OPATRENIE DEKANA 2017 č. 4

upravujúce pracovný čas vysokoškolských učiteľov zaradených na Filozofickej fakulte Prešovskej univerzity v Prešove

Opatrenie dekana upravujúce pracovný čas vysokoškolských učiteľov zaradených na Filozofickej fakulte Prešovskej univerzity v Prešove (ďalej len „opatrenie“) je vydané v súlade s Pracovným poriadkom Prešovskej univerzity v Prešove a čl. 2 ods. 3 Zásad evidencie pracovného času a evidencie dochádzky Prešovskej univerzity v Prešove.

Čl. 1
Úvodné ustanovenia

(1) Pracovný čas je časový úsek, v ktorom je zamestnanec k dispozícii zamestnávateľovi, vykonáva prácu a plní pracovné povinnosti v súlade s pracovnou zmluvou.

(2) Pracovný čas vysokoškolských učiteľov zaradených na Filozofickej fakulte Prešovskej univerzity v Prešove (ďalej len „fakulta“) je s prihliadnutím na osobitosti nimi vykonávanej vedeckej, výskumnej, publikačnej, pedagogickej a umeleckej činnosti rozvrhnutý tak, aby vytváral predpoklady na čo najlepší výkon plnenia pracovných povinností.

(3) Pracovným dňom sa rozumie výkon práce v trvaní 7,5 hod. a prestávka na odpočinok a obed v trvaní 30 minút, pri pružnom pracovnom čase alikvotná časť ustanoveného týždenného pracovného času.

(4) Vysokoškolský učiteľ zaradený na fakulte v nadväznosti na dosiahnuté výsledky práce za posledné tri kalendárne roky vo vedeckej, výskumnej, publikačnej a umeleckej činnosti môže plniť pracovné povinnosti vyplývajúce z pracovnej zmluvy a z pracovnej náplne aj mimo miesta výkonu práce.

(5) Vysokoškolský učiteľ zaradený na fakulte je povinný dodržiavať stanovený rozvrh hodín, konzultačné hodiny, termíny skúšok a zúčastňovať sa na podujatiach, súvisiacich s jeho pracovnými povinnosťami a fungovaním pracoviska, ako sú zasadnutia inštitútu, katedry, rady inštitútu a podobne.

Čl. 2
Práca mimo miesta výkonu práce

(1) Vedenie fakulty oceňuje dosiahnuté nadštandardné výkony tvorivých pracovníkov fakulty v oblasti vedeckovýskumnej, publikačnej a umeleckej činnosti poskytnutím benefitu v podobe práce mimo miesta výkonu práce, resp. práce doma.

(2) Vysokoškolský učiteľ zaradený na fakulte má nárok na benefit v podobe plnenia pracovných povinností mimo miesta výkonu práce, ak v hodnotení vedeckej, výskumnej, publikačnej a umeleckej činnosti za predchádzajúce tri kalendárne roky dosiahol výkon v priemere na jeden rok zodpovedajúci minimálne 100 % požadovaného výkonu v jeho kategórii (odborný asistent, docent alebo profesor). Publikačná a/alebo umelecká činnosť musí v priemere na jeden rok tvoriť minimálne 25 % požadovaného výkonu v danej kategórii.

(3) Výška požadovaného výkonu na schválenie návrhu na plnenie pracovných povinností mimo miesta výkonu práce sa odvíja od Opatrenia dekana 2013 č. 1 na hodnotenie kľúčových indikátorov výkonov učiteľov. Vypočíta sa ako priemer výkonov v uvedených oblastiach za posledné tri kalendárne roky (príloha č. 1).

(4) a) Vysokoškolský učiteľ zaradený na fakulte, ktorý v predchádzajúcich troch kalendárnych rokoch dosiahol výkon

v priemere na jeden rok minimálne 100 % bodov požadovaného výkonu v jeho kategórii (odborný asistent, docent alebo profesor), pričom publikačná a/alebo umelecká činnosť tvorí aspoň 25 % požadovaného výkonu, má nárok na jeden deň na plnenie pracovných povinností mimo miesta výkonu práce. Pred začiatkom výučby v novom akademickom roku a v skúškovom období má nárok na ďalší deň na plnenie pracovných povinností mimo miesta výkonu práce.

b) Vysokoškolský učiteľ zaradený na fakulte, ktorý v predchádzajúcich troch kalendárnych rokoch dosiahol výkon v priemere na jeden rok minimálne 100 % bodov požadovaného výkonu v jeho kategórii (odborný asistent, docent alebo profesor), pričom publikačná a/alebo umelecká činnosť tvorí minimálne 50 % požadovaného výkonu, má nárok na dva dni na plnenie pracovných povinností mimo miesta výkonu práce. Pred začiatkom výučby v novom akademickom roku a v skúškovom období má nárok na ďalší deň na plnenie pracovných povinností mimo miesta výkonu práce.

c) Nárok vysokoškolského učiteľa (pôsobiaceho kratšie ako tri kalendárne roky na Prešovskej univerzite v Prešove) na plnenie pracovných povinností mimo miesta výkonu práce sa posúdi na základe jeho výsledkov za kratšie obdobie jeho pôsobenia na fakulte.

d) Novoprijatý vysokoškolský učiteľ má nárok na plnenie pracovných povinností mimo miesta výkonu práce až po ročnom pôsobení na fakulte a vyhodnotení jeho výsledkov evidovaných v databázach Prešovskej univerzity v Prešove (Univerzitná knižnica, databáza vedeckých a umeleckých projektov FF PU).

e) Vysokoškolský učiteľ pracujúci na kratší ako 80 % čiastkový úväzok nemá nárok na plnenie pracovných povinností mimo miesta výkonu práce.

f) Vysokoškolský učiteľ stráca nárok na plnenie pracovných povinností mimo miesta výkonu práce v prípade nevyčerpanej dovolenky z predchádzajúceho kalendárneho roka.

g) Vysokoškolský učiteľ stráca nárok na plnenie pracovných povinností mimo miesta výkonu práce v prípade, ak na začiatku nového akademického roka má bez súhlasu dekana viac ako 50 % nevyčerpanej dovolenky z daného kalendárneho roka.

h) Nárok zahraničných profesorov na plnenie pracovných povinností mimo miesta výkonu práce sa rieši dodatkami k ich pracovným zmluvám.

(5) Návrh na plnenie pracovných povinností mimo miesta výkonu práce podáva vysokoškolský učiteľ do 15. septembra daného kalendárneho roka dekanovi fakulty s vyjadrením riaditeľa/ky inštitútu (príloha č. 2).

(6) Dekan najneskôr do konca septembra daného kalendárneho roka rozhodne o predloženom návrhu na plnenie pracovných povinností mimo miesta výkonu práce. Schválený počet dni na plnenie pracovných povinností mimo miesta výkonu práce sa vzťahuje na celý akademický rok.

(7) Riaditeľ/ka spoločne s vysokoškolským učiteľom, ktorému bol dekanom schválený návrh na plnenie pracovných povinností mimo miesta výkonu práce pre nasledujúci akademický rok, na začiatku každého semestra špecifikujú spôsob plnenia povinností na pracovisku. Rovnako špecifikujú dni na plnenie pracovných povinností mimo miesta výkonu práce (v závislosti od rozvrhu pre daný semester) a ich prítomnosť na pracovisku aj na začiatku akademického roka a skúškového obdobia.

(8) Nárok na plnenie pracovných povinností mimo miesta výkonu práce nesmie ohroziť riadne fungovanie pracoviska a plnenie povinností vysokoškolského učiteľa na fakulte. Ak je potrebná fyzická prítomnosť zamestnanca na pracovisku, musí prísť do práce bez ohľadu na stanovené dni na plnenie pracovných povinností mimo miesta výkonu práce.

(9) Vysokoškolský učiteľ, ktorý na základe dosiahnutých výsledkov práce za posledné tri kalendárne roky vo vedeckej, výskumnej, publikačnej a umeleckej činnosti, nemá nárok na plnenie pracovných

povinností mimo miesta výkonu práce, bude plniť svoje pracovné povinnosti v mieste výkonu práce v rozsahu plného pracovného času počas piatich pracovných dní v týždni v priebehu celého akademického roka (vrátane skúškového obdobia). Evidenciu dochádzky vedie v súlade s čl. 4, ods. 3 Zásad evidencie pracovného času a evidencie dochádzky.

(10) Dekan môže v zvlášť odôvodnených prípadoch súvisiacich s vedecko-výskumnou, publikačnou alebo umeleckou činnosťou udeliť jeden deň na plnenie pracovných povinností mimo miesta výkonu práce aj vysokoškolským učiteľom, ktorí nenaplnili tieto požiadavky (za predpokladu, že nemajú nevyčerpanú dovolenku z predchádzajúceho kalendárneho roka alebo na začiatku nového akademického roka nemajú viac ako 50 % nevyčerpanej dovolenky z daného kalendárneho roka, a to bez súhlasu dekana). Vysokoškolský učiteľ v prílohe č. 2 uvedie dôvody, resp. úlohy, pre ktoré žiada udeliť možnosť výkonu práce mimo pracoviska a termíny ich splnenia. Okrem toho dokladuje splnenie predtým stanovených úloh.

(11) Začiatok a koniec dennej pracovnej doby vysokoškolského učiteľa, ktorý nemá nárok na plnenie pracovných povinností mimo miesta výkonu práce, možno upraviť so súhlasom riaditeľa/ky v závislosti od vyučovacích povinností v priebehu semestra.

(12) Riaditeľ/ka je povinný/á určiť vysokoškolskému učiteľovi, ktorý nemá nárok na plnenie pracovných povinností mimo miesta výkonu práce, pracovné úlohy pre pracovný čas strávený na pracovisku a semestrálne kontrolovať ich plnenie. Rovnako aj dekan môže určiť pracovné úlohy vysokoškolskému učiteľovi, ktorý nemá nárok na plnenie pracovných povinností mimo miesta výkonu práce.

(13) Riaditeľ/ka inštitútu oznámi na začiatku akademického roka administratívno-hospodárskej pracovníčke inštitútu mená a priezviská vysokoškolských učiteľov, ktorým bol schválený návrh na plnenie pracovných povinností mimo miesta výkonu práce. Rovnako jej na začiatku každého semestra oznámi dni, ktoré uvedení vysokoškolskí učitelia využívajú na plnenie pracovných povinností mimo miesta výkonu práce.

(14) Administratívno-hospodárska pracovníčka inštitútu je povinná mená a priezviská vysokoškolských učiteľov a dni schválené na plnenie pracovných povinností mimo miesta výkonu práce zaznamenať v evidencii dochádzky.

Čl. 3
Záverečné ustanovenia

(1) Opatrenie dekana nadobúda platnosť a účinnosť dňom *11. 9. 2017*.

prof. PhDr. Vasil Gluchman, CSc.
dekan fakulty

Príloha č. 1

Požadovaný výkon pre jednotlivé kategórie vysokoškolských učiteľov zaradených na Filozofickej fakulte Prešovskej univerzity v Prešove je stanovený na základe pomeru medzi priemerným platom v jednotlivých kategóriách vysokoškolských učiteľov zaradených na FF PU v Prešove a ročným priemerom bodového hodnotenia výkonu vo vedeckej, výskumnej, publikačnej a umeleckej činnosti za predchádzajúce tri kalendárne roky.

Vysokoškolský učiteľ zaradený na Filozofickej fakulte Prešovskej univerzity v Prešove má nárok na plnenie pracovných povinností mimo miesta výkonu práce, ak dosiahol za posledné 3 kalendárne roky v priemere na 1 rok tieto bodové hodnoty požadovaného výkonu v oblasti vedeckovýskumnej, publikačnej a/alebo umeleckej činnosti:

Profesor:
celkom 158 bodov (minimálne 79 bodov za publikačnú a/alebo umeleckú činnosť) – 2 dni
celkom 158 bodov (minimálne 39,5 bodu za publikačnú a/alebo umeleckú činnosť) – 1 deň

Docent:
celkom 103,5 bodu (minimálne 52 bodov za publikačnú a/alebo umeleckú činnosť) – 2 dni
celkom 103,5 bodu (minimálne 26 bodov za publikačnú a/alebo umeleckú činnosť) – 1 deň

Odborný asistent:
celkom 60 bodov (minimálne 30 bodov za publikačnú a/alebo umeleckú činnosť) – 2 dni
celkom 60 bodov (minimálne 15 bodov za publikačnú a/alebo umeleckú činnosť) – 1 deň

Príloha č. 2

Návrh na plnenie pracovných povinností mimo miesta výkonu práce

Meno a priezvisko,
titul: _____

Inštitút: _____

Akademický rok: _____

Miesto výkonu práce (uviesť adresu) _____

Navrhovaný počet dní v týždni (bez ich konkretizácie)
pre plnenie pracovných povinností mimo
miesta výkonu práce: _____

Vyjadrenie riaditeľa/ky a návrh úloh pre pracovníka podľa čl. 2, ods. 4a, resp. 4b opatrenia:

_____ _____

vysokoškolský učiteľ
zaradený na Filozofickej fakulte
Prešovskej univerzity v Prešove

riaditeľ/ka inštitútu

Vyjadrenie dekana: