

PREŠOVSKÁ UNIVERZITA v Prešove

DISCIPLINÁRNY PORIADOK
Prešovskej univerzity v Prešove pre študentov

2022

Disciplinárny poriadok Prešovskej univerzity v Prešove pre študentov

Podľa § 15 ods. 1 písm. l) zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov vydávam po schválení Akademickým senátom Prešovskej univerzity v Prešove tento

disciplinárny poriadok

Čl. 1 Úvodné ustanovenia

1. Disciplinárny poriadok Prešovskej univerzity v Prešove pre študentov (ďalej len „disciplinárny poriadok“) upravuje postavenie a pôsobnosť disciplinárnej komisie Prešovskej univerzity v Prešove (ďalej len „univerzita“), ako orgánu akademickej samosprávy na prerokovanie disciplinárnych priestupkov tých študentov, ktorí nie sú zapísaní na žiadnom študijnom programe uskutočňovanom na fakulte. Disciplinárny poriadok zároveň upravuje postup pri ukladaní disciplinárnych opatrení.
2. Tento disciplinárny poriadok je záväzný aj pre fakulty univerzity, ktoré zriaďujú disciplinárne komisie na prejednanie disciplinárnych priestupkov študentov zapísaných na študijnom programe uskutočňovanom na fakulte.
3. Ak fakulta rozhodne, že potrebuje na vlastné podmienky podrobnejšie upraviť tento disciplinárny poriadok, vydá ako svoj vnútorný predpis disciplinárny poriadok fakulty pre študentov (ďalej len „disciplinárny poriadok fakulty“). Disciplinárny poriadok fakulty nesmie byť v rozpore s týmto disciplinárnym poriadkom.

Čl. 2 Disciplinárna komisia

1. Disciplinárna komisia má štyroch členov, polovicu z nich tvoria študenti.
2. Predsedu a členov disciplinárnej komisie vymenúva z radov členov akademickej obce univerzity rektor, a to najneskôr do štrnástich dní po schválení akademickým senátom univerzity. Na fakulte vymenúva predsedu a členov disciplinárnej komisie fakulty dekan, po schválení akademickým senátom fakulty.

3. Dňom menovania členov disciplinárnej komisie končí funkčné obdobie disciplinárnej komisie pôsobiacej podľa doterajších predpisov. Menovanie, odvolanie a skončenie pôsobnosti sa členom disciplinárnej komisie oznamuje písomne.
4. Funkčné obdobie disciplinárnej komisie je štvorročné. V priebehu funkčného obdobia môže rektor (dekan) v odôvodnených prípadoch uvoľniť alebo odvolať člena komisie alebo zrušiť členstvo v komisii a vymenovať nových členov. Skončenie členstva v komisii oznamuje jej členom rektor (dekan) písomne s uvedením dôvodu.
5. Členstvo v disciplinárnej komisii zaniká :
 - a) skončením funkčného obdobia,
 - b) vzdaním sa členstva,
 - c) odvolaním rektorom po predchádzajúcom súhlase AS PU,
 - d) skončením členstva v akademickej obci PU.

Čl. 3

Disciplinárny priestupok

1. Disciplinárny priestupok je zavinené porušenie právnych predpisov alebo vnútorných predpisov univerzity alebo jej súčasti, alebo verejného poriadku.
2. Za disciplinárny priestupok možno uložiť študentovi niektoré z týchto disciplinárnych opatrení:
 - a) pokarhanie,
 - b) podmienené vylúčenie zo štúdia s určením lehoty a podmienok, pri dodržaní ktorých bude podmienené vylúčenie zo štúdia zrušené,
 - c) vylúčenie zo štúdia.
3. Disciplinárny priestupok je premlčaný, ak od jeho spáchania uplynul viac ako jeden rok. Premlčacia doba neplynie počas konania o disciplinárnom priestupku ani počas prerušenia štúdia.

Čl. 4

Konanie o disciplinárnom priestupku

1. Konanie o disciplinárnom priestupku pred disciplinárnou komisiou sa uskutočňuje na návrh rektora (dekana), ktorý návrh predloží predsedovi disciplinárnej komisie. Podnety rektorovi (dekanovi) na podanie návrhu na konanie o disciplinárnom priestupku môže predkladať každý člen akademickej obce univerzity (fakulty).
2. Disciplinárna komisia je povinná začať disciplinárne konanie do 14 dní od obdržania návrhu.
3. Disciplinárnu komisiu zvoláva jej predseda.
4. Disciplinárna komisia je uznášaniaschopná, ak je prítomná nadpolovičná väčšina všetkých členov.

5. Na schválenie rozhodnutia disciplinárnej komisie je potrebná nadpolovičná väčšina hlasov prítomných členov.
6. Za účelom riadneho prešetrenia skutkovej podstaty disciplinárneho priestupku je disciplinárna komisia oprávnená pozvať na rokovanie ktoréhokoľvek zamestnanca univerzity alebo študenta univerzity.
7. Konanie o disciplinárnom priestupku pred komisiou je neverejné a ústne za prítomnosti študenta, ktorý sa dopustil disciplinárneho priestupku. Ak sa študent nedostaví bez riadneho ospravedlnenia, možno konať aj bez jeho prítomnosti.
8. Ak sa študent, ktorý sa dopustil disciplinárneho priestupku, do dátumu konania zasadania komisie písomne ospravedlní, predseda komisie určí nový termín jej zasadania. Študent sa môže ospravedlniť len raz. Ospravedlnenie sa musí doručiť predsedovi komisie najneskôr v deň zasadania komisie.
9. Predseda komisie, jej členovia a prizvané osoby sú povinné zachovávať mlčanlivosť o skutočnostiach, o ktorých sa dozvedeli v disciplinárnom konaní v súvislosti s prerokovávaným prípadom. Účastníkov konania o tom poučí predseda komisie.
10. Návrh na uloženie disciplinárneho opatrenia predkladá disciplinárna komisia rektorovi (dekanovi) s písomným odôvodnením návrhu.

Čl. 5

Rozhodnutie o uložení disciplinárneho opatrenia

1. Disciplinárne opatrenie ukladá rektor; študentom zapísaným na štúdium študijných programov uskutočňovaných na fakulte ukladá disciplinárne opatrenia dekan. Rektor ani dekan nemôže uložiť prísnejšie disciplinárne opatrenie, než navrhla disciplinárna komisia.
2. Rozhodnutie o uložení disciplinárneho opatrenia vydá rektor (dekan) najneskôr do dvoch mesiacov odo dňa, keď sa o disciplinárnom priestupku dozvedel.
3. Rozhodnutie o uložení disciplinárneho opatrenia vydá rektor (dekan) písomne. Rozhodnutie musí obsahovať odôvodnenie a poučenie o možnosti podať žiadosť o jeho preskúmanie.
4. Rozhodnutie o uložení disciplinárneho opatrenia musí byť študentovi doručené do vlastných rúk.

Čl. 6

Preskúmanie rozhodnutia

1. Žiadosť o preskúmanie rozhodnutia sa podáva rektorovi (dekanovi), ktorý rozhodnutie vydal, do ôsmich dní odo dňa jeho doručenia.
2. Ak rozhodnutie vydal dekan, môže sám žiadosti vyhovieť a rozhodnutie zmeniť alebo zrušiť. Ak žiadosti nevyhoví, postúpi ju rektorovi.

3. Rektor rozhodnutie dekana postúpi personálno-právnomu útvaru univerzity na preskúmanie, či rozhodnutie nie je v rozpore so zákonom, vnútorným predpisom univerzity alebo jej súčasťou. Na základe vyjadrenia personálno-právneho útvaru rektor rozhodnutie dekana buď potvrdí, zmení alebo zruší.
4. Rektor najneskôr do 30 dní od doručenia žiadosti o preskúmanie rozhodnutia dekana vydá písomné rozhodnutie, ktoré je konečné a nie je možné proti nemu podať odvolanie.
5. Rozhodnutie rektora musí byť študentovi doručené do vlastných rúk.

Čl. 7

Prechodné ustanovenia

1. Činnosť disciplinárnej komisie sa riadi Rokovacím poriadkom Disciplinárnej komisie Prešovskej univerzity v Prešove, ktorý schvaľuje akademický senát univerzity.
2. Činnosť disciplinárnej komisie fakulty sa riadi rokovacím poriadkom disciplinárnej komisie fakulty, ktorý schvaľuje akademický senát fakulty.

Čl. 8

Záverečné ustanovenia

1. Tento disciplinárny poriadok bol schválený Akademickým senátom Prešovskej univerzity v Prešove dňa 10. októbra 2022.
2. Tento disciplinárny poriadok nadobúda platnosť dňom schválenia Akademickým senátom Prešovskej univerzity v Prešove a jeho účinnosť nastáva dňom vydania rektorom Prešovskej univerzity v Prešove.

V Prešove 10. 10. 2022

PaedDr. Mgr. Helena Galdunová, PhD.
predsedníčka AS PU

Dr. h. c. prof. PhDr. Peter Kónya, PhD.
rektor PU