ZODPOVEDNÝ:

dekan

TERMÍN: priebežne

- Modifikovať ponuku študijných programov a prispôbovať počet prijímaných študentov v jednotlivých akademických rokoch na základe aktuálnych informácií o trhu práce a uplatnení absolventov v praxi.

ZODPOVEDNÍ:

dekan

prodekan pre vzdelávanie

TERMÍN: priebežne

A.2 STRATEGICKÝ CIEĽ:

Edukačný proces a podmienky štúdia chápať ako priestor na budovanie značky Pedagogickej fakulty v rámci univerzity.

A.2.1 CIEĽ:

Permanently zabezpečovať kvalitu vzdelávania prostredníctvom kvality študijných programov.

○ Opatrenia:

- Revidovať všetky študijné programy so zámerom optimalizovať ich vo vzťahu k potrebám praxe, záujmu o študijný program v kontexte fakultného a individuálneho profilu so zohľadnením vlastných ľudských zdrojov.

ZODPOVEDNÍ:

dekan

garanti študijných programov

prodekan pre vzdelávanie

vedúci katedier/kabinetu

TERMÍN: pri komplexnej akreditácii

- Kurikulárna transformácia študijných programov (plošné aplikovanie kompetenčno-odborného vzdelávania, precizovanie modulárneho usporiadania učiva), aktualizácia existujúcich študijných programov so zohľadnením aktuálnych spoločenských potrieb (napr. študijné programy zamerané na prácu so sociálne odkázanými občanmi, s deťmi a žiakmi so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami, na potreby multikultúrnej a vzdelanostnej spoločnosti a pod.), racionálne štrukturalizovať trojstupňový model štúdia.

ZODPOVEDNÍ:
dekan
garanti študijných programov
prodekan pre vzdelávanie
vedúci katedier/kabinetu

TERMÍN: pri komplexnej akreditácii

- Aktualizovať a rozširovať ponuku vzdelávania s podporou e-learningu.

ZODPOVEDNÍ:
dekan
prodekan pre vzdelávanie
vedúci katedier/kabinetu

TERMÍN: priebežne

- Kvalitné výsledky vzdelávania dosahovať modernizáciou edukačného procesu v intenciách najnovších didaktických poznatkov, moderných technológií v procese aktívneho učenia sa a dynamicky sa meniacich potrieb študentov.

ZODPOVEDNÍ:
prodekan pre vzdelávanie
vedúci katedier

TERMÍN: priebežne

- Uplatňovať interný vnútorný systém hodnotenia kvality vzdelávania prostredníctvom fakultnej Rady pre hodnotenie kvality vzdelávania.

ZODPOVEDNÍ:
predseda a členovia Rady pre hodnotenie kvality vzdelávania

TERMÍN: priebežne

- Realizovať spoluprácu s pracoviskami, ktoré ponúkajú rovnaké študijné programy s cieľom získania nových poznatkov a inkorporácie pozitívnych skúseností do vzdelávacieho procesu.

ZODPOVEDNÍ:
prodekan pre vzdelávanie
prodekan pre rozvoj a vonkajšie vzťahy

TERMÍN: priebežne

- V kontexte celoživotného vzdelávania zisťovať potreby trhu práce a ponúkať študijné programy na rozširovanie vzdelania, resp. doplnenie vzdelania.

ZODPOVEDNÝ:
prodekan pre vzdelávanie

TERMÍN: priebežne

A.2.2 CIEĽ:

Skvalitňovať podmienky štúdia.

○ Opatrenia:

- Rozšíriť, skvalitniť a propagovať spôsoby a možnosti samoštúdia študentov s umožnením širšieho využívania počítačov v čase bez kontaktnej výučby a s rozšírením dostupných informačných zdrojov.

ZODPOVEDNÍ:

prodekan pre vzdelávanie

tajomník

TERMÍN: priebežne

- Permanentne modernizovať výučbové priestory najnovšími technológiami, ktoré zefektívnia prácu učiteľa, poskytnú priestor pre modernizáciu učebného procesu, vytvoria podmienky pre samoštúdium.

ZODPOVEDNÍ:

dekan

tajomník

TERMÍN: priebežne

- Sledovať, podporovať a oceňovať študentské aktivity.

