

PREŠOVSKÁ UNIVERZITA v Prešove

ROKOVACÍ PORIADOK
Disciplinárnej komisie
Prešovskej univerzity v Prešove
pre študentov

Rokovací poriadok

Disciplinárnej komisie Prešovskej univerzity v Prešove

pre študentov

Podľa § 15 ods. 1 písm. m) zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov vydávam po schválení Akademickým senátom Prešovskej univerzity v Prešove tento

r o k o v a c í p o r i a d o k

Čl. 1

Úvodné ustanovenia

1. Disciplinárna komisia Prešovskej univerzity v Prešove pre študentov (ďalej len „disciplinárna komisia“) je orgánom akademickej samosprávy Prešovskej univerzity v Prešove (ďalej len „univerzita“).
2. Disciplinárna komisia prerokúva disciplinárne priestupky tých študentov univerzity, ktorí nie sú zapísaní v žiadnom študijnom programe uskutočňovanom na fakulte.
3. Ak fakulta rozhodne, že potrebuje na vlastné podmienky podrobnejšie upraviť Rokovací poriadok Disciplinárnej komisie Prešovskej univerzity v Prešove (ďalej len „rokovací poriadok“), vydá ako svoj vnútorný predpis rokovací poriadok disciplinárnej komisie fakulty. Rokovací poriadok disciplinárnej komisie fakulty nesmie byť v rozpore s týmto rokovacím poriadkom.

Čl. 2

Disciplinárny priestupok

1. Disciplinárny priestupok je zavinené porušenie právnych predpisov alebo vnútorných predpisov univerzity alebo jej súčasti, alebo verejného poriadku.
2. Za disciplinárny priestupok možno uložiť študentovi niektoré z týchto disciplinárnych opatrení:
 - a) pokarhanie,
 - b) podmienené vylúčenie zo štúdia s určením lehoty a podmienok, pri dodržaní ktorých bude podmienené vylúčenie zo štúdia zrušené,
 - c) vylúčenie zo štúdia.

3. Disciplinárny priestupok je premlčaný, ak od jeho spáchania uplynul viac ako jeden rok. Premlčacia doba neplynie počas konania o disciplinárnom priestupku ani počas prerušenia štúdia.

Čl. 3

Konanie o disciplinárnom priestupku

1. Konanie o disciplinárnom priestupku pred disciplinárnou komisiou sa uskutočňuje na návrh rektora, ktorý návrh predloží predsedovi disciplinárnej komisie.
2. Disciplinárnu komisiu zvoláva jej predseda tak, aby sa disciplinárne konanie začalo do 14 dní od obdržania návrhu.
3. Disciplinárna komisia je uznášaniaschopná, ak je prítomná nadpolovičná väčšina členov.
4. Ak je člen disciplinárnej komisie predpojatý, oznámi túto skutočnosť predsedovi. Ak je predpojatý predseda disciplinárnej komisie, oznámi túto skutočnosť rektorovi. V tomto prípade rektor písomne poverí vedením konania o disciplinárnom priestupku ďalšieho člena disciplinárnej komisie zo zamestnaneckej časti.
5. Konanie o disciplinárnom priestupku pred disciplinárnou komisiou je neverejné a ústne za prítomnosti študenta, ktorý sa dopustil disciplinárneho priestupku. Ak sa študent nedostaví bez riadneho ospravedlnenia, možno konať aj bez jeho prítomnosti.
6. Ak sa študent, ktorý sa dopustil disciplinárneho priestupku, do dátumu konania zasadania komisie písomne ospravedlní, predseda komisie určí nový termín jej zasadania. Študent sa môže ospravedlniť len raz. Ospravedlnenie sa musí doručiť predsedovi komisie najneskôr v deň zasadania komisie.
7. Za účelom riadneho prešetrenia skutkovej podstaty disciplinárneho priestupku je disciplinárna komisia oprávnená pozvať na rokovanie ktoréhokoľvek zamestnanca univerzity alebo študenta univerzity.
8. Predseda komisie, jej členovia a prizvané osoby sú povinné zachovávať mlčanlivosť o skutočnostiach, o ktorých sa dozvedeli v disciplinárnom konaní v súvislosti s prerokovávaným prípadom. Účastníkov konania o tom poučí predseda komisie.
9. Na základe zisteného skutkového stavu predseda predloží členom disciplinárnej komisie návrh na uloženie konkrétneho disciplinárneho opatrenia. Členovia disciplinárnej komisie hlasujú o návrhu verejne.
10. Na schválenie návrhu na uloženie disciplinárneho opatrenia disciplinárnej komisie je potrebná nadpolovičná väčšina hlasov prítomných členov.
11. V prípade rovnosti hlasov členov disciplinárnej komisie je rozhodujúci hlas predsedu.
12. Z rokovania disciplinárnej komisie vyhotoví predseda alebo ním poverený člen disciplinárnej komisie záznam, ktorý podpíšu všetci prítomní členovia disciplinárnej komisie.

13. Návrh na uloženie disciplinárneho opatrenia predkladá disciplinárna komisia rektorovi s písomným odôvodnením návrhu.
14. Disciplinárna komisia je povinná ukončiť disciplinárne konanie najneskôr do 30 dní od obdržania návrhu rektora na konanie o disciplinárnom priestupku.

Čl. 4 **Záverečné ustanovenia**

1. Tento rokovací poriadok bol schválený Akademickým senátom Prešovskej univerzity v Prešove dňa 10. októbra 2022
2. Tento rokovací poriadok nadobúda platnosť dňom schválenia Akademickým senátom Prešovskej univerzity v Prešove a jeho účinnosť nastáva dňom vydania rektorom Prešovskej univerzity v Prešove.

V Prešove 10. 10. 2022

PaedDr. Mgr. Helena Galdunová, PhD.
predsedníčka AS PU

Dr. h. c. prof. PhDr. Peter Kónya, PhD.
rektor PU