

PBF 3/2023

Zmluva o spolupráci

medzi zmluvnými stranami:

1. **Názov:** Prešovská univerzita v Prešove
Sídlo: Ul. 17. novembra 15, 080 01 Prešov
IČO: 17 070 775
Fakulta: Pravoslávna bohoslovecká fakulta, Masarykova 15,
080 01 Prešov
Zastúpená: doc. ThDr. Štefan Pružinský, PhD., dekan fakulty
Štatutárny zástupca PU: Dr. h. c. prof. PhDr. Peter Kónya, PhD., rektor

(ďalej len „fakulta“)

a

2. **Názov:** Pravoslávna cirkevná obec v Humennom
Sídlo: Duchnovičova 2987/32, 066 01 Humenné
IČO: 3198 7664
Tel. číslo: 0907 653 460
Zastúpená: prot. doc. ThDr. Miroslav Župina, PhD.

(ďalej len „sociálny subjekt“ (Zariadenia sociálnych služieb, Zariadenia sociálno-právnej ochrany detí a sociálnej kurately, Pravoslávne cirkevné obce a pod.)
a spolu s fakultou ďalej len „zmluvné strany“)

Čl. 1

Predmet zmluvy

1. Predmetom dohody je umožnenie a zabezpečenie praktickej výučby študentom Prešovskej univerzity v Prešove zapísaným v príslušnom študijnom odbore *Sociálna práca* uskutočňovanom na Pravoslávnej bohosloveckej fakulte Prešovskej univerzity v Prešove (ďalej len „študenti fakulty“).

Čl.2

Účel dohody

1. Účelom dohody je vytvoriť možnosť pre študentov fakulty absolvovať praktickú výučbu a overiť si získané teoretické vedomosti a zručnosti v reálnych podmienkach.

Čl. 3

Práva a povinnosti zmluvných strán

1) Sociálny subjekt (Zariadenia sociálnych služieb, Zariadenia sociálno-právnej ochrany detí a sociálnej kurately, Pravoslávne cirkevné obce a pod.)

- a) Pripraví vhodné podmienky pre realizáciu dohody o spolupráci.
- b) Poskytne bezplatne priestory, ktoré umožnia procesný výkon na štandardnej úrovni.
- c) Vytvorí primerané pracovné prostredie pre študentov.
- d) Určí kontaktnú osobu zodpovednú za priebeh procesu.
- e) Študenta do prevádzky zaradí zodpovedný zamestnanec, ktorý ho oboznámi so zariadením a zaradí do výkonu praxe. Súčasne bude aj kontaktnou osobou pre vzájomnú komunikáciu.
- f) Vyhodnotí študenta za priebeh odbornej praxe.
- g) Zabezpečí oboznámenie účastníkov praxe so zásadami ochrany zdravia a bezpečnosti pri práci v reálnych podmienkach a o ochrane osobných údajov klientov počas absolvovania odbornej praxe.

2) fakulta

- a) Zabezpečí vo vopred dohodnutých termínoch realizáciu odbornej praxe v plnom rozsahu po stránke personálnej i materiálnej. Písomne dodá menný zoznam študentov príslušného študijného odboru s uvedením termínu konania praxe. Zabezpečí vysokoškolského učiteľa na fakulte zodpovedného za odbornú úroveň odbornej praxe.
- b) Pripraví potrebnú dokumentáciu pre hodnotenie študenta počas odbornej praxe.

3) študent

- a) Dodržiava zásady OBP a PO pri práci.
- b) Dodržiava pravidlá o správaní sa na pracovisku počas odbornej praxe.
- c) V deň nástupu sa hlási u kontaktnej osoby zariadenia sociálnych služieb.
- d) Plní pracovné úlohy podľa pokynov kontaktnej osoby sociálneho subjektu a svojich nadriadených z fakulty.
- e) Dodržiava pracovný čas na pracovisku určený pre študenta.

Čl. 4

Riešenie sporov

1. Prípadné spory odborného alebo organizačného charakteru vzniknuté počas odbornej praxe je kompetentný riešiť:

zo strany fakulty:

doc. PhDr. Bohuslav Kuzyšin, PhD. – bohuslav.kuzysin@unipo.sk (študenti prvého stupňa – Bc.)

doc. PhDr. Maroš Šip, PhD. – maros.sip@unipo.sk (študenti druhého stupňa – Mgr.)

zo strany sociálneho subjektu:

prot. doc. ThDr. Miroslav Župina, PhD. – miroslav.zupina@unipo.sk

Čl. 5
Závěrečné ustanovenia

1. Vzťahy, ktoré nie sú v tejto zmluve výslovne upravené, sa riadia príslušnými právnymi predpismi Slovenskej republiky, najmä Občianskym zákonníkom. Všetky prílohy zmluvy sú jej neoddeliteľnou súčasťou.
2. Táto zmluva je vyhotovená v **2** rovnopisoch v slovenskom jazyku, po jednom pre každú zmluvnú stranu.
3. Zmluvné strany vyhlasujú, že zmluva vyjadruje ich vážnu a slobodnú vôľu, je pre nich určitá a zrozumiteľná, nemajú k nej žiadne námietky a na znak súhlasu pripájajú podpisy oprávnených osôb.
4. Táto dohoda nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej podpisu štatutárnymi orgánmi účastníkov dohody.
5. Všetky zmeny a dodatky k tejto dohode musia byť vyhotovené v písomnej dohode vo forme číslovaných a datovaných dodatkov, podpísané štatutárnymi orgánmi účastníkov dohody, alebo nimi splnomocnenými zástupcami.
6. Dohodu možno vypovedať v dvojmesačnej výpovednej lehote, ktorá neskončí pred ukončením prebiehajúceho semestra akademického roka.
7. Táto dohoda sa uzatvára na dobu neurčitú.

V Prešove dňa 07-12-2023

V Humennom dňa 28.11.2023


Prešovská univerzita v Prešove

duchovný správca
Pravoslávna cirkevná obec v Humennom