ZODPOVEDNÍ:

dekan

prodekan pre vzdelávanie

prodekan pre rozvoj a vonkajšie vzťahy

tajomník

TERMÍN: priebežne

A.2.3 CIEĽ:

V súlade s Národným programom rozvoja životných podmienok osôb so zdravotným postihnutím na roky 2014 – 2020 vytvárať podmienky a podporovať inkluzívne, ako aj celoživotné vzdelávanie osôb so zdravotným postihnutím.

○ Opatrenia:

- Reflektovať súčasné trendy inkluzívnej edukácie žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami a zaradiť ich do vysokoškolskej prípravy učiteľov pre predprimárne a primárne vzdelávanie.

ZODPOVEDNÍ:

prodekan pre vzdelávanie

vedúci katedier

garanti študijných programov

TERMÍN: priebežne

- Podporiť vzdelávanie fakultného koordinátora pre študentov so špeciálnymi potrebami.

ZODPOVEDNÍ:

dekan

prodekan pre vzdelávanie

TERMÍN: priebežne

A.3 STRATEGICKÝ CIEĽ:

Získavať spätné informácie od študentov a absolventov fakulty a využívať ich na zvyšovanie kvality procesov edukácie.

A.3.1 CIEĽ:

Vytvárať podmienky pre monitorovanie názorov študentov a absolventov.

○ Opatrenia:

- Používať elektronický dotazník spätnej väzby ako nástroj získavania informácií od študentov o študijných programoch a o výučbe jednotlivých predmetov.

ZODPOVEDNÝ:

prodekan pre vzdelávanie

TERMÍN: priebežne

A.4 STRATEGICKÝ CIEĽ:

Odborný a kvalifikačný rast pedagógov ako podmienka zvyšovania kvality procesov edukácie.

A.4.1 CIEĽ:

Vytvárať podmienky pre odborný rast učiteľov.

○ Opatrenia:

- Vytvárať podmienky pre zintenzívnenie procesov získavania jazykových kompetencií pre potreby výučby študijných programov v cudzích jazykoch.

ZODPOVEDNÝ:

dekan

TERMÍN: priebežne

B. OBLASŤ VEDY, VÝSKUMU A DOKTORANDSKÉHO ŠTÚDIA

B.1 STRATEGICKÝ CIEĽ:

Dosahovať medzinárodne akceptované výskumné výsledky, produkovať poznanie prostredníctvom výskumu.

B.1.1 CIEĽ:

Zapojiť sa do riešenia národných a medzinárodných vedeckovýskumných a edukačných projektov a uspieť pri získavaní finančných prostriedkov na výskum.

○ Opatrenia:

- Informovať tvorivých pracovníkov fakulty o aktuálnych grantových výzvach.

ZODPOVEDNÝ:

prodekan pre vedu, výskum a doktorandské štúdium

TERMÍN: priebežne

- Iniciovať a podporovať riešenie interdisciplinárnych tímových projektov s vyšším objemom získaných finančných prostriedkov.

ZODPOVEDNÍ:

dekan

prodekan pre vedu, výskum a doktorandské štúdium

TERMÍN: priebežne

- Evidovať podané žiadosti o grant a riešené výskumné a edukačné projekty.

ZODPOVEDNÍ:

prodekan pre vedu, výskum a doktorandské štúdium

vedúci katedier/kabinetu

TERMÍN: priebežne

- Odmeňovať úspešných žiadateľov o národné a medzinárodné výskumné granty v súlade s koncepciou odmeňovania zamestnancov fakulty.

ZODPOVEDNÍ:

dekan

prodekan pre vedu, výskum a doktorandské štúdium

TERMÍN: každoročne

B.1.2 CIEĽ:

Prezentovať výsledky riešenia vedeckovýskumných projektov v národnom a medzinárodnom kontexte.

○ Opatrenia:

- Prezentovať vedeckú expertízu tvorivých pracovníkov fakulty na národných a medzinárodných vedeckých podujatiach.

ZODPOVEDNÍ:

vedúci katedier/kabinetu

TERMÍN: priebežne

- Organizovať na Pedagogickej fakulte vedecké podujatia národného a medzinárodného charakteru.

ZODPOVEDNÍ:

prodekan pre vedu, výskum a doktorandské štúdium

vedúci katedier/kabinetu

TERMÍN: každoročne

B.1.3 CIEĽ:

Vo väčšej miere zapojiť do výskumných aktivít mladých tvorivých pracovníkov, doktorandov a študentov a vytvoriť vedeckovýskumné postdoktorandské miesta.

○ Opatrenia:

- Iniciovat' a podporovat' zapojenie mladých tvorivých pracovníkov do tímových vedeckovýskumných projektov.

ZODPOVEDNÍ:

prodekan pre vedu, výskum a doktorandské štúdium

vedúci katedier/kabinetu

TERMÍN: priebežne

- Zapájať študentov doktorandského štúdia do riešenia vedeckovýskumných projektov ich školiteľov.

ZODPOVEDNÍ:

prodekan pre vedu, výskum a doktorandské štúdium

škoolitelia doktorandského štúdia

TERMÍN: priebežne

- Organizovať prehliadky Študentskej vedeckej, odbornej a umeleckej činnosti a Študentské vedecké konferencie s medzinárodnou účasťou na katedrách a na fakultnej úrovni.

ZODPOVEDNÍ:

prodekan pre vedu, výskum a doktorandské štúdium

vedúci katedier/kabinetu

TERMÍN: každoročne

- Vytvárať podmienky na zriadenie vedeckovýskumných postdoktorandských miest v rámci riešenia vedeckovýskumných projektov.

ZODPOVEDNÍ:
dekan
vedúci katedier/kabinetu

TERMÍN: priebežne

B.1.4 CIEĽ:

Skvalitniť publikačnú činnosť tvorivých pracovníkov Pedagogickej fakulty a študentov doktorandského štúdia – zvýšiť podiel vedeckých monografií, vedeckých prác v karentovaných a v ostatných vedeckých časopisoch.

○ Opatrenia:

- Spájať riešenie vedeckovýskumných projektov a úloh s publikovaním ich výsledkov vo vedeckých monografiách a vo vedeckých prácach v karentovaných i v nekarentovaných vedeckých časopisoch.

ZODPOVEDNÍ:
prodekan pre vedu, výskum a doktorandské štúdium
vedúci katedier/kabinetu
vedúci riešitelia vedeckovýskumných projektov
škoolitelia doktorandského štúdia

TERMÍN: priebežne

- Odmeňovať autorov vedeckých monografií a ostatných vedeckých prác v súlade s koncepciou odmeňovania zamestnancov fakulty.

ZODPOVEDNÍ:
dekan
prodekan pre vedu, výskum a doktorandské štúdium

TERMÍN: každoročne

- Podporovať vydávanie vedeckých monografií a vedeckých časopisov v rámci edičnej činnosti Pedagogickej fakulty.

ZODPOVEDNÍ:
dekan
prodekan pre vedu, výskum a doktorandské štúdium

TERMÍN: priebežne

B.2 STRATEGICKÝ CIEĽ:

Aplikovať výsledky vedeckého výskumu pri vzdelávaní študentov a pri profilovaní absolventov v akreditovaných študijných programoch.

B.2.1 CIEĽ:

Implementovať výsledky vedeckej expertízy tvorivých pracovníkov fakulty do jednotlivých študijných programov Pedagogickej fakulty.

○ Opatrenia:

- Profilovať študijné programy v súlade s vedeckou expertízou tvorivých pracovníkov fakulty.

ZODPOVEDNÍ:

dekan

garanti študijných programov

prodekan pre vzdelávanie

prodekan pre vedu, výskum a doktorandské štúdium

TERMÍN: priebežne

- Vytvárať kurikulum študijných predmetov na základe najnovších vedeckých poznatkov a s uplatnením výsledkov vedeckovýskumnej činnosti tvorivých pracovníkov fakulty.

ZODPOVEDNÍ:

prodekan pre vzdelávanie

vedúci katedier/kabinetu

prodekan pre vedu, výskum a doktorandské štúdium

TERMÍN: priebežne

- Navrhovať témy záverečných prác (bakalárskych, magisterských, dizertačných) a kvalifikačných prác (rigorózných) na základe najnovších vedeckých poznatkov a v súlade s vedeckou expertízou tvorivých pracovníkov fakulty.

ZODPOVEDNÍ:

prodekan pre vzdelávanie

prodekan pre vedu, výskum a doktorandské štúdium

vedúci katedier/kabinetu

škoolitelia doktorandského štúdia

TERMÍN: každoročne

B.2.2 CIEĽ:

Vytvárať študijné zdroje v súlade s najnovšími poznatkami vedy a s využitím vedeckovýskumnej expertízy tvorivých pracovníkov fakulty.

○ Opatrenia:

- Podporovať vydávanie vysokoškolských učebníc a učebných textov v rámci edičnej činnosti fakulty.

ZODPOVEDNÍ:

dekan

prodekan pre vedu, výskum a doktorandské štúdium

TERMÍN: priebežne

- Odmeňovať autorov vysokoškolských učebníc a učebných textov v súlade s politikou odmeňovania zamestnancov fakulty.

ZODPOVEDNÍ:

dekan

prodekan pre vedu, výskum a doktorandské štúdium

TERMÍN: každoročne

C. OBLASŤ ROZVOJA A VONKAJŠÍCH VZŤAHOV

C.1 STRATEGICKÝ CIEĽ:

Posilňovať pozíciu Pedagogickej fakulty v rámci zväzku fakúlt Prešovskej univerzity, ako aj vo vzťahu k vonkajšiemu prostrediu.

C.1.1 CIEĽ:

Skvalitniť marketingové činnosti a aktivity fakulty tak, aby systém dokázal pružne reagovať na dynamicky sa meniace vonkajšie prostredie.

○ Opatrenia:

- Skvalitňovať obsah fakultného časopisu a zabezpečiť jeho distribúciu aj na relevantné stredné školy v snahe vytvoriť funkčný systém propagácie štúdia ponúkaného Pedagogickou fakultou.

ZODPOVEDNÍ:

prodekan pre rozvoj a vonkajšie vzťahy
prodekan pre vzdelávanie

TERMÍN: priebežne

- Zabezpečiť propagačné materiály o Pedagogickej fakulte PU a možnostiach štúdia na nej aj v iných jazykových mutáciách.

ZODPOVEDNÍ:

prodekan pre vzdelávanie
prodekan pre rozvoj a vonkajšie vzťahy

TERMÍN: priebežne

- Skvalitňovať a rozšíriť elektronickú prezentáciu fakulty a jej pracovísk aj v anglickej mutácii webového sídla.

ZODPOVEDNÍ:

prodekan pre rozvoj a vonkajšie vzťahy
vedúci katedier/kabinetu

TERMÍN: priebežne

- Uviesť do prevádzky elektronický Klub absolventov Pedagogickej fakulty PU pre nadviazanie spolupráce s pedagógmi z praxe a pre získanie spätnej väzby o uplatnení znalostí a zručností získaných vysokoškolským štúdiom z pohľadu praxe.

ZODPOVEDNÍ:

prodekan pre rozvoj a vonkajšie vzťahy
tajomník

TERMÍN: do r. 2015

C.2 STRATEGICKÝ CIEĽ:

Posilniť a dynamizovať medzinárodné vzťahy na Pedagogickej fakulte v záujme zvýšenia kvality pedagogickej a vedeckovýskumnej činnosti.

C.2.1 CIEĽ:

Rozšíriť sieť nových partnerov z EÚ, udržiavať a podporovať medzinárodné partnerstvo fakulty v rámci interinštitucionálnych dohôd programu Erasmus+.

○ Opatrenia:

- Rozšíriť interinštitucionálne dohody Pedagogickej fakulty aj o doteraz absentujúci akademický priestor nemecky a maďarsky hovoriacich krajín, ako aj pobaltských krajín.

ZODPOVEDNÍ:

prodekan pre rozvoj a vonkajšie vzťahy
koordinátor pre zahraničné vzťahy

TERMÍN: priebežne

- Iniciovať a podporovať nadväzovanie nových kontaktov v rámci príbuzných akademických pracovísk v EÚ formou Erasmus Staff Trainingu.

ZODPOVEDNÍ:

dekan
prodekan pre rozvoj a vonkajšie vzťahy
koordinátor pre zahraničné vzťahy

TERMÍN: priebežne

C.2.2 CIEĽ:

Iniciovať a podporovať zapájanie sa jednotlivých pracovísk Pedagogickej fakulty do mobilného programu pre učiteľov.

○ Opatrenia:

- V dostatočnom predstihu informovať tvorivých pracovníkov Pedagogickej fakulty o aktuálnych termínoch na podávanie prihlášok na učiteľskú mobilitu.

ZODPOVEDNÍ:

prodekan pre rozvoj a vonkajšie vzťahy
koordinátor pre zahraničné vzťahy

TERMÍN: každoročne

- Podporovať propagáciu a prospešnosť učiteľských mobilit aj prostredníctvom správ a príspevkov učiteľov, ktorí sa zúčastnili na mobilite, v celouniverzitnom a fakultnom časopise.

ZODPOVEDNÍ:

prodekan pre rozvoj a vonkajšie vzťahy
koordinátor pre zahraničné vzťahy

TERMÍN: priebežne

- Implementovať klauzulu o absolvovaní aspoň jednej učiteľskej mobility aj do pracovných zmlúv tvorivých zamestnancov fakulty.

ZODPOVEDNÍ:

dekan

prodekan pre vzdelávanie

TERMÍN: priebežne

C.2.3 CIEĽ:

Pokračovať v rozvíjaní partnerstva so zahraničnými univerzitnými pracoviskami na platforme Erasmus+.

○ Opatrenia:

- Okrem učiteľských mobilití naďalej podporovať zintenzívnenie študentských mobilití a stáží prostredníctvom pravidelnej propagácie: webové sídlo fakulty, plazmová obrazovka fakulty, facebook Pedagogickej fakulty, facebook ŠR Pedagogickej fakulty.

ZODPOVEDNÍ:

prodekan pre rozvoj a vonkajšie vzťahy

ECTS koordinátor fakulty

koordinátor pre zahraničné vzťahy

TERMÍN: priebežne

- Vyhodnocovať produktivnosť a funkčnosť interinštitucionálnych zmlúv Pedagogickej fakulty: odporúčať ich prolongáciu, rozšírenie, resp. utlmenie.

ZODPOVEDNÍ:

prodekan pre rozvoj a vonkajšie vzťahy

vedúci katedier/kabinetu

koordinátor pre zahraničné vzťahy

TERMÍN: každoročne

- Získavať spätnú väzbu od zahraničných Erasmus študentov a využiť ju na skvalitnenie štúdia na fakulte v rámci študijného modulu poskytovaného fakultou (Teacher Training).

ZODPOVEDNÍ:

prodekan pre rozvoj a vonkajšie vzťahy

ECTS koordinátor fakulty

koordinátor pre zahraničné vzťahy

TERMÍN: každoročne

D. OBLASŤ PRIESTOROVÉHO A INFRAŠTRUKTÚRNEHO ROZVOJA, OBLASŤ FINANCOVANIA

D.1 STRATEGICKÝ CIEĽ:

Zabezpečiť priestorový štandard s perspektívou zvyšovania kultúry výučby a štúdia na fakulte.

D.1.1 CIEĽ:

Kultivovať priestorové vybavenie Pedagogickej fakulty PU.

○ Opatrenia:

- Podávať rozvojové projekty, resp. projekty zo Štrukturálnych fondov EÚ riešiace materiálne vybavenie (napr. PC učební) a rekonštrukciu priestorov (aula).

ZODPOVEDNÍ:

dekan

prodekan pre rozvoj a vonkajšie vzťahy

tajomník

TERMÍN: priebežne

- Zamerať sa na zvyšovanie kvality pracovného prostredia a zvyšovanie kvality vybavenia učební modernou didaktickou technikou a učebnými pomôckami s prihliadnutím na stav finančných prostriedkov fakulty.

ZODPOVEDNÍ:

dekan

tajomník

vedúci katedier/kabinetu

TERMÍN: priebežne

- Prehodnocovať a vytvárať optimálnu vnútornú organizáciu fakulty v súlade so zásadami efektívneho plnenia úloh vyplývajúcich z jej základného poslania a profilu v zmysle akreditácie.

ZODPOVEDNÉ:

vedenie fakulty

TERMÍN: priebežne

- Utlmovať a rušiť pracoviská fakulty, ktoré nepreukazujú dostatočnú aktivitu, efektivitu a akredibilitu vo vzdelávacej, výskumnej a umeleckej činnosti a neinovujú ponuku študijných programov v súlade s potrebami trhu práce.

ZODPOVEDNÉ:

vedenie fakulty

TERMÍN: priebežne

D.2 STRATEGICKÝ CIEĽ:

Rozvinúť model viaczdrojového financovania.

D.2.1 CIEĽ:

Efektívnejšie využívať všetky dostupné finančné zdroje a znižovať neproduktívne náklady.

○ Opatrenia:

- V rámci viaczdrojového financovania činnosti Pedagogickej fakulty získavať finančné prostriedky aj z iných zdrojov než je dotácia zo štátneho rozpočtu:
 - realizovať spoplatnené vzdelávacie aktivity,
 - získavať domácich externých a zahraničných doktorandov,
 - organizáciou pregraduálnych a postgraduálnych vzdelávacích aktivít vytvárať podmienky na realizáciu zmlúv nadväzujúcich na vedeckovýskumnú činnosť fakulty s inými organizáciami na plnenie ich úloh alebo vyplývajúcich z potrieb praxe,
 - získavať finančné prostriedky z domácich a zahraničných grantových agentúr, mať na zreteli zapájanie sa do medzinárodných projektov.

ZODPOVEDNÉ:

vedenie fakulty

TERMÍN: priebežne

- Efektívne a uvažlivo hospodáriť so všetkými získanými finančnými prostriedkami:
 - maximálnu pozornosť venovať znižovaniu neproduktívnych nákladov,
 - dbať na hospodárnosť pri nákupe tovarov a služieb.

ZODPOVEDNÍ:

dekan

tajomník

TERMÍN: priebežne

E. OBLASŤ ĽUDSKÝCH ZDROJOV, OBLASŤ ORGANIZÁCIE, MANAŽMENTU A LOGISTIKY

E.1 STRATEGICKÝ CIEĽ:

Posilňovať pozíciu Pedagogickej fakulty PU v rámci konkurencie ponuky študijných programov všetkých stupňov štúdia.

E.1.1 CIEĽ:

Zvýšiť kvalifikačnú štruktúru tvorivých pracovníkov Pedagogickej fakulty s cieľom garančného potenciálu.

○ Opatrenia:

- V rámci katedier sledovať a vyhodnocovať kvalifikačné postupy tvorivých pracovníkov.

ZODPOVEDNÍ:

dekan

vedúci katedier/kabinetu

TERMÍN: priebežne

- Motivovať a podporovať tvorivých pracovníkov pri aktivitách potrebných pre ich odbornú graduáciu.

ZODPOVEDNÝ:

dekan

TERMÍN: priebežne

E.2 STRATEGICKÝ CIEĽ:

Rozvíjať existujúce a budovať nové pracoviská s akcentom na rozvoj konkurencieschopnosti Pedagogickej fakulty PU.

E.2.1 CIEĽ:

Rozvíjať a zabezpečiť kvalifikačný rast na Katedre špeciálnej pedagogiky s cieľom garantovať nové študijné programy reflektujúce potrebu praxe.

○ Opatrenia:

- Podporovať kvalifikačný rast pracovníkov katedry – habilitačné a inauguračné postupy.

ZODPOVEDNÍ:

dekan

vedúci katedry

pracovníci katedry

TERMÍN: priebežne

- Rozšíriť personálne zloženie katedry, vytvoriť podmienky pre vznik špeciálnopedagogického laboratória, podporovať vedeckovýskumné a iné vedecké a odborné aktivity Katedry špeciálnej pedagogiky.

ZODPOVEDNÍ:

dekan

vedúci katedry

pracovníci katedry

TERMÍN: priebežne

E.2.2 CIEĽ:

Systémovo budovať pracovisko zabezpečujúce jazykové kompetencie študentov Pedagogickej fakulty PU v cudzom jazyku.

○ Opatrenia:

- Analyzovať a navrhnuť model jazykovej prípravy študentov Pedagogickej fakulty PU.

ZODPOVEDNÍ:

dekan

vedúci katedry

pracovníci katedry

TERMÍN: priebežne

Dlhodobý zámer Pedagogickej fakulty Prešovskej univerzity v Prešove na roky 2014 – 2018 s výhľadom do roku 2020 schválil Akademický senát Pedagogickej fakulty Prešovskej univerzity v Prešove dňa 13. februára 2014.

doc. Ing. Jana BURGEROVÁ, PhD.
dekanka Pedagogickej fakulty PU

Dlhodobý zámer na základe podkladov vedenia fakulty spracoval:

Mgr. Radoslav RUSŇÁK, PhD.
prodekan pre rozvoj a vonkajšie vzťahy
Pedagogickej fakulty PU