

OPATRENIE DEKANA FAKULTY ŠPORTU PU V PREŠOVE Č. 2/2018 K ZÁSADÁM VÝUČBY PREDMETOV KURZOVOU FORMOU

1. Vedúci katedry, na návrh vedúceho kurzu, ktorý zabezpečuje predmet, schvaľuje termín, miesto konania kurzu, inštruktorov a ich počet, v súvislosti s charakterom a zameraním kurzu.
2. Počet inštruktorov je určený počtom študentov. V zásade 15 študentov – 1 inštruktor.
3. Vedúci kurzu prejednáva finančné náklady na kurz s tajomníkom fakulty, najneskôr dva týždne pred konaním kurzu.
4. Vedúci kurzu predloží minimálne 10 dní pred nástupom na kurz tajomníkovi, po schválení vedúcim katedry, jeho program, ktorý bude obsahovať:
 - a) študijný program,
 - b) odbor,
 - c) ročník,
 - d) formu štúdia,
 - e) kód a názov predmetu,
 - f) termín,
 - g) miesto konania kurzu,
 - h) počet študentov za dennú a externú formu,
 - i) počet inštruktorov,
 - j) požiadavku na zálohu finančných prostriedkov s rozpisom predpokladaných nákladov.
5. Za úpravu cestovných náhrad inštruktorov nadväzujúcu na Zákonník práce, podľa ktorého zamestnávateľ poskytuje zamestnancovi cestovné náhrady, zodpovedá tajomník FŠ PU.
6. Cestovné príkazy vedúceho kurzu a inštruktorov podpisuje vedúci katedry (podľa príslušnosti učiteľa) a tajomník fakulty.
7. Každý pracovník môže ísť na služobnú cestu (kurz) len v prípade, ak má vopred podpísaný príkaz na cestu vedúcim katedry, resp. tajomníkom v zmysle Smernice o poskytovaní cestovných náhrad PU v Prešove, čl. 5.
8. Cestovné náklady budú hradené v zmysle Smernice o poskytovaní cestovných náhrad PU v Prešove, čl.3.
9. V prípade potreby odvozu materiálu na kurz je možnosť požiadať tajomníka o použitie jedného súkromného vozidla v súlade so Smernicou o poskytovaní cestovných náhrad PU v Prešove, čl.3.

10. Interní zamestnanci realizujúci výučbu predmetov kurzovou formou počas víkendov nebudú Fakultou športu PU v Prešove odmeňovaní formou peňažného plnenia, ale využijú sa ďalšie možné formy odmeňovania, ktoré umožňuje pracovno-právna legislatíva, konkrétne bude zamestnancovi poskytnuté náhradné voľno v dĺžke odučených vyučovacích hodín.
11. Všetky kurzy okrem zvoleného športu sa konajú v čase mimo výučby príslušného semestra.
12. Povinnosti vedúceho kurzu:
 - a) návrh termínu a miesta konania kurzu - termín: ZS do 15. decembra, LS do 30. apríla,
 - b) vypracovanie programu kurzu,
 - c) zabezpečenie prednášajúcich z radov inštruktorov, príp. iných odborníkov,
 - d) zodpovednosť za bezpečnosť na kurze počas riadeného zamestnania podľa programu kurzu,
 - e) zodpovednosť za hospodárne využitie školských prostriedkov,
 - f) zodpovednosť za dodržiavanie disciplinárneho poriadku PU účastníkmi kurzu (Príloha č.1. a 2.),
 - g) zodpovednosť za dodržanie obsahu informačného listu predmetu.
13. Študenti plnia požiadavky podľa informačného listu predmetu a sú povinní riadiť sa pokynmi uvedenými vo vyhláške kurzu.
14. Týmto sa ruší Opatrenie dekana Fakulty športu Prešovskej univerzity v Prešove č. 1/2013 zo dňa 02. 05. 2013.

V Prešove 01. 06. 2018

doc. PaedDr. Pavel Ružbarský, PhD.
dekan

Príloha č.1

Smernica na kontrolu požívania alkoholických nápojov, omamných látok a iných psychotropných látok počas výcvikových kurzov

1. Študent nesmie nastúpiť na edukačné aktivity výcvikových kurzov, ani ich absolvovať pod vplyvom alkoholických nápojov, omamných a iných psychotropných látok.
2. Študent je povinný podrobiť sa vyšetreniu, ktorým sa zisťuje, či nie je pod vplyvom alkoholu, omamných, či psychotropných látok. Ak sa študent odmietne podrobiť tejto kontrole, je to považované za pozitívny nález.
3. Kontrolu na požitie alkoholu vykonáva vedúci kurzu za prítomnosti minimálne jedného svedka s prístrojom na meranie alkoholu v dychu.
4. Z každej kontroly na požitie alkoholu musí byť vyhotovený písomný záznam (príloha 1) obsahom ktorého je:
 - a) meno, priezvisko a dátum narodenia kontrolovaného študenta,
 - b) meno a priezvisko kontrolujúcich osôb,
 - c) dátum a hodina vykonania kontroly,
 - d) výsledok kontroly,
 - e) vyjadrenie kontrolovaného študenta,
 - f) podpisy kontrolovaného študenta, kontrolujúcich osôb a svedkov
5. Pri lekárskom vyšetrení na požitie alkoholu a iných návykových látok v zdravotníckom zariadení je študent, u ktorého bol zistený pozitívny nález, povinný uhradiť všetky vynaložené náklady spojené s týmto vyšetrením.
6. Porušenie povinností stanovených študentom v tejto smernici sa považuje za disciplinárny priestupok.
7. Študent s pozitívnym nálezom musí okamžite opustiť výcvikový kurz a za žiadnych okolností nesmie pokračovať v programe kurzu.
8. Z daného predmetu Teória a didaktika športov v prírode je následne hodnotený nedostatočne (FX) a je predvolaný na konanie o disciplinárnom priestupku.
9. Každý záznam o kontrole na požitie alkoholu s pozitívnym nálezom musí byť predložený na riešenie predsedovi disciplinárnej komisie.

Príloha č. 2

Záznam o vykonanej kontrole z podozrenia požitia alkoholických nápojov

Kontrola vykonaná dňa:	o hod.	
Kontrolu vykonali:		
Kontrolovaný študent: (meno, priezvisko, dátum narodenia)		
Popis správania sa kontrolovaného študenta, prípadné odmietnutie podrobeniu sa kontrole: (uviesť výstižne)		
Digitálny detektor alkoholu CA 2000	Test č.:	Nasledujúca certifikácia:
Výsledok kontroly - prístroj dokazuje:	 mg/l	
	*požitie alkoholických nápojov	*nepožitie alkoholických nápojov
Podpis kontrolovaného študenta:		
Podpis odoprel:		
Podpis osôb, ktoré kontrolu vykonali:		

*Nehodiace sa preškrtnite