

OZNAMY PRE STRAVNÍKOV

Identifikácia stravníka

Priložením univerzitnej karty ku ktorémukoľvek snímaču zariadenia stravovacieho informačného systému sa stravník jednoznačne identifikuje, čo mu umožní využívať funkcie stravovacieho systému. Základné funkcie sú objednanie stravy a výdaj stravy.

Dotácie na stravu

Pridelená dotácia je v Stravovacom informačnom systéme uvedená len informatívne a závisí od skutočne odpracovaných dní stravníka počas mesiaca. Skutočná dotácia bude vypočítaná až pri mesačnej uzávierke – platí iba pre zamestnancov.

Objednávanie stravy

Objednávať sa dá aj na viac dní dopredu, pričom na jeden deň sa dá objednať aj viac jedál. Počet objednaných jedál je limitovaný maximálnym možným počtom odobratých jedál (stravných jednotiek) za mesiac, ktorý je daný počtom pracovných dní v mesiaci.

Prihlasovacie údaje študentom pre objednávanie stravy prostredníctvom internetu zriaďuje pokladňa prevádzkovateľa jedálne vľavo pred vrátnicou ŠDJ na Ul. 17. novembra 13.

Objednávanie stravy je možné:

- **na dotykových termináloch** po prihlásení sa pomocou čipovej karty v priestore ŠDJ PU, Ul. 17. novembra č. 13 (starý internát)
- **pomocou internetového prehliadača** po prihlásení sa na web stránke <https://sis.unipo.sk/webkredit>

Na túto web stránku je možné dostať sa aj preklikaním z úvodnej stránky PU www.unipo.sk – sekcia Pracoviská – Centrum výpočtovej techniky – Univerzitná karta – Stravovací systém – kliknutím na text „Vstup do aplikácie“

Prihlasovacie meno (login) a prihlasovacie heslo (heslo) sú totožné ako do systému IDM (prípadne MAIS).

Pomocou mobilnej aplikácie Mobil Kredit 2, ktorú je možné stiahnuť si z príslušných repozitárov pre danú platformu – Android a iOS. Prihlasovacie údaje sú rovnaké ako do aplikácie WebKredit.

Ďalšie informácie ohľadom SIS nájdete na web stránke CVT PU. Dostanete sa tam preklikaním z úvodnej stránky PU www.unipo.sk – sekcia Pracoviská – Centrum výpočtovej techniky – Univerzitná karta – Stravovací systém.

ŠTUDENTI:

- Študenti, ktorí majú záujem stravovať sa v študentskej jedálni, musia si pred prvým objednaním stravy vložiť na účet peniaze – dobíjanie zriaďuje:
- a) **pre ŠJ ul. 17. novembra 13** pokladňa prevádzkovateľa jedálne vľavo pred vrátnicou ŠDJ na Ul. 17. novembra 13.
- pre objednanie je potrebné mať na účte minimálnu čiastku v cene jedného jedla
- od 1.10.2009 sa do celkového počtu dotovaných jedál (max. 60 jedál / mesiac) započítava aj nákup stravných lístkov
- každá ďalšia objednávka je v **PLNEJ CENE** !

Príklad: Študent si zakúpi 60 ks stravných lístkov, čiže vyčerpal nárok na počet dotácií na mesiac, každá ďalšia objednávka, nákupy na kartu, sú evidované v plnej cene.

ZAMESTNANCI:

- zamestnanec má nárok na 1 dotované jedlo denne alebo 1 stravný lístok na deň
- maximálny počet stravných lístkov = počet pracovných dní za mesiac
- dotácia sa vzťahuje iba pre stravné jedlo na objednávku (objednávky pomocou čipovej karty alebo stravného lístka)
- zamestnanec si objednáva elektronické stravné lístky MGR a DOXX mesiac vopred do 25. dňa v mesiaci (vrátane). Bližšie informácie a využitie stravných lístkov:
<https://www.unipo.sk/cvtpu/sluzby/stravovaci-system/objednavanie-listkov/>
- papierové stravné lístky PKS sa do systému nahrávajú počas mesiaca na ktorý sa odobrali

Príklad: Zamestnanec si objedná 10 ks lístkov MGR, 5 ks lístkov DOXX a v danom mesiaci si odoberie 5 ks lístkov PKS. Na konci mesiaca sa vyhodnotí celkový počet objednaných lístkov na kartu (MGR a DOXX) + počet odobratých stravných lístkov PKS a porovná sa to s počtom nárokov na dotáciu za mesiac (obvykle počet odpracovaných dní za mesiac). Ak je počet odpracovaných dní nižší ako súčet objednaných lístkov MGR, DOXX, PKS bude tento rozdiel započítaný za plnú cenu